



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июля 2023 г. № 1325-ПП

О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства в городе Москве

В целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства в городе Москве, **Правительство Москвы постановляет:**

1. Установить, что:

1.1. В городе Москве предоставляется финансовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, в целях стимулирования их деятельности (далее – финансовая поддержка).

1.2. Финансовая поддержка предоставляется по итогам отбора, проводимого Фондом по поддержке социальных проектов, за счет средств, предоставленных Фонду по поддержке социальных проектов из бюджета города Москвы на указанные цели.

1.3. При предоставлении финансовой поддержки субъект малого и среднего предпринимательства вправе обратиться за предоставлением финансовой поддержки одновременно в соответствии с порядками, утвержденными пунктами 2.1 и 2.2 настоящего постановления. При этом суммарный размер финансовой поддержки по заявкам на предоставление финансовой поддержки, поданным субъектом малого и среднего предпринимательства в одном календарном году, не должен превышать четырех миллионов рублей.

2. Утвердить:

2.1. Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты в сфере социального предпринимательства (приложение 1).

2.2. Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся лауреатами (победителями, призерами) отдельных конкурсов или признанным лучшими участниками программ в сфере социального предпринимательства (приложение 2).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы - руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы **Сергунину Н.А.**

Мэр Москвы



С.С.Собянин

Приложение 1
к постановлению Правительства Москвы
от 18 июля 2023 г. № 1325-ПП

**Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого
и среднего предпринимательства, реализующим проекты
в сфере социального предпринимательства**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты в сфере социального предпринимательства (далее – Порядок), определяет правила и порядок предоставления Фондом по поддержке социальных проектов (далее – Фонд) финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты в сфере социального предпринимательства (далее – проекты).

1.2. Финансовая поддержка предоставляется в целях реализации проектов по направлениям, относящимся к сфере социального предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.3. К отбору на предоставление финансовой поддержки допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства (далее – претенденты), соответствующие следующим требованиям:

1.3.1. Постановка претендента на учет в качестве налогоплательщика в налоговом органе на территории города Москвы на день подачи заявки на предоставление финансовой поддержки (далее – заявка).

1.3.2. Соответствие претендента требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на день подачи заявки.

1.3.3. Претендент на день подачи заявки признан в установленном порядке социальным предприятием в городе Москве (для претендентов, со дня государственной регистрации которых в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя прошло более трех лет на день подачи заявки).

1.3.4. Прохождение претендентом из числа индивидуальных предпринимателей, руководителем претендента из числа юридических лиц или работником претендента, ответственным за реализацию проекта, обучения по программе, включенной в перечень программ, утвержденный Фондом по согласованию с Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы (далее – перечень программ).

1.3.5. Продолжительность государственной регистрации претендента в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя составляет не менее 6 календарных месяцев до дня подачи заявки.

1.3.6. Отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении претендента из числа юридических лиц процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к претенденту другого юридического лица при условии сохранения отнесения претендента к категории субъекта малого и среднего предпринимательства), ликвидации, проведения в отношении претендента процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращения осуществления претендентом из числа индивидуальных предпринимателей деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

1.3.7. Претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов.

1.3.8. Неполучение на день подачи заявки средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется финансовая поддержка в соответствии с настоящим Порядком.

1.3.9. Отсутствие сведений о претенденте в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, а также в реестре иностранных агентов.

1.4. Условиями предоставления финансовой поддержки являются:

1.4.1. Достижение претендентом социальных и финансово-

экономических показателей эффективности реализации проекта, установленных договором о предоставлении финансовой поддержки (далее – показатели эффективности), в течение года, следующего за годом предоставления финансовой поддержки.

1.4.2. Участие претендента в сроки, указанные в договоре о предоставлении финансовой поддержки, собственными (привлеченными) средствами в реализации проекта в части затрат, относящихся к установленным Фондом видам затрат, в отношении которых предоставляется финансовая поддержка, в размере не менее 25 процентов от общего объема указанных затрат.

1.4.3. Признание претендента социальным предприятием в городе Москве в установленном порядке ежегодно в течение двух лет начиная с года, следующего за годом заключения договора о предоставлении финансовой поддержки.

1.5. Объявление о проведении отбора, включающее форму заявки и требования к ее содержанию, порядок подачи и отзыва заявок и сроки их рассмотрения, перечень прилагаемых к заявке документов, утвержденный Фондом, и требования к ним, а также перечень программ, требования к проектам, перечень основных показателей эффективности, порядок и сроки направления уведомлений претендентам, перечень направлений затрат, в отношении которых предоставляется финансовая поддержка, минимальная сумма баллов, необходимая для предоставления финансовой поддержки, и порядок расчета размера финансовой поддержки устанавливаются Фондом и размещаются на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт Фонда) в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок.

