Департамент финансов города Москвы
23 декабря 2025 года

Протокол № 5/25
проведения заочного обсуждения и согласования проекта стандартизированной учетной политики для целей ведения бюджетного/бухгалтерского учета органов исполнительной власти и государственных учреждений города Москвы и приложений к ней

Департаментом финансов города Москвы (далее – Департамент финансов) письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802 «О направлении на рассмотрение проекта стандартизированной учетной политики для целей ведения бюджетного/бухгалтерского учета» направлен проект стандартизированной учетной политики для целей ведения бюджетного/бухгалтерского учета органов исполнительной власти и государственных учреждений города Москвы и приложений к ней на 2026 год (далее – Проект СУП, СУП) для согласования членами Методического совета по вопросам бухгалтерского учета и отчетности, созданного при Департаменте финансов приказом от 15.10.2014 № 164 «О Методическом совете по вопросам бухгалтерского учета и отчетности» (далее – Методический совет, Положение).

Актуализация Проекта стандартизированной учетной политики обусловлена необходимостью сохранения преемственности методологии ведения бюджетного (бухгалтерского) учета в организациях бюджетной сферы в связи с изменением с 1 января 2026 года нормативного правового регулирования ведения бюджетного (бухгалтерского) учета[1], а также с введением новых унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, утвержденных Приказом

---

[1] **Утрачивает силу:** Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»
Вступает в силу: Приказ Минфина России от 30.08.2024 № 121н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов»
Утрачивает силу: Приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»
Вступает в силу: Приказ Минфина России от 20.09.2024 № 132н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бюджетного учета»
Утрачивает силу: Приказ Минфина России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»
Утрачивает силу: Приказ Минфина России от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»
Вступает в силу: Приказ Минфина России от 20.09.2024 № 133н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений»

№ 61н[2] (применяются с 01.01.2026), с учетом технологической готовности УАИС Бюджетный учет[3] (платформа «1С», «Парус») и СКУУ ЕМИАС[4].

В дополнение к вышеуказанным положениям Проект стандартизированной учетной политики дополнен положениями, сформированными по результатам обследования текущего состояния бюджетного (бухгалтерского) учета субъектов централизованного учета и проведения анализа действующих учетных политик, документооборота (внутреннего, внешнего), процессов финансово-хозяйственной деятельности отдельных органов исполнительной власти и подведомственных им государственных учреждений, входящих в комплекс градостроительной политики и строительства города Москвы, а также органов исполнительной власти города Москвы, контроль за деятельностью и координацией работы которых осуществляет заместитель Мэра Москвы в Правительстве Москвы - руководитель Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунина Н.А.

В соответствии с поручением Департамента финансов, направленным письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802, Методическому совету **необходимо было рассмотреть Проект СУП в пределах** вводимых с 1 января 2026 года изменений нормативного правового регулирования ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и направить свои замечания (предложения) по форме согласно приложения к общим правилам формирования СУП, установленных Общими минимальными требованиями к централизации ведения учета[5].

Согласование проводилось путем направления письменного заключения о рассмотрении Проекта СУП, подготовленного членами Методического совета в соответствии с письмом Департамента финансов от 15.12.2025 № 11-05-21802 «О направлении на рассмотрение проекта стандартизированной учетной политики для целей ведения бюджетного/бухгалтерского учета» в срок не позднее 23.12.2025 в порядке, предусмотренном п. 4.4.4. Положения о Методическом совете.

По итогу согласования членами Методического совета сформировано замечаний и предложений в количестве 112, в том числе:

- предложений принято – 29;

---

[2] Приказ Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – Приказ № 61н)

[3] Универсальная автоматизированная система бюджетного учета (Постановление Правительства Москвы от 19.08.2014 № 466-ПП) (далее – УАИС Бюджетный учет)

[4] Система консолидированного управленческого учета Единой медицинской информационно-аналитической системы города Москвы. Общегородской сервис консолидированного управленческого учета единой медицинской информационно-аналитической системы города Москвы (Постановление Правительства Москвы от 20.01.2015 № 16-ПП «Об автоматизированной информационной системе города Москвы «Единая медицинская информационно-аналитическая система города Москвы») (далее – СКУУ ЕМИАС)

[5] Совместный приказ Департамента финансов города Москвы и Департамента информационных технологий города Москвы от 23.08.2021 № 208ф/64-16-416/21 «Об утверждении общих минимальных требований к централизации ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности органов исполнительной власти города Москвы и государственных учреждений города Москвы» (далее – Общие минимальные требования к централизации ведения учета)

- предложений принято с уточнением – 10;
- предложений не принято – 43;
- предложений с отложенным рассмотрением – 30 (предложения не соответствовали поручению Департамента финансов, направленному письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802, о необходимости рассмотрения Проекта СУП в пределах вышеуказанных оснований для актуализации положений СУП).

Отложенные к рассмотрению замечания и предложения, не относящиеся к изменениям с 1 января 2026 года нормативного правового регулирования ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, поступившие:

1. от членов Методического совета (централизованных бухгалтерий города Москвы) подлежат доработке заявителем, согласованию с ответственным органом исполнительной власти и в соответствии с положениями п. 1.4. Общих минимальных требований[6] направлению на рассмотрение в Центр поддержки *(на адрес электронной почты scu@mos.ru)*, созданный при Департаменте финансов;
2. от членов Методического совета – подлежат доработке заявителем и повторному направлению в установленном порядке в адрес Департамента финансов. Предоставленные замечания и предложения при наличии обоснования и целесообразности, будут включены в следующую редакцию СУП.

В официальном согласовании проекта СУП приняли участие члены Методического совета:

Меньшов Евгений Наримановович (председатель)	- первый заместитель руководителя Департамента финансов города Москвы, начальник Московского городского казначейства
Ермак Юлия Геннадьевна (заместитель председателя)	- начальник Управления сводной бюджетной отчетности, бухгалтерской отчетности учреждений и методического обеспечения бухгалтерского учета Департамента финансов города Москвы
Гонтарь Роман Викторович	- начальник Управления развития бюджетного процесса и аудита Департамента финансов города Москвы
Ефремова Елена Викторовна	- начальник Управления финансового обеспечения, государственной службы и кадров Департамента финансов города Москвы

[6] Приказ Департамента финансов города Москвы и Департамента информационных технологий города Москвы от 23.08.2021 № 208ф/64-16-416/21 «Об утверждении общих минимальных требований к централизации ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности органов исполнительной власти города Москвы и государственных учреждений города Москвы» (далее – Общие минимальные требования)

Егорова Ксения Викторовна	- заместитель начальника Управления сводной бюджетной отчетности, бухгалтерской отчетности учреждений и методического обеспечения бухгалтерского учета – начальник отдела методического обеспечения бюджетного и бухгалтерского учета Департамента финансов города Москвы
Гуреева Светлана Владимировна	- заместитель руководителя Государственного казенного учреждения города Москвы «Финансовое агентство города Москвы»
Сорокина Татьяна Анатольевна	- первый заместитель начальника Главного контрольного управления города Москвы
Драченина Лилия Викторовна	- начальник Финансово-хозяйственного управления – главный бухгалтер Главного контрольного управления города Москвы
Строганова Евгения Владимировна	- генеральный директор Государственного казенного учреждения города Москвы «Дирекция финансовых инноваций»
Кравченко Екатерина Михайловна	- начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы
Кустова Елена Владимировна	- главный бухгалтер – начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности Департамента здравоохранения города Москвы
Смирнова Елена Владимировна	- главный бухгалтер – начальник Управления бюджетного финансирования и отчетности Департамента культуры города Москвы
Мельников Максим Юрьевич	- заместитель начальника Центра – начальник управления Государственного казенного учреждения города Москвы Центра финансового обеспечения Департамента образования и науки города Москвы
Пинчук Людмила Валентиновна	- начальник Управления финансирования, бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер Государственного казенного учреждения «Служба контроля и бухгалтерского учета». Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

Ефимова Ирина Владимировна	- начальник Управления бухгалтерского учета Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы – главный бухгалтер
Лола Татьяна Леонидовна	- начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер Департамента спорта города Москвы
Юдакова Татьяна Васильевна	- начальник Управления обеспечения деятельности Департамента строительства транспортной и инженерной инфраструктуры города Москвы
Чернолихов Сергей Владимирович	- начальник Управления экономики, финансов, бюджетного учета и отчетности, главный бухгалтер Департамента информационных технологий города Москвы
Иванова Алла Константиновна	- начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер Префектуры Зеленоградского административного округа города Москвы
Каштанова Елена Николаевна	- начальник Управления финансирования, бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер Префектуры Северо-Восточного административного округа города Москвы
Калюта Галина Валентиновна	- начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер Префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы
Кабанова Ирина Сергеевна	- главный бухгалтер – начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности Префектуры Южного административного округа города Москвы

Кворум для принятия решений по вопросу, поставленному на согласование, имеется.

О согласовании Проекта СУП:

ЗА (голосов)	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ (голосов)	ПРОТИВ (голосов)
14	**8**	**0**

Количество голосов составило – 22 голоса, из них:

- 10 членов Методического совета проголосовали путем направления письменных заключений в соответствующем порядке, из них:

2 голоса (письменно) – с предложениями по внесению изменений и дополнений;

8 голосов (письменно) – без предложений по внесению изменений и дополнений;

- 4 члена Методического совета – представители Департамента финансов – **согласовали Проект СУП очно**.

- 8 членов Методического совета – от согласования воздержались, из них:

8 - предоставлены замечания и предложения по внесению изменений и дополнений.

Итоги согласования (в процентах от общего количества членов Методического совета):

ЗА	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ	ПРОТИВ
63,6 %	**36,4 %**	**0 %**

Решение:

СУП считать согласованным[7].

Приложение к протоколу: - Предложения к Стандартизированной учетной политике для целей ведения бюджетного/бухгалтерского учета на 67 л.

Председатель Методического совета **Е.Н.Меньшов**

Секретарь **Е.А.Харитонова**

---

[7] В соответствии с пунктом 4.4.5. Положения о Методическом совете по вопросам бухгалтерского учета и отчетности проекты считаются согласованными Методическим советом в случае положительного заключения от не менее половины членов Методического совета

Оглавление

Департамент культуры города Москвы 2
Департамент информационных технологий города Москвы 8
Префектура Зеленоградского административного округа города Москвы 12
Департамент здравоохранения города Москвы 15
Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы 17
Департамент спорта города Москвы 18
Префектура Юго-Западного административного округа города Москвы 23
Государственное казенное учреждение города Москвы «Дирекция финансовых инноваций» 36
ГКУ Центр финансового обеспечения Департамента образования и науки города Москвы» 42
Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы 50

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
Департамент культуры города Москвы				
1.	п. 2.1.6. СУП Забалансовый учет имущества	п. 2.1.6.2.13. дополнить 1 абзац: На данном счете учитываются в том числе банкоматы, электронные терминалы, вендинговые аппараты, кофейные автоматы, установленные в учреждении в рамках проекта "Проведения расчетов по операциям, совершенным с использованием банковских карт". Аналитический учет по счету ведется в Карточке количественно-суммового учета материальных ценностей в разрезе объектов имущества, собственников (балансодержателей) имущества, а также по учетным (инвентарным, серийным, реестровым) номерам, указанным в акте приема-передачи (ином документе). Отражение ранее неучтенного объекта имущества осуществляется исправлением ошибок прошлых лет в межотчетном периоде, учтенного на ином забалансовом счете, отражается переносом на счет МЦД в межотчетный период. Возврат оборудования организации-правообладателю осуществляется по стоимости, по которой оборудование принято к забалансовому учету на основании акта приема-передачи, предусмотренного договором, и оформляется Бухгалтерской справкой (ф. 0504833). Аналитический учет по счету ведется в Карточке количественно-суммового учета материальных ценностей в разрезе объектов имущества, собственников (балансодержателей) имущества, а также по учетным (инвентарным, серийным, реестровым) номерам, указанным в акте приема-передачи (ином документе).	Для недопущения разногласий при постановке на учет и удобства поиска указанных объектов в учетной политике.	**Принят частично.** **В части объектов учета – отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** **В части аналитического учета – положения пункта 2.1.6.2.13 проекта стандартизированной учетной политики (далее – СУП) уточнены** (изменения выделены красным): *Учет материальных ценностей, полученных по договорам оказания услуг, выполнения работ, поставки товаров.* *Полученные субъектом централизованного учета во временное пользование материальные ценности, являющиеся имуществом для целей систематического получения им товаров, работ (услуг) подлежат обособленному отражению на забалансовом счете МЦД «Материальные ценности, полученные по договорам оказания услуг, выполнения работ, поставки товаров» в оценке, указанной собственником имущества. При отсутствии информации о стоимости материальных ценностей объект принимается к учету в условной оценке: «один объект – один рубль».* *Принятие ответственным лицом данного имущества на забалансовый учет осуществляется на основании акта приема-передачи, предусмотренного договором (контрактом, государственным контрактом) и оформляется Бухгалтерской справкой (ф. 0504833).* *Внутреннее перемещение имущества между ответственными лицами оформляется на основании Накладной на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450).* *Возврат имущества организации-правообладателю осуществляется по стоимости, по которой имущество принято к забалансовому учету на основании акта приема-передачи, предусмотренного договором (контрактом, государственным контрактом) и оформляется Бухгалтерской справкой (ф. 0504833).* *Аналитический учет по счету ведется в Карточке количественно-суммового учета материальных ценностей в разрезе объектов имущества, собственников (балансодержателей) имущества, а также по учетным (инвентарным, серийным, реестровым) номерам, указанным в акте приема-передачи (ином документе).* Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к общим минимальным требованиям к централизации ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности органов исполнительной власти города Москвы и государственных учреждений города Москвы, утвержденным приказом Департамента финансов г.

