# ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 17 апреля 2012 года N 145-ПП

## Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг города Москвы "Выдача разрешения на строительство" и "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"

(с изменениями на 6 августа 2024 года)
(редакция, действующая с 1 сентября 2024 года)

---

Документ с изменениями, внесенными:

постановлением Правительства Москвы от 10 июля 2013 года N 452-ПП (Вестник Мэра и Правительства Москвы, N 39, 16.07.2013) (о порядке вступления в силу см. пункт 2 постановления Правительства Москвы от 10 июля 2013 года N 452-ПП);

постановлением Правительства Москвы от 18 июня 2014 года N 348-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 19.06.2014);

постановлением Правительства Москвы от 4 августа 2014 года N 436-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 05.08.2014);

постановлением Правительства Москвы от 17 февраля 2015 года N 59-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 18.02.2015) (о порядке вступления в силу см. пункт 2 постановления Правительства Москвы от 17 февраля 2015 года N 59-ПП);

постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 306-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 22.05.2015) (о порядке вступления в силу см. пункт 8 постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 306-ПП);

постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 26.05.2015);

постановлением Правительства Москвы от 17 ноября 2015 года N 752-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 17.11.2015) (о порядке вступления в силу см. пункт 2 постановления Правительства Москвы от 17 ноября 2015 года N 752-ПП);

постановлением Правительства Москвы от 15 декабря 2016 года N 877-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 16.12.2016) (вступило в силу с 1 января 2017 года);

постановлением Правительства Москвы от 2 мая 2017 года N 246-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 03.05.2017);

постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 22.02.2018) (о порядке вступления в силу см. пункт 2 постановления Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП);

постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 31.05.2019) (вступило в силу с 14 июня 2019 года);

постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 06.12.2019) (вступило в силу с 9 декабря 2019 года);

постановлением Правительства Москвы от 24 марта 2020 года N 213-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 25.03.2020);

постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 13.08.2020) (о порядке вступления в силу см. пункт 2 постановления Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП);

постановлением Правительства Москвы от 8 февраля 2022 года N 113-ПП (Вестник Москвы N 10, 15.02.2022);

постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП (Вестник Москвы, N 37 Том 2, 05.07.2022) (вступило в силу с 5 июля 2022 года);

постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2022 года N 3003-ПП (Вестник Москвы N 72 Том 3, 30.12.2022);

постановлением Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года N 317-ПП (Вестник Москвы N 13, 07.03.2023);

постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП (Вестник Москвы N 46, 17.08.2023) (о порядке вступления в силу см. пункт 3 постановления Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП);

постановлением Правительства Москвы от 31 октября 2023 года N 2066-ПП (Вестник Москвы N 62 Том 2, 14.11.2023);

постановлением Правительства Москвы от 2 апреля 2024 года N 666-ПП (Вестник Москвы № 20, 09.04.2024);

постановлением Правительства Москвы от 6 августа 2024 года N 1784-ПП (Вестник Москвы № 45, 13.08.2024).

---

В целях реализации Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и постановления Правительства Москвы от 15 ноября 2011 года N 546-ПП "О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве" Правительство Москвы

постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы "Выдача разрешения на строительство" (приложение 1).

1.2. Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" (приложение 2).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Правительства Москвы от 30 января 2007 года N 55-ПП "Об утверждении Регламента подготовки документов Комитетом государственного строительного надзора города Москвы в режиме "одного окна".

2.2. Постановление Правительства Москвы от 23 октября 2007 года N 924-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 30 января 2007 года N 55-ПП".

2.3. Постановление Правительства Москвы от 27 ноября 2007 года N 1013-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 30 января 2007 года N 55-ПП".

2.4. Постановление Правительства Москвы от 24 августа 2010 года N 743-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 30 января 2007 года N 55-ПП".

2.5. Пункт 2 постановления Правительства Москвы от 7 сентября 2010 года N 770-ПП "О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 2 мая 2006 года N 311-ПП, от 30 января 2007 года N 55-ПП, от 8 июня 2010 года N 472-ПП".

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы, начальника Главного контрольного управления города Москвы Данчикова Е.А.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 апреля 2024 года постановлением Правительства Москвы от 2 апреля 2024 года N 666-ПП. - См. предыдущую редакцию)

Мэр Москвы
С.С.Собянин

Приложение 1
к постановлению Правительства Москвы
от 17 апреля 2012 года N 145-ПП
(В редакции, введенной в
действие с 27 июля 2013 года
постановлением Правительства Москвы
от 10 июля 2013 года N 452-ПП. -
См. предыдущую редакцию)

## Административный регламент

**предоставления государственной услуги города Москвы "Выдача разрешения на строительство"**

(с изменениями на 6 августа 2024 года)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы "Выдача разрешения на строительство" устанавливает состав, последовательность и сроки административных процедур (действий) и (или) принятия решений по предоставлению государственной услуги, осуществляемых по заявлению физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, или юридического лица либо их уполномоченных представителей (далее - Регламент).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

1.2. Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Регламентом, осуществляются с использованием сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве (далее - Базовый регистр), и Единых требований к предоставлению государственных услуг в городе Москве, установленных Правительством Москвы (далее - Единые требования).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

1.3. Предоставление государственной услуги города Москвы "Выдача разрешения на строительство" (далее - государственная услуга) осуществляется исключительно в электронной форме с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы (далее - Портал).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

1.4. Пункт дополнительно включен с 16 августа 2014 года постановлением Правительства Москвы от 4 августа 2014 года N 436-ПП; утратил силу с 18 февраля 2015 года - постановление Правительства Москвы от 17 февраля 2015 года N 59-ПП. - См. предыдущую редакцию.

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

### Наименование государственной услуги

2.1. Выдача разрешения на строительство.

Предоставление государственной услуги осуществляется в следующих формах:

- выдача разрешения на строительство;

- внесение изменений в разрешение на строительство.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

### Правовые основания предоставления государственной услуги

2.2. Правовые основания предоставления государственной услуги:

2.2.1. Градостроительный кодекс Российской Федерации.

2.2.2. Земельный кодекс Российской Федерации.

2.2.3. Воздушный кодекс Российской Федерации.

2.2.4. Водный кодекс Российской Федерации.

2.2.5. Лесной кодекс Российской Федерации.

2.2.6. Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. N 2395-I "О недрах".

2.2.7. Закон Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. N 4802-I "О статусе столицы Российской Федерации".

2.2.8. Федеральный закон от 14 марта 1995 г. N 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях".

2.2.9. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации".

2.2.10. Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации".

2.2.11. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.2.12. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

2.2.13. Федеральный закон от 1 июля 2017 г. N 135-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны".

2.2.14. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 января 2004 г. N 3-1 "Об утверждении Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации".

2.2.15. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2022 г. N 446/пр "Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию".

2.2.16. Закон города Москвы от 25 июня 2008 г. N 28 "Градостроительный кодекс города Москвы".

2.2.17. Постановление Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. N 546-ПП "О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве".

(Пункт 2.2 в редакции, введенной в действие с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## Наименование органа исполнительной власти города Москвы (организации), предоставляющего государственную услугу, государственных учреждений города Москвы и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги

2.3. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются органами исполнительной власти города Москвы (далее орган исполнительной власти, предоставляющий государственную услугу):

- Комитетом государственного строительного надзора города Москвы, в том числе применительно к объекту, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять частично в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, за исключением объекта капитального строительства, если такой объект (часть такого объекта) не может быть введен в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно от объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия (части такого объекта);

(Дефис в редакции, введенной в действие с 30 июня 2014 года постановлением Правительства Москвы от 18 июня 2014 года N 348-ПП; в редакции, введенной в действие с 25 марта 2020 года постановлением Правительства Москвы от 24 марта 2020 года N 213-ПП; в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

- Департаментом природопользования и охраны окружающей среды города Москвы применительно к объекту капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, за исключением объекта, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять частично в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве;

(Дефис в редакции, введенной в действие с 30 июня 2014 года постановлением Правительства Москвы от

18 июня 2014 года N 348-ПП; в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

- Департаментом культурного наследия города Москвы применительно к объекту культурного наследия или выявленному объекту культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия или выявленного объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта, за исключением объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации, а также применительно к объекту капитального строительства, если такой объект (часть такого объекта) не может быть введен в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно от объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия (части такого объекта).

(Дефис в редакции, введенной в действие с 25 марта 2020 года постановлением Правительства Москвы от 24 марта 2020 года N 213-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.4. Пункт утратил силу с 18 февраля 2015 года - постановление Правительства Москвы от 17 февраля 2015 года N 59-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.5. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, используются документы и информация, получаемые с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, с:

- Федеральной налоговой службой;

- Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии;

- Федеральной службой по аккредитации;

- Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору;

- Комитетом по архитектуре и градостроительству города Москвы;

- Комитетом государственного строительного надзора города Москвы;

- Федеральным автономным учреждением "Главное управление государственной экспертизы";

- Департаментом городского имущества города Москвы;

- Департаментом природопользования и охраны окружающей среды города Москвы;

- органами государственной власти и местного самоуправления, уполномоченными на принятие решений об установлении, изменении, о прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

При предоставлении государственной услуги по выдаче разрешения на строительство объекта, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять частично в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, Комитет государственного строительного надзора города Москвы с использованием межведомственного информационного взаимодействия получает от Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы информацию о соответствии проектной документации объекта в части проектных решений, относящихся к части объекта, строительство, реконструкцию которой планируется осуществлять на земельном участке в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, установленным в соответствии с частью 7 статьи 36 Кодекса требованиям к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке, требованиям, установленным проектом планировки территории и проектом межевания территории (за исключением случаев, если в соответствии с Кодексом подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории не требуется), при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, или требованиям, установленным проектом планировки территории и проектом межевания территории, при осуществлении строительства, реконструкции линейного объекта (за

исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также допустимости размещения объекта капитального строительства на земельном участке в соответствии с разрешенным использованием такого земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

(Абзац дополнительно включен с 30 июня 2014 года постановлением Правительства Москвы от 18 июня 2014 года N 348-ПП; в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## Заявители

2.6. В качестве заявителей могут выступать застройщики - физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, юридические лица, обеспечивающие на принадлежащих им земельных участках или на земельных участках иного правообладателя (в случаях, предусмотренных пунктом 16 статьи 1 Кодекса) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

Интересы заявителей - юридических лиц или индивидуальных предпринимателей могут представлять иные лица, уполномоченные заявителями, являющиеся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями. Прием заявлений на предоставление государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, от уполномоченных заявителем представителей, являющихся физическими лицами, не предусмотрен.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.7. Государственная услуга предоставляется только зарегистрированным на Портале пользователям:

2.7.1. Физическим лицам после получения ими стандартного или полного доступа к подсистеме "личный кабинет" Портала (далее - "личный кабинет" заявителя на Портале) в соответствии с приложениями 2, 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. N 23-ПП "О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме "личный кабинет" государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы".

2.7.2. Индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам после получения ими доступа к "личному кабинету" заявителя на Портале в соответствии с приложением 4 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. N 23-ПП "О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме "личный кабинет" государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы".

(Пункт 2.7 в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подлежащие представлению заявителем

2.8. При обращении за предоставлением государственной услуги заявитель представляет:

2.8.1. Заявление на предоставление государственной услуги (далее - заявление) заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Портале.

(Пункт 2.8.1 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.8.2. Пункт утратил силу с 9 декабря 2019 года - постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.8.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения за

предоставлением государственной услуги представителя заявителя).

(Пункт 2.8.3 в редакции, введенной в действие с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.8.3(1). Документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, за исключением обращения за предоставлением государственной услуги лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица (в случае обращения за предоставлением государственной услуги лица от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом).