Срок представления заявок устанавливается Фондом и не может составлять менее 30 календарных дней.

2. Порядок определения размера финансовой поддержки

2.1. Финансовая поддержка предоставляется претендентам в целях компенсации части затрат претендента на реализацию проекта по видам затрат, установленным Фондом и указанным в объявлении о проведении отбора.

2.2. Финансовая поддержка предоставляется в размере не более 75 процентов указанного в заявке размера затрат, понесенных претендентом в период реализации проекта, который не может превышать

период с 1 января года, в котором подана заявка, и 12 месяцев со дня заключения договора о предоставлении финансовой поддержки. При этом предельный размер финансовой поддержки составляет:

2.2.1. Не более 500 тыс.рублей – для претендентов, со дня государственной регистрации которых в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя прошло менее одного календарного года на день подачи заявки.

2.2.2. Не более одного миллиона рублей – для претендентов, со дня государственной регистрации которых в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя прошел календарный год и более, но менее трех календарных лет на день подачи заявки.

2.2.3. Не более трех миллионов рублей – для претендентов, со дня государственной регистрации которых в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя прошло три и более трех календарных лет на день подачи заявки.

3. Порядок представления и рассмотрения заявок

3.1. Для участия в отборе на предоставление финансовой поддержки претендент представляет в Фонд заявку и документы в соответствии с перечнем документов, утвержденным Фондом.

Претендент в рамках одного отбора на предоставление финансовой поддержки представляет в Фонд не более одной заявки с указанием в заявке не более одного проекта. В случае поступления в Фонд нескольких заявок от одного претендента Фонд принимает к рассмотрению заявку, поданную в более раннюю дату и время.

3.2. Фонд принимает и регистрирует заявку с приложенными документами в срок, установленный Фондом.

Фонд обеспечивает проведение комплексной экспертизы заявки, включающей проверку полноты и достоверности представленной в заявке и приложенных к ней документах информации, проверку соответствия претендента требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, а также соответствия представленного проекта требованиям, установленным Фондом, расчета размера финансовой поддержки. Порядок и сроки проведения комплексной экспертизы заявки устанавливаются Фондом и размещаются на сайте Фонда.

3.3. По итогам проведения комплексной экспертизы заявки составляется заключение о соответствии претендента и проекта установленным требованиям (далее – заключение).

3.4. В случае несоответствия претендента требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, и (или) заявки и всех прилагаемых документов установленным требованиям в срок, установленный Фондом, претенденту направляется уведомление об отказе в рассмотрении заявки с указанием причин такого отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

3.5. Проведение комплексной экспертизы заявки однократно приостанавливается, и в срок, установленный Фондом, претенденту направляется уведомление о приостановлении проведения комплексной экспертизы с указанием выявленных несоответствий способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления, в случаях:

3.5.1. Несоответствия заявки и (или) приложенных к ней документов установленным требованиям, в том числе представление неполного комплекта документов.

3.5.2. Наличие в составе заявки и (или) приложенных к ней документах недостоверных и (или) противоречивых сведений, не позволяющих провести проверку претендента на соответствие требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, либо не позволяющих произвести расчет размера финансовой поддержки.

3.6. Если в срок, установленный Фондом, претендент не устранил замечания, послужившие основанием для такого приостановления, или не представил исправленный комплект документов, Фонд принимает решение об отказе в рассмотрении заявки и направляет претенденту уведомление об отказе в рассмотрении заявки с указанием причин такого отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления, в срок, установленный Фондом, либо проведение комплексной экспертизы возобновляется и осуществляется в срок, установленный Фондом, в отношении комплекта документов, соответствующих установленным требованиям.

3.7. Если в срок, установленный Фондом, претендент устранил выявленные несоответствия и представил исправленный комплект документов, проведение комплексной экспертизы заявки возобновляется и осуществляется в срок, установленный Фондом.

3.8. Претендент вправе отозвать поданную заявку в порядке и сроки, установленные Фондом и указанные в объявлении о проведении отбора.

В случае отзыва заявки или получения уведомления об отказе в рассмотрении заявки претендент вправе подать новую заявку не позднее установленного Фондом срока окончания приема заявок.

3.9. В целях рассмотрения заключений и приложенных к ним документов, оценки заявок и определения размеров финансовой поддержки Фондом создается конкурсная комиссия.

Состав, полномочия и порядок работы конкурсной комиссии устанавливаются Фондом по согласованию с Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы.