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				Москвы и Департамента информационных технологий г. Москвы от 23.08.2021 № 208ф/64-16-416/21 (далее – Общие минимальные требования), пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
2.	п. 2.1.5.1.2. СУП	п.2.1.5.1.2. дополнить абзац: В случае если договором аренды имущества предусматривается получение субъектом централизованного учета имущества в возмездное пользование по цене значительно ниже рыночной стоимости, права пользования активами по решению комиссии по поступлению и выбытию активов отражаются в учете по их справедливой стоимости в порядке, предусмотренном ФСБУ "Аренда". *В случае если договор заключен с Департаментом городского имущества города Москвы при расчете справедливой стоимости применяется нормативный документ Департамента городского имущества города Москвы, устанавливающий перечень справедливых (рыночных) ставок операционной аренды недвижимого имущества (жилого и нежилого фондов, земельных участков)*. Для целей применения настоящего пункта учетной политики значительным признается отклонение от рыночной стоимости арендных платежей на аналогичные активы на 50% и более.	В настоящее время действует Приказ ДГИ 18 декабря 2023 г. № 525	**Предложение не принято.** Пунктом 2.1.5.1.3 проекта СУП определен порядок определения справедливой стоимости прав пользования активами при заключении договоров безвозмездного пользования имуществом, договоров аренды по цене значительно ниже рыночной стоимости: для объектов **недвижимого** имущества справедливая стоимость прав пользования активами определяется комиссией по поступлению и выбытию активов исходя из устанавливаемой Департаментом городского имущества города Москвы справедливой (рыночной) цены операционной аренды недвижимого имущества (в т.ч. земельных участков) на соответствующий период. **Внесение изменений в проект СУП не требуется.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
3.	п. 2.1.5.1.4. СУП	п.2.1.5.1.4., дополнить абзац: Объект учета операционной аренды - право пользования активом, принятый к учету, амортизируется в течение срока пользования имуществом, установленного договором. Начисление амортизации (признание текущих расходов в сумме начисленной амортизации) осуществляется ежемесячно в сумме арендных платежей, причитающихся к уплате. *В случае, если оплата производится авансом по договорам аренды земельных участков, заключенных с Департаментом городского имущества города Москвы, не позднее 5 числа первого месяца каждого отчетного квартала, то начисление амортизации (признание текущих расходов в сумме начисленной амортизации) осуществляется ежемесячно в сумме арендных платежей и выпадающих доходов последним днем месяца (по*	В данном пункте начисление амортизации рассматривается только по тем договорам, по которым оплата производится после оказания услуги, не учтены договора аренды земельных участков с авансовым перечислением, заключенные с Департаментом городского имущества города Москвы (1 руб.00 коп. в год и авансовым платежом 00 руб. 25 коп. в квартал). При этом необходимо учитывать, что при начислении амортизации и списании аванса квартальная сумма должна делиться на 00 руб. 08 коп. за первые два месяца квартала и 00	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
		факту оказания услуги). Сумма годовой амортизации по таким объектам должна равняться годовой стоимости, рассчитанной на основании справедливой (рыночной) ставки операционной аренды объекта за 1 кв. м. в год, умноженной на количество метров арендуемого земельного участка. Справедливую (рыночную) ставку операционной аренды объекта за 1 кв. м. в год устанавливает 1 раз в три года Департамент городского имущества .города Москвы своим нормативным документом.	руб. 09 коп. за последний месяц квартала. Кроме того, сумма годовой амортизации по таким объектам должна равняться годовой стоимости, рассчитанной на основании справедливой (рыночной) ставки операционной аренды объекта за 1 кв. м. в год, умноженную на количество метров арендуемого земельного участка. Справедливую (рыночную) ставку операционной аренды объекта за 1 кв. м. в год устанавливает 1 раз в три года Департамент городского имущества .города Москвы своим нормативным документом.	
4.	п. 2.1.1.1. СУП	1. В пункте п. 2.1.1.1. изменить одно из условий объединения объектов основных средств в один инвентарный объект, признаваемый для целей учета комплексом объектов основных средств: увеличить предельную совокупную стоимость объектов основных средств до 300 000, 00 (заменив 100 000,00). 2. п. 2.1.1.1. дополнить пункт: Объектом основных средств признается объект имущества со всеми приспособлениями и принадлежностями или отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций, или же обособленный комплекс конструктивно-сочлененных предметов, представляющих собой единое целое и предназначенных для выполнения определенной работы. Комплекс конструктивно-сочлененных предметов - это один или несколько предметов одного или разного назначения, имеющих общие приспособления и принадлежности, общее управление, смонтированных в единый комплекс (на одном фундаменте), в результате чего каждый входящий в комплекс предмет может выполнять свои функции только в составе комплекса, а не самостоятельно (без ограничения стоимости), например системы АПС, СУП, системы видеонаблюдения.	1. Повышение общего уровня цен на товары, изменение ставки НДС в 2026 г., что так же повлечет увеличение цен. 2. п. 10 приказа Минфина России от 31 декабря 2016 г. № 257н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства".	**Предложение принято с уточнением.** Стоимостной критерий в сумме 100 000,00 рублей при объединении объектов основных средств в комплекс объектов основных средств установлен положениями стандартизированной учетной политики в соответствии с пунктом 4 письма Минфина России от 15.12.2017 № 02-07-07/84237 «О направлении Методических указаний по применению федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утв. Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н. Данным пунктом определено, что в соответствии с пунктом 10 ФСБУ «Основные средства» объекты основных средств, срок полезного использования которых одинаков, стоимость которых не является существенной, могут в соответствии с принятыми положениями учетной политики объединяться субъектом учета в один инвентарный объект, признаваемый для целей бухгалтерского учета комплексом объектов основных средств. При этом субъект учета в рамках своей учетной политики определяет состав такого инвентарного объекта с учетом положений СГС «Основные средства» и существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности. С целью объединения основных средств в один инвентарный объект (комплекс объектов основных средств) субъект учета вправе в рамках учетной политики определить, что критериями отнесения стоимости объектов основных средств к несущественной стоимости являются критерии, установленные СГС «Основные средства» для начисления 100% амортизации при вводе в эксплуатацию. Учитывая изложенное, считаем возможным стоимостной критерий признания объектов основных средств в качестве комплекса объектов основных средств установить положениями учетной политики субъекта централизованного учета. Положения пункта 2.1.1.1 проекта СУП уточнены (изменения выделены красным): «Объекты основных средств объединяются в один инвентарный объект, признаваемый для целей учета комплексом объектов основных средств, при

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				одновременном выполнении следующих условий: – активы принадлежат субъекту централизованного учета (приобретены, получены) на праве оперативного управления; – объекты основных средств имеют одинаковый срок полезного использования и принимаются к учету в качестве инвентарного объекта единовременно; – совокупная стоимость таких объектов не превышает _____ рублей*; – эксплуатация таких объектов предполагается только в комплексе». *(новая сноска) *Стоимостной критерий признания объектов основных средств, признаваемых в качестве комплекса объектов основных средств, устанавливается положениями учетной политики субъекта централизованного учета по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, исходя из особенностей организационной структуры, отраслевых и иных особенностей деятельности, выполняемых им в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий и (или) функций*.
5.	п. 2.1.6.4. СУП	В п. 2.1.6.4. заменить фразу "по желанию работника" на фразу с согласия руководителя субъекта централизованного учета (уполномоченного лица). При этом согласие руководителя субъекта централизованного учета (уполномоченного лица) должно быть обосновано.	Исходя из судебной практики, данный пункт лучше исключить, т.к. принесенное работником оборудование может потреблять электроэнергию и другие ресурсы, требовать содержания и обслуживания. Есть риск, что соответствующие расходы могут быть признаны нецелевым использованием субсидии (Решение Советского районного суда г. Челябинска Челябинской области от 31 мая 2017 г. по делу N 12-490/2017). Остается неурегулированный вопрос, кто будет возмещать ущерб, если случится пожар из-за неисправного обогревателя, чайника и т.д., принесенного сотрудником и учтенного на забалансовом счете учреждения.	**Предложение не принято.** Пунктом 2.1.6.4 проекта СУП установлен порядок отражения в учете личного имущества работников на забалансовом счете 37 «Личное имущество работников» на основании Описи нахождения личного имущества на рабочем месте (неунифицированная форма) (далее – Опись), подписанной **руководителем субъекта централизованного учета (уполномоченным лицом)**. Соответственно, перечень имущества указанный в Описи подлежит отражению в учете по согласованию с руководителем субъекта централизованного учета (уполномоченного лица) в момент поступления в централизованную бухгалтерию. Возможность нахождения, а также необходимость (риски) использования личного имущества сотрудника на рабочем месте может быть урегулирована локальными нормативными актами по охране труда и не относится к положениям СУП. **Внесение изменений в проект СУП не требуется.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
6.	п.2.1.1. Приложения 5 к СУП (изложить в редакции)	По определению группы (вида) имущества при принятии к учету, перемещению, изменению оценочных значений в отношении нефинансовых активов, в частности:	Для недопущения разногласий в трактовке	**Предложение не принято.** Подпунктом 2.1.1.1. пункта 2.1.1 Приложения 5 «Положение о комиссии по поступлению выбытию активов» предусмотрены полномочия комиссии по определению категории и классификации нефинансовых активов (капитальные вложения в объекты нефинансовых активов, основные средства, нематериальные активы, непроизведенные активы, материальные запасы, права пользования активами), к которой относится поступившее (выявленное в ходе инвентаризации) имущество. Считаем уточнение формулировки избыточным. **Внесение изменений в проект СУП не требуется.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.</td></tr>
<tr><td>7.</td><td>п.2.1.1.2. Приложения 5 к СУП (изложить в редакции)</td><td>Отнесения к особо ценному движимому имуществу (далее – ОЦДИ) при принятии к учету в соответствии с нормативными правовыми актами уполномоченного органа государственной власти города Москвы.</td><td>Для недопущения разногласий в трактовке</td><td>Предложение не принято.
Пункт 2.1.1.2. Приложения 5 «Положение о комиссии по поступлению выбытию активов» к проекту СУП изложен в следующей редакции:
Комиссия принимает решения по следующим вопросам:
2.1.1.2. Определение признаков отнесения к особо ценному движимому имуществу (далее – ОЦДИ) в соответствии с нормативными правовыми актами уполномоченного органа государственной власти города Москвы.
Считаем уточнение формулировки избыточным.
Внесение изменений в проект СУП не требуется.
Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.</td></tr>
<tr><td>8.</td><td>п. 2.1.9 Приложения 5 к СУП</td><td>"Принятие решения совместно с юридической и экономической службами о формировании резервов предстоящих расходов" изложить раздельно
по резервам:
- принятие решения по резервам предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование включить "совместно с экономической и кадровой службой";
-"совместно с юридической и экономической службами" оставить для оплаты обязательств, по предъявленным в адрес учреждения претензиям,
в том числе оспариваемым в судебном порядке.</td><td>Для представления выверенной и достоверной информации.</td><td>Предложение не принято.
Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу», утвержденный приказом Минфина России от 15.11.2019 № 184н (далее – ФСБУ «Выплаты персоналу»), устанавливает единые требования к порядку признания, первоначальной и последующей оценки в бухгалтерском учете обязанностей и обязательств перед работниками государственных учреждений. Согласно пункту 10 ФСБУ «Выплаты персоналу» порядок расчета резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу устанавливается субъектом учета в рамках формирования учетной политики.
Положения Приложения 5 «Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов» к стандартизированной учетной политики применяются совместно с положениями Таблицы 1 «Виды оценочных значений и порядок их признания» пункта 1.1.3 стандартизированной учетной политики.
Согласно таблице 1 «Виды оценочных значений и порядок их признания» СУП комиссия по поступлению и выбытию активов принимает участие только в оценке резерва по претензиям и искам.
Комиссия по поступлению и выбытию активов не принимает участие в оценке резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу, резерву предстоящих расходов по договорам аренды и т.д.
<table>
<tr><th>Виды оценочных значений</th><th>…</th><th>Ответственные за оценку</th></tr>
<tr><td>Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу</td><td></td><td>Субъект централизованного учета

Централизованная бухгалтерия на основании</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td></td><td></td><td>данных субъекта централизованного учета</td></tr>
<tr><td>Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу[1]</td><td></td><td>Субъект централизованного учета</td></tr>
<tr><td colspan="3">Резерв по претензиям, искам:</td></tr>
<tr><td>по оспоримым претензионным требованиям, по которым предполагается досудебное урегулирование</td><td></td><td>Экономическая, юридическая службы, комиссия по поступлению и выбытию активов</td></tr>
<tr><td>по оспоримым претензионным требованиям, по которым не предполагается досудебное урегулирование</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">Резерв предстоящих расходов по оплате обязательств, по которым не поступили первичные учетные документы:</td></tr>
<tr><td>- в случае, если не поступили первичные учетные документы</td><td></td><td>Экономическая, техническая службы</td></tr>
<tr><td>- в случае, если приемка произведена не в момент передачи (поступления) товара, результатов работ, оказания услуг</td><td></td><td>Экономическая, техническая службы</td></tr>
<tr><td>Резерв предстоящих расходов по договорам аренды</td><td></td><td>Централизованная бухгалтерия на основании данных субъекта централизованного учета</td></tr>
</table>
Учитывая изложенное, предложение считаем избыточным.
Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Приложение 2 к СУП</td><td>Добавить неунифицированные формы:
- "Справка-Расчет для отражения начисления за 1-3 кварталы года налога на имущество";
- "Справка- Расчет для отражения начисления земельного налога 1-4 кварталы".
(образцы направлены на электронную почту UBUODF@mos.ru).
И соответственно внести изменения в Приложение 6
в "Первичный учетный документ" для отражения хозяйственных операции в п. 20.1 начисление соответствующих налогов.</td><td>Данная позиция изложена в Письме Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 г. № 02-06-07/62480 "О направлении Методических указаний по применению положений СГС "Учетная политика, оценочные значения и ошибки". Необходимость обусловлена тем, что по земельному налогу нет декларации, а декларация по налогу на имущество представляется один раз в год.
Кроме того, бухгалтерский (бюджетный) учет ведется в</td><td>Предложение не принято.
Согласно пункту 1.1. Приложения 1 к Общим минимальным требованиям СУП – это методические рекомендации, определяющие совокупность способов ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности, установленных для централизованной бухгалтерии и субъектов централизованного учета в целях унификации и стандартизации учетных и отчетных данных.
Согласно пункту 2.1. Приложения 2 к Общим минимальным требованиям учетная политика для целей налогообложения формируется централизованной бухгалтерией субъекта централизованного учета совместно с субъектом централизованного учета и утверждается руководителем субъекта централизованного учета в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы о налогах и сборах.
Внесение изменений в проект СУП не требуется.
Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.</td></tr>
</table>

[1] далее по тексту стандартизированной учетной политики и приложений к ней серым шрифтом определены положения, применяемые в случае, если полномочия (функции) по начислению выплат по оплате труда, иных выплат и связанных с ними платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации не передаются в централизованную бухгалтерию

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
			рублях и копейках, а налоговая декларация по налогу на имущество в полных рублях, поэтому необходимо прописать, что начисление за 4 квартал отчетного года осуществляется на **основании декларации за минусом фактически начисленного налога на имущество за 1-3 кварталы отчетного года** (первичный документ - "Справка- Расчет для отражения начисления за 1-3 кварталы года налога на имущество") в том периоде, в котором запланировано финансирование для исполнения обязательств 4 квартала. В части земельного налога начисление осуществляется за 1-4 кварталы отчетного года на основании первичного документа - "Справка - Расчет для отражения начисления за 1-4 кварталы года земельного налога" в том периоде, в котором запланировано финансирование для исполнения обязательств 4 квартала. При поступлении от ИФНС РФ сообщения (уведомления) об исчисленных налоговыми органами суммах налога **при наличии суммовой разницы производится корректировка на основании данного уведомления**.	Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
Департамент информационных технологий города Москвы				
10.	Текстовая часть стандартизированной учетной политики (далее – СУП) Пункт 2.1.4.5.	Абзац 2 пункта 2.1.4.5. дополнить документом-основанием для списания материальных ценностей Акт о списании материальных запасов (ф.0510460)	Применение Акта о списании материальных запасов (ф.0510460) предусмотрено положениями приказа Минфина России от 15.04.2021 № 61н (далее – Приказ № 61н), а также положениями пункта 5.4.1.1. Приложения 6 к СУП	**Предложение не принято.** **Пункт 2.1.4.5 проекта СУП регулирует особенности списания материальных запасов в случаях установления норм расходования на основании Требования-накладной (ф. 0510451).** Порядок применения Требования-накладной (ф. 0510451) при оформлении фактов хозяйственной жизни установлен приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
			«Корреспонденция счетов бюджетного учета».	государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – Приказ № 61н) и письмом Минфина России от 30.07.2024 № 02-06-06/70843 (далее – Методические рекомендации). Согласно примеру формирования Требования-накладной (ф. 0510451) (Приложение 2 к Методическим рекомендациям) списание нормированных материальных запасов оформляется Требованием-накладной (ф. 0510451). Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460) в данном случае не оформляется. Редакция пункта 2.1.4.5 проекта СУП содержит уточнения согласно вышеуказанным методическим рекомендациям. **Внесение изменений в проект СУП не требуется.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
11.	Текстовая часть СУП Пункт 2.1.5.1.4.	Исключить абзац 2 пункта 2.1.5.1.4. «Право пользования активом, учтенное в условной оценке, не подлежит ежемесячной амортизации до момента определения справедливой стоимости» (уточнение по обращению ЦФО ДОНМ)	В соответствии с ФСБУ «Аренда», а также положениями пунктов 2.1.5.1.1. – 2.1.5.1.3. СУП объектом учета на счете 0.111.40.000 по договорам безвозмездного пользования является **право пользования НФА**, стоимость которого определена как справедливая стоимость арендных платежей на весь срок пользования (договор на определенный срок) или на срок, приходящийся на текущий и два последующих финансовых года (договор на неопределенный срок). При отсутствии информации о рыночной стоимости арендных платежей право пользования принимается к учету в условной оценке «один объект – один рубль» (абзац 8 пункта 2.1.5.1.3. СУП), т.е. арендный платеж равен 1 рублю в месяц. В общем порядке в соответствии с положениями пункта 21 ФСБУ «Аренда» объект учета операционной аренды подлежит	**Предложение не принято.** Амортизация - величина стоимости актива, которую за период учета постепенно относят на расходы (на уменьшение финансового результата) в течение срока полезного использования актива (пункты 7, 32 ФСБУ «Основные средства»). Исходя из определения и учитывая изложенное, стоимость прав пользования в условной оценке не отражает реальную (балансовую) стоимость прав пользования активами и не подлежит ежемесячной амортизации до момента определения справедливой стоимости **Кроме того, объекты учета аренды**, возникающие в рамках договоров безвозмездного пользования или в рамках договоров аренды на льготных условиях **отражаются в бухгалтерском учете по справедливой стоимости** - как если бы право пользования имуществом было предоставлено на коммерческих (рыночных) условиях (далее - по справедливой стоимости арендных платежей) (пункт 26 ФСБУ «Аренда»). Согласно пункту 21 ФСБУ «Аренда» объект учета операционной аренды - право пользования активом, принятый к бухгалтерскому учету, амортизируется в течение срока пользования имуществом, установленного договором, методом, применяемым для амортизации объектов основных средств, аналогичных полученному в пользование имуществу. Расчет годовой суммы амортизации производится учреждением, осуществляющим учет используемого объекта линейным способом, исходя из его балансовой стоимости и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока его полезного использования. Согласно пункту 26 ФСБУ «Аренда» в случае, если при признании объекта учета аренды на льготных условиях данные о стоимости передаваемого (получаемого) актива по каким-либо причинам недоступны, такой объект учета аренды отражается на балансовых счетах в условной оценке, равной одному рублю, **с последующим пересмотром его балансовой стоимости, когда данные о стоимости**

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
			амортизации вне зависимости от его стоимостной оценки.	**передаваемого (получаемого) актива будут доступны**. Пунктом 74 ФСБУ «Концептуальные основы» предусмотрено, что затраты на представление информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности не должны превышать ее полезность и преимущества от ее использования. При этом обращаем внимание, что целью применения условной оценки является обеспечение непрерывного ведения бухгалтерского учета и полноты отражения в бухгалтерском учете свершившихся фактов хозяйственной деятельности (без пропусков и (или) изъятий согласно статье 10 Федерального закона от 6 декабря 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»), что подразумевает **временный** характер учета объектов имущества в условной оценке на период до появления возможности определения справедливой стоимости объекта учета в соответствии с письмом Минфина России от 25.12.2024 № 02-06-09/131064. Пунктом 1.7 таблицы 1 «Перечень объектов инвентаризации, сроки и способы (методы) проведения инвентаризации» Приложения 4 «Положение об инвентаризации активов и обязательств» к проекту СУП установлена обязанность субъекта централизованного учета по актуализации стоимостных показателей объектов прав пользования активами, учитываемых в условной оценке, до справедливой стоимости при проведении инвентаризации имущества, полученного во временное пользование. **Внесение изменений в проект СУП не требуется.**
12.	Текстовая часть СУП Пункт 2.1.6.1.2.	Абзац 1 пункта 2.1.6.1.2. СУП изложить в следующей редакции: *«Объекты основных средств, признанные несоответствующими критериям актива, установлена неэффективность их дальнейшей эксплуатации, ремонта, восстановления, в установленном порядке списываются с соответствующих счетов учета с одновременным отражением информации об указанных объектах имущества на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении»* ***в условной оценке: «один объект – один рубль»***	Условная оценка объектов, выбывших с балансового учета по причине прекращения признания активами и отражаемых на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении», была предусмотрена положениями абзаца 2 пункта 335 приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н (в ред. приказа Минфина России от 31.03.2018 № 64н) (далее – приказ № 157н). Поскольку Приказ № 157 утрачивает силу с 01.01.2026 г., а положениями ФСБУ «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов» (далее – Приказ № 121н) порядок определения стоимости таких объектов не определен, в целях единого подхода считаем необходимым закрепить его в СУП.	**Учтено в редакции СУП, утвержденной Методическим советом.** Согласно письму Минфина России от 15.12.2017 № 02-07-07/84237 «О направлении Методических указаний по применению федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утв. Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н при формировании учетной политики субъекту учета следует предусмотреть методы оценки учета материальных ценностей на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении», например: - по остаточной стоимости (при наличии); - в условной оценке один объект, один рубль - при полной амортизации объекта (при нулевой остаточной стоимости). В соответствии с данными положениями пунктом 2.1.6.1.2 стандартизированной учетной политики определены методы оценки объектов имущества, учитываемых на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении»: в условной оценке: «один объект – один рубль»; *по остаточной стоимости (отличной от нуля)*. Обращаем внимание, что по тексту СУП курсивом выделены положения, прочие аспекты для заполнения или исключения, в случае отсутствия тех или иных фактов в деятельности субъекта централизованного учета, а также отраслевые особенности. **Внесение изменений в проект СУП не требуется.**
13.	Текстовая часть СУП Таблица 6 «Перечень основных видов доходов и порядок	Для доходов в виде справедливой стоимости принятых на учет активов, **поступивших в порядке возмещения в натуральной форме** ущерба, причиненного виновным лицом,	Применение Ведомости начисления доходов (ф.0510837) определено положениями Приказа № 61н, а также	**Принято частично.** Порядок признания доходов в сумме выявленных недостач, хищений, потерь имущества (НФА) установлен таблицей 6 «Перечень основных видов доходов и порядок их признания в учете» проекта СУП:

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td>их признания в учете»</td><td>определить первичным учетным документом Ведомость начисления доходов (ф.0510837), а перечень документов-оснований дополнить Актом о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф.0510448) и Решением об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф.0510442)</td><td>положениями пункта 16.1. Приложения 6 к СУП «Корреспонденция счетов бюджетного учета».
Начисление задолженности по возмещению ущерба виновным лицом осуществляется как оценочное значение осуществляется по результатам проведения инвентаризации (Акт о результатах инвентаризации (ф.0510463) на основании Расчета суммы возмещения (неунифицированная форма) и оформляется Ведомостью начисления доходов (ф.0510837). На основании Акта приема-передачи объектов нефинансовых активов (ф.0510448) и Решения об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф.0510442) сумма ущерба может быть скорректирована.</td><td>
<table>
<tr><td>Доходы в виде оценочной величины ущерба, нанесенного виновными лицами, в виде недостач, хищений, порчи нефинансовых активов</td><td>…</td><td>Ведомость начисления доходов бюджета (ф. 0510837)
Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)</td><td>Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463)
Расчет суммы возмещения (неунифицированная форма)</td></tr>
</table>
Положениями пункта 16.1 Приложения 6 «Корреспонденции счетов бюджетного учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП установлены аналогичные первичные учетные документы:
<table>
<tr><td>Отражение сумм выявленных недостач, хищений, потерь имущества (НФА):</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>- начислена задолженность виновного лица, если виновное лицо не оспаривает ее размер</td><td>Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463)
Расчет суммы возмещения (неунифицированная форма)
Ведомость начисления доходов бюджета (ф. 0510837)
Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>1.209.7х.56х</td><td>1.401.10.172</td></tr>
</table>
Дополнительно сообщаем, что Приложением 6 «Корреспонденции счетов бухгалтерского/бюджетного учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП определено, что возмещение ущерба виновными лицами в натуральной форме отражается по дебету счета 0.10х.хх.3хх и кредиту счета 0.209.7х.66х на основании Решения об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442), Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448).
Учитывая, что счет 1.401.10.000 «Доходы текущего финансового года» не применяется в указанной хозяйственной операции, положения исключены из таблицы 6 «Перечень основных видов доходов и порядок их признания в учете» проекта СУП:
<table>
<tr><td><s>Доходы в виде справедливой стоимости принятых на учет активов, поступивших в порядке возмещения в натуральной форме ущерба, причиненного виновным лицом</s></td><td><s>…</s></td><td><s>Акт о приеме передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)</s></td><td><s>Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463)</s></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>14.</td><td>Приложение 1 к СУП
«Рабочий план счетов бюджетного учета»</td><td>Счет бюджетного учета 1.303.05.731(831) «Расчеты по прочим платежам в бюджет» для случаев применения получателями бюджетных средств, за которыми не закреплены полномочия по администрированию кассовых поступлений в бюджет, перечень кодов бюджетной классификации «Аналитический по БК» (графа 2 таблицы) дополнить кодом «хххх хххххххххх 410»</td><td>Данный код бюджетной классификации применяется для передачи расчетов между администратором начислений и администратором кассовых поступлений в бюджет по доходам от возмещения ущерба, причиненного имуществу</td><td>Предложение принято.
В Приложение 1 «Рабочий план счетов СУП учетной политики добавлен счет 1.303.05.000 в увязке с кодом «хххх хххххххххх 410»:
<table>
<tr><td rowspan="2">Расчеты по прочим платежам в бюджет</td><td>хххх хххххххххх 119
хххх хххххххххх 129
хххх хххххххххх 852
хххх хххххххххх 853</td><td rowspan="2">1</td><td rowspan="2">303.05</td><td rowspan="2">731
831</td></tr>
<tr><td>хххх хххххххххх 120
хххх хххххххххх 130</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
			субъекта централизованного учета, в части возмещения ущерба по объектам основных средств.	<table><tr><td></td><td>xxxx xxxxxxxxxx 140 xxxx xxxxxxxxxx 150 xxxx xxxxxxxxxx 410 xxxx xxxxxxxxxx 440</td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
Префектура Зеленоградского административного округа города Москвы				
15.	Приложение 2	Добавить в альбом неунифицированных форм первичной учетной документации Отчет о расходовании ГСМ	В целях контроля, для получения достоверной информации о расходовании ГСМ	**Предложение не принято.** Учет горюче-смазочных материалов (ГСМ, тормозные и охлаждающие жидкости и прочее) осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.1.4.6.1 проекта СУП. Списание с учета ГСМ с учета производится не реже одного раза в месяц на последнее число календарного месяца на основании **Акта о списании материальных запасов (ф. 0510460)**. Предлагаемая форма является внутренним документом субъекта учета и не подлежит включению в проект СУП в качестве формы первичного учетного документа. Согласно пункту 1.3.1. проекта СУП **для ведения учета также применяются формы документов, необходимые для обеспечения управленческого учета**, утвержденные локальным актом субъекта централизованного учета. Учитывая изложенное, при необходимости указанная форма утверждается локальным актом субъекта централизованного учета. Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
16.	Приложение 6 п.5.4.1	Добавить в пункт 5.4.1. «Израсходованные на нужды учреждения» первичный учетный документ Отчет о расходовании ГСМ (неунифицированная форма)	В целях контроля, для получения достоверной информации о расходовании ГСМ	**Предложение не принято.** Пункт 5.4.1. Приложения 6 к проекту СУП содержит первичный учетный документ **Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460)**. См. пояснения к пункту 15 предложений.
17.	Приложение 6 п.12.10	Добавить в пункт 12.10 «Принятие к учету лома черных и цветных металлов (возвратные средства), стоимость которых определена в Расчете стоимости работ» первичный учетный документ Акт о приемке выполненных работ (КС-	В дополнение к бухгалтерской справке	**Предложение принято с уточнением.** Пунктом 62 Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации,

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>2)</td><td></td><td>утвержденных приказом Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр, установлено, что при определении сметных затрат на демонтаж строительных конструкций и оборудования стоимость погрузки, перевозки (от строительной площадки до места утилизации или складирования) и разгрузки строительного мусора и материалов, полученных при разборке строительных конструкций и оборудования, следует учитывать дополнительно.
Наименование, перечень, масса и расстояние перевозки строительного мусора и материалов, полученных при разборке, определяются на основании проектной и (или) иной технической документации, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства.
Согласно Указаниям по применению и заполнению форм по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ, утвержденных Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100, Акт о приемке выполненных работ (КС-2) применяется для приемки выполненных подрядных строительно-монтажных работ производственного, жилищного, гражданского и других назначений.
Учитывая изложенное, хозяйственная операция по принятию к учету лома черных и цветных металлов (возвратные средства), стоимость которых определена в Расчете стоимости работ, отражается по дебету счета 2.105.36.340 и кредиту счета 2.302.34.736 на основании Акта о приемке выполненных работ (КС-2) или иного документа, подтверждающего стоимость возвратных материалов с оформление Бухгалтерской справки (ф. 0504833).
В Приложение 6 «Корреспонденции счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП внесены уточнения:
<table>
<tr><td colspan="4">12.10. Особенности учета расчетов в рамках договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД, заключенного с Фондом капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы</td></tr>
<tr><td>Принятие к учету лома черных и цветных металлов (возвратные средства), стоимость которых определена в Расчете стоимости работ</td><td>Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
Иной документ (Акт о приемке выполненных работ (КС-2), иные документы подтверждающие стоимость возвратных материалов)</td><td>2.105.36.340</td><td>2.302.34.736 ФКР</td></tr>
<tr><td colspan="4">19.9. Особенности учета расчетов в рамках договора <u>на выполнение работ по капитальному ремонту</u> общего имущества в МКД, заключенного с Фондом капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы</td></tr>
<tr><td>Принятие к учету лома черных и цветных металлов (возвратные средства), стоимость которых определена в Расчете стоимости работ</td><td>Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
Иной документ (Акт о приемке выполненных работ (КС-2), иные документы подтверждающие</td><td>2.105.36.340</td><td>2.302.34.736 ФКР</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td></td><td>стоимость возвратных материалов)</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Зачет оплаты выполненных работ по капитальному ремонту в счет оплаты суммы денежных средств от реализации лома черных и цветных металлов</td><td>Акт зачета требований Сторон Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>2.302.34.836 ФКР</td><td>2.205.31.666 ФКР</td></tr>
</table>
Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.</td></tr>
<tr><td>18.</td><td>Приложение 4
Таблица 1 «Перечень объектов инвентаризации, сроки и способы (методы) проведения инвентаризации»</td><td>Пункт 1.1 в части «Сроки (периодичность) проведения инвентаризации» изложить в следующей редакции:
Основных средств (за исключением объектов библиотечного фонда), нематериальных активов, непроизведенных активов, в том числе для проверки соответствия имущества критериям признания активов – устанавливается органом, осуществляющим в отношении субъекта учета функции и полномочия учредителя (главным распорядителем бюджетных средств), но не реже одного раза в три года не ранее 1 октября отчетного года."</td><td>п.32 Общих требований к организации инвентаризации активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности Приказа Минфина России от 30.12.2017 N 274н (ред. от 13.09.2023) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки"</td><td>Предложение не принято.
Общие требования к организации инвентаризации активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности утверждены приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н (далее – Общие требования по инвентаризации).
Согласно пункту 1.1. Приложения 1 к Общим минимальным требованиям к централизации ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности органов исполнительной власти города Москвы и государственных учреждений города Москвы, утвержденным приказом Департамента финансов г. Москвы и Департамента информационных технологий г. Москвы от 23.08.2021 № 208ф/64-16-416/21 (далее – Общие минимальные требования) проекта СУП – это методические рекомендации, определяющие совокупность способов ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности, установленных для централизованной бухгалтерии и субъектов централизованного учета в целях унификации и стандартизации учетных и отчетных данных.
Пунктом 1 Таблицы 1 «Перечень объектов инвентаризации, сроки и способы (методы) проведения инвентаризации» Приложения 4 «Положение об инвентаризации активов и обязательств» к проекту СУП определена периодичность проведения инвентаризации в целях составления бюджетной / бухгалтерской отчетности, которая не противоречит положениям Общих требований по инвентаризации. Выборочная инвентаризация проводится по решению руководителя субъекта учета в соответствии с пунктом 12 данной таблицы.
Указанные положения согласованы и утверждены Методическим советом 23.01.2025.
Аналогичные предложения Префектуры Зеленоградского административного округа города Москвы были отклонены в рамках рассмотрения проекта СУП на 2025 год.
Внесение изменений в проект СУП не требуется.</td></tr>
<tr><td>19.</td><td>Приложение 4
Таблица 1 «Перечень</td><td>Пункт 1.8. в части «Сроки (периодичность) проведения инвентаризации» изложить в</td><td>п.32 Общих требований к организации инвентаризации</td><td>Предложение не принято.
См. пояснения к пункту 15 предложений.</td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
	объектов инвентаризации, сроки и способы (методы) проведения инвентаризации»	следующей редакции: «Не реже одного раза в год, не ранее 1 октября отчетного года за исключением объектов учета на счете з21. Объектов учета на счете з21 - устанавливается органом, осуществляющим в отношении субъекта учета функции и полномочия учредителя (главным распорядителем бюджетных средств), но не реже одного раза в три года не ранее 1 октября отчетного года.»	активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности Приказа Минфина России от 30.12.2017 N 274н (ред. от 13.09.2023) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки"	
Департамент здравоохранения города Москвы				
20.	Таблица 6 «Перечень основных видов доходов и порядок их признания в учете»	Дополнить КОСГУ 152 и 162 по КФО 7 в части предоставленных МГФОМС средств нормированного страхового запаса для софинансирования расходов медицинских организаций, в том числе на приобретение основных средств (Признание – в составе доходов текущего периода; момент признания в учёте – на дату подписания соглашения; документ-основание – соглашение о предоставлении средств нормированного страхового запаса).		**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
21.	Приложение 1 «Рабочий план счетов бухгалтерского учета»	Счет 401.20 «Расходы текущего финансового года» добавить КВР 244, КОСГУ 224 по КФО 5 (За счет целевых субсидий осуществляется оплата договоров аренды основных средств);		См. пояснения к пункту 20 предложений.
22.	Приложение 1 «Рабочий план счетов бухгалтерского учета»	Счет 111.44 «Права пользования активами» добавить КФО 5 (За счет целевых субсидий осуществляется оплата договоров аренды основных средств);		См. пояснения к пункту 20 предложений.
23.	Приложение 1 «Рабочий план счетов бухгалтерского учета»	Счет 104.44 «Амортизация прав пользования активами» добавить КФО 5 (За счет целевых субсидий осуществляется оплата договоров аренды основных средств);		См. пояснения к пункту 20 предложений.

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td>24.</td><td>Приложение 1 «Рабочий план счетов бухгалтерского учета»</td><td>Счет 205.5(6)2 «Расчеты по поступлениям текущего (капитального) характера бюджетным и автономным учреждениям» добавить КФО 7, КОСГУ 561/661 (Предоставление МГФОМС средств нормированного страхового запаса для софинансирования расходов медицинских организаций, в том числе на приобретение основных средств);</td><td></td><td>См. пояснения к пункту 20 предложений.</td></tr>
<tr><td>25.</td><td>Приложение 1 «Рабочий план счетов бухгалтерского учета»</td><td>Счет 401.10 «Доходы текущего финансового года» к КОСГУ 152 и 162 Добавить КФО 7 (Предоставление МГФОМС средств нормированного страхового запаса для софинансирования расходов медицинских организаций, в том числе на приобретение основных средств);</td><td></td><td>См. пояснения к пункту 20 предложений.</td></tr>
<tr><td>26.</td><td>Приложение 1 «Рабочий план счетов бухгалтерского учета»</td><td>Счет 2.209.34 «Расчеты по доходам от компенсации затрат» добавить по КАГПД 130 КОСГУ 561, 661 (Операции по возмещению понесенных расходов лечебных учреждений Военным комиссариатом города Москвы);</td><td></td><td>Предложение принято.
Положениями пункта 13.6.1. Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного Приказ Минфина России от 29.11.2017 № 209н (далее – Приказ № 209н), предусмотрено отнесение на подстатью 561 «Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса» КОСГУ операций по осуществлению расчетов с участниками бюджетного процесса, увеличивающие дебиторскую задолженность.
В соответствии с пунктом 14.6.1. Приказа № 209н операции по осуществлению расчетов с участниками бюджетного процесса, уменьшающие дебиторскую задолженность относятся на подстатью 661 «Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса» КОСГУ.
По результатам рассмотрения представленных фактов хозяйственной жизни в проект Приложения 1 «Рабочий план счетов бухгалтерского учета» к СУП внесены дополнения (выделено красным цветом):
<table>
<tr><td>Расчеты по ущербу и иным доходам</td><td>0000 0000000000 000</td><td>4,2,5,7</td><td>209.00</td><td>000</td></tr>
<tr><td>Расчеты по доходам от компенсации затрат</td><td>xxxx 0000000000 130
xxxx xxxxxxxxxx 130</td><td>2,4,5</td><td>209.34</td><td>561
562
563
564
565
566
567
661
662
663
664
665
666
667</td></tr>
</table>
Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику</td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
27.	Приложение 1 «Рабочий план счетов бухгалтерского учета»	Счет 206.23 «Расчеты по авансам по коммунальным услугам» добавить КОСГУ 561/661 (Операции по расчетам с контрагентом ФГКУ «ЦПА ФСБ России»).		См. пояснения к пункту 20 предложений.
28.	Приложение 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учёта»	Добавить корреспонденции 7.205.5(6)2.561 – 7.401.41(9)(10).15(6)2; 7.201.11.510 – 7.205.5(6)2.661 (В части предоставленных МГФОМС средств нормированного страхового запаса для софинансирования расходов медицинских организаций, в том числе на приобретение основных средств)		См. пояснения к пункту 20 предложений.
Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы				
29.	Таблица 1 раздел: «Резерв предстоящих расходов по оплате обязательств, по которым не поступили первичные учетные документы:» стр. 2 гр. 4	Добавить «Акт выполненных работ (оказания услуг)»	Указать первичные документы-основания в соответствии с текстом учетной политики п.п.2.5.3	**Предложение принято.** Согласно пункту 2.5.3 проекта СУП операция по формированию резерва оформляется Бухгалтерской справкой (ф. 0504833) на основании Расчета резерва предстоящих расходов по оплате обязательств, по которым не поступили первичные учетные документы (неунифицированная форма), представляемого субъектом централизованного учета в централизованную бухгалтерию с приложением товаросопроводительных документов (Товарная накладная (ТОРГ-12), Акт выполненных работ (оказания услуг), иные сопроводительные документы). С учетом изложенного в Таблицу 1 проекта СУП внесены предлагаемые уточнения.
30.	Таблица 9 «Порядок принятия денежных обязательств по хозяйственным операциям» раздел 1.2, стр. 2 гр. 4	Добавить «Универсальный передаточный документ (УПД)»	При электронной приемке формируется Универсальный передаточный документ (УПД)	**Предложение принято.** Согласно части 13 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при исполнении контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) формирует с использованием единой информационной системы (далее – ЕИС), подписывает усиленной электронной подписью, и размещает в ЕИС **документ о приемке**. В соответствии с разъяснениями, изложенными в совместном письме Казначейства России и ФНС России от 18.12.2019 № 14-00-06/27476 / АС-4-15/26126@, в ЕИС реализованы функциональные возможности по формированию и подписанию электронной подписью электронных документов о приемке в рамках исполнения контракта по формату, утвержденному ФНС России. В письме от 21.10.2013 № ММВ-20-3/96@ ФНС России предлагает к применению форму **универсального передаточного документа.** С учетом изложенного в Таблицу 9 проекта СУП внесены предлагаемые уточнения.
31.	Приложение 6 Корреспонденция счетов бухгалтерского учета (214)	Стр. 10 в шапке таблицы, столбец 3 ссылка на приказы Минфина России № 157н от 01.12.2010 г., № 174н от 16.12.2010 г., № 183н от 23.12.2010.	Необходимо заменить на действующие с 2026 года: Стандарт "Единый план счетов", утвержденный Приказом Минфина России от 30.08.2024	**Предложение принято с уточнением.** ФСБУ «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов», утвержденный приказом Минфина России от 30.08.2024 № 121н устанавливает общие требования к ведению учета. Корреспонденции счетов утверждены приказом Минфина России от 20.09.2024 №

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
			№ 121н, Стандарт "План счетов бюджетных (автономных) учреждений", утвержденный Приказом Минфина России 20.09.2024 № 133н.	133н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений» и Методическими рекомендациями по применению федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 сентября 2024 г. № 133н, доведенными письмом Минфина России от 22.12.2025 № 02-07-08/124785. С учетом изложенного в Приложение 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП внесены уточнения.
32.	Приложение 7, раздел 3, п. 3.5	Исключить слово «наличных»	Денежные средства могут выдаваться под отчет, как наличными, так и безналичным способом.	**Предложение не принято.** Согласно пункту 4 Правил наличных расчетов, установленных указанием Банка России от 09.12.2019 № 5348-У, наличные расчеты в валюте Российской Федерации могут производиться в размере, не превышающем 100 тысяч рублей. Предложение «Предельная сумма наличных денежных средств, выдаваемых под отчет на расходы по приобретению товаров, работ, услуг, устанавливается в размере _____ рублей (_____рублей)» пункта 3.5 проекта Приложения 7 «Положение о расчетах с подотчетными лицами» к СУП содержит сноску на указанием Банка России от 09.12.2019 № 5348-У, и применяется к расчетам с наличными денежными средствами.
Департамент спорта города Москвы				
33.	п.2.1.1.10. радела 2.1.1 «Основные средства» Начисление амортизации основных средств осуществляется ежемесячно линейным методом, предусматривающим равномерное начисление постоянной суммы амортизации на протяжении всего срока полезного использования актива.	Определить дату начисления амортизации: последним или первым числом месяца	п. 86 Инструкции № 157н было определено: Начисление амортизации начинается первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к бухгалтерскому учету, и производится ежемесячно до полного погашения стоимости этого объекта либо его выбытия (в том числе по основанию списания объекта с бухгалтерского учета). С 01.01.2026 положение прекратило свое действие	**Предложение принято.** В соответствии с пунктом 33 ФСБУ «Основные средства» амортизация объекта основных средств начинается **с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.** В связи прекращением действия Инструкции № 157н и введением в действие ФСБУ «ЕПСБУ» с 01.01.2026 года, **положение по единой дате отражения в учете начисления амортизации на объекты нефинансовых активов остается неурегулированным** нормативно-правовыми актами по ведению бухгалтерского/бюджетного учета. Учитывая изложенное в пункт 2.1.1.10. проекта СУП внесены изменения (изменения выделены красным): 2.1.1.10. Начисление амортизации основных средств осуществляется ежемесячно линейным методом, предусматривающим равномерное начисление постоянной суммы амортизации на протяжении всего срока полезного использования актива. Начисление амортизации начинается первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к бухгалтерскому учету, и производится ежемесячно до полного погашения стоимости этого объекта либо его выбытия (в том числе по основанию списания объекта с бухгалтерского учета).
34.	п. 2.1.2.7. раздела 2.1.2 «Нематериальные активы» Начисление амортизации по объекту		В стандартах определено: п. 33 СГС «ОС» Амортизация объекта основных средств начинается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.	**Предложение принято.** В соответствии с пунктом 28 ФСБУ «Нематериальные активы» амортизация объектов нематериальных активов начинается **с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.** В связи прекращением действия Инструкции № 157н и введением в действие ФСБУ «ЕПСБУ» с 01.01.2026 года, **положение по единой дате отражения в учете начисления амортизации на объекты нефинансовых активов остается**

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td>нематериальных активов производится линейным методом, который предполагает ежемесячное начисление постоянной суммы амортизации на протяжении всего срока полезного использования актива.</td><td></td><td>И т.д.
п. 28 СГС «НМА»
Амортизация объекта нематериальных активов начинается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.</td><td>неурегулированным нормативно-правовыми актами по ведению бухгалтерского/бюджетного учета.
Учитывая изложенное в пункт 2.1.2.7. проекта СУП внесены изменения (изменения выделены красным):
2.1.2.7. Начисление амортизации по объекту нематериальных активов производится линейным методом, который предполагает ежемесячное начисление постоянной суммы амортизации на протяжении всего срока полезного использования актива.
Начисление амортизации начинается первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к бухгалтерскому учету, и производится ежемесячно до полного погашения стоимости этого объекта либо его выбытия (в том числе по основанию списания объекта с бухгалтерского учета).</td></tr>
<tr><td>35.</td><td>раздел 2.3. «Доходы»: не предусмотрено</td><td>В раздел 2.3. «Доходы» добавить:

В целях формирования аналитики на счете 209.7х при отражении ущерба при выявлении недостачи НФА в качестве контрагента указывать:
- до установления виновного лица - лицо, ответственное за сохранность
утраченного имущества;
- при установлении виновного лица отразить уточнение аналитики по задолженности (ОЛ – виновное
лицо) путем отражения внутреннего перемещения на счете 209.7Х в целях корректного формирования показателей в отчетности:
Дебет 0.209.7Х.567 Кредит 0.209.7Х.567</td><td>Организация аналитики на счете 209.7х при отражении ущерба при выявлении недостачи НФА:
-если выявлено виновное лицо на момент обнаружения недостачи;
- если не установлено виновное лицо на момент обнаружения недостачи, установление виновного происходит позже.</td><td>Предложение принято с уточнением.
Согласно пункту 222 Инструкции № 157н аналитический учет по счету 0.209.00.000 «Расчеты по ущербу и иным доходам» ведется в разрезе лиц, ответственных за возмещение причиненного ущерба (виновных лиц).
Аналогичные положения установлены пунктом 112 федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов», утвержденного приказом Минфина России от 30.08.2024 № 121н.
Пунктом 24 Методических рекомендаций, направленных Минфином России письмом от 01.07.2024 № 02-06-06/61122, установлено, что при выявлении в результате инвентаризации недостачи проводится служебное разбирательство и при наличии оснований по возмещению ущерба выбытие утраченного имущества отражается с признанием задолженности виновных и (или) иных лиц. В учете указанная информация до момента установления виновного лица отражается за ответственным лицом, за которым учитывались материальные ценности.
При последующем установлении лица, виновного в возникновении недостач, в учете отражается уточнение аналитических признаков задолженности.
Пунктом 109 федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бюджетного учета», утвержденного приказом Минфина России от 20.09.2024 № 132н, предусмотрена корреспонденция счетов Дт 1.209.00.000 Кт 1.209.00.000 в части реклассификации.
В Приложение 6 «Корреспонденция счетов бюджетного учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП внесены дополнения (выделено красным цветом):
<table>
<tr><td colspan="4">16.1. Начисление доходов по ущербу и иным доходам</td></tr>
<tr><td>Отражение сумм выявленных недостач, хищений, потерь имущества (НФА):</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>…</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">- списана (уточнена) сумма оспариваемой задолженности</td><td rowspan="2">Решение суда
Ведомость начисления доходов бюджета (ф. 0510837)
Извещение о начислении</td><td>1.401.41.172
1.401.49.172</td><td>1.209.7х.66х</td></tr>
<tr><td>1.401.41.172</td><td>1.401.10.172</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td></td><td>доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Уточнение признаков аналитического учета</td><td>Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>1.209.7х.56х</td><td>1.209.7х.66х</td></tr>
</table>
Пунктом 78 федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений», утвержденного приказом Минфина России от 20.09.2024 № 133н, предусмотрена корреспонденция счетов Дт 0.209.00.000 Кт 0.209.00.000 в части уточнения признаков аналитического учета объектов учета (дебиторской задолженности по доходам).
С учетом изложенного в Приложение 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП внесены дополнения (выделено красным цветом):
<table>
<tr><td colspan="4">16.1. Начисление доходов по ущербу и иным доходам</td></tr>
<tr><td>Отражение сумм выявленных недостач, хищений, потерь имущества (НФА):</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>…</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>- скорректировано оценочное значение ущерба до справедливой стоимости</td><td>Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)
Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>2.209.7х.56х
2.401.10.172</td><td>2.401.10.172
2.209.7х.667</td></tr>
<tr><td>Уточнение признаков аналитического учета</td><td>Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>0.209.7х.56х</td><td>0.209.7х.66х</td></tr>
</table>
Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
</td></tr>
<tr><td>36.</td><td>Раздел 2.4 «Расходы»: не предусмотрено</td><td>В раздел 2.4 «Расходы» добавить:

Порядок отражения операций по начислению и перечислению заработной платы за первую половину месяца:
- дата начисления заработной платы за первую половину месяца: последний день расчетного периода -15 число или дата выплаты за первую</td><td>СГС ЕПС (Приложение №1 к Стандарту № 121н) для счета 302.00, в том числе для счетов 302.10 «Расчеты по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда» установлен признак П (пассивный счет). Согласно Методическим</td><td>Учтено в редакции проекта СУП.
Пункт 2.4.7 проекта СУП содержит положение об отражении принятых субъектом централизованного учета обязательств перед физическими лицами в части начисленных им сумм заработной платы, денежного довольствия, стипендиям, пенсиям, пособиям, иным выплатам ежедневно (по мере свершения операций) на основании Расчетной ведомости (ф. 0504402), Расчетно-платежной ведомости (ф. 0504401).</td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
		половину месяца	рекомендациям по применению СГС "ЕПС", доведенным письмом Минфина России от 30.06.2025 № 02-07-08/63940 Формирование по итогам бухгалтерской записи на счетах, имеющих согласно ЕПС признак пассивного счета плана счетов, дебетового остатка указывает на наличие ошибки бухгалтерского учета, связанной с неотражением и (или) несвоевременным отражением первичного учетного документа, подтверждающего увеличение (начисление, принятие) обязательства, либо с искажением бухгалтерского учета, допущенного в результате несоответствия составленных ответственными лицами первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни и (или) непередачи (несвоевременной передачи) первичных учетных документов для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета. Таким образом, с 01.01.2026 недопустимо отражение в учете выплаты аванса по заработной плате без предварительного отражения в учете его начисления. Возникает необходимость отражения в учете начисленной заработной платы за первую половину месяца.	
37.	-	Раздел 1.2. «Организация учета» добавить: При отсутствии необходимых корреспонденций счетов в Правилах № 133н допускается отражение фактов хозяйственной жизни с учетом допустимых сочетаний счетов аналитического	В новых СГС ПСБУ БУ/АУ (№ 133н) и в Правилах №119н нет положения о праве субъектов учета самостоятельно определять так называемые «нетиповые» проводки при отсутствии необходимых корреспонденций в Стандарте и новых	**Предложение не принято.** Согласно пункту 1.1. Приложения 1 к Общим минимальным требованиям к централизации ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности органов исполнительной власти города Москвы и государственных учреждений города Москвы, утвержденным приказом Департамента финансов г. Москвы и Департамента информационных технологий г. Москвы от 23.08.2021 № 208ф/64-16-416/21 (далее – Общие минимальные требования) СУП – **это методические рекомендации, определяющие совокупность способов ведения**

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
		учета при формировании корреспонденций счетов до внесения изменений в Перечнем базовых корреспонденций	Инструкции/Правилах. Что делать, если: - в СГС есть сочетание проводок, но в Перечне нет искомой хозяйственной операции исходя из описания (содержания), нет проводки с нужным КФО; - если ни одна из утвержденных проводок не подходит для отражения в учете хозяйственной операции, произведенной в соответствии с законодательством. Факты хозяйственной жизни должны отражаться в учете своевременно.	**бюджетного (бухгалтерского) учета** и составления отчетности, установленных для централизованной бухгалтерии и субъектов централизованного учета в целях унификации и стандартизации учетных и отчетных данных. СУП учитывает порядок организации и ведения бюджетного (бухгалтерского) учета (соответствие требованиям к формированию рабочего плана счетов бюджетного (бухгалтерского) учета и корректной корреспонденции счетов бюджетного (бухгалтерского) учета, бюджетной классификации Российской Федерации, установленным Министерством финансов Российской Федерации), составления отчетности. Предложения, предлагаемые членами методического совета, противоречат порядку организации и ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, установленными стандартами. **Предложения по внесению изменений СУП оформляются в соответствии с пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям.** Учитывая изложенное, внесение изменений не требуется.
38.	Подраздел 1.2 «Организация учета» не предусматривает возможность дополнительной детализации КОСГУ 340	Подраздел 1.2 «Организация учета» добавить: В целях обеспечения полноты отражения в учете информации об осуществляемых операциях предусмотрена дополнительная детализация (определяемая как код в третьем разряде) по статьям КОСГУ 340: (*код и наименование указывается учреждением*) *Например:* *341 - лекарственные средства и медицинские изделия* *341 - продукты питания* *343 - горюче-смазочные материалы* *344 - строительные материалы* *345 - мягкий инвентарь* *346 - прочие материальные запасы* *349 - материальных запасов однократного применения*	п. 9 Приказа Минфина России от 29.11.2017 N 209н.	**Предложение не принято.** В соответствии с приказом Минфина России от 29.08.2025 № 117н «О внесении изменений в Порядок применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н» детализация статей КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов», 440 «Уменьшение стоимости материальных запасов» на подстатьи 341-349, 441-449 утратила силу. Пунктом 19 ФСБУ «ЕПСБУ» определен учет материальных запасов на счете 10500 «Материальные запасы» по соответствующему аналитическому коду группы синтетического счета, позволяющему классифицировать приобретаемые материальные запасы по их назначению: 1 «Лекарственные препараты и медицинские материалы»; 2 «Продукты питания»; 3 «Горюче-смазочные материалы»; 4 «Строительные материалы»; 5 «Мягкий инвентарь»; 6 «Прочие материальные запасы»; 7 «Готовая продукция»; 8 «Товары»; 9 «Наценка на товары». Учитывая изложенное, аналитический учет объектов материальных запасов обеспечивается Рабочим планом счетов (приложение 1 к СУП). Ведение дополнительного аналитического учета материальных запасов в разрезе предлагаемой детализации избыточно. В случае необходимости включения в СУП положений о ведении дополнительной аналитики по подстатьям КОСГУ, предложения по внесению изменений СУП оформляются в соответствии с пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям. К обращению необходимо представить обоснование целесообразности

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>введения указанной аналитики, в том числе с оценкой предполагаемых затрат согласно пункту 74 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н (затраты на представление информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности не должны превышать ее полезность и преимущества от ее использования).</td></tr>
<tr><td colspan="5">Префектура Юго-Западного административного округа города Москвы</td></tr>
<tr><td>39.</td><td>Приложения №6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета", п.26.1, Сегмент «Городское хозяйство»,Отрасль «Жилищно-коммунальное хозяйство</td><td>Отражение утвержденных плановых назначений по доходам от субсидии от ГКУ ДЖКХиБ на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах и доходов от субсидии (гранта в форме субсидии) от ГКУ ГЦЖС на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в части оплаты жилого помещения, коммунальных и иных услуг: Дебет 5.507.10.152 Кредит 5.504.11.152

В п.26.1 Приложения №6 отражены проводки по доходам от субсидии от ГКУ ДЖКХиБ на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах по КФО 5, тогда как согласно СУП указанные доходы учитываются по КФО 2</td><td>СУП, Таблица 4- 6 (Доходы в виде субсидии на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (от ГКУ «ДЖКХиБ») учитываются по КФО 2 КОСГУ 152)</td><td>Предложение принято.
Пункт 26.1 Приложения 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП уточнен по предложению СЦУ ЮЗАО.
<table>
<tr><td colspan="4">26. Корреспонденция счетов по операциям со счетом бухгалтерского учета 0.507.00 «Утвержденный объем финансового обеспечения»</td></tr>
<tr><td colspan="4">26.1. Ввод плановых показателей по доходам в соответствии с утвержденным планом ФХД, поступление дохода</td></tr>
<tr><td colspan="4">…</td></tr>
<tr><td colspan="4">Сегмент «Городское хозяйство»</td></tr>
<tr><td colspan="4">Отрасль «Жилищно-коммунальное хозяйство</td></tr>
<tr><td>Отражение утвержденных плановых назначений по доходам от субсидии от ГКУ ДЖКХиБ на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах <s>и доходов от субсидии (гранта в форме субсидии) от ГКУ ГЦЖС на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в части оплаты жилого помещения, коммунальных и иных услуг:</s></td><td>Утвержденный План ФХД</td><td><s>52</s>.507.10.152</td><td><s>52</s>.504.11.152</td></tr>
<tr><td>Отражение утвержденных плановых назначений по доходам от -субсидии (гранта в форме субсидии) от ГКУ ГЦЖС на возмещение недополученных доходов в связи с</td><td>Утвержденный План ФХД</td><td>5.507.10.152</td><td>5.504.11.152</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th colspan="4">Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"><table>
<tr><td>предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в части оплаты жилого помещения, коммунальных и иных услуг</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Увеличение показателей Плана ФХД в связи с увеличением суммы по доходам (перерасчет)</td><td>Расчет суммы субсидии
Отчет о выполненных работах по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
Уточненный План ФХД</td><td>2.507.10.152</td><td>2.504.11.152</td></tr>
<tr><td>Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
Уточненный План ФХД</td><td>5.507.10.152</td><td>5.504.11.152</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Уменьшение показателей Плана ФХД в связи с уменьшением суммы по доходам (перерасчет)</td><td>Расчет суммы субсидии
Отчет о выполненных работах по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
Уточненный План ФХД</td><td>2.504.11.152</td><td>2.507.10.152</td></tr>
<tr><td>Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
Уточненный План ФХД</td><td>5.504.11.152</td><td>5.507.10.152</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Отражение полученного дохода</td><td>Выписка из лицевого счета
Копии платежных документов</td><td>2.508.10.152</td><td>2.507.10.152</td></tr>
<tr><td>Выписка из лицевого счета
Копии платежных документов</td><td>5.508.10.152</td><td>5.507.10.152</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Отражение возврата полученного дохода методом «Красное сторно»</td><td>Выписка из лицевого счета
Копии платежных документов</td><td>2.508.10.152</td><td>2.507.10.152</td></tr>
<tr><td>Выписка из лицевого счета
Копии платежных документов</td><td>5.508.10.152</td><td>5.507.10.152</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>40.</td><td>СУП, п. 2.4.6 Сегмент «Городское хозяйство»Отрасль «Жилищно-коммунальное хозяйство»</td><td>Финансирование расходов субъекта централизованного учета на содержание, текущий ремонт и обеспечение коммунальной услугой отопления нераспределенных жилых и нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, а также жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах, принятых от застройщика (лица, обеспечивающего строительство многоквартирного дома и/или жилого дома) после выдачи ему разрешения на ввод многоквартирного дома и/или жилого дома в эксплуатацию по передаточному акту или иному документу о передаче с момента такой передачи осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (КВФО 4). В учете</td><td>с 2024 года Департамент городского имущества города Москвы осуществляет функции Главного распорядителя бюджетных средств города Москвы, направляемых на оплату содержания жилого и нежилого помещения и коммунальные услуги по отоплению, обращению с твердыми коммунальными отходами в отношении нераспределенных жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах. Между управляющими организациями</td><td colspan="4">Отложенный пункт.
Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.
Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (отложенные пункты), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.</td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
		сумма расходов на оплату коммунальных услуг по отоплению указанных выше помещений отражается ежемесячно на основании актов приема-передачи энергоресурсов, представляемых ПАО «МОЭК» (ООО ТСК «Мосэнерго») по дебету счета 4.109.60.223 «Себестоимость готовой продукции, работ, услуг» в корреспонденции со счетом 4.302.23.734 «Увеличение кредиторской задолженности по коммунальным услугам». **Просим уточнить КФО при отражении в учете расчетов управляющих организаций с РСО по нераспределенным помещениям.**	ГБУ Жилищник районов и Департаментом имущества города Москвы заключены договоры на оказание соответствующих коммунальных услуг в МКД в отношении нераспределенных помещений, доходы по которым поступают по КФО 2. Соответственно расходы на оплату представляемых РСО коммунальных услуг нераспределенных помещений также отражаются по КФО 2. Постановление Правительства Москвы от 15.06.2012 № 272-ПП "О МЕРАХ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ СОДЕРЖАНИЯ ЖИЛЫХ И НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА МОСКВЫ, ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДА МОСКВЫ"	
41.	Приложения №6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета", п. 19.8	Начисление расхода по услугам ресурсоснабжающей организации на сумму фактического потребления за месяц за минусом нераспределенных площадей, финансируемых по КВФО 4 **Просим уточнить КФО при отражении в учете расчетов управляющих организаций с РСО по нераспределенным помещениям.**		
42.	СУП, 2.4.6 Сегмент «Городское хозяйство»Отрасль «Жилищно-коммунальное хозяйство»	Субъект централизованного учета ежемесячно на основании информации МФЦ, ГБУ «РЦ», ГКУ «ГЦЖС» о перечисленных с расчетного счета ПАО «Банк ВТБ» денежных средствах ресурсоснабжающим организациям за счет поступлений от потребителей услуг, а также данных о перечисленных ресурсоснабжающим организациям сумм субсидий на выпадающие доходы производит зачет обязательств по дебету счета 2.302.23.834 «Уменьшение кредиторской задолженности по коммунальным услугам» в корреспонденции с кредитом счета 2.205.31.66х «Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)» **(2.205.52.661** «Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям»).	с ГКУ ГЦЖС заключаются Договоры о предоставлении субсидий (грантов в форме субсидий) в целях возмещения недополученных доходов от предоставления мер социальной поддержки гражданам, которые финансируются по КФО 5 п.14 ФСБУ ЕПСБУ	**Предложение принято.** Пункт 2.4.6 проекта СУП уточнен по предложению СЦУ ЮЗАО. ***Сегмент «Городское хозяйство»*** ***Отрасль «Жилищно-коммунальное хозяйство»*** *2.4.6. Особенности учета расчетов с собственниками, нанимателями (пользователями) жилых и нежилых помещений в МКД и поставщиками по жилищно-коммунальным услугам.* *Финансирование расходов субъекта централизованного учета на содержание, текущий ремонт и обеспечение коммунальной услугой отопления нераспределенных жилых и нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, а также жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах, принятых от застройщика (лица, обеспечивающего строительство многоквартирного дома и/или жилого дома) после выдачи ему разрешения на ввод многоквартирного дома и/или жилого дома в эксплуатацию по передаточному акту или иному документу о передаче с момента такой передачи осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (КВФО 4).* *В учете сумма расходов на оплату коммунальных услуг по отоплению*

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
		В летний период субъект централизованного учета ежемесячно на основании отчетов МФЦ, ГБУ «РЦ», ГКУ «ГЦЖС» производит зачет оплаты (аванса) ресурсоснабжающим организациям от населения и юридических лиц по дебету счета 2.206.23.564 «Увеличение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам» в корреспонденции с кредитом счета 2.205.31.66х «Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)» **(2.205.52.661** «Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям»). **Просим уточнить КФО по кредиту счета 205.52 (Расчеты с ГКУ ГЦЖС) в п. 2.4.6 СУП**		*указанных выше помещений отражается ежемесячно на основании актов приема-передачи энергоресурсов, представляемых ПАО «МОЭК» (ООО ТСК «Мосэнерго») по дебету счета 4.109.60.223 «Себестоимость готовой продукции, работ, услуг» в корреспонденции со счетом 4.302.23.734 «Увеличение кредиторской задолженности по коммунальным услугам».* *Субъект централизованного учета ежемесячно на основании информации МФЦ, ГБУ «РЦ», ГКУ «ГЦЖС» о перечисленных с расчетного счета ПАО «Банк ВТБ» денежных средствах ресурсоснабжающим организациям за счет поступлений от потребителей услуг, а также данных о перечисленных ресурсоснабжающим организациям сумм субсидий на выпадающие доходы производит зачет обязательств по дебету счета 2.302.23.834 «Уменьшение кредиторской задолженности по коммунальным услугам» в корреспонденции с кредитом счета 2.205.31.66х «Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)» (~~2~~5.205.52.661 «Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям»).* *В летний период субъект централизованного учета ежемесячно на основании отчетов МФЦ, ГБУ «РЦ», ГКУ «ГЦЖС» производит зачет оплаты (аванса) ресурсоснабжающим организациям от населения и юридических лиц по дебету счета 2.206.23.564 «Увеличение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам» в корреспонденции с кредитом счета 2.205.31.66х «Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)» (~~2~~5.205.52.661 «Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям»).* *Сумма комиссии, удержанной банком из поступивших платежей, отражается в учете субъекта централизованного учета следующими записями:* *на сумму удержанной комиссии:* *Дт 2.302.26.835 Кт 2.205.31.66х* *одновременно оформляется бухгалтерская запись по начислению фактических расходов по расчетам с банком на сумму удержанной комиссии:* *Дт 2.109.60.226 Кт 2.302.26.735* *В Отчете об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) указанные операции отражаются по графе «Некассовые операции» в разделе 1 «Доходы учреждения» по коду аналитики 131 «Доходы от оказания платных услуг (работ)» и в разделе 2 «Расходы учреждения» по соответствующим кодам аналитики 223 – в части расчетов с поставщиками коммунальных услуг, 226 – на сумму расчетов с банком.*
43.	СУП Таблица 4- 6 «Перечень основных видов доходов и порядок их признания в учете» для бюдженых учреждений.Сегмент «Городское хозяйство».Отрасль «Жилищно-коммунальное	Доходы в виде субсидии (гранта в форме субсидии) на возмещение недополученных доходов от предоставления гражданам мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и услуг связи (от ГКУ «ГЦЖС») финансируются по КФО 5 КОСГУ 152	За счет субсидий (грантов в форме субсидий) в целях возмещения недополученных доходов от предоставления мер социальной поддержки гражданам, предоставляемой ГКУ ГЦЖС управляющим организациям ГБУ Жилищник, осуществляются расходы: 1) За коммунальные услуги горячего водоснабжения (ГВС) и	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям,

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td>хозяйство»</td><td></td><td rowspan="4">отопления, где ГКУ ГЦЖС перечисляет субсидию непосредственно в ПАО "МОЭК", при этом договор на предоставление субсидии между ГБУ Жилищник и ГКУ ГЦЖС не заключается.
2) По коммунальным услугам холодного водоснабжения (ХВС) и обращения с твердыми коммунальными отходами (ТКО), эксплуатационным услугам, где между ГБУ Жилищник и ГКУ ГЦЖС заключается Договор о предоставлении субсидий (грантов в форме субсидий) .
2.1) Денежные средства по услугам ХВС и ТКО поступают от ГКУ ГЦЖС на лицеые счета ГБУ Жилищник, после чего последний перечисляет их соответствующей РСО (АО "Мосводоканал", АО "Экотехпром").
2.2) Субсидию на финансирование эксплуатационных услуг ГБУ Жилищник расходует на оплату работ, выполняемых собственными силами (заработная плата), или посредством оплаты Договоров с Контрагентами на выполнение работ (услуг) по содержанию МКД.
На основании изложеного, просим разъяснить порядок отражения в учете подлежащих оплате за счет субсидии ГЦЖС расходов, расчетов с РСО, иными Контрагентами: в случае, когда субсидия поступает не на лицевые счета ГБУ Жилищник, а напрямую в РСО; в случае, когда субсидия</td><td rowspan="3">пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (отложенные пункты), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.</td></tr>
<tr><td>44.</td><td>СУП, п. 2.4.4.8.</td><td>В состав расходов текущего финансового года (0.401.20.000) относятся следующие виды расходов: расходы, источником финансового обеспечения которых являлись субсидии на иные цели гранты в форме субсидий (КВФО 5);</td></tr>
<tr><td>45.</td><td>Приложения №6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета", п.10.1.1.1, Сегмент «Городское хозяйство», Отрасль «Жилищно-коммунальное хозяйство»</td><td>Поступление субсидии от ГКУ «ГЦЖС» на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в части оплаты жилого помещения, коммунальных услуг и услуг связи: Дебет 5.201.11.510 Дебет 17 (АГПД 150 КОСГУ 152) Кредит С75.205.52.661</td></tr>
<tr><td>46.</td><td>Приложения №6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета", п. 19.8</td><td>Зачет сумм задолженности по операциям на транзитном счете на сумму средств, поступивших от ГЦЖС (недополученные доходы) и перечисленных поставщику (ПАО «МОЭК») за оказанные услуги: Дебет 2.302.23.834моэк Кредит 2.304.06.732, Дебет 5.304.06.832 Кредит 5.205.52.661гцжс
Зачет оплаты (аванса) ресурсоснабжающим организациям от населения (некассовые операции) в летний период, поступивших от ГЦЖС (недополученные доходы) и перечисленных поставщику (ПАО «МОЭК») за оказанные услуги: Дебет 2.206.23.564 Кредит 2.304.06.732, Дебет 5.304.06.732 Кредит 5.205.52.661</td></tr>
<tr><td>47.</td><td>Приложения №6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета", п.19.8</td><td>Перечисление средств субсидии ГЦЖС за услуги АО «Мосводоканал»: Дебет 2.302.23.834мосводоканал Кредит 2.201.11.610, Кредит 18 (КВР 247 КОСГУ 223)</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>48.</td><td>Приложения №6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета", п.19.8</td><td>Перечисление средств субсидии ГЦЖС за услуги АО «Мосводоканал»: Дебет 2.302.23.834мосводоканал Кредит 2.201.11.610, Кредит 18 (КВР 247 КОСГУ 223)

Почему оплата по КФО 2?</td><td>Предложение принято.
Пункт 19.8 Приложения 6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни" к проекту СУП уточнен по предложению СЦУ ЮЗАО.
Редакция прилагается (см. вложение к вопросу 4).
<table>
<tr><td colspan="4">Сегмент «Городское хозяйство»</td></tr>
<tr><td colspan="4">Отрасль «Жилищно-коммунальное хозяйство»</td></tr>
<tr><td colspan="4">19.8. Особенности учета расчетов с пользователями жилых и нежилых помещений (физическими и юридическими лицами) и поставщиками по жилищно-коммунальным услугам</td></tr>
<tr><td>Начисление расхода по услугам ресурсоснабжающей</td><td>Акты выполненных работ (оказания услуг)
Отчеты ГБУ МФЦ (счета,</td><td>2.109.60.2xx</td><td>2.302.23.734_{РСО}[2]</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

[2] *РСО – ресурсоснабжающая организация (например, ПАО «МОЭК», АО «Мосводоканал»)*

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы			
			поступает на лицевые счета, после чего перечисляется соответствующей РСО; в случае, когда эксплуатационные услуги выполняются собственными силами (зарплата); в случае, когда эксплуатационные услуги оказываются сторонней организацией.	*организации на сумму фактического потребления за месяц за минусом нераспределенных площадей, финансируемых по КВФО 4*	*расчеты МФЦ) Отчеты ГБУ «РЦ» Начисления и оплаты по поставщикам и услугам (в том числе от ГКУ «ГЦЖС») Расчет по нераспределенным площадям*		
				Отражена сумма «входного» НДС по услугам		*2.210.12.561*	*2.302.23.734$_{РСО}$*
				Зачет сумм задолженности по операциям на транзитном счете на сумму средств, поступивших от плательщиков за жилищно-коммунальные услуги и перечисленных, поставщикам РСО за оказанные услуги		*2.302.23.834$_{РСО}$*	*2.205.31.667$_{население}$*
				Зачет сумм задолженности на сумму фактически оплаченных услуг по нежилым помещениям		*2.302.23.834$_{РСО}$*	*2.205.31.66х$_{нежилые}$*
				Зачет сумм задолженности по операциям на транзитном счете на сумму средств, поступивших от ГЦЖС (недополученные доходы) и перечисленных поставщику (ПАО «МОЭК») за оказанные услуги		*2.302.23.834$_{моэк}$* *5.304.06.832*	*2.304.06.732* *5.205.52.661$_{гцжс}$*
				Сумма удержанной банком комиссии по договору за обработку ЕПД	*Договор с банком Отчет ГБУ МФЦ*	*2.302.26.835*	*2.205.31.667*
				Начисление фактических расходов по расчетам с банком на сумму удержанной комиссии		*2.109.60.226*	*2.302.26.735*
				Перечисление средств субсидии ГЦЖС за услуги АО «Мосводоканал»	*Бухгалтерская справка (ф. 0504833)*	*~~25~~.302.23.834$_{мосводоканал}$*	*~~25~~.201.11.610 18 (КВР 247 КОСГУ 223)*
				Начисление дебиторской задолженности в размере субсидии	*Отчет о распределение субсидии (Приложение № 1 к Соглашению) Извещение о начислении дохода*	*2.205.52.561$_{ДЖКХ}$*	*2.401.10.152*

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы

				ДЖКХ	*(уточнении начисления) (ф. 0510432)*		
				Зачет сумм кредиторской задолженности в размере предоставленной ПАО «МОЭК» субсидии	*Отчет об исполнении субсидии*	*2.302.23.834$_{РСО}$*	*2.205.52.661$_{ДЖКХ}$*
				Зачет оплаты (аванса) ресурсоснабжающим организациям от населения и юридических лиц (некассовые операции) в летний период	*Отчеты ГБУ МФЦ Отчеты ГБУ «ЕИРЦ города Москвы»*	*2.206.23.564*	*2.205.31.66х*
				Зачет оплаты (аванса) ресурсоснабжающим организациям от населения (некассовые операции) в летний период, поступивших от ГЦЖС (недополученные доходы) и перечисленных поставщику (ПАО «МОЭК») за оказанные услуги	*Отчеты ГКУ «ГЦЖС»*	*2.206.23.564*	*2.304.06.732*
						5.304.06.732	*5.205.52.661*
49.	Приложения №6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета", п.22.1.11	Зачет задолженности на сумму средств, поступивших от населения и пользователей нежилых помещений (собственники - физические и юридические лица, арендаторы) на «транзитный» счет в банке за коммунальные услуги и перечисленных напрямую ресурсоснабжающим организациям: Дебет 2.302.23.834рсо Кредит 2.205.31.66х (661, 662, 663, 664, 665, 666, 667), Дебет 2.302.23.834рсо Кредит 2.304.06.732, Дебет 5.304.06.832 Кредит 5.205.52.661гцжс **Возможно, опечатка в части проводок по КФО 5 по расчетам физических и юридических лиц с РСО**		**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
50.	Приложения №6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета", п.10 Сегмент «Городское хозяйство» Отрасль «Жилищно-	субсидии от ГКУ «ДЖКХиБ» на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах (в том числе на возмещение установки ограждающих устройств гражданам, представителей собственников МКД, инициативной группы жильцов): Дебет 2.201.11.510 17 (АГПД 150 КОСГУ 152), Кредит 2.205.52.661	Финансирование ограждающих устройств оформляется соглашением о предоставлении грантов, в корреспонденции счетов указан только КФО2	**Предложение принято.** Установка ограждающих устройств на придомовых территориях финансируется за счет гранта в форме субсидии. С 1 января 2026 года гранты в форме субсидии подлежат отражению по КВФО 5 «Деятельность, осуществляемая за счет субсидии на иные цели, грантов в форме субсидий». Корреспонденции счетов по отражению получения гранта в форме субсидии установлены пунктом 12.6.1 Приложения 6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни " к проекту СУП.

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td>коммунальное хозяйство»</td><td></td><td></td><td>Учитывая изложенное, пункт 10.1.1.1 Приложения 6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни " к проекту СУП » уточнен по предложению СЦУ ЮЗАО.
<table>
<tr><td colspan="4">Сегмент «Городское хозяйство»</td></tr>
<tr><td colspan="4">Отрасль «Жилищно-коммунальное хозяйство»</td></tr>
<tr><td>Поступление субсидий на иные цели:</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>- субсидии от ГКУ «ДЖКХиБ ___АО» на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах (<s>в том числе на возмещение установки ограждающих устройств гражданам, представителей собственников МКД, инициативной группы жильцов</s>)</td><td>Платежное поручение (ф. 0401060)
Выписка из лицевого счета
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>2.201.11.510 17 (АГПД 150 КОСГУ 152)</td><td>2.205.52.661</td></tr>
<tr><td>- субсидии от ГКУ «ГЦЖС» на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в части оплаты жилого помещения, коммунальных услуг и услуг связи</td><td>Платежное поручение (ф. 0401060)
Выписка из лицевого счета
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>5.201.11.510 17 (АГПД 150 КОСГУ 152)</td><td>5.205.52.661</td></tr>
<tr><td>Поступление доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности:</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>- перечисление платежей населения и пользователей нежилых помещений (собственников - физических и юридических лиц, арендаторов) за ЖКУ со счета по сбору платежей (транзитный счет банка)</td><td>Платежное поручение (ф. 0401060)
Выписка из лицевого счета
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>2.201.11.510 17 (АГПД 130 КОСГУ 131)</td><td>2.205.31.66х (661, 662, 663, 664, 665, 666, 667)</td></tr>
<tr><td>- поступление оплаты за выполненные учреждением работы по капитальному ремонту МКД со</td><td>Платежное поручение (ф. 0401060)
Выписка из лицевого счета
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>2.201.11.510 17 (АГПД 130 КОСГУ 131)</td><td>2.205.31.66х</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				специального счета для формирования ФКР |	|	| | *Поступление на лицевой счет оплаты пени, начисленной за несвоевременную оплату жилищно-коммунальных услуг* | *Платежное поручение (ф. 0401060)* *Выписка из лицевого счета* *Бухгалтерская справка (ф. 0504833)* | *2.201.11.510 17 (АГПД 140 КОСГУ 145)* | *2.209.45.66х*
51.	Приложения №6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета", п.10 Сегмент «Городское хозяйство» Отрасль «Жилищно-коммунальное хозяйство», п.21.1 Сегмент «Городское хозяйство» Отрасль «Жилищно-коммунальное хозяйство» Операции с денежными средствами на специальном счете учреждения по формированию фонда капитального ремонта МКД	Отсутствует корреспонденция со счетом 3.201.22. **Добавить: Дебет 3.201.22.510 Кредит 3.201.26.610 - Размещение средств фонда капремонта на депозитных счетах** **Добавить: Дебет 3.201.26.510 Кредит 3.201.22.610 - Закрытие депозитного счета по сроку**	Решение собственников жилых и нежилых помещений МКД, открывших спецсчета на формирование фонда капремонта	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
52.	Приложения №6 "Корреспонденция счетов бухгалтерского учета", п.22.1.11	Отсутствует корреспонденция к пункту 2.3.1 СУП в части выпадающих доходов (КОГУ 174) как по доходам без НДС так и по доходам с НДС. Добавить: Дебет 2.401.10.174 Кредит 2.209.xx.xxx - Списание прочих доходов		**Предложение не принято.** Корреспонденции счетов по отражению списания начисленных доходов по денежным взысканиям (пени, штрафы, неустойки) в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» установлены пунктом 16.2 Приложения 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП. Дублирование их в пункт 22.1.11 Приложения 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП избыточно. Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке,

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
		Добавить: Дебет 2.401.10.174 Кредит 2.205.31.xxx - Списание дебиторской задолженности в размере примененяемых льгот и скидок по доходам от оказания услуг		**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
		Добавить: Дебет 2.401.10.174 Кредит 2.303.04.731 (Красное сторно) - Корректировка НДС, ранее начисленного к уплате в бюджет		
53.	СУП 2.1.1. Основные средства	Прописать порядок начисления амортизации (с какой даты)	В приказах 121н, 132н, 133н нет положений о дате начисления амортизации	**Предложение принято.** См. пояснения в пункте 33 предложений.
54.	СУП п.2.1.1.2.1 Учет компьютерной техники	2.1.1.2.2. Учет компьютерной техники Расходы, осуществляемые при замене вышедших из строя элементов компьютерной техники, вызванные необходимостью ее поддержания в работоспособном состоянии, относятся к расходам на ремонт основных средств (например, замена вышедшего из строя процессора). В этом случае стоимость новой детали как запасной части включается в состав расходов субъекта централизованного учета на ремонт основных средств.	Просим уточнить фурмулировку "включается в состав расходов субъекта централизованного учета на ремонт основных средств" в части КОСГУ по приобретению запасных частей к компьютерной техники.	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
55.	СУП п.2.1.1.2.1 Учет компьютерной техники	Выбытие заменяемой детали отражается в учете как операция по частичной ликвидации (разукомплектации) объекта основных средств.	Приказ Минфина России от 31.12.2016 №257н, п.27, п.50 Определить способ установки стоимости заменяемой запасной части (пришедшей в негодность) при отсутствии данных в документе поставщика. Как определить сумму на которую нужно отразить частичную ликвидацию. Просим прописать вариат, что стоимость	**Предложение не принято.** Согласно пункту 50 ФСБУ «Основные средства» если в соответствии с настоящим Стандартом после признания объекта основных средств (формирования первоначальной стоимости объекта основных средств) в его балансовую стоимость включаются затраты на замену части объекта, то остаточная стоимость замененной (выбывшей) части объекта основных средств должна быть отнесена на финансовый результат текущего периода (списана с бухгалтерского учета) вне зависимости от того, амортизировалась ли эта часть объекта основных средств отдельно или нет. В случае, когда определить остаточную стоимость замененной части объекта основных средств не представляется возможным, величина относимой на финансовый результат текущего периода остаточной **стоимости замененной**

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
			выбывающей части (при отсутствии данных в документах поставщика и инвентарной карточке) приравнивается к стоимости новой закупленной запчасти для замены	**(выбывшей) части объекта основных средств может быть эквивалентна затратам на ее замену** (приобретения или строительства) на момент их признания. Согласно пункту 1.9. Приложения 1 Общим минимальным требования, СУП **не должна содержать положения, дублирующие положения нормативных правовых актов**, регулирующих ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление отчетности (методы, правила, способы ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, установленные нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление отчетности). Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
56.		Просим прописать правила учета и содержание бездомных животных	Забалансовый 02 счет (хранение)	**Учтено в редакции СУП, утвержденной Методическим советом.** Порядок учет безнадзорных и бесхозяйных животных установлен в пункте 2.1.6.1.9 проекта СУП и пункте 30.2 Приложения 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета» к проекту СУП. Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
57.		Просим прописать правила учета излишек выявленных при инвентаризации	Учет на забалансовом счете 02 до момента установки причины возникновения излишек (неучтенные документы, реальные излишки). Прописать порядок согласования с учредителем при принятии на баланс излишек, если ивыявленные излишки планируют использовать в рамках госзадания.	**Предложение не принято.** Согласно пункту 24 письма Минфина России от 01.07.2024 № 02-06-06/61122 «Методические рекомендации по применению Общих требований к организации инвентаризации активов и обязательств, установленных ФСБУ «Учетная политика» в случае если в результате инвентаризации **выявлены излишки** материальных ценностей, в отношении которых подтвердить государственную (муниципальную) собственность не представляется возможным, такие материальные ценности принимаются на хранение и **отражаются на забалансовом учете на счете 02 «Материальные ценности на хранении»** на основании Акта (ф. 0510448), оформленного по результатам инвентаризации. Согласно пункту 1.9. Приложения 1 к Общим минимальным требования, СУП **не должна содержать положения, дублирующие положения нормативных правовых актов**, регулирующих ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление отчетности (методы, правила, способы ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, установленные нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление отчетности).

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
58.		Прописать правила учета объектов недвижимости	Объекты недвижимости принимаются на баланс в состав основных средств только при наличии государственной регистрации права оперативного управления (Инструкции 157Н, 174Н)	**Предложение не принято.** Инструкции № 157н, 174н утрачивают свою силу с 01.01.2026 года. Пункты 2.1.1.6., 2.1.6.1.1 проекта СУП и пункт 1.1.2.1. Приложения 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП содержат порядок учета недвижимого имущества. Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
59.	СУП п.2.1.1.6.	Объекты основных средств принимаются к учету по наименованиям, указанным в первичных учетных документах.	Просим учесть возможность вносить в 1С изменения в наименовании товара при некорректной выгрузки из ЕАИС На основании протокола заседания комиссии	**Предложение не принято.** Внесение в 1С БУ изменений в наименовании товара при некорректной выгрузки из ЕАИС, **не относится** к рассмотрению и внесению изменений в СУП в рамках Методического совета. Одновременно сообщаем, вопросы взаимодействия централизованной бухгалтерии и субъекта централизованного учета со службой поддержки УАИС Бюджетный учет в части решения технических проблем, возникающих при работе в УАИС Бюджетный учет, а также вопросы технической реализации УАИС Бюджетный учет не относятся к компетенции ГКУ «Мосфинагентство». Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
60.	СУП п.2.1.2. Нематериальные активы	Просим прописать порядок начисления амортизации (с какого момента, с какой даты)	В приказах 121н, 132н, 133н нет положений о дате начисления амортизации	**Предложение принято.** См. пояснения в пункте 34 предложений.
61.	СУП 2.1.4. Материальные запасы	К материальным запасам относятся следующие материальные ценности независимо от их стоимости и срока службы:	Данный вопрос всегда был спорным в отношении указанных объектов. С прекращением действия Инструкции 157,	**Предложение не принято.** В соответствии с пунктом 7 ФСБУ «Запасы» основными группами материальных запасов являются: а) материалы - материальные ценности, используемые в текущей деятельности

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
		Просим исключить из состава материальных запасов бензомоторные пилы, сучкорезки	считаем возможным исключить из состава МЗ и учитывать в составе ОС.	субъекта учета в течение периода, не превышающего 12 месяцев; б) готовая продукция, биологическая продукция; в) товары; г) иные материальные запасы, в том числе материальные ценности, являющиеся материальными запасами в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (далее - прочие материальные запасы). Согласно пункту 10 признание в бухгалтерском учете запасов осуществляется исходя из положений Стандарта на дату признания в соответствии с иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, обязательств, финансовых результатов (доходов, расходов), возникающих в результате операций по получению (поступлению, созданию, сбору) запасов. При этом материальные запасы, используемых в деятельности субъекта учета в течение периода, превышающего 12 месяцев, осуществляется с определением постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию активов субъекта учета срока их полезного использования. В соответствии с пунктом 26 ФСБУ «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности» активы и обязательства баланса (ф. 0503130) подразделяются на долгосрочные (внеоборотные) и краткосрочные (оборотные). К оборотным материальным запасам относят материальные запасы, которые могут быть потреблены, переданы (проданы) или обращены в денежные средства в течение 12 месяцев после отчетной даты, даже если их выбытие в течение этого периода не предполагается. Все прочие материальные активы классифицируются как долгосрочные (внеоборотные) (пункт 27 ФСБУ «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности») Порядок заполнения показателя по строке 081 «Материальные запасы (010500000), из них внеоборотные» баланса (ф. 0503130) разъяснен в пункте 1.10 п**исьма Минфина России № 02-06-07/2736, Казначейства России № 07-04-05/02-932 от 21.01.2019.** В показатель данной строки включается стоимость материалов, предназначенных для формирования капитальных вложений, но не для использования в целях потребления, реализации. Согласно данному письму к таким материальным запасам относятся в том числе **бензомоторные пилы, сучкорезки.** Учитывая изложенное, в целях реализации требований, предусмотренных Инструкциями 191н, 33н, ФСБУ «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», критерии принятия к бухгалтерскому учету материальных запасов, используемых в деятельности субъекта учета в течение периода, превышающего 12 месяцев (относимых в состав внеоборотных МЗ) установлены положениями СУП.
62.	СУП 2.1.5.1. Права пользования нефинансовыми активами	Просим прописать порядок начисления амортизации (с какого момента, с какой даты)	В приказах 121н, 132н, 133н нет положений о дате начисления амортизации	**Предложение не принято.** В соответствии с пунктами 19, 21 ФСБУ "Аренда" объект учета неоперационной (финансовой) аренды, принятый к бухгалтерскому учету, амортизируется в течение срока полезного использования объекта учета аренды методом, применяемым для амортизации аналогичных объектов основных средств. Объект учета операционной аренды - право пользования активом, принятый к бухгалтерскому учету, амортизируется в течение срока пользования имуществом, установленного договором, методом, применяемым для амортизации объектов основных средств, аналогичных полученному в пользование имуществу.

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Начисление амортизации (признание текущих расходов в сумме начисленной амортизации) осуществляется ежемесячно в сумме арендных платежей, причитающихся к уплате.
При этом пунктом 93 Приказа № 61н предусмотрен следующий порядок заполнения графика начисления амортизации:
Начисление амортизации по принятому к учету объекту права пользования активом на основании договора аренды производится ежемесячно в соответствии с датами графика оплаты арендных платежей, установленного условиями договора. Начисление амортизации по принятому к учету объекту права пользования активом на основании договора безвозмездного пользования производится ежемесячно, начиная с даты принятия объекта права пользования активом к бухгалтерскому учету, далее - 1 числа каждого месяца.
Согласно пункту 1.9. Приложения 1 к приказу Департамента финансов г. Москвы и Департамента информационных технологий г. Москвы от 23.08.2021 № 208ф/64-16-416/21 «Об утверждении общих минимальных требований к централизации ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности органов исполнительной власти города Москвы и государственных учреждений города Москвы» (далее – Общие минимальные требования), СУП не должна содержать положения, дублирующие положения нормативных правовых актов, регулирующих ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление отчетности (методы, правила, способы ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, установленные нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление отчетности).
Внесение изменений в СУП не требуется.</td></tr>
<tr><td colspan="5">Государственное казенное учреждение города Москвы «Дирекция финансовых инноваций»</td></tr>
<tr><td>63.</td><td>Таблица 1
Требует уточнения</td><td>В столбце «Первичный документ-основание» в части наименования первичного документа:
наименование «Акт приема-сдачи отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103)» на «Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103)»</td><td>Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н</td><td>Предложение принято
В таблицу 1 «Виды оценочных значений» проекта СУП внесены уточнения.
Таблица 1«Виды оценочных значений и порядок их признания»
<table>
<tr><th>Виды оценочных значений</th><th>…</th><th>Порядок признания</th><th>Первичный документ-основание</th></tr>
<tr><td>Срок полезного использования объектов основных средств</td><td></td><td>В соответствии с положениями пункта 2.1.1.11 настоящей учетной политики, указывается в Акте о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448) (Акте о прием~~ас~~-сдач~~ис~~ отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103)) / Решении о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)</td><td>- Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448) (Акте о прием~~ас~~-сдач~~ис~~ отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103);
- Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)</td></tr>
<tr><td>Срок полезного использования объектов нематериальных активов</td><td></td><td>В соответствии с положениями пункта 2.1.2.8. настоящей учетной политики, указывается в Акте о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448) (Акте о прием~~ас~~-сдач~~ис~~</td><td>- Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448) (Акте о прием~~ас~~-сдач~~ис~~ отремонтированных, реконструированных и</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				<table><tr><td></td><td></td><td>отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103)) / Решении о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441) / Решении о реклассификации актива (неунифицированная форма)</td><td>модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103); - Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441) - Решение о реклассификации актива (неунифицированная форма)</td></tr><tr><td>Срок полезного использования объектов имущества казны</td><td></td><td>В соответствии с положениями пункта 2.1.7.1 настоящей учетной политики, указывается в Акте о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448) (Акте о прием~~ае~~-сдач~~ае~~ отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103)) / Решении о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)</td><td>- Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448) (Акте о прием~~ае~~-сдач~~ае~~ отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103)); - Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)</td></tr></table>Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
64.	**Пункт 2.1.6.1.1.** **Требует уточнения**	**Абзац первый дополнить словами следующего содержания:** «2.1.6.1.1. На забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование», учитывается имущество, полученное от органов государственной власти недвижимое имущество до регистрации права оперативного управления, ***полученное в рамках оказания комплексной услуги по обеспечению средствами вычислительной техники, оборудованием, программным обеспечением, включая их эксплуатацию, обеспечение картриджами, расходными материалами и запасными частями к ним и иных случаях предусмотренных действующим законодательством.***»	Письмо Департамента финансов города Москвы от 30.11.2021 № 11-01-14103	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
65.	**Пункт 2.1.6.1.1.** **Требует уточнения**	**Дополнить пунктом следующего содержания:** «***2.1.6.1.5. Информация об объектах***	п. 4.2.23. постановление Правительства Москвы от 20.02.2013 № 99-ПП	**Предложение принято с уточнением** В пункт 2.1.7.5 проекта СУП внесены уточнения (выделено красным шрифтом). *2.1.7.5.*

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
		нефинансовых активов, переданных в доверительное управление, отражается на забалансовом счете 24 «Имущество, переданное в доверительное управление» по их балансовой стоимости на основании договора и по дате подписания акта приема-передачи имущества. При передаче в доверительное управление части здания (помещения) - по балансовой стоимости, рассчитанной пропорционально общей площади здания (полезной площади).»		*В учете данные о балансовой стоимости переданных/возвращенных объектов по договорам доверительного управления/аренды/безвозмездного пользования отражаются на забалансовых счетах 24 «Нефинансовые активы, переданные в доверительное управление», 25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)» и 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» на основании направленных субъектом централизованного учета актов приема-передачи с указанием стоимости и инвентарного, реестрового номера (при наличии) объекта. При передаче в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление части здания (помещения) - по балансовой стоимости, рассчитанной пропорционально общей площади здания (полезной площади).* Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
66.	**Пункт 2.2.3.1.** **Требует уточнения**	**Абзац второй дополнить словами:** «К финансовым вложениям субъекта централизованного учета относятся: - облигации; - акции; ***- иные ценные бумаги, кроме акций;*** - участие в государственных (муниципальных) предприятиях; - участие в государственных (муниципальных) учреждениях; - доли участия в капитале хозяйственных обществ и товариществ.»	На учете Департамента городского имущества города Москвы **числится кредитная нота**	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
67.	**Пункт 2.2.3.2.** **Требует дополнения**	**Абзац восьмой дополнить словами:** «В случае если финансовые вложения, приобретенные путем необменной операции, не могут быть оценены по справедливой стоимости первоначальной стоимостью таких активов признается стоимость, по которой данные активы учитывались у предыдущего правообладателя, а при отсутствии информации: – по облигациям, акциям ***и иным ценным бумагам*** по номинальной стоимости; – по иным финансовым вложениям, входящих	На учете Департамента городского имущества города Москвы **числится кредитная нота в иностранной валюте**	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
		в группу финансовые активы, предназначенные для получения доходов от участия, в условной оценке: «один объект - один рубль». Пересмотр балансовой стоимости финансовых вложений, отраженных на дату признания в условной оценке, осуществляется комиссией по поступлению и выбытию активов ежегодно в рамках проведения плановой инвентаризации путем анализа данных о стоимости на аналогичные либо схожие финансовые вложения.»		(**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
68.	**Пункт 2.2.3.** **Требует дополнения**	**Дополнить пунктом следующего содержания:** «***Последующая переоценка финансовых вложений, предназначенных для перепродажи, производится комиссией по поступлению и выбытию активов перед совершением сделки в соответствии с пунктом 22 ФСБУ «Финансовые инструменты».*** ***По иным финансовым вложениям, переоценка производится в соответствии с пунктами 19 и 25 ФСБУ «Финансовые инструменты».***»	На учете Департамента городского имущества города Москвы **числится кредитная нота** в иностранной валюте	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
69.	**Пункт 2.3.1.** **Требует дополнения**	**Дополнить абзацем следующего содержания:** «***Учет данных по прогнозным (плановым) показателям доходов / источников финансирования дефицита бюджета на соответствующий финансовый год (их изменениям) ведется на основании Сведений о поквартальном распределении годовых показателей поступлений доходов бюджета города Москвы на _____ год.*** ***Субъект централизованного учета направляет в централизованную бухгалтерию Сведения о поквартальном распределении годовых показателей поступлений доходов бюджета города Москвы / Сведения о поквартальном распределении годовых показателей поступлений источников финансирования дефицита бюджета города Москвы не позднее следующего рабочего дня после формирования или внесения изменений в плановые показатели по поступлению доходов / источников***	приказ Департамента финансов города Москвы от 22.09.2016 № 188	**Предложение не принято** Согласно Приложению 3 «График документооборота» к проекту СУП (ТП «Учет плановых (прогнозных) назначений по доходам (501.1.0.05)») субъект централизованного учета направляет в централизованную бухгалтерию прогноз поступлений по доходам не позднее 1 рабочего дня с даты поступления документа. Внесение дополнений в проект СУП избыточно. Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
		финансирования дефицита бюджета.»		
70.	**Пункт 2.5.**	**Абзац второй дополнить словами:** «резерв по гарантийному ремонту»	Коррекционная правка	**Предложение не принято** Формирование резерва по гарантийному ремонту является отраслевой особенностью отрасли «Жилищно- коммунальное хозяйство». Внесение изменений в пункт 2.5 проекта СУП не требуется. Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
71.	**Пункт 2.5.1.**	**Дополнить абзацем следующего содержания:** «Формирование резерва осуществляется на счете 0.401.61.000 «Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу».	Коррекционная правка	**Предложение не принято** Приложением 1 «Рабочий план счетов бухгалтерского / бюджетного учета» к проекту СУП, установлено, что формирование резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу осуществляется на счете 0.401.61.000 «Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу». Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
72.	**Пункт 2.5.2.**	**Дополнить абзацем следующего содержания:** «Формирование резерва осуществляется на счете 0.401.64.000 «Резерв по претензиям, искам».	Коррекционная правка	**Предложение не принято** Приложением 1 «Рабочий план счетов бухгалтерского / бюджетного учета» к проекту СУП, установлено, что формирование резерва по претензиям, искам осуществляется на счете 0.401.64.000 «Резерв по претензиям, искам». Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
73.	**Приложение 2 «Альбом неунифицированных форм первичной учетной документации» к СУП**	«Информационная справка о затратах концессионера» Периодичность: вместо «квартальная, годовая» заменить на «полугодовая, годовая».	Пункт 7 Приказа Минфина России от 29.06.2018 № 146н (ред. от 10.12.2019) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td>Требует дополнения</td><td></td><td>«Концессионные соглашения»</td><td>и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (отложенные пункты), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.</td></tr>
<tr><td>74.</td><td>Приложение 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета» к СУП</td><td>Заголовок табличной части к приложению 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета» изложить в следующей редакции:
<table>
<tr><th rowspan="2">Хозяйственная операция</th><th rowspan="2">Первичный учетный документ</th><th colspan="2">Корреспонденция счетов в соответствии с приказами Минфина России
121н от 30.08.2024
133н от 20.09.2024</th></tr>
<tr><th>Дебет</th><th>Кредит</th></tr>
</table></td><td>Приказ Минфин России от 30.08.2024 № 121н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов».

Приказ Минфина России от 20.09.2024 № 133н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений».</td><td>Предложение принято.
Редакционные уточнения внесены в приложение «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета» к проекту СУП.</td></tr>
<tr><td>75.</td><td>Приложение 6 «Корреспонденция счетов бюджетного учета» к СУП
Требует дополнения</td><td>Дополнить строками согласно приложению.</td><td></td><td>Отложенный пункт.
Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.
Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (отложенные пункты), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.</td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
ГКУ Центр финансового обеспечения Департамента образования и науки города Москвы»				
76.	Раздел 2. Методологические аспекты Подраздел 2.1. Учет нефинансовых активов Пункт 2.1.6. Забалансовый учет имущества Абзац 3 подпункта 2.1.6.1.1.	**Изложить в следующей редакции:** ***Объект недвижимого имущества, на который зарегистрировано право оперативного управления, но при этом отсутствуют первичные учетные документы, подлежит отражению на соответствующих счетах аналитического учета счета 0.101.00.000 «Основные средства» в условной оценке: «один объект — один рубль».***	В соответствии с пунктом 8 СГС «Основные средства», материальные объекты признаются в бухгалтерском учете в составе основных средств, если субъект учета ожидает получения экономических выгод или полезного потенциала от их использования. В зданиях, построенных и введенных в эксплуатацию, начинается процесс образовательной деятельности, который включает затраты на содержание и техническое обслуживание здания. Это обуславливает необходимость отражения данных объектов недвижимости в составе активов. В связи с существенной временной разницей между регистрацией права оперативного управления на объекты недвижимости и получением первичных учетных документов, для обеспечения своевременного отражения активов на бухгалтерских балансовых счетах необходимо регулярно проводить инвентаризацию объектов недвижимости.	**Предложение не принято.** Согласно статьям 9, 10 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон № 402-ФЗ) каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. В соответствии с частью 3 статьи 9 Закона № 402-ФЗ **первичный учетный документ** должен быть составлен при совершении факта хозяйственной жизни, а если это не представляется возможным - непосредственно после его окончания. Лицо, ответственное за оформление факта хозяйственной жизни, **обеспечивает своевременную передачу первичных учетных документов для регистрации** содержащихся в них **данных в регистрах бухгалтерского учета**, а также достоверность этих данных. Необходимые действия субъекта учета, в случае отсутствия первичных учетных документов по приему-передаче объектов недвижимости при наличии регистрации права оперативного управления (собственности) в ЕГРН предусмотрены письмом Департамента от 05.08.2024 № 11-01-15245 «О результатах представления бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности государственных учреждений в 2023 году». Предложение Методического совета Департамента образования города Москвы, нарушает нормы части 3 статьи 9 Закона № 402-ФЗ, пунктов 21, 24 ФСБУ «Концептуальные основы», ФСБУ «Консолидированная отчетность», Инструкций № 191н, № 33н, положения писем Минфина России от 27.09.2022 № 02-07-07/93188, Департамента финансов от 19.12.2022 № 11-01-17329 и от 18.01.2024 № 11-01-578. **Учитывая изложенное, внесение изменений не требуется.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
77.	**Приложение 1 – Рабочий план счетов бюджетного учета 1С** Счет 1.302.00.000 «Расчеты по принятым обязательствам» Расчеты по социальным пособиям и	Аналитические коды по БК по коду синтетического и аналитического счета **302.66 изложить в следующей редакции:** ***xxxx xxxxxxxxxx 111*** ***xxxx xxxxxxxxxx 112*** xxxx xxxxxxxxxx 119 xxxx xxxxxxxxxx 121 xxxx xxxxxxxxxx 122 xxxx xxxxxxxxxx 129 xxxx xxxxxxxxxx 321	Добавить КВР 112, 122 для отражения расчетов по компенсации или выходного пособия при увольнении по соглашению сторон. Пункт 53.1.1.2 и 53.1.2.2 Приказа Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их	**Предложение принято.** В Приложение 1 «Рабочий план счетов бюджетного учета» к проекту СУП счет 1.302.66.000 «Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме» дополнен следующими аналитическими кодами по классификационному признаку (выделено красным цветом): Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме: xxxx xxxxxxxxxx 111 (1, 302.66, 737); xxxx xxxxxxxxxx 112 (837); xxxx xxxxxxxxxx 119; xxxx xxxxxxxxxx 121; xxxx xxxxxxxxxx 122; xxxx xxxxxxxxxx 129

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td>компенсациям персоналу в денежной форме</td><td></td><td>структуре и принципах назначения».
Пункт 10.6.6 Приказа Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»</td><td><table><tr><td></td><td>xxxx xxxxxxxxxx 321</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.</td></tr>
<tr><td>78.</td><td>Приложение 1 – Рабочий план счетов бюджетного учета 1С
Счет 1.302.00.000 «Расчеты по принятым обязательствам»
Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)</td><td>Коды КОСГУ аналитического кода по БК xxxx xxxxxxxxxx 831 по коду синтетического и аналитического счета 302.93 изложить в следующей редакции:
734
834
736
836</td><td>Для КБК xxxx xxxxxxxxxx 831 добавить КОСГУ 736, 836 для отражения расчетов по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров), выплаченным некоммерческим организациям и физическим лицам - производителями товаров, работ, услуг.
Пункт 53.8.4.1 Приказа Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»
Пункт 15.3. Приказа Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»</td><td>Предложение принято.
Согласно пункту 53.8.4.1 Порядка № 82н по элементу вида расходов «831 Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда» подлежат отражению расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации, мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия).
В соответствии с пунктами 15.3.6, 16.3.6 Порядка № 209н на подстатьи 736 / 836 «Увеличение / Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг» КОСГУ относятся операции по осуществлению расчетов с некоммерческими организациями (за исключением бюджетных, автономных учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний), индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, увеличивающие / уменьшающие кредиторскую задолженность.
С учетом изложенного в проект Приложения 1 «Рабочий план счетов бюджетного учета» к СУП внесены дополнения (выделено красным цветом):
<table><tr><td>Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)</td><td>xxxx xxxxxxxxxx 831</td><td>1</td><td>302.93</td><td>734
736
834
836</td></tr></table>
В проект Приложения 6 «Корреспонденция счетов бюджетного учета фактов хозяйственной жизни» к СУП внесены изменения (выделено красным цветом):
<table><tr><td colspan="4">21.5.2. Выбытие с лицевого счета учреждения</td></tr><tr><td>Уплата неустойки на основании решения суда</td><td>Платежное поручение (ф. 0401060)
Выписка из лицевого счета
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>1.302.93.83x
(<s>831, 832, 833,</s> 834, <s>835,</s> 836<s>, 837</s>)</td><td>1.304.05.293</td></tr></table>Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.</td></tr>
<tr><td>79.</td><td>Приложение 1 – Рабочий план счетов бюджетного учета 1С
Счет 1.303.00.000 «Расчеты по платежам в бюджеты»
Расчеты по налогу на доходы физических лиц</td><td>Аналитические коды по БК по коду синтетического и аналитического счета 303.01 изложить в следующей редакции:
хххх хххххххххх 111
хххх хххххххххх 112
хххх хххххххххх 121
хххх хххххххххх 122
хххх хххххххххх 123
хххх хххххххххх 244
хххх хххххххххх 321
хххх хххххххххх 340
хххх хххххххххх 350
хххх хххххххххх 853</td><td>Добавить КВР 123 для отражения расчетов с физическими лицами, привлекаемыми государственными (муниципальными) органами для выполнения отдельных полномочий либо участия в мероприятиях, без заключения с ними служебных контрактов или договоров гражданско-правового характера.
Пункт 53.1.2.3 Приказа Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».</td><td>Предложение принято.
В Приложение 1 «Рабочий план счетов бюджетного учета» к проекту СУП счет 1.303.01.000 «Расчеты по налогу на доходы физических лиц» дополнен следующими аналитическими кодами по классификационному признаку (выделено красным цветом):
<table><tr><td>Расчеты по налогу на доходы физических лиц</td><td>хххх хххххххххх 111
хххх хххххххххх 112
хххх хххххххххх 121
хххх хххххххххх 122
хххх хххххххххх 123
хххх хххххххххх 244
хххх хххххххххх 321
хххх хххххххххх 340
хххх хххххххххх 350
хххх хххххххххх 853</td><td>1</td><td>303.01</td><td>731
831</td></tr></table>Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.</td></tr>
<tr><td>80.</td><td>Приложение 1 – Рабочий план счетов бюджетного учета 1С
Счет 1.303.00.000 «Расчеты по платежам в бюджеты»
Расчеты по единому налоговому платежу</td><td>Аналитические коды по БК по коду синтетического и аналитического счета 303.14 изложить в следующей редакции:
хххх хххххххххх 111
хххх хххххххххх 112
хххх хххххххххх 121
хххх хххххххххх 122
хххх хххххххххх 123
хххх хххххххххх 119
хххх хххххххххх 129
хххх хххххххххх 244
хххх хххххххххх 321
хххх хххххххххх 323
хххх хххххххххх 340
хххх хххххххххх 350
хххх хххххххххх 851</td><td>Добавить КВР 123 для отражения расчетов с физическими лицами, привлекаемыми государственными (муниципальными) органами для выполнения отдельных полномочий либо участия в мероприятиях, без заключения с ними служебных контрактов или договоров гражданско-правового характера.
Пункт 53.1.2.3 Приказа Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской</td><td>Предложение принято.
В Приложение 1 «Рабочий план счетов бюджетного учета» к проекту СУП счет 1.303.14.000 «Расчеты по единому налоговому платежу» дополнен следующими аналитическими кодами по классификационному признаку (выделено красным цветом):
<table><tr><td>Расчеты по единому налоговому платежу</td><td>хххх хххххххххх 111
хххх хххххххххх 112
хххх хххххххххх 121
хххх хххххххххх 122
хххх хххххххххх 123
хххх хххххххххх 119
хххх хххххххххх 129
хххх хххххххххх 244
хххх хххххххххх 321
хххх хххххххххх 323
хххх хххххххххх 340
хххх хххххххххх 350</td><td>1</td><td>303.14</td><td>731
831</td></tr></table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>xxxx xxxxxxxxxx 852
xxxx xxxxxxxxxx 853</td><td>Федерации, их структуре и принципах назначения».</td><td><table><tr><td></td><td>xxxx xxxxxxxxxx 851
xxxx xxxxxxxxxx 852
xxxx xxxxxxxxxx 853</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.</td></tr>
<tr><td>81.</td><td>Приложение 1 – Рабочий план счетов бухгалтерского учета 1С
Счет 0.205.00.000 «Расчеты по доходам»
Расчеты по доходам от предоставления неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации</td><td>Коды КОСГУ аналитического кода по БК xxxx xxxxxxxxxx 120 по коду синтетического и аналитического счета 205.28 изложить в следующей редакции:
562
662
564
664
566
666</td><td>На основании выполненных научно-исследовательских работ передача неисключительных прав на результат интеллектуальной деятельности (РИД) некоммерческим организациям, государственным (муниципальным) бюджетным учреждениям. (ГАОУ МГПУ)</td><td>Предложение принято.
В Приложение 1 «Рабочий план счетов бухгалтерского учета» к