(Пункт дополнительно включен с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП)

2.9. В отдельных случаях заявителем дополнительно представляются:

2.9.1. При обращении за выдачей разрешения на строительство объекта капитального строительства или за выдачей разрешения на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.9.1.1. Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также утвержденная схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1_1 статьи 57.3 Кодекса (в случае если необходимые документы и сведения о правах на земельный участок отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, а также в случае отсутствия указанных документов и сведений в органе исполнительной власти города Москвы, уполномоченном на управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной собственности города Москвы, и земельными участками, находящимися на территории города Москвы, государственная собственность на которые не разграничена).

(Абзац в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

Предоставление правоустанавливающих документов на земельный участок не требуется:

- в случае если по заявлению Московского фонда реновации жилой застройки в целях реализации решений о реновации жилищного фонда в городе Москве земельный участок образуется из земельных участков, которые находятся в собственности города Москвы или государственная собственность на которые не разграничена, и (или) из земельных участков, занятых многоквартирными домами, включенными в решения о реновации, и его границы не пересекаются с границами земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет и находящихся в федеральной либо частной собственности, до образования такого земельного участка в соответствии с земельным законодательством на основании утвержденных правил землепользования и застройки города Москвы, проектов планировки территории и схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

- в случае если в целях реализации решений о реновации жилищного фонда в городе Москве на землях или земельных участках, которые находятся в собственности города Москвы или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута предусматривается строительство, реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов инженерной инфраструктуры и иных технологически связанных с ними объектов капитального строительства, перечень которых определяется нормативным правовым актом города Москвы.

- в случае если земельный участок или земельные участки для строительства, реконструкции объекта федерального значения, объекта регионального значения образуются из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, либо из земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при условии, что такие земли и (или) земельные участки не обременены правами третьих лиц (за исключением сервитута, публичного сервитута), кроме земельных участков, подлежащих изъятию для государственных нужд в соответствии с утвержденным проектом планировки территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством.

(Дефис дополнительно включен с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12

августа 2020 года N 1259-ПП; в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

(Пункт 2.9.1.1 в редакции, введенной в действие с 30 марта 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.9.1.1(1). Соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенное при осуществлении бюджетных инвестиций (далее - соглашение), и правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено соглашение - при наличии соглашения.

(Пункт 2.9.1.1(1) дополнительно включен с 22 февраля 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП)

2.9.1.2. Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6_2 части 7 статьи 51 Кодекса случаев реконструкции многоквартирного дома, согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.9.1.3. Положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Кодекса), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12_1 статьи 48 Кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Кодекса, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 34 статьи 49 Кодекса (в случае отсутствия сведений в информационных системах и ресурсах города Москвы или в едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (далее - ЕГРЗ).

(Пункт 2.9.1.3 в редакции, введенной в действие с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.9.1.3(1). Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3_8 статьи 49 Кодекса, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Кодексом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3_8 статьи 49 Кодекса.

(Пункт 2.9.1.3(1) дополнительно включен с 14 мая 2017 года постановлением Правительства Москвы от 2 мая 2017 года N 246-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.9.1.3(2). Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3_9 статьи 49 Кодекса, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3_9 статьи 49 Кодекса (в случае отсутствия сведений в информационных системах и ресурсах города Москвы или в ЕГРЗ).

(Пункт 2.9.1.3(2) дополнительно включен с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП)

2.9.1.3(3). Материалы, предусмотренные пунктом 3 части 7 статьи 51 Кодекса и содержащиеся в утвержденной в соответствии частью 15 статьи 48 Кодекса проектной документации (в случае если такая проектная документация не подлежит экспертизе и отсутствует в информационных системах и ресурсах города Москвы либо в случае проведения экспертизы проектной документации и отсутствия материалов в информационных системах и ресурсах города Москвы или в ЕГРЗ).

(Пункт 2.9.1.3(3) дополнительно включен с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП)

2.9.1.3(4). Результаты инженерных изысканий (в случае отсутствия сведений о них в информационных системах и ресурсах города Москвы или в ЕГРЗ).

(Пункт 2.9.1.3(4) дополнительно включен с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП)

2.9.1.4. Решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме.

(Пункт 2.9.1.4 в редакции, введенной в действие с 16 августса 2014 года постановлением Правительства Москвы от 4 августа 2014 года N 436-ПП; в редакции, введенной в действие с 14 мая 2017 года постановлением Правительства Москвы от 2 мая 2017 года N 246-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.9.1.5. Соглашение о проведении реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного объекту при осуществлении реконструкции (в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества).

(Пункт 2.9.1.5 дополнительно включен с 16 августса 2014 года постановлением Правительства Москвы от 4 августа 2014 года N 436-ПП)

2.9.2. При обращении по вопросу внесения изменений в разрешение на строительство:

2.9.2.1. В случае изменения правообладателя земельного участка по основаниям, предусмотренным статьей 51 Кодекса, - документы, предусмотренные абзацем первым пункта 2.9.1.1 настоящего Регламента.

2.9.2.2. В случае внесения изменений в разрешение на строительство, кроме изменений исключительно в связи с продлением срока его действия либо в связи с изменением правообладателя земельного участка, - документы, предусмотренные пунктом 2.9.1 настоящего Регламента.

(Пункт 2.9.2.2 в редакции, введенной в действие с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 31 октября 2023 года N 2066-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.9.2.3. В случае внесения изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока его действия - откорректированный в части обоснования принятой продолжительности строительства и календарного плана строительства проект организации строительства объекта капитального строительства (в случае отсутствия его в ЕГРЗ или в информационных системах и ресурсах города Москвы).

(Пункт 2.9.2.3 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.9.2.4. Пункт утратил силу с 4 декабря 2020 года - постановление Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию.

(Пункт 2.9.2 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.9.3. Пункт утратил силу с 14 июня 2019 года - постановление Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.10. Перечень документов, подлежащих представлению заявителем, является исчерпывающим.

## Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг

2.11. Для предоставления государственной услуги в случае выдачи разрешения на строительство объекта капитального строительства или выдачи разрешения на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, самостоятельно запрашиваются:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.11.1. Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также утвержденная схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был выдан градостроительный план земельного участка до образования земельного участка в случае, предусмотренном частью 1_1 статьи 57_3 Кодекса (за исключением случаев, указанных в пункте 2.9.1.1 настоящего Регламента).

(Пункт 2.11.1 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.11.1(1). Утвержденная схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории - в случае если по заявлению Московского фонда реновации жилой застройки в целях реализации решений о реновации жилищного фонда в городе Москве земельный участок образуется из земельных участков, которые находятся в собственности города Москвы или государственная собственность на которые не разграничена, и (или) из земельных участков, занятых многоквартирными домами, включенными в решения о реновации, и его границы не пересекаются с границами земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет и находящихся в федеральной либо частной собственности, до образования такого земельного участка в соответствии с земельным законодательством на основании утвержденных правил землепользования и застройки города Москвы, проектов планировки территории и схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

(Пункт 2.11.1(1) дополнительно включен с 30 марта 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП)

2.11.1(2). Разрешение на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута - в случае если в целях реализации решений о реновации жилищного фонда в городе Москве на землях или земельных участках, которые находятся в собственности города Москвы или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута предусматривается строительство, реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов инженерной инфраструктуры и иных технологически связанных с ними объектов капитального строительства, перечень которых определяется нормативным правовым актом города Москвы.

(Пункт 2.11.1(2) дополнительно включен с 30 марта 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП)

2.11.1(3). Утвержденный проект межевания территории либо схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории - в случае если земельный участок или земельные участки для строительства, реконструкции объекта федерального значения, объекта регионального значения образуются из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, либо из земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при условии, что такие земли и (или) земельные участки не обременены правами третьих лиц (за исключением сервитута, публичного сервитута), кроме земельных участков, подлежащих изъятию для государственных или муниципальных нужд в соответствии с утвержденным проектом планировки территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством.

(Пункт 2.11.1(3) дополнительно включен с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП; в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.11.2. Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня предоставления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не

требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

В целях предоставления государственной услуги информация, указанная в градостроительном плане земельного участка, утвержденном до 1 июля 2017 г., используется в течение срока, установленного правовыми актами Российской Федерации и города Москвы. По истечении данного срока использование информации, указанной в таких градостроительных планах земельных участков, в целях предоставления государственной услуги не допускается.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

(Пункт 2.11.2 в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года постановлением Правительства Москвы от 15 декабря 2016 года N 877-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.11.3. Положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Кодекса), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12_1 статьи 48 Кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Кодекса, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3_4 статьи 49 Кодекса (в случае наличия указанных сведений в информационных системах и ресурсах города Москвы или в ЕГРЗ), положительное заключение государственной экологической экспертизы в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Кодекса.

(Пункт 2.11.3 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП; в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.11.3(1). Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3_9 статьи 49 Кодекса, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3_9 статьи 49 Кодекса (в случае наличия сведений в информационных системах и ресурсах города Москвы или в ЕГРЗ).

(Пункт 2.11.3(1) дополнительно включен с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП)

2.11.4. Свидетельство об утверждении архитектурно-градостроительного решения объекта (при наличии в градостроительном плане земельного участка записи о соответствии архитектурно-градостроительных характеристик и параметров объекта свидетельству об утверждении архитектурно-градостроительного решения объекта капитального строительства).

2.11.5. Пункт утратил силу с 14 июня 2019 года - постановление Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.11.5(1). Пункт 2.11.5(1) дополнительно включен с 14 мая 2017 года постановлением Правительства Москвы от 2 мая 2017 года N 246-ПП; утратил силу с 14 июня 2019 года - постановление Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.11.6. Сведения об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

2.11.7. Материалы, предусмотренные пунктом 3 части 7 статьи 51 Кодекса и содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Кодекса проектной документации, размещенные в информационных системах и ресурсах города Москвы или в ЕГРЗ.

(Пункт 2.11.7 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.11.7(1). Результаты инженерных изысканий, размещенные в информационных системах и ресурсах

города Москвы или в ЕГРЗ.

(Пункт 2.11.7(1) дополнитеьлно включен с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП)

2.11.8. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Кодекса).

2.11.9. Копия решения уполномоченного органа государственной власти или местного самоуправления об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.

Требование о представлении копии решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории применяется с 1 января 2025 г.

(Абзац дополнительно включен с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП; в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

(Пункт 2.11.9 дополнительно включен с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП)

2.11.10. Копия договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой до 30 декабря 2020 г. Правительством Москвы принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе уполномоченного органа государственной власти города Москвы, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории.

(Пункт 2.11.10 дополнитеьлно включен с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП; в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.11.10(1). Копия договора о развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объекта капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой Правительством Москвы принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, городом Москвой решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Кодексом или городом Москвой).

(Пункт дополнительно с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП)

2.11.11. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц.

(Пункт дополнительно включен с 30 декабря 2022 года постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2022 года N 3003-ПП)

2.11.12. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

(Пункт дополнительно включен с 30 декабря 2022 года постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2022 года N 3003-ПП)

2.11.13. Информация Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы о соответствии проектной документации объекта в части проектных решений, относящихся к части объекта, строительство, реконструкцию которой планируется осуществлять на земельном участке в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, установленным в соответствии с частью 7 статьи 36 Кодекса требованиям к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке, требованиям, установленным проектом планировки территории и проектом межевания территории (за исключением случаев, если в соответствии с Кодексом подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории не требуется).

(Пункт дополнительно включен с 30 декабря 2022 года постановлением Правительства Москвы от 26

декабря 2022 года N 3003-ПП)

2.11.14. Сведения, содержащиеся в цифровом паспорте объекта капитального строительства, порядок формирования и актуализации которого утвержден постановлением Правительства Москвы от 4 октября 2022 г. N 2125-ПП "Об утверждении Порядка формирования и актуализации цифровых паспортов объектов капитального строительства, ведения реестра цифровых паспортов объектов капитального строительства, Порядка присвоения и применения уникального идентификационного номера объекта капитального строительства и внесении изменений в правовые акты города Москвы".

(Пункт дополнительно включен с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП)

2.11.15. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

(Пункт дополнительно включен с 13 августа 2024 года постановлением Правительства Москвы от 6 августа 2024 года N 1784-ПП)

2.12. Для предоставления государственной услуги в случае внесения изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, самостоятельно запрашиваются:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.12.1. В случае изменения правообладателя земельного участка по основаниям, предусмотренным статьей 51 Кодекса, - документы, предусмотренные пунктом 2.11.1 настоящего Регламента.

2.12.2. В случае образования земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Кодексом выдано разрешение на строительство, - решение об образовании земельного участка, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления.

2.12.3. В случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Кодексом выдано разрешение на строительство:

- решение об образовании земельных участков, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

- градостроительный план образованного земельного участка, на котором планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство), за исключением случаев, предусмотренных частью 11 статьи 57_3 Кодекса.

(Дефис в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.12.4. В случае внесения изменений в разрешение на строительство, кроме изменений исключительно в связи с продлением срока его действия либо в связи с изменением правообладателя земельного участка или образованием земельного участка, - документы, предусмотренные пунктом 2.11 настоящего Регламента.

Представленный для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительный план земельного участка, выданный после получения разрешения на строительство, должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство.

2.12.5. В случае внесения изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока его действия:

- откорректированный в части обоснования принятой продолжительности строительства и календарного плана строительства проект организации строительства объекта капитального строительства (размещенный

в ЕГРЗ или в информационных системах и ресурсах города Москвы);

- информация о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство или информация органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Кодекса.

(Пункт 2.12.5 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

(Пункт 2.12 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.13. Пункт утратил силу с 14 июня 2019 года - постановление Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.14. Заявитель имеет право предоставить документы, указанные в пунктах 2.11 и 2.12 настоящего Регламента, по собственной инициативе.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.15. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.

2.15(1). Документы, указанные в пунктах 2.8, 2.9, 2.11, 2.12 настоящего Регламента, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

(Пункт 2.15(1) дополнительно включен с 22 февраля 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП; в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.15(2). При обращении за предоставлением государственной услуги заявителем к интерактивной форме заявления прикрепляются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в пунктах 2.8, 2.9 и 2.14 настоящего Регламента, в формате, установленном правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

Электронные копии (электронные образы) указанных документов должны быть заверены средствами электронной подписи заявителя, представителя заявителя или иного лица, уполномоченного в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

Заявление с приложенными электронными копиями (электронными образами) документов подписывается заявителем (представителем заявителя) с использованием электронной подписи.

В случае обращения за предоставлением государственной услуги физического лица подписание и заверение заявления с приложенными электронными копиями (электронными образами) документов с использованием электронной подписи не является обязательным.

(Пункт 2.15(2) дополнительно включен с 22 февраля 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## Особенности предоставления государственной услуги в случае проведения работ по сохранению объекта культурного наследия или выявленного объекта культурного наследия, при проведении которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта

2.16. При обращении за предоставлением государственной услуги в случае проведения работ по

сохранению объекта культурного наследия или выявленного объекта культурного наследия, при проведении которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта, заявитель должен иметь разрешение и задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия или выявленного объекта культурного наследия, выданное Департаментом культурного наследия города Москвы.

## Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги

2.17. В случаях, определенных статьей 49 Кодекса, услугами, необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, являются:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 22 ферваля 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.17.1. Государственная экспертиза проектной документации.

Порядок оказания услуги определен постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года N 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий".

2.17.2. Негосударственная экспертиза проектной документации.

Порядок оказания услуги установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2012 года N 272 "Об утверждении Положения об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий".

## Срок предоставления государственной услуги

2.18. Общий срок предоставления государственной услуги включает срок межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти и организаций в процессе предоставления государственной услуги и не может превышать 5 рабочих дней.

Срок представления Департаментом природопользования и охраны окружающей среды города Москвы информации о соответствии проектной документации объекта в части проектных решений, относящихся к части объекта, строительство, реконструкцию которой планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, требованиям, указанным в абзаце втором пункта 2.5 настоящего Регламента, не может превышать один рабочий день.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 13 августа 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.19. Срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня поступления заявления в ведомственную систему органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.20. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

2.20.1. Обращение заявителя за получением государственной услуги, предоставление которой не осуществляется органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу.

2.20.2. Представление заявителем документов, не соответствующих установленным требованиям.

2.20.3. Представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Регламента.

2.20.4. Представление заявителем документов, содержащих недостоверные и противоречивые сведения.

2.20.5. Получение ответственным должностным лицом органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, включая доступ к Базовому регистру, содержащих противоречивые сведения.

2.20.6. Представление документов, утративших силу.

2.20.7. Подача заявления от имени заявителя не уполномоченным на то лицом.

2.20.8. Заявление и (или) иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представленные в электронной форме, подписаны с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю, представителю заявителя или иному лицу, уполномоченному в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

2.20.9. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного заявления.

2.20.10. Наличие противоречивых сведений в интерактивной форме заявления и приложенных к нему копиях (электронных образах) документов.

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.
(Пункт 2.20 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.21. Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, может быть принято как во время приема заявления, так и после получения ответственным должностным лицом органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, включая доступ к Базовому регистру, в срок, не превышающий одного рабочего дня с момента выявления оснований для принятия такого решения.
(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.22. Пункт утратил силу с 9 декабря 2019 года - постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.23. Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с указанием причин отказа, подписывается уполномоченным должностным лицом с и пользованием электронной подписи в установленном порядке и направляется заявителю в "личный кабинет" заявителя на Портале в срок не позднее одного рабочего дня с даты регистрации заявления, а в случае принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с указанием причин отказа, после получения ответственным должностным лицом органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, включая доступ к Базовому регистру, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня выявления оснований для принятия такого решения.
(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## Отзыв заявителем заявления

(Подраздел дополнительно включен с 30 марта 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП)

2.23(1). Заявитель имеет право отозвать заявление с момента поступления в орган, предоставляющий государственную услугу, заявления до начала органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу, административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги.

2.23(2). В целях отзыва заявления заявитель направляет в орган исполнительной власти, предоставляющий государственную услугу, отзыв заявления, формируемый в подсистеме "личный кабинет" заявителя на Портале.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.23(3). Заявление об отзыве заявления, поступившее после начала органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу, административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги, рассмотрению не подлежит.

2.23(4). Предоставление государственной услуги прекращается с момента поступления в орган, предоставляющий государственную услугу, заявления об отзыве заявления при условии, что указанное заявление подано в течение периода, указанного в пункте 2.23(1) настоящего Регламента.

2.23(5). В случае, указанном в пункте 2.23(4) настоящего Регламента, в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления об отзыве заявителю в подсистему "личный кабинет" заявителя на Портале направляется уведомление о прекращении предоставления государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП; в редакции, введенной в действие с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.23(6). Прекращение предоставления государственной услуги в связи с подачей в установленном порядке заявления об отзыве заявления не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением государственной услуги.

## Приостановление предоставления государственной услуги

2.24. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

## Отказ в предоставлении государственной услуги

2.25. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.25.1. При выдаче разрешения на строительство:

- несоответствие представленных документов требованиям, установленным градостроительным регламентом (за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 51 Кодекса), проектом планировки территории и проектом межевания территории (за исключением случаев, если в соответствии с Кодексом подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории не требуется), к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом (далее - требования к строительству, реконструкции объекта капитального строительства), установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;

(Дефис в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года постановлением Правительства Москвы от 15 декабря 2016 года N 877-ПП. - См. предыдущую редакцию)

- несоответствие представленных документов требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории (в случае обращения заявителя за выдачей разрешения на строительство линейного объекта);

(Дефис в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

- отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.8, 2.9, 2.11, 2.12 настоящего Регламента;

(Дефис в редакции, введенной в действие с 16 августса 2014 года постановлением Правительства Москвы от 4 августа 2014 года N 436-ПП. - См. предыдущую редакцию)

- несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

- дефис дополнительно включен с 1 марта 2015 года постановлением Правительства Москвы от 17 февраля 2015 года N 59-ПП; утратил силу с 5 июля 2022 года - постановление Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП, - см. предыдущую редакцию;

- несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство.

(Дефис дополнительно включен с 1 января 2017 года постановлением Правительства Москвы от 15 декабря 2016 года N 877-ПП; в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

- несоответствие проектной документации объектов капитального строительства ограничениям использования объектов недвижимости, установленным в границах приаэродромных территорий или в границах полос воздушных подходов, в том числе предусмотренным санитарно-эпидемиологическими требованиями к уровням шума;

(Дефис дополнительно включен с 22 ферваля 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП; в редакции, введенной в действие с 7 марта 2023 года постановлением Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года N 317-ПП. - См. предыдущую редакцию)

-- отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объекта капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой Правительством Москвы принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, городом Москвой решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Кодексом или городом Москвой).

(Дефис дополнительно включен с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП; в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.25.2. При внесении изменений в разрешение на строительство:

2.25.2.1. В случае изменения правообладателя земельного участка по основаниям, предусмотренным статьей 51 Кодекса;

- отсутствие в заявлении реквизитов документов, предусмотренных пунктами 2.9.1.1 и 2.11.1 настоящего Регламента, или копий правоустанавливающих документов на земельный участок в случае, предусмотренном абзацем первым пункта 2.9.1.1 настоящего Регламента;

- недостоверность сведений, указанных в заявлении.

2.25.2.2. В случае образования земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Кодексом выдано разрешение на строительство:

- отсутствие в заявлении реквизитов документов, предусмотренных пунктом 2.12.2 настоящего Регламента;

- недостоверность сведений, указанных в заявлении.

2.25.2.3. В случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Кодексом выдано разрешение на строительство:

- отсутствие в заявлении реквизитов документов, предусмотренных пунктом 2.12.3 настоящего

Регламента;

- недостоверность сведений, указанных в заявлении;

- несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка;

- несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство (до 1 января 2025 г. указанное основание не применяется в отношении объектов капитального строительства, разрешение на строительство которых выдано до 1 января 2023 г.);

(Дефис в редакции, введенной в действие с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 31 октября 2023 года N 2066-ПП. - См. предыдущую редакцию)

- несоответствие планируемого объекта капитального строительства, разрешение на строительство которого выдано до 1 января 2023 г., разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на строительство такого объекта капитального строительства (указанное основание применяется до 1 января 2025 г.).

(Дефис дополнительно включен с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 31 октября 2023 года N 2066-ПП)

2.25.2.4. В случае внесения изменений в разрешение на строительство, кроме изменений исключительно в связи с продлением срока его действия либо в связи с изменением правообладателя земельного участка или образованием земельного участка:

- отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.9.1 и 2.11 настоящего Регламента;

- несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка;

- несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство (до 1 января 2025 г. указанное основание не применяется в отношении объектов капитального строительства, разрешение на строительство которых выдано до 1 января 2023 г.);

(Дефис в редакции, введенной в действие с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 31 октября 2023 года N 2066-ПП. - См. предыдущую редакцию)

- несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

- несоответствие проектной документации объектов капитального строительства ограничениям использования объектов недвижимости, установленным в границах приаэродромных территорий или в границах полос воздушных подходов, в том числе предусмотренным санитарно-эпидемиологическими требованиями к уровням шума.

(Дефис дополнительно включен с 7 марта 2023 года постановлением Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года N 317-ПП)

- несоответствие планируемого объекта капитального строительства, разрешение на строительство которого выдано до 1 января 2023 г., разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на строительство такого объекта капитального строительства (указанное основание применяется до 1 января 2025 г.).

(Дефис дополнительно включен с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 31 октября 2023 года N 2066-ПП)

2.25.2.5. В случае внесения изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока его действия - наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Кодекса.

2.25.2.6. Подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме изменений исключительно в связи с изменением правообладателя земельного участка или с образованием земельного участка, менее чем за 10 рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство, за исключением случаев подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство:

- в течение одного года с даты приобретения застройщиком прав на земельный участок в порядке, предусмотренном статьями 201_15-1 и 201_15-2 Федерального закона от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

- в отношении объекта капитального строительства, разрешение на строительство которого выдано до 1 января 2023 г. и по которому не выдано разрешение на ввод его в эксплуатацию. Подача заявления в данном случае допускается до 1 января 2025 г.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП; в редакции, введенной в действие с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.26. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги является исчерпывающим.

2.27. Пункт утратил силу с 9 декабря 2019 года - постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.28. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа подписывается уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, с использованием электронной подписи в установленном порядке и направляется заявителю в личный кабинет Портала не позднее следующего дня после принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## Результат предоставления государственной услуги

2.29. Результатами предоставления государственной услуги является:

- выдача разрешения на строительство;

- внесение изменений в разрешение на строительство;

- решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.30. Документ и (или) информация, подтверждающие предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги), направляются заявителю в форме электронного документа, подписанного с использованием электронной подписи в установленном порядке, с использованием Портала в "личный кабинет" заявителя на Портале.

Направление результата предоставления государственной услуги в форме электронного документа с использованием Портала не лишает заявителя права получить на бумажном носителе документ, подтверждающий содержание электронного документа, направленного органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.31. Сведения о конечных результатах предоставления государственной услуги вносятся в состав сведений Базового регистра в следующем составе:

- сведения о заявителе:

для физических лиц - фамилия, имя, отчество;

для юридических лиц - наименование организации, ИНН, ОГРН;

для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, ОГРНИП, ИНН;

- строительный адрес объекта капитального строительства;

- наименование органа исполнительной власти города Москвы, выдавшего разрешение на строительство;

- наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией;

- наименование и код вида функционального назначения объекта капитального строительства в соответствии с Классификатором видов функционального назначения объектов капитального строительства в городе Москве;

(Дефис дополнительно включен с 1 июля 2016 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 306-ПП)

- номер разрешения на строительство;

- дата разрешения на строительство;

- вид строительных работ (строительство или реконструкция);

- площадь объекта капитального строительства (общая);

- этажность объекта капитального строительства;

- протяженность (для линейного объекта);

- срок действия разрешения на строительство;

- дата и срок продления действия разрешения на строительство;

- дата досрочного прекращения действия разрешения на строительство;

- основание досрочного прекращения действия разрешения на строительство.

## Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на строительство

(Раздел дополнительно включен с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП)

2.31(1). В целях исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на строительство лицо, указанное в пункте 2.6 настоящего Регламента, обращается с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на строительство путем заполнения интерактивной формы на Портале с приложением документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на строительство должностное лицо, ответственное за обработку документов, в срок не позднее двух рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок вносит исправления в ранее выданное разрешение на строительство.

Дата и номер разрешения на строительство не изменяются, а в соответствующей графе разрешения на строительство указывается дата решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на строительство.

Должностное лицо, ответственное за выдачу документов, направляет заявителю разрешение на строительство с внесенными исправлениями допущенных опечаток и (или) ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в разрешение на строительство через "личный кабинет" заявителя на Портале в течение трех рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.

2.31(2). Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на строительство:

2.31(2).1. Несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента.

2.31(2).2. Отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок в разрешении на строительство.

## Плата за предоставление государственной услуги. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

2.32. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

## Показатели доступности и качества государственной услуги

2.33. Качество и доступность государственной услуги характеризуются следующим показателем - срок регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, который составляет не более одного рабочего дня со дня поступления заявления в ведомственную систему органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

2.34. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается:

- на стендах в помещениях органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу;

- на официальном сайте органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу;

- на Портале.

2.35. При предоставлении государственной услуги заявитель получает информацию о ходе предоставления государственной услуги в "личном кабинете" заявителя на Портале.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

(Подраздел дополнительно включен с 22 февраля 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20

февраля 2018 года N 102-ПП)

2.36. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.37. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

## 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1. Прием и регистрация заявления и документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

(Пункт 3.1.1 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.1.2. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.3. Формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.1.4. Направление заявителю документов и (или) информации, подтверждающих предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги).

(Пункт 3.1.4 в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

### Прием и регистрация заявления и документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги

(Название в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.2. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в ведомственную систему органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.3. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, уполномоченный на предоставление государственной услуги, ответственный за прием заявления и документов (далее - должностное лицо, ответственное за прием заявления и документов).

3.4. Должностное лицо, ответственное за прием заявления и документов:

3.4.1. Осуществляет прием и регистрацию заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.20 настоящего Регламента, готовит проект решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

(Пункт 3.4.1 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.4.2. Пункт утратил силу с 9 декабря 2019 года - постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию.

3.4.3. При отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, формирует комплект документов, представленных заявителем, запрашивает документы, необходимые для предоставления государственной услуги, путем межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы.

(Пункт 3.4.3 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 мая 2017 года постановлением Правительства Москвы от 2 мая 2017 года N 246-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.6. Результатом административной процедуры является регистрация заявления, формирование комплекта документов, представленных заявителем, а при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги

3.7. Основанием начала выполнения административной процедуры является сформированный комплект документов, представленных заявителем.

3.8. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, уполномоченный на предоставление государственной услуги, ответственный за обработку документов (информации) (далее должностное лицо, ответственное за обработку документов (информации).

3.9. Должностное лицо, ответственное за обработку документов (информации):

3.9.1. Формирует дело по объекту капитального строительства.

(Пункт 3.9.1 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.9.2. Получает информацию, запрашиваемую посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы.

(Пункт 3.9.2 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.9.3. Проводит проверку соответствия материалов, содержащихся в проектной документации на строительство, реконструкцию объекта строительства, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату выдачи разрешения на строительство, а при наличии у заявителя разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции - требованиям,

установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

В случае поступления заявления на выдачу разрешения на строительство объекта, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять частично в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, должностное лицо Комитета государственного строительного надзора города Москвы, ответственное за обработку документов (информации), направляет с использованием межведомственного информационного взаимодействия документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы для получения информации о соответствии проектной документации объекта в части проектных решений, относящихся к части объекта, строительство, реконструкцию которой планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, требованиям, указанным в абзаце втором пункта 2.5 настоящего Регламента.

В случае поступления в установленные сроки от Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы в Комитет государственного строительного надзора города Москвы информации о соответствии проектной документации объекта в части проектных решений, относящихся к части объекта, строительство, реконструкцию которой планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, требованиям, указанным в абзаце втором пункта 2.5 настоящего Регламента, должностное лицо Комитета государственного строительного надзора города Москвы, ответственное за обработку документов (информации), использует такую информацию при проведении проверки в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

В случае непредставления в установленный срок Департаментом природопользования и охраны окружающей среды города Москвы информации о соответствии проектной документации объекта в части проектных решений, относящихся к части объекта, строительство, реконструкцию которой планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, требованиям, указанным в абзаце втором пункта 2.5 настоящего Регламента, должностное лицо Комитета государственного строительного надзора города Москвы, ответственное за обработку документов (информации), проводит проверку соответствия материалов, содержащихся в проектной документации на объект, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять частично в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, в соответствии с абзацем первым настоящего пункта с использованием информации, которая имеется в Комитете государственного строительного надзора города Москвы.

При подтверждении права заявителя на получение государственной услуги осуществляет подготовку проекта разрешения на строительство или проекта внесения изменений в разрешение на строительство (в форме разрешения на строительство с внесенными в него изменениями).

(Пункт 3.9.3 в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.9.4. При выявлении оснований для отказа в предоставлении государственной услуги готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.9.5. При выявлении оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, после получения документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, готовит решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направляет его заявителю.

(Пункт 3.9.5 дополнительно включен с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.10. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет три рабочих дня, а в случае подготовки решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - 4 рабочих дня.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 13 августа 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.11. Результатом административной процедуры является формирование проекта разрешения на строительство или проекта внесения изменений в разрешение на строительство, проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги (при наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги) или решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## Формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра

3.12. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от должностного лица, ответственного за обработку документов (информации), дела по объекту капитального строительства, проекта разрешения на строительство или проекта внесения изменений в разрешение на строительство либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.13. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является руководитель органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, или уполномоченное им должностное лицо (далее - должностное лицо, ответственное за формирование результата предоставления государственной услуги).

3.14. Должностное лицо, ответственное за формирование результата предоставления государственной услуги:

- подписывает разрешение на строительство или внесение изменений в разрешение на строительство (в форме разрешения на строительство с внесенными в него изменениями);

- подписывает решение об отказе в предоставлении государственной услуги;

- обеспечивает внесение сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 13 августа 2024 года постановлением Правительства Москвы от 6 августа 2024 года N 1784-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.15. Пункт утратил силу с 4 декабря 2020 года - постановление Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию.

3.16. Результатом административной процедуры является разрешение на строительство или внесение изменений в разрешение на строительство и внесение соответствующих сведений в состав сведений Базового регистра либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## Направление заявителю документов и (или) информации, подтверждающих предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги)

(Название в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.17. Основанием начала выполнения административной процедуры является подписанное должностным лицом, ответственным за формирование результата предоставления государственной услуги, разрешение на строительство или заверенное его подписью внесение изменений в разрешение на строительство либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.18. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, уполномоченный на предоставление государственной услуги, ответственный за выдачу документов (далее - должностное лицо, ответственное за выдачу документов).

3.19. Должностное лицо, ответственное за выдачу документов, направляет заявителю разрешение на строительство или разрешение на строительство с внесенными в него изменениями либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги. До выдачи разрешения на строительство или разрешения на строительство с внесенными в него изменениями обеспечивает включение сведений о таком разрешении в Государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города Москвы, за исключением случаев, если документы, необходимые для выдачи разрешения на строительство, содержат сведения, составляющие государственную тайну.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 сентября 2024 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию)

Максимальный срок выполнения административных процедур по формированию результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра и направлению заявителю документов и (или) информации, подтверждающих предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги), составляет один рабочий день.

Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю разрешения на строительство или разрешения на строительство с внесенными в него изменениями либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги. Результат предоставления государственной услуги, подписанный уполномоченным должностным лицом в установленном порядке, направляется заявителю через "личный кабинет" заявителя на Портале.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 13 августа 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## 4. Формы контроля за исполнением настоящего Регламента

Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу, и Главным контрольным управлением города Москвы в формах, установленных Правительством Москвы.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, положений настоящего Регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, и уполномоченными им должностными лицами.

Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается правовым актом органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.

## 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц

(Раздел в редакции, введенной в действие с 18 февраля 2015 года постановлением Правительства Москвы от 17 февраля 2015 года N 59-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.1. Заявитель имеет право подать в досудебном (внесудебном) порядке жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц и государственных гражданских служащих при предоставлении государственной услуги.

5.2. Подача и рассмотрение жалоб осуществляется в порядке, установленном главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления

государственных услуг города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 15 ноября 2011 года N 546-ПП "О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве", настоящим Регламентом.

5.3. Заявители могут обратиться с жалобами в случаях:

5.3.1. Нарушения срока регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственных услуг.

(Пункт 5.3.1 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 15 февраля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 8 февраля 2022 года N 113-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.3.2. Требования от заявителя:

5.3.2.1. Документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственной услуги, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы.

(Пункт 5.3.2.1 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.3.2.2. Обращения за предоставлением услуг, не включенных в утвержденный Правительством Москвы перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

5.3.2.3. Внесения платы за предоставление государственной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.2.4. Документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(Пункт 5.3.2.4 дополнительно включен с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП)

5.3.3. Нарушения срока предоставления государственной услуги.

5.3.4. Отказа заявителю:

5.3.4.1. В приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственной услуги, по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.2. В предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.3. В исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо в случае нарушения установленного срока таких исправлений.

5.3.5. Иных нарушений порядка предоставления государственной услуги, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.4. Жалобы на решения (действия, бездействие) должностных лиц, государственных гражданских служащих органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, рассматриваются руководителем (заместителем руководителя) указанного органа исполнительной власти.

Жалобы на решения (действия, бездействие) руководителя (заместителя руководителя) органа

исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, подаются заявителем в Правительство Москвы и рассматриваются Главным контрольным управлением города Москвы.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органов, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц либо государственных гражданских служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3_2 статьи 11_2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в части нарушения установленных сроков предоставления государственной услуги, включенной в исчерпывающий перечень процедур в соответствующей сфере строительства, либо предъявления требования осуществить процедуру, не включенную в исчерпывающий перечень процедур в соответствующей сфере строительства, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим разделом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

(Абзац дополнительно включен с 10 января 2016 постановлением Правительства Москвы от 17 ноября 2015 года N 752-ПП; в редакции, введенной в действие с 30 декабря 2022 года постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2022 года N 3003-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.5. Жалобы могут быть поданы в органы, уполномоченные на их рассмотрение, в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 6 июня 2015 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.5.1. При личном обращении заявителя (представителя заявителя).

5.5.2. Почтовым отправлением.

5.5.3. С использованием Портала.

(Пункт 5.5.3 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.5.4. С использованием официальных сайтов органов, уполномоченных на рассмотрение жалоб, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 6 июня 2015 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.5.5. Иными способами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

(Пункт 5.5.5 дополнительно включен с 6 июня 2015 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП)

5.6. Жалоба должна содержать:

5.6.1. Наименование уполномоченного на рассмотрение жалобы органа (организации) либо должность и (или) фамилию, имя, отчество (при наличии) соответствующего должностного лица, которому направляется жалоба.

5.6.2. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, подведомственной органу исполнительной власти организации, многофункционального центра предоставления государственных услуг либо должность и (или) фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, государственного гражданского служащего, работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются.

5.6.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

5.6.4. Дату подачи и регистрационный номер заявления на предоставление государственной услуги (за исключением случаев обжалования отказа в приеме заявления и его регистрации).

(Пункт 5.6.4 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства

Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.6.5. Сведения о решениях и действиях (бездействии), являющихся предметом обжалования.

5.6.6. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемыми решениями и действиями (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6.7. Требования заявителя.

5.6.8. Перечень прилагаемых к жалобе документов (при наличии).

5.6.9. Дату составления жалобы.

5.7. Жалоба должна быть подписана заявителем (его представителем). В случае подачи жалобы при личном обращении заявитель (представитель заявителя) должен представить документ, удостоверяющий личность.

Полномочия представителя на подписание жалобы должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством.

Полномочия лица, действующего от имени организации без доверенности на основании закона, иных нормативных правовых актов и учредительных документов, подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение, а также учредительными документами организации.

Статус и полномочия законных представителей физического лица подтверждаются документами, предусмотренными федеральными законами.

5.8. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления.

5.9. Максимальный срок рассмотрения жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случаях обжалования заявителем:

5.9.1. Отказа в приеме документов.

5.9.2. Отказа в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.9.3. Нарушения срока исправлений опечаток и ошибок.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение о ее удовлетворении (полностью или в части) либо об отказе в удовлетворении.

5.11. Решение должно содержать:

5.11.1. Наименование органа или организации, рассмотревших жалобу, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе.

5.11.2. Реквизиты решения (номер, дату, место принятия).

5.11.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица.

5.11.4. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства представителя заявителя, подавшего жалобу от имени заявителя.

5.11.5. Способ подачи и дату регистрации жалобы, ее регистрационный номер.

5.11.6. Предмет жалобы (сведения об обжалуемых решениях, действиях, бездействии).

5.11.7. Установленные при рассмотрении жалобы обстоятельства и доказательства, их подтверждающие.

5.11.8. Правовые основания для принятия решения по жалобе со ссылкой на подлежащие применению нормативные правовые акты Российской Федерации и города Москвы.

5.11.9. Принятое по жалобе решение (вывод об удовлетворении жалобы или отказе в ее удовлетворении).

5.11.10. Информацию о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также извинения за доставленные неудобства и информацию о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги (в случае удовлетворения жалобы).
(Пункт 5.11.10 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.11.10(1). Аргументированные разъяснения о причинах принятого решения (в случае отказа в удовлетворении жалобы).
(Пункт 5.11.10(1) дополнительно включен с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП)

5.11.11. Порядок обжалования решения.

5.11.12. Подпись уполномоченного должностного лица.

5.12. Решение оформляется в письменном виде с использованием официальных бланков.

5.13. К числу указываемых в решении мер по устранению выявленных нарушений, в том числе относятся:

5.13.1. Отмена ранее принятых решений (полностью или в части).

5.13.2. Обеспечение приема и регистрации заявления (при уклонении или необоснованном отказе в приеме документов и их регистрации).
(Пункт 5.13.2 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 15 февраля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 8 февраля 2022 года N 113-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.13.3. Обеспечение оформления и выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги (при уклонении или необоснованном отказе в предоставлении государственной услуги).

5.13.4. Исправление опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.13.5. Возврат заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.14. Орган или организация, уполномоченные на рассмотрение жалобы, отказывают в ее удовлетворении в случаях:

5.14.1. Признания обжалуемых решений и действий (бездействия) законными, не нарушающими прав и свобод заявителя.

5.14.2. Подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.14.3. Отсутствия у заявителя права на получение государственной услуги.

5.14.4. Наличия:

5.14.4.1. Вступившего в законную силу решения суда по жалобе заявителя с тождественными предметом и основаниями.

5.14.4.2. Решения по жалобе, принятого ранее в досудебном (внесудебном) порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случаев обжалования ранее принятых решений в вышестоящий орган).

5.15. Жалоба подлежит оставлению без ответа по существу в случаях:

5.15.1. Пункт утратил силу с 6 июня 2015 года - постановление Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП. - См. предыдущую редакцию

5.15.2. Наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей.

5.15.3. Если текст жалобы (его часть), фамилия, почтовый адрес и адрес электронной почты не поддаются прочтению.

5.15.4. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя) или почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ.

5.15.5. При поступлении в орган или организацию, уполномоченные на рассмотрение жалобы, ходатайства заявителя (представителя заявителя) об отзыве жалобы до вынесения решения по жалобе.

5.16. Решения об удовлетворении жалобы и отказе в ее удовлетворении направляются заявителю (представителю заявителя) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем их принятия, по почтовому адресу, указанному в жалобе. По желанию заявителя решение также направляется на указанный в жалобе адрес электронной почты (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица). В таком же порядке заявителю (представителю заявителя) направляется решение по жалобе, в которой для ответа указан только адрес электронной почты, а почтовый адрес отсутствует или не поддается прочтению.

5.17. В случае оставления жалобы без ответа по существу заявителю (его представителю) направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации жалобы, письменное мотивированное уведомление с указанием оснований (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.
(Пункт в редакции, введенной в действие с 6 июня 2015 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.17(1). Жалоба, поданная с нарушением правил о компетенции, установленных пунктом 5.4 настоящего Регламента, направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем ее регистрации, в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, с одновременным письменным уведомлением заявителя (его представителя) о переадресации жалобы (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.
(Пункт 5.17(1) дополнительно включен с 6 июня 2015 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП)

5.18. Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права заявителя (представителя заявителя) на одновременную или последующую подачу жалобы в суд.

5.19. Информирование заявителей о судебном и досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственной услуги, должно осуществляться путем:

5.19.1. Размещения соответствующей информации на Портале и стендах в местах предоставления государственной услуги.

5.19.2. Консультирования заявителей, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.20. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава

административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

При выявлении нарушений порядка предоставления государственных услуг города Москвы, ответственность за совершение которых установлена Кодексом города Москвы об административных правонарушениях, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, также должно направить копии имеющихся материалов в Главное контрольное управление города Москвы в течение двух рабочих дней, следующих за днем вынесения решения по жалобе (но не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения установленного федеральным законодательством срока рассмотрения жалоб на нарушения порядка предоставления государственных услуг).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 6 июня 2015 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП. - См. предыдущую редакцию)

Приложение
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
города Москвы "Выдача разрешения
на строительство"
(В редакции, введенной в действие
с 14 июня 2019 года
постановлением Правительства Москвы
от 31 мая 2019 года N 619-ПП. -
См. предыдущую редакцию)

---

Приложение утратило силу с 9 декабря 2019 года -
постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. -
См. предыдущую редакцию

---

Приложение 2
к постановлению Правительства Москвы
от 17 апреля 2012 года N 145-ПП
(В редакции, введенной в действие
с 16 августса 2014 года
постановлением Правительства Москвы
от 4 августа 2014 года N 436-ПП. -
См. предыдущую редакцию)

## Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"

(с изменениями на 15 августа 2023 года)

### 1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) и (или) принятия решений по предоставлению государственной услуги, осуществляемых по заявлению физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, или юридического лица либо их уполномоченных представителей (далее - Регламент).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

1.2. Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Регламентом, осуществляются с использованием сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве (далее - Базовый регистр), и в соответствии с Едиными требованиями к предоставлению государственных услуг в городе Москве, установленных Правительством Москвы (далее - Единые требования).

1.3. Предоставление государственной услуги города Москвы "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" (далее - государственная услуга) осуществляется исключительно в электронной форме с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы (далее - Портал).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

1.4. Пункт утратил силу с 18 февраля 2015 года - постановление Правительства Москвы от 17 февраля 2015 года N 59-ПП. - См. предыдущую редакцию.

1.5. Пункт утратил силу с 18 февраля 2015 года - постановление Правительства Москвы от 17 февраля 2015 года N 59-ПП. - См. предыдущую редакцию.

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

### 2.1. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

(Раздел в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

Предоставление государственной услуги осуществляется в следующих формах:

- выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

- внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

Государственная услуга в форме внесения изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию предоставляется в случае, если после выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию в связи с приостановлением осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказом в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) для устранения причин такого приостановления (отказа) был подготовлен технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

(Абзац дополнительно включен с 30 декабря 2022 года постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2022 года N 3003-ПП)

### 2.2. Правовые основания предоставления государственной услуги:

(Раздел в редакции, введенной в действие с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.2.1. Градостроительный кодекс Российской Федерации.

2.2.2. Земельный кодекс Российской Федерации.

2.2.3. Воздушный кодекс Российской Федерации.

2.2.4. Водный кодекс Российской Федерации.

2.2.5. Лесной кодекс Российской Федерации.

2.2.6. Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. N 2395-I "О недрах".

2.2.7. Закон Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. N 4802-I "О статусе столицы Российской Федерации".

2.2.8. Федеральный закон от 14 марта 1995 г. N 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях".

2.2.9. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации".

2.2.10. Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации".

2.2.11. Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2.2.12. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.2.13. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

2.2.14. Федеральный закон от 1 июля 2017 г. N 135-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны".

2.2.15. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 января 2004 г. N 3-1 "Об утверждении Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации".

2.2.16. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2022 г. N 446/пр "Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию".

2.2.17. Закон города Москвы от 25 июня 2008 г. N 28 "Градостроительный кодекс города Москвы".

2.2.18. Постановление Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. N 546-ПП "О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве".

## 2.3. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, предоставляющего государственную услугу и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги

2.3.1. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются органом, выдавшим разрешение на строительство объекта капитального строительства (далее - орган исполнительной власти, предоставляющий государственную услугу):

2.3.1.1. Комитетом государственного строительного надзора города Москвы.

2.3.1.2. Департаментом природопользования и охраны окружающей среды города Москвы.

2.3.1.3. Департаментом культурного наследия города Москвы.

2.3.2. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, используются документы и информация, получаемые с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, с:

2.3.2.1. Федеральной налоговой службой.

2.3.2.2. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.3.2.3. Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору.

2.3.2.4. Федеральной службой по надзору в сфере природопользования.

2.3.2.5. Комитетом по архитектуре и градостроительству города Москвы.

2.3.2.6. Департаментом городского имущества города Москвы.

(Пункт 2.3.2 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## 2.4. Заявители

2.4.1. В качестве заявителей могут выступать застройщики - физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, юридические лица, обеспечивающие на принадлежащих им земельных участках или на земельных участках иного правообладателя (в случаях, предусмотренных пунктом 16 статьи 1 Кодекса) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

(Пункт 2.4.1 в редакции, введенной в действие с 22 ферваля 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.4.2. Интересы заявителей - юридических лиц или индивидуальных предпринимателей могут представлять иные лица, уполномоченные заявителями, являющиеся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями. Прием заявлений на предоставление государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, от уполномоченных заявителем представителей, являющихся физическими лицами, не предусмотрен.

(Пункт 2.4.2 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.4.3. Государственная услуга предоставляется только зарегистрированным на Портале пользователям:

2.4.3.1. Физическим лицам после получения ими стандартного или полного доступа к подсистеме "личный кабинет" Портала (далее - "личный кабинет" заявителя на Портале) в соответствии с приложениями 2, 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. N 23-ПП "О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме "личный кабинет" государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы".

2.4.3.2. Индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам после получения ими доступа к "личному кабинету" заявителя на Портале в соответствии с приложением 4 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. N 23-ПП "О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме "личный кабинет" государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы".

(Пункт 2.4.3 в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.4.4. Пункт утратил силу с 9 декабря 2019 года - постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию.

## 2.5. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги

2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании следующих документов (информации):

2.5.1.1. Документы, представляемые заявителем:

2.5.1.1.1. Документы, представляемые в целях получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

2.5.1.1.1.1. Заявление на предоставление государственной услуги (далее - заявление) заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Портале.

2.5.1.1.1.1(1). В заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию застройщиком указываются:

2.5.1.1.1.1(1).1. Согласие застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таком здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц.

2.5.1.1.1.1(1).2. Согласие застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таком здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц.

2.5.1.1.1.1(1).3. Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав.

2.5.1.1.1.1(1).4. Адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц.
(Пункт 2.5.1.1.1.1(1) дополнительно включен с 30 декабря 2022 года постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2022 года N 3003-ПП)

2.5.1.1.1.1(2). В случае, предусмотренном пунктом 2.5.1.1.1.1(1).1 настоящего Регламента, в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию застройщик подтверждает, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц.
(Пункт 2.5.1.1.1.1(2) дополнительно включен с 30 декабря 2022 года постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2022 года N 3003-ПП)

2.5.1.1.1.1(3). В случае, предусмотренном пунктом 2.5.1.1.1.1(1).2 настоящего Регламента, в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию подтверждается, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись исключительно с привлечением средств застройщика и указанного в настоящем пункте иного лица (иных лиц), к заявлению прилагаются следующие документы:

2.5.1.1.1.1(3).1. Договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таком здании, сооружении помещения, машино-места.

2.5.1.1.1.1(3).2. Документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на предусмотренные настоящим пунктом объекты.
(Пункт 2.5.1.1.1.1(3) дополнительно включен с 30 декабря 2022 года постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2022 года N 3003-ПП)

2.5.1.1.1.1(4). Положения пункта 2.5.1.1.1.1(1) настоящего Регламента не применяются:

2.5.1.1.1.1(4).1. При вводе в эксплуатацию многоквартирного дома или иного объекта недвижимости,

строительство, реконструкция которых осуществлялись с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации", многоквартирного дома, построенного, реконструированного жилищно-строительным кооперативом.

2.5.1.1.1.1(4).2. В случае, если на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами), указанным (указанными) в пункте 2.5.1.1.1.1(1) настоящего Регламента, не достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таком здании, сооружении помещения, машино-места.

(Пункт 2.5.1.1.1.1(4) дополнительно включен с 30 декабря 2022 года постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2022 года N 3003-ПП)

2.5.1.1.1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя заявителя).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.5.1.1.1.2(1). Документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, за исключением обращения за предоставлением государственной услуги лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица (в случае обращения за предоставлением государственной услуги лица от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом).

(Пункт дополнительно включен с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП)

2.5.1.1.1.3. Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута (в случае, если необходимые документы и сведения о правах на земельный участок отсутствуют в едином государственном реестре недвижимости, а также в случае отсутствия указанных документов и сведений в органе исполнительной власти города Москвы, уполномоченном на управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной собственности города Москвы, и земельными участками, находящимися на территории города Москвы, государственная собственность на которые не разграничена).

Предоставление правоустанавливающих документов на земельный участок не требуется в случае, если в целях реализации решений о реновации жилищного фонда в городе Москве на землях или земельных участках, которые находятся в собственности города Москвы или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута предусматривается строительство, реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов инженерной инфраструктуры и иных технологически связанных с ними объектов капитального строительства, перечень которых определяется нормативным правовым актом города Москвы.

2.5.1.1.1.4. Пункт утратил силу с 22 ноября 2023 года - постановление Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.5.1.1.1.5. Пункт утратил силу с 22 ноября 2023 года - постановление Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.5.1.1.1.6. Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией).

2.5.1.1.1.7. Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта.

2.5.1.1.1.8. Пункт утратил силу с 22 ноября 2023 года - постановление Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.5.1.1.1.9. Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

2.5.1.1.2. Документы, представляемые при обращении по вопросу внесения изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, в случае, если после выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию в связи с приостановлением осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказом в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) для устранения причин такого приостановления (отказа) был подготовлен технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию:

2.5.1.1.2.1. Заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

2.5.1.1.2.2. Технический план объекта капитального строительства.

2.5.1.1.2.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя заявителя).

2.5.1.1.2.4. Иные документы, предусмотренные пунктом 2.5.1.1.1 настоящего Регламента, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с пунктом 2.5.1.1.2 настоящего Регламента.
(Пункт 2.5.1.1 в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.5.1.2. Документы и информации, получаемые должностным лицом органа исполнительной власти города Москвы, предоставляющего государственную услугу, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, а также посредством доступа к сведениям Базового регистра:
(Абзац в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.5.1.2.1. Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута.
(Пункт 2.5.1.2.1 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.5.1.2.1(1). Разрешение на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута, в случае если в целях реализации решений о реновации жилищного фонда в городе Москве на землях или земельных участках, которые находятся в собственности города Москвы или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута предусматривается строительство, реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов инженерной инфраструктуры и иных технологически связанных с ними объектов капитального строительства, перечень которых определяется нормативным правовым актом города Москвы.
(Пункт 2.5.1.2.1(1) дополнительно включен с 30 марта 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП)

2.5.1.2.2. Пункт утратил силу с 22 ноября 2023 года - постановление Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.5.1.2.3. Разрешение на строительство.

2.5.1.2.4. Заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Кодекса) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Кодекса требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных

в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1_3 статьи 52 Кодекса частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Кодекса.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП; в редакции, введенной в действие с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.5.1.2.5. Пункт утратил силу с 22 ноября 2023 года - постановление Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.5.1.2.6. Пункт дополнительно включен постановлением Правительства Москвы от 17 ноября 2015 года N 752-ПП; утратил силу с 14 июня 2019 года - постановление Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.5.1.2.7. Пункт дополнительно включен с 22 февраля 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП; утратил силу с 14 июня 2019 года - постановление Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.5.1.2.8. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц.

(Пункт дополнительно включен с 30 декабря 2022 года постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2022 года N 3003-ПП)

2.5.1.2.9. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

(Пункт дополнительно включен с 30 декабря 2022 года постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2022 года N 3003-ПП)

2.5.1.2.10. Сведения, содержащиеся в цифровом паспорте объекта капитального строительства, порядок формирования и актуализации которого утвержден постановлением Правительства Москвы от 4 октября 2022 г. N 2125-ПП "Об утверждении Порядка формирования и актуализации цифровых паспортов объектов капитального строительства, ведения реестра цифровых паспортов объектов капитального строительства, Порядка присвоения и применения уникального идентификационного номера объекта капитального строительства и внесении изменений в правовые акты города Москвы".

(Пункт дополнительно включен с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП)

2.5.1.3. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.5.1.3(1). Документы, указанные в пунктах 2.5.1.1, 2.5.1.2 настоящего Регламента, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

(Пункт 2.5.1.3(1) дополнительно включен с 22 февраля 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП)

2.5.1.3(2). При обращении за предоставлением государственной услуги заявителем к интерактивной форме заявления прикрепляются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в пунктах 2.5.1.1 и 2.5.1.4 настоящего Регламента, в формате, установленном правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

Электронные копии (электронные образы) указанных документов должны быть заверены средствами электронной подписи заявителя, представителя заявителя или иного лица, уполномоченного в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

Заявление с приложенными электронными копиями (электронными образами) документов подписывается заявителем (представителем заявителя) с использованием электронной подписи.

В случае обращения за предоставлением государственной услуги физического лица подписание и

заверение заявления с приложенными электронными копиями (электронными образами) документов с использованием электронной подписи не является обязательным.

(Пункт 2.5.1.3(2) дополнительно включен с 22 февраля 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.5.1.4. Заявитель имеет право предоставить документы, указанные в пункте 2.5.1.2 настоящего Регламента, по собственной инициативе.

2.5.2. Особенности предоставления государственной услуги в случае проведения работ по сохранению объекта культурного наследия или выявленного объекта культурного наследия, при проведении которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

При обращении за получением государственной услуги в случае проведения работ по сохранению объекта культурного наследия или выявленного объекта культурного наследия, при проведении которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта, заявитель должен иметь акт приемки работ по сохранению объекта культурного наследия или выявленного объекта культурного наследия, выданный Департаментом культурного наследия города Москвы.

## 2.6. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

## 2.7. Срок предоставления государственной услуги

2.7.1. Общий срок предоставления государственной услуги включает срок межведомственного информационного взаимодействия государственных органов и подведомственных государственным органам организаций в процессе предоставления государственной услуги и не может превышать 5 рабочих дней.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 мая 2017 года постановлением Правительства Москвы от 2 мая 2017 года N 246-ПП; в редакции, введенной в действие с 22 февраля 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП; в редакции, введенной в действие с 13 августа 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.7.2. Срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня поступления заявления в ведомственную систему органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.

(Пункт 2.7.2 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## 2.8. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

2.8.1.2. Представленные заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не соответствуют требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Едиными требованиями, административным регламентом предоставления государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.8.1.2. Представление заявителем документов, не соответствующих установленным требованиям.

2.8.1.3. Представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.5.1.1 настоящего Регламента.

2.8.1.4. Представление заявителем документов, содержащих недостоверные и противоречивые сведения.

2.8.1.5. Получение ответственным должностным лицом органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, включая доступ к Базовому регистру, содержащих противоречивые сведения.

2.8.1.6. Представление документов, утративших силу.

2.8.1.7. Подача заявления от имени заявителя не уполномоченным на то лицом.

2.8.1.8. Заявление и (или) иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представленные в электронной форме, подписаны с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю, представителю заявителя или иному лицу, уполномоченному в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

2.8.1.9. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного заявления.

2.8.1.10. Наличие противоречивых сведений в интерактивной форме заявления и приложенных к нему копиях (электронных образах) документов.
(Пункт 2.8.1 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.8.2. Пункт утратил силу с 9 декабря 2019 года - постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.8.3. Перечень оснований отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, установленный пунктом 2.8.1 настоящего Регламента, является исчерпывающим.
(Пункт 2.8.3 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.8.4. Пункт утратил силу с 9 декабря 2019 года - постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.8.5. Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, может быть принято как во время приема заявления, так и после получения ответственным должностным лицом органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, включая доступ к Базовому регистру, в срок, не превышающий один рабочий день с момента выявления оснований для принятия такого решения.
(Пункт 2.8.5 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.8.6. Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с указанием причин отказа подписывается уполномоченным должностным лицом с использованием электронной подписи в установленном порядке и направляется заявителю в "личный кабинет" заявителя на Портале в срок не позднее одного рабочего дня с даты регистрации заявления, а в случае принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, после получения ответственным должностным лицом органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, включая доступ к Базовому регистру, в срок, не превышающий одного рабочий день со дня выявления оснований для принятия такого решения.

(Пункт 2.8.6 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## 2.8(1). Отзыв заявителем заявления

(Раздел дополнительно включен с 30 марта 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП)

2.8(1).1. Заявитель имеет право отозвать заявление с момента поступления в орган, предоставляющий государственную услугу, заявления до начала органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу, административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги.

2.8(1).2. В целях отзыва заявления заявитель направляет в орган исполнительной власти, предоставляющий государственную услугу, отзыв заявления, формируемый в подсистеме "личный кабинет" заявителя на Портале.

(Пункт 2.8(1).2 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.8(1).3. Заявление об отзыве заявления, поступившее после начала органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу, административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги, рассмотрению не подлежит.

2.8(1).4. Предоставление государственной услуги прекращается с момента поступления в орган, предоставляющий государственную услугу, заявления об отзыве заявления при условии, что указанное заявление подано в течение периода, указанного в пункте 2.8(1).1 настоящего Регламента.

2.8(1).5. В случае, указанном в пункте 2.8(1).4 настоящего Регламента, заявителю направляется уведомление о прекращении предоставления государственной услуги.

В случае если государственная услуга предоставляется органом, предоставляющим государственную услугу, исключительно в электронной форме, уведомление о прекращении предоставления государственной услуги направляется заявителю в подсистему "личный кабинет" Портала в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления об отзыве.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.8(1).6. Прекращение предоставления государственной услуги в связи с подачей в установленном порядке заявления об отзыве заявления не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением государственной услуги.

## 2.9. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

## 2.10. Отказ в предоставлении государственной услуги

2.10.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.10.1.1. Пункт утратил силу с 9 декабря 2019 года - постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.10.1.2. Пункт утратил силу с 9 декабря 2019 года - постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.10.1.3. Несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным градостроительным регламентом (за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 51 Кодекса), проектом планировки территории и проектом межевания территории (за исключением случаев, если в соответствии с Кодексом подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории не требуется), при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом (далее - требования к строительству, реконструкции объекта капитального строительства), установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка.

(Пункт 2.10.1.3 в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года постановлением Правительства Москвы от 15 декабря 2016 года N 877-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.10.1.4. Несоответствие объекта капитального строительства требованиям проекта планировки территорий и проекта межевания территорий (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории) требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка (в случае обращения заявителя за выдачей разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта).

(Пункт 2.10.1.4 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.10.1.5. Несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением следующих случаев:

- различия данных о площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, указанной в техническом плане такого объекта, не более чем на 5 процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в разрешении на строительство, при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) разрешению на строительство;

- различия данных о протяженности линейного объекта, указанной в техническом плане такого объекта, не более чем на 5 процентов по отношению к данным о протяженности такого объекта, указанным в разрешении на строительство.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.10.1.6. Несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением следующих случаев:

- различия данных о площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, указанной в техническом плане такого объекта, не более чем на 5 процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации, при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации;

- различия данных о протяженности линейного объекта, указанной в техническом плане такого объекта, не более чем на 5 процентов по отношению к данным о протяженности такого объекта, указанным в проектной документации.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.10.1.7. Отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.5.1.1, 2.5.1.2.1-2.5.1.2.4 настоящего Регламента.

2.10.1.8. Пункт утратил силу с 14 июня 2019 года - постановление Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.10.1.9. Несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с

особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Кодекса, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

До 1 января 2025 г.положения настоящего пункта не применяются в отношении объектов капитального строительства, указанных в пункте 2.10.1.10 настоящего Регламента.

(Абзац дополнительно включен с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП)

(Пункт 2.10.1.9 дополнительно включен с 1 января 2017 года постановлением Правительства Москвы от 15 декабря 2016 года N 877-ПП; в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.10.1.10. Несоответствие объекта капитального строительства, разрешение на строительство которого выдано до 1 января 2023 г.и по которому не выдано разрешение на ввод его в эксплуатацию, разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на строительство такого объекта капитального строительства. Указанное основание применяется до 1 января 2025 г.

(Пункт дополнительно включен с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП)

2.10.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, является исчерпывающим.

2.10.3. Пункт утратил силу с 9 декабря 2019 года - постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.10.4. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги по заявлению с указанием причин отказа подписывается уполномоченным должностным лицом (работником) с использованием электронной подписи и направляется в "личный кабинет" заявителя на Портале в срок не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

(Пункт 2.10.4 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## 2.11. Результат предоставления государственной услуги

2.11.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.11.1.1. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Обязательным приложением к разрешению на ввод объекта в эксплуатацию является технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

2.11.1.2. Выдача решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

2.11.1.3. Выдача решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

(Пункт 2.11.1 в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.11.2. Документ и (или) информация, подтверждающие предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги), направляются в форме электронного документа, подписанного в установленном порядке, в "личный кабинет" заявителя на Портале.

(Пункт 2.11.2 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.11.3. Пункт утратил силу с 9 декабря 2019 года - постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.11.4. Направление результата предоставления государственной услуги в форме электронного документа с использованием Портала не лишает заявителя права получить на бумажном носителе документ, подтверждающий содержание электронного документа, направленного органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу.

(Пункт 2.11.4 в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

2.11.5. Сведения о конечных результатах предоставления государственной услуги вносятся в состав сведений Базового регистра в следующем составе:

2.11.5.1. Сведения о заявителе:

2.11.5.1.1. Для физических лиц - фамилия, имя, отчество.

2.11.5.1.2. Для юридических лиц - наименование организации, ИНН, ОГРН.

2.11.5.1.3. Для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, ОГРНИП, ИНН.

2.11.5.2. Строительный адрес объекта капитального строительства.

2.11.5.3. Полный адрес объекта капитального строительства.

2.11.5.4. Наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией.

2.11.5.5. Номер разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

2.11.5.6. Дата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

2.11.5.7. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, выдавшего разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

2.11.5.8. Наименование и код вида функционального назначения объекта капитального строительства в соответствии с Классификатором видов функционального назначения объектов капитального строительства в городе Москве.

(Пункт 2.11.5.8 дополнительно включен с 1 июля 2016 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 306-ПП)

## 2.12. Плата за предоставление государственной услуги. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

## 2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

(Раздел в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

Доступность и качество государственной услуги характеризуются следующими показателями:

- дефис утратил силу с 4 декабря 2020 года - постановление Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП, - см. предыдущую редакцию;

- срок регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - не более одного рабочего дня со дня поступления заявления в ведомственную систему органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.

## 2.14. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

2.14.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается:

2.14.1.1. Пункт утратил силу с 22 ноября 2023 года - постановление Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП. - См. предыдущую редакцию.

2.14.1.2. На официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети интернет органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.

2.14.1.3. На Портале.

2.14.2. При предоставлении государственной услуги заявитель получает информацию о ходе рассмотрения заявления в "личном кабинете" заявителя на Портале.
(Пункт 2.14.2 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## 2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

(Раздел дополнительно включен с 22 февраля 2018 года постановлением Правительства Москвы от 20 февраля 2018 года N 102-ПП)

2.15.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.15.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

## 2.16. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

(Раздел дополнительно включен с 22 ноября 2023 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП)

2.16.1. В целях исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию лицо, указанное в пунктах 2.4.1 и 2.4.2 настоящего Регламента, обращается с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию путем заполнения интерактивной формы на Портале с приложением документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию должностное лицо, ответственное за обработку документов, в срок не позднее двух рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок вносит исправления в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

Дата и номер разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не изменяются, а в соответствующей графе разрешения на ввод объекта в эксплуатацию указывается дата решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.

Должностное лицо, ответственное за выдачу документов, направляет заявителю разрешение на ввод

объекта в эксплуатацию с внесенными исправлениями допущенных опечаток и (или) ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию через "личный кабинет" заявителя на Портале не позднее трех рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.

2.16.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию:

2.16.2.1. Несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пунктах 2.4.1, 2.4.2 настоящего Регламента.

2.16.2.2. Отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

## 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1. Прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.
(Пункт 3.1.1 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.1.2. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.3. Формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.1.4. Направление заявителю документов и (или) информации, подтверждающих предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги).
(Пункт 3.1.4 в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.2. Прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги:
(Абзац в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.2.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в ведомственную систему органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.
(Пункт 3.2.1 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.2.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, уполномоченный на предоставление государственной услуги ответственный за прием заявления и документов (далее - должностное лицо, ответственное за прием заявления и документов).

3.2.3. Должностное лицо, ответственное за прием заявления и документов:

3.2.3.1. Осуществляет прием и регистрацию заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 настоящего Регламента, готовит проект решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

(Абзац дополнительно включен с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП)

3.2.3.2. Пункт утратил силу с 9 декабря 2019 года - постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию.

3.2.4. При отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, формирует комплект документов, представленных заявителем, запрашивает документы, необходимые для предоставления государственной услуги, путем межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы.

(Пункт 3.2.4 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.2.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

(Пункт 3.2.5 в редакции, введенной в действие с 14 мая 2017 года постановлением Правительства Москвы от 2 мая 2017 года N 246-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.2.6. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления, формирование комплекта документов, представленных заявителем, а при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

(Пункт 3.2.6 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.2.7. Пункт утратил силу с 14 июня 2019 года - постановление Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию.

3.3. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги:

3.3.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом, уполномоченным на выполнение административной процедуры, от должностного лица, ответственного за прием документов.

3.3.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, ответственный за обработку документов (информации) (далее - должностное лицо, ответственное за обработку документов (информации).

3.3.3. Должностное лицо, ответственное за обработку документов (информации):

3.3.3.1. Запрашивает и получает с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, необходимые для предоставления государственной услуги документы (информацию), находящиеся в распоряжении других органов исполнительной власти.

3.3.3.2. Проводит проверку соответствия представленных заявителем документов требованиям настоящего административного регламента и Единым требованиям.

3.3.3.3. После получения необходимых документов (информации), находящихся в распоряжении других органов исполнительной власти, в электронном виде с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, для предоставления государственной услуги определяет наличие или отсутствие оснований для предоставления государственной услуги.

(Пункт 3.3.3.3 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.3.3.4. Обеспечивает осуществление осмотра объекта капитального строительства (в случаях, когда при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства государственный строительный надзор

не осуществляется).

В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, указанным в разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.3.3.5. Формирует дело по объекту капитального строительства.

3.3.3.6. При подтверждении права заявителя на получение государственной услуги готовит проект разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или проект решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.3.3.7. При выявлении оснований для отказа в предоставлении государственной услуги готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.3.8. При выявлении оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, после получения документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы, готовит решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направляет его заявителю.

(Пункт 3.3.3.8 дополнительно включен с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.3.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет три рабочих дня, а в случае подготовки решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - 4 рабочих дня.

(Пункт 3.3.4 в редакции, введенной в действие с 13 августа 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.3.5. Результатом административной процедуры является формирование проекта разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, проекта решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги (при наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги) или решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.4. Формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра:

3.4.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом, уполномоченным на подписание результата предоставления государственной услуги, проекта разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или проекта решения о внесении изменений в разрешение на

ввод объекта в эксплуатацию либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.4.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является руководитель органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, или уполномоченное им должностное лицо (далее - должностное лицо, ответственное за формирование результата предоставления государственной услуги).

3.4.3. Должностное лицо, ответственное за формирование результата предоставления государственной услуги:

3.4.3.1. Подписывает разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.4.3.2. Обеспечивает внесение сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.4.4. Пункт утратил силу с 4 декабря 2020 года - постановление Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию.

3.4.5. Результатом выполнения административной процедуры является разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию и внесение соответствующих сведений в состав сведений Базового регистра либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.5. Направление заявителю документов и (или) информации, подтверждающих предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги):

(Абзац в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.5.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, подписанного разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.5.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, уполномоченный на предоставление государственной услуги ответственный за выдачу документов (далее - должностное лицо, ответственное за выдачу документов).

3.5.3. Должностное лицо, ответственное за выдачу документов, направляет заявителю разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

До выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными в него изменениями обеспечивает включение сведений о таком разрешении в Государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города Москвы, за исключением случаев, если документы, необходимые для выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, содержат сведения, составляющие государственную тайну.

(Абзац дополнительно включен с 1 сентября 2024 года постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2023 года N 1523-ПП)

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2022 года N 1234-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.5.4. Максимальный срок выполнения административных процедур по формированию результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра и направлению заявителю документов и (или) информации, подтверждающих предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги), составляет один рабочий день.

(Пункт 3.5.4 в редакции, введенной в действие с 13 августа 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.5.5. Результатом выполнения административной процедуры является направление с использованием Портала заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги).

(Пункт 3.5.5 в редакции, введенной в действие с 4 декабря 2020 года постановлением Правительства Москвы от 12 августа 2020 года N 1259-ПП. - См. предыдущую редакцию)

## 4. Формы контроля за исполнением настоящего Регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу и Главным контрольным управлением города Москвы в формах, установленных Правительством Москвы.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, положений настоящего Регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, и уполномоченными им должностными лицами.

4.3. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается правовым актом органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.

## 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц

(Раздел в редакции, введенной в действие с 18 февраля 2015 года постановлением Правительства Москвы от 17 февраля 2015 года N 59-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.1. Заявитель имеет право подать в досудебном (внесудебном) порядке жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц и государственных гражданских служащих при предоставлении государственной услуги.

5.2. Подача и рассмотрение жалоб осуществляется в порядке, установленном главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 15 ноября 2011 года N 546-ПП "О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве", настоящим Регламентом.

5.3. Заявители могут обратиться с жалобами в случаях:

5.3.1. Нарушения срока регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственных услуг.

(Пункт 5.3.1 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 15 февраля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 8 февраля 2022 года N 113-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.3.2. Требования от заявителя:

5.3.2.1. Документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственной услуги, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в информационных системах и ресурсах города Москвы.

(Пункт 5.3.2.1 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.3.2.2. Обращения за предоставлением услуг, не включенных в утвержденный Правительством Москвы перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

5.3.2.3. Внесения платы за предоставление государственной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.2.4. Документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(Пункт 5.3.2.4 дополнительно включен с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП)

5.3.3. Нарушения срока предоставления государственной услуги.

5.3.4. Отказа заявителю:

5.3.4.1. В приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственной услуги, по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.2. В предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.3. В исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо в случае нарушения установленного срока таких исправлений.

5.3.5. Иных нарушений порядка предоставления государственной услуги, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.4. Жалобы на решения (действия, бездействие) должностных лиц, государственных гражданских служащих органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, рассматриваются руководителем (заместителем руководителя) указанного органа исполнительной власти.

Жалобы на решения (действия, бездействие) руководителя (заместителя руководителя) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, подаются заявителем в Правительство Москвы и рассматриваются Главным контрольным управлением города Москвы.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органов, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц либо государственных гражданских служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3_2 статьи 11_2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в части нарушения установленных сроков предоставления государственной услуги, включенной в исчерпывающий перечень процедур в соответствующей сфере строительства, либо предъявления требования осуществить процедуру, не включенную в исчерпывающий перечень процедур в соответствующей сфере строительства, может быть подана такими лицами в порядке, установленном

настоящим разделом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

(Абзац дополнительно включен с 10 января 2016 постановлением Правительства Москвы от 17 ноября 2015 года N 752-ПП; в редакции, введенной в действие с 30 декабря 2022 года постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2022 года N 3003-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.5. Жалобы могут быть поданы в органы, уполномоченные на их рассмотрение, в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 6 июня 2015 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.5.1. При личном обращении заявителя (представителя заявителя).

5.5.2. Почтовым отправлением.

5.5.3. С использованием Портала.

(Пункт 5.5.3 в редакции, введенной в действие с 9 декабря 2019 года постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.5.4. С использованием официальных сайтов органов, уполномоченных на рассмотрение жалоб, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(Пункт 5.5.4 в редакции, введенной в действие с 6 июня 2015 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.5.5. Иными способами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

(Пункт 5.5.5 дополнительно включен с 6 июня 2015 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП)

5.6. Жалоба должна содержать:

5.6.1. Наименование уполномоченного на рассмотрение жалобы органа (организации) либо должность и (или) фамилию, имя, отчество (при наличии) соответствующего должностного лица, которому направляется жалоба.

5.6.2. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, подведомственной органу исполнительной власти организации, многофункционального центра предоставления государственных услуг либо должность и (или) фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, государственного гражданского служащего, работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются.

5.6.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

5.6.4. Дату подачи и регистрационный номер заявления на предоставление государственной услуги (за исключением случаев обжалования отказа в приеме заявления и его регистрации).

(Пункт 5.6.4 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.6.5. Сведения о решениях и действиях (бездействии), являющихся предметом обжалования.

5.6.6. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемыми решениями и действиями (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6.7. Требования заявителя.

5.6.8. Перечень прилагаемых к жалобе документов (при наличии).

5.6.9. Дату составления жалобы.

5.7. Жалоба должна быть подписана заявителем (его представителем). В случае подачи жалобы при личном обращении заявитель (представитель заявителя) должен представить документ, удостоверяющий личность.

Полномочия представителя на подписание жалобы должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством.

Полномочия лица, действующего от имени организации без доверенности на основании закона, иных нормативных правовых актов и учредительных документов, подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение, а также учредительными документами организации.

Статус и полномочия законных представителей физического лица подтверждаются документами, предусмотренными федеральными законами.

5.8. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления.

5.9. Максимальный срок рассмотрения жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случаях обжалования заявителем:

5.9.1. Отказа в приеме документов.

5.9.2. Отказа в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.9.3. Нарушения срока исправлений опечаток и ошибок.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение о ее удовлетворении (полностью или в части) либо об отказе в удовлетворении.

5.11. Решение должно содержать:

5.11.1. Наименование органа или организации, рассмотревших жалобу, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе.

5.11.2. Реквизиты решения (номер, дату, место принятия).

5.11.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица.

5.11.4. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства представителя заявителя, подавшего жалобу от имени заявителя.

5.11.5. Способ подачи и дату регистрации жалобы, ее регистрационный номер.

5.11.6. Предмет жалобы (сведения об обжалуемых решениях, действиях, бездействии).

5.11.7. Установленные при рассмотрении жалобы обстоятельства и доказательства, их подтверждающие.

5.11.8. Правовые основания для принятия решения по жалобе со ссылкой на подлежащие применению нормативные правовые акты Российской Федерации и города Москвы.

5.11.9. Принятое по жалобе решение (вывод об удовлетворении жалобы или отказе в ее удовлетворении).

5.11.10. Информацию о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также извинения за доставленные неудобства и информацию о дальнейших действиях, которые необходимо

совершить заявителю в целях получения государственной услуги (в случае удовлетворения жалобы).

(Пункт 5.11.10 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.11.10(1). Аргументированные разъяснения о причинах принятого решения (в случае отказа в удовлетворении жалобы).

(Абзац дополнительно включен с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП)

5.11.11. Порядок обжалования решения.

5.11.12. Подпись уполномоченного должностного лица.

5.12. Решение оформляется в письменном виде с использованием официальных бланков.

5.13. К числу указываемых в решении мер по устранению выявленных нарушений, в том числе относятся:

5.13.1. Отмена ранее принятых решений (полностью или в части).

5.13.2. Обеспечение приема и регистрации заявления (при уклонении или необоснованном отказе в приеме документов и их регистрации).

(Пункт 5.13.2 в редакции, введенной в действие с 14 июня 2019 года постановлением Правительства Москвы от 31 мая 2019 года N 619-ПП; в редакции, введенной в действие с 15 февраля 2022 года постановлением Правительства Москвы от 8 февраля 2022 года N 113-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.13.3. Обеспечение оформления и выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги (при уклонении или необоснованном отказе в предоставлении государственной услуги).

5.13.4. Исправление опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.13.5. Возврат заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.14. Орган или организация, уполномоченные на рассмотрение жалобы, отказывают в ее удовлетворении в случаях:

5.14.1. Признания обжалуемых решений и действий (бездействия) законными, не нарушающими прав и свобод заявителя.

5.14.2. Подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.14.3. Отсутствия у заявителя права на получение государственной услуги.

5.14.4. Наличия:

5.14.4.1. Вступившего в законную силу решения суда по жалобе заявителя с тождественными предметом и основаниями.

5.14.4.2. Решения по жалобе, принятого ранее в досудебном (внесудебном) порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случаев обжалования ранее принятых решений в вышестоящий орган).

5.15. Жалоба подлежит оставлению без ответа по существу в случаях:

5.15.1. Пункт утратил силу с 6 июня 2015 года - постановление Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП. - См. предыдущую редакцию.

5.15.2. Наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и

имуществу должностных лиц, а также членов их семей.

5.15.3. Если текст жалобы (его часть), фамилия, почтовый адрес и адрес электронной почты не поддаются прочтению.

5.15.4. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя) или почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ.

5.15.5. При поступлении в орган или организацию, уполномоченные на рассмотрение жалобы, ходатайства заявителя (представителя заявителя) об отзыве жалобы до вынесения решения по жалобе.

5.16. Решения об удовлетворении жалобы и отказе в ее удовлетворении направляются заявителю (представителю заявителя) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем их принятия, по почтовому адресу, указанному в жалобе. По желанию заявителя решение также направляется на указанный в жалобе адрес электронной почты (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица). В таком же порядке заявителю (представителю заявителя) направляется решение по жалобе, в которой для ответа указан только адрес электронной почты, а почтовый адрес отсутствует или не поддается прочтению.

5.17. В случае оставления жалобы без ответа по существу заявителю (его представителю) направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации жалобы, письменное мотивированное уведомление с указанием оснований (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 6 июня 2015 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП. - См. предыдущую редакцию)

5.17(1). Жалоба, поданная с нарушением правил о компетенции, установленных пунктом 5.4 настоящего Регламента, направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем ее регистрации, в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, с одновременным письменным уведомлением заявителя (его представителя) о переадресации жалобы (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

(Пункт 15.17(1) дополнительно включен с 6 июня 2015 года постановлением Правительства Москвы от 21 мая 2015 года N 307-ПП)

5.18. Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права заявителя (представителя заявителя) на одновременную или последующую подачу жалобы в суд.

5.19. Информирование заявителей о судебном и досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственной услуги, должно осуществляться путем:

5.19.1. Размещения соответствующей информации на Портале и стендах в местах предоставления государственной услуги.

5.19.2. Консультирования заявителей, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.20. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

При выявлении нарушений порядка предоставления государственных услуг города Москвы, ответственность за совершение которых установлена Кодексом города Москвы об административных правонарушениях, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, также должно направить копии имеющихся материалов в Главное контрольное управление города Москвы в течение двух рабочих дней, следующих за днем вынесения решения по жалобе (но не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения установленного федеральным законодательством срока рассмотрения жалоб на нарушения порядка предоставления государственных услуг).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 6 июня 2015 года постановлением Правительства Москвы от

21 мая 2015 года N 307-ПП. - См. предыдущую редакцию)

Приложение
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги города Москвы
"Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"
(В редакции, введенной в действие
с 14 июня 2019 года
постановлением Правительства Москвы
от 31 мая 2019 года N 619-ПП. -
См. предыдущую редакцию)

---

Приложение утратило силу с 9 декабря 2019 года -
постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 года N 1634-ПП. -
См. предыдущую редакцию

---

Редакция документа с учетом
изменений и дополнений подготовлена
АО "Кодекс"