



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
П Р И К А З

23 октября 2024 г.

№ 864/ОД

О реорганизации Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский драматический театр на Малой Бронной"

В соответствии со статьями 57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1075-ПП "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений города Москвы" **приказываю:**

1. Реорганизовать Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Московский драматический театр на Малой Бронной" (далее – ГБУК г. Москвы "Театр на Малой Бронной") путем присоединения к нему Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Театр – Сцена "Мельников" (далее – ГБУК г. Москвы "Театр – Сцена "Мельников") в течение четырех месяцев с даты издания настоящего приказа.

2. Утвердить Порядок реорганизации ГБУК г. Москвы "Театр на Малой Бронной" путем присоединения к нему ГБУК г. Москвы "Театр – Сцена "Мельников" (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.

3. Реорганизуемым учреждениям выполнить надлежащим образом и в срок все необходимые для реорганизации (п. 1) мероприятия, в том числе определенные Порядком (п. 2).

4. Установить, что:

4.1. Полное наименование и сокращенное наименование ГБУК г. Москвы "Театр на Малой Бронной", указанные в пункте 1 настоящего приказа, после завершения процесса реорганизации остаются без изменений.

4.2. Основные цели деятельности ГБУК г. Москвы "Театр на Малой Бронной" сохраняются без изменений.

4.3. Функции и полномочия учредителя ГБУК г. Москвы "Театр на Малой Бронной" осуществляет Департамент культуры города Москвы.

5. Считать ГБУК г. Москвы "Театр на Малой Бронной" правопреемником по всем правам и обязанностям присоединяемого юридического лица (п. 1), в том числе в отношении недвижимого имущества.

6. Управлению театров:

6.1. Направить копии настоящего приказа в Департамент финансов города Москвы, Департамент экономической политики и развития города Москвы, Департамент городского имущества города Москвы в течение десяти рабочих дней с момента его издания.

6.2. Контролировать исполнение реорганизуемыми учреждениями пункта 3 настоящего приказа.

6.3. Ознакомить руководителей учреждений (п. 1) с настоящим приказом в течение трех дней с даты его издания.

7. Управлению экономического развития после завершения реорганизации (п.1) осуществлять финансирование деятельности ГБУК г. Москвы "Театр на Малой Бронной" в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание подведомственных учреждений.

8. Управлению государственной службы и кадров в течение трех рабочих дней с даты издания настоящего приказа:

8.1. Вручить руководителям ГБУК г. Москвы "Театр на Малой Бронной" уведомление о реорганизации.

8.2. Уведомить руководителей присоединяемого учреждения о сокращении их должностей.

8.3. Разъяснить руководителям реорганизуемых учреждений (п. 1) возможность приема на работу высвобождаемых работников в порядке перевода в соответствии со ст. 72.1 и п. 5 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента культуры города Москвы Г.В.Лупачеву и начальника Управления театров А.И.Фокина.

Руководитель



А.А.Фурсин

ПОРЯДОК
реорганизации ГБУК г. Москвы "Театр на Малой Бронной"
путем присоединения к нему ГБУК г. Москвы "Театр – Сцена "Мельников"

№ п/п	Действия/мероприятия	Сроки выполнения/результаты действий/мероприятий	Исполнители
1	Подать по форме № Р12003 – заявление о начале процедуры реорганизации учреждения, сдать его в ИФНС № 46, приложив копию приказа (решение учредителя) о реорганизации юридических лиц, заверенную Департаментом культуры города Москвы (далее – Департамент).	В течение трех рабочих дней с даты издания приказа Департамента о реорганизации (далее – Приказ о реорганизации) Результат: Расписка ИФНС № 46 о принятии документов	Основное учреждение
2	Получить в ИФНС № 46 документы, подтверждающие, что учреждения находятся в стадии реорганизации.	Строго в день, указанный в расписке	Основное учреждение
3	Осуществить публикацию о реорганизации в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Федресурс)	В течение трех рабочих дней с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процесса реорганизации	Основное учреждение
4	Подать заявку одновременно на осуществление двух публикаций в журнале "Вестник государственной регистрации" с периодичностью один раз в месяц. В уведомлении указываются: сведения о каждом участвующем в реорганизации, сведения о продолжающем деятельность в результате реорганизации юридическом лице, форма реорганизации, описание порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иные сведения, предусмотренные законом (ст. 60 ГК РФ).	Дважды с периодичностью один раз в месяц: первый – в течение трех рабочих дней с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации	Основное учреждение
5	Представлять в Департамент письменный отчет о ходе реализации настоящего Порядка.	Ежемесячно с даты издания Приказа о реорганизации	Реорганизуемые учреждения
6	Составить список кредиторов учреждений (контрагентов по действующим договорам) в виде таблицы.	В течение пяти рабочих дней с даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган,	Реорганизуемые учреждения

№ п/п	Действия/мероприятия	Сроки выполнения/результаты действий/мероприятий	Исполнители
	Направить кредиторам уведомление в письменной форме о начале реорганизации (п. 2 ст. 13.1 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (далее – Федеральный закон № 129-ФЗ)).	осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц	
7	Подготовить договор о присоединении (п. 3 ст. 17 Федерального закона № 129-ФЗ).	В течение пятнадцати рабочих дней с даты издания Приказа о реорганизации	Основное учреждение
8	Подписать договор о присоединении (п. 3 ст. 17 Федерального закона № 129-ФЗ).	В течение двадцати рабочих дней с даты издания Приказа о реорганизации	Реорганизуемые учреждения
9	Представить в Основное учреждение перечень неисполненных обязательств Присоединяемого учреждения перед третьими лицами.	В течение десяти рабочих дней с даты издания Приказа о реорганизации	Присоединяемое учреждение
10	Направить в Основное учреждение копию штатного расписания Присоединяемого учреждения для учета при составлении нового штатного расписания Основного учреждения.	В течение трех рабочих дней с даты издания Приказа о реорганизации	Присоединяемое учреждение
11	Утвердить новое штатное расписание Основного учреждения, вступающее в силу на следующий день после завершения реорганизации, с учетом работников Присоединяемого учреждения.	В течение десяти рабочих дней с даты получения копии штатного расписания присоединяемого учреждения	Основное учреждение
12	Направить копию утвержденного нового штатного расписания Основного учреждения в Присоединяемое учреждение.	В течение трех рабочих дней с даты утверждения нового штатного расписания (п. 11)	Основное учреждение
13	Обеспечить строгое соблюдение требований трудового законодательства Российской Федерации в отношении работников Реорганизуемых учреждений, в том числе:	Постоянно	Реорганизуемые учреждения
13.1	Уведомить работников Реорганизуемых учреждений о реорганизации.	В течение трех рабочих дней с даты поступления Приказа о реорганизации в соответствующее учреждение	Реорганизуемые учреждения
13.2	Уведомить работников Реорганизуемых учреждений о сокращении численности или штата под роспись (в случае сокращения).	В течение трех рабочих дней с даты утверждения нового штатного расписания Основного учреждения	Реорганизуемые учреждения

№ п/п	Действия/мероприятия	Сроки выполнения/результаты действий/мероприятий	Исполнители
13.3	Предложить сокращаемым работникам Реорганизуемых учреждений иную вакантную должность (при наличии соответствующей возможности) в порядке и с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации (в т.ч. ч. 3 ст. 81, 178 -180 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ)).	В период с даты уведомления об увольнении в связи с сокращением до дня увольнения	Реорганизуемые учреждения
13.4	Разместить информацию о предстоящем сокращении работников (в случае сокращения) на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" или на иных информационных ресурсах, на которых может размещаться такая информация в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Российской Федерации (ч. 2, 4 ст. 53 Федерального закона Российской Федерации от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации").	В течение трех рабочих дней с даты утверждения нового штатного расписания соответствующего учреждения, но не позднее чем за два месяца до начала проведения мероприятия по сокращению (в случае, если решение о сокращении может привести к массовому увольнению работников, – не позднее чем за три месяца)	Реорганизуемые учреждения
13.5	Уведомить работников Реорганизуемых учреждений об изменении соответствующих условий трудового договора и их причинах в порядке, предусмотренном статьей 74 ТК РФ (в случае изменения организационных или технологических условий труда). Новые условия трудового договора вступают в силу не ранее чем через два месяца после уведомления работников, за исключением случаев, когда условия были изменены по письменному соглашению сторон.	Не позднее чем за два месяца до изменения определенных сторонами условий трудового договора	Реорганизуемые учреждения
13.6	Предложить в письменной форме работникам реорганизуемых учреждений, которые не согласны работать в новых условиях, другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья, в порядке и с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации (в т.ч. ст. 74, ч. 3 ст. 81, 178-180 ТК РФ).	В период с даты уведомления об изменении соответствующих условий трудового договора до дня увольнения	Реорганизуемые учреждения

№ п/п	Действия/мероприятия	Сроки выполнения/результаты действий/мероприятий	Исполнители
14	Подготовить и представить в Департамент проект новой редакции устава Основного учреждения.	В течение месяца с момента размещения в журнале "Вестник государственной регистрации" первой публикации о реорганизации	Основное учреждение
15	Провести внеочередную инвентаризацию всех активов и финансовых обязательств, в том числе на основе паспорта имущественного комплекса нематериальных активов, денежных средств и финансовых обязательств (договоров) Присоединяемого учреждения.	В течение одного месяца с даты издания Приказа о реорганизации Результат: 1. Акт инвентаризации 2. Проект передаточного акта	Присоединяемое учреждение
16	Представить в Основное учреждение результат проведенной Присоединяемым учреждением инвентаризации.	В течение трех рабочих дней после завершения инвентаризации (п. 15)	Присоединяемое учреждение
17	Составить и представить в Департамент Передаточный акт с обязательным указанием положений правопреемства по обязательствам присоединенного юридического лица, в порядке, установленном приказом Департамента от 21 октября 2014 г. № 852.	В течение семи рабочих дней после завершения инвентаризации (п. 15) Результат: Передаточный акт, утвержденный Департаментом	Реорганизуемые учреждения
18	Передать по акту приема-передачи в Основное учреждение: - всю имеющуюся документацию, в том числе: учредительные, финансовые, бухгалтерские, архивные документы; контракты, договоры, соглашения, акты; кадровые документы (трудовые книжки, трудовые договоры, личные карточки Т-2, личные дела, должностные инструкции на работников и т.д.); - печати, штампы, фирменные бланки.	Не позднее даты внесения записи о прекращении деятельности Присоединяемого учреждения (п. 21)	Присоединяемое учреждение
19	Представить в ИФНС № 46 необходимые документы для государственной регистрации изменений, вносимых в ЕГРЮЛ в связи с реорганизацией, в том числе: - заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительный документ (устав), с приложением необходимых документов (в т.ч. Приказ о реорганизации, приказ об утверждении новой редакции устава);	В течение трех рабочих дней после выполнения пунктов 8, 17 настоящего Порядка, но не позднее пяти рабочих дней до истечения срока, указанного в пункте 1 Приказа о реорганизации	Основное учреждение

№ п/п	Действия/мероприятия	Сроки выполнения/результаты действий/мероприятий	Исполнители
	- заявление о внесении записи о прекращении деятельности Присоединяемого учреждения; - договор о присоединении; - Передаточный акт. (ст. 17 Федерального закона № 129-ФЗ).		
20	Уведомить Департамент о выполнении пункта 19 настоящего Порядка через Систему электронного документооборота Правительства Москвы.	В день подачи документов в ИФНС № 46 (п. 19)	Основное учреждение
21	Получить в ИФНС № 46 документы, подтверждающие завершение реорганизации, в т.ч. устав с отметкой налогового органа, лист(ы) записи ЕГРЮЛ о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.	Строго в день, указанный в расписке ИФНС № 46, выданной при получении документов (п. 19)	Основное учреждение
22	Представить копии документов, полученных в ИФНС № 46 (п. 21), в Департамент через Систему электронного документооборота Правительства Москвы и в ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" в порядке, установленном приказом Департамента культуры города Москвы от 21 сентября 2021 г. № 710/ОД.	В день исполнения пункта 21 настоящего Порядка	Основное учреждение
23	Представить в Росреестр необходимые документы для государственной регистрации перехода прав на недвижимое имущество в результате реорганизации, в случае если в результате межведомственного взаимодействия ИФНС № 46 и Росреестра не внесена актуальная информация в ЕГРН. (ст. 32-34 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости").	В течение двадцати рабочих дней с даты получения в ИФНС № 46 документов, подтверждающих завершение реорганизации (п.21)	Основное учреждение
24	Представить сведения и (или) копии документов, полученных в Росреестре (п. 23), в ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" в порядке, установленном приказом Департамента культуры города Москвы от 21 сентября 2021 г. № 710/ОД.	В течение трех рабочих дней после внесения Росреестром соответствующих изменений в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) в связи с реорганизацией	Основное учреждение

Примечание:

- Основное учреждение –** учреждение, которое остается после реорганизации (к которому присоединяется другое учреждение);
- Присоединяемое учреждение –** учреждение, которое прекращает свою деятельность после реорганизации (присоединяется к основному учреждению);
- Реорганизуемые учреждения –** все учреждения, участвующие в реорганизации (основное и присоединяемое учреждения).
-