3.10. Конкурсная комиссия рассматривает заключения, определяет размер финансовой поддержки, оценивает заявки в соответствии с критериями оценки, установленными Фондом, и ранжирует заявки с присвоением каждой заявке порядкового номера.

3.11. Заявке, получившей наибольшую итоговую оценку, присваивается наименьший порядковый номер, последующие порядковые номера присваиваются указанным заявкам последовательно в порядке уменьшения итоговой оценки.

В случае если при ранжировании заявок несколько заявок набрали равную итоговую оценку, наименьший порядковый номер присваивается заявке, поданной в более раннюю дату, а при совпадении дат – в более раннее время.

3.12. Количество претендентов, отобранных для предоставления финансовой поддержки, и размеры финансовой поддержки определяются конкурсной комиссией исходя из размера средств Фонда, предусмотренных для предоставления финансовой поддержки в текущем финансовом году.

3.13. По итогам рассмотрения заявок конкурсной комиссией составляется протокол, содержащий сведения о претендентах, отобранных для предоставления финансовой поддержки. Указанный протокол размещается на сайте Фонда.

3.14. На основании протокола конкурсной комиссии Фонд принимает решение о предоставлении финансовой поддержки и ее размере и направляет претендентам уведомление о принятом решении способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления, в сроки, установленные Фондом.

4. Порядок заключения договора о предоставлении финансовой поддержки

4.1. Предоставление финансовой поддержки осуществляется на основании договора о предоставлении финансовой поддержки (далее – договор), заключенного между Фондом и претендентом, отобранным для предоставления финансовой поддержки (далее – получатель финансовой поддержки).

Примерные формы договора и дополнительных соглашений к нему

устанавливаются Фондом и размещаются на сайте Фонда.

4.2. Фонд в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении финансовой поддержки направляет получателю финансовой поддержки договор для его подписания способом, обеспечивающим подтверждение получения договора.

4.3. Получатель финансовой поддержки подписывает со своей стороны договор и направляет его в Фонд способом, обеспечивающим подтверждение получения договора, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора.

4.4. В случае непредставления получателем финансовой поддержки в срок, указанный в пункте 4.3 настоящего Порядка, подписанного со своей стороны договора Фонд принимает решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки и подписании договора, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю финансовой поддержки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

5. Порядок предоставления финансовой поддержки и осуществления контроля за выполнением условий и порядка предоставления финансовой поддержки

5.1. Предоставление финансовой поддержки осуществляется в порядке и в сроки, установленные договором.

5.2. Фонд осуществляет контроль за выполнением условий и порядка предоставления финансовой поддержки, включая проверку достижения показателей эффективности предоставления финансовой поддержки (далее – проверка), в порядке, установленном договором.

Сроки проведения проверки, перечень документов, представляемых получателем финансовой поддержки для проведения проверки, и сроки их представления устанавливаются Фондом.

5.3. В случае непредставления получателем финансовой поддержки документов для проведения проверки, а также в случае несоблюдения получателем финансовой поддержки условий оказания финансовой поддержки, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка, оказание финансовой поддержки прекращается и договор расторгается Фондом в одностороннем порядке, а сумма финансовой поддержки, предоставленной получателю финансовой поддержки, возвращается в полном объеме. Порядок возврата суммы финансовой поддержки, предоставленной получателю финансовой поддержки, устанавливается Фондом.

Приложение 2
к постановлению Правительства Москвы
от 18 июля 2023 г. № 1325-ПП

Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся лауреатами (победителями, призерами) отдельных конкурсов или признанным лучшими участниками программ в сфере социального предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся лауреатами (победителями, призерами) конкурсов в сфере социального предпринимательства или признанным лучшими участниками программ в сфере социального предпринимательства (далее – Порядок), определяет правила и порядок предоставления Фондом по поддержке социальных проектов (далее – Фонд) финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их деятельности в сфере социального предпринимательства (далее – претенденты).

1.2. Перечень конкурсов и программ в сфере социального предпринимательства, лауреатам (победителям, призерам), лучшим участникам которых предоставляется финансовая поддержка (далее – Перечень конкурсов и программ), и размеры финансовой поддержки для каждого конкурса, программы, включенных в Перечень конкурсов и программ, утверждаются Фондом по согласованию с Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы.

1.3. К отбору на предоставление финансовой поддержки допускаются претенденты, соответствующие следующим требованиям:

1.3.1. Постановка претендента на учет в качестве налогоплательщика в налоговом органе на территории города Москвы на день подачи заявки на предоставление финансовой поддержки (далее – заявка).

1.3.2. Претендент на день подачи заявки является лауреатом (победителем, призером) конкурсов в сфере социального предпринимательства или признан лучшим участником программ в сфере социального предпринимательства, включенных в Перечень конкурсов и программ, в соответствии с правилами проведения советующего конкурса, программы.

1.3.3. Соответствие претендента требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на день подачи заявки.

1.3.4. Отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении претендента из числа юридических лиц процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к претенденту другого юридического лица при условии сохранения отнесения претендента к категории субъекта малого и среднего предпринимательства), ликвидации, проведения в отношении претендента процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращения осуществления претендентом из числа индивидуальных предпринимателей деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

1.3.5. Претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов.

1.3.6. Неполучение претендентом на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется финансовая поддержка в соответствии с настоящим Порядком.

1.3.7. Отсутствие сведений о претенденте в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, а также в реестре иностранных агентов.

1.4. Объявление о проведении отбора, включающее форму заявки, требования к ее содержанию, порядок подачи и отзыва заявок и сроки их рассмотрения, перечень прилагаемых к заявкам документов и требования к ним, порядок и сроки направления уведомлений претендентам, устанавливаемые Фондом, а также Перечень конкурсов, программ и проектов с указанием размеров финансовой поддержки

размещаются на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт Фонда) в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок.

Срок представления заявок устанавливается Фондом и не может составлять менее 14 календарных дней.

2. Порядок представления и рассмотрения заявок

2.1. Для участия в отборе претендент представляет в Фонд заявку и документы в соответствии с перечнем документов, утвержденным Фондом, с указанием в заявке не менее одного конкурса, программы, в рамках которого претендент признан лауреатом (победителем, призером), лучшим участником.

При этом подача нескольких заявок от одного претендента в отношении одного и того же конкурса, программы не допускается. В случае поступления в Фонд нескольких заявок от одного претендента в отношении одного и того же конкурса, программы Фонд принимает к рассмотрению заявку, поданную в более раннюю дату и время.

2.2. Фонд принимает и регистрирует заявку с приложенными документами в сроки, установленные Фондом.

2.3. Фонд проводит проверку претендента на соответствие требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, и проверку заявки и приложенных к ней документов на соответствие требованиям, установленным Фондом, в порядке и сроки, установленные Фондом.

2.4. В случае несоответствия претендента, заявки и (или) приложенных к ней документов установленным требованиям Фонд в срок, установленный Фондом, направляет претенденту уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению с указанием причин такого отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

2.5. Претендент вправе отозвать поданную заявку в порядке и сроки, установленные Фондом в объявлении о проведении отбора.

В случае отзыва заявки или получения уведомления об отказе в приеме заявки к рассмотрению претендент вправе подать новую заявку не позднее установленного Фондом срока окончания приема заявок.

2.6. По итогам рассмотрения заявок Фонд составляет перечень претендентов, отобранных для предоставления финансовой поддержки (далее – получатели финансовой поддержки). Количество получателей финансовой поддержки определяется Фондом исходя из размера средств

Фонда, предусмотренных для предоставления финансовой поддержки в текущем финансовом году.

Суммарный размер финансовой поддержки, предоставляемой одному получателю финансовой поддержки по заявкам, поданным в текущем финансовом году, не может превышать один миллион рублей.

2.7. На основании перечня получателей финансовой поддержки Фонд принимает решение о предоставлении финансовой поддержки и ее размере и направляет получателям финансовой поддержки уведомления о принятом решении способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления, в сроки, установленные Фондом.

Перечень получателей финансовой поддержки размещается на сайте Фонда в сроки, установленные Фондом.

3. Порядок предоставления финансовой поддержки

3.1. Предоставление финансовой поддержки осуществляется на основании договора о предоставлении финансовой поддержки (далее – договор), заключенного между Фондом и получателем финансовой поддержки.

Примерные формы договора и дополнительных соглашений к нему устанавливаются Фондом и размещаются на сайте Фонда.

3.2. Фонд в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении финансовой поддержки направляет получателю финансовой поддержки договор для его подписания способом, обеспечивающим подтверждение получения договора.

3.3. Получатель финансовой поддержки подписывает со своей стороны договор и направляет его Фонду способом, обеспечивающим подтверждение получения договора, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора.

3.4. В случае непредставления получателем финансовой поддержки в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего Порядка, подписанного со своей стороны договора Фонд принимает решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки и подписании договора, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю финансовой поддержки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

3.5. Предоставление финансовой поддержки осуществляется в порядке и в сроки, установленные договором.

3.6. Фонд осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий предоставления финансовой поддержки в порядке, установленном договором.

Верно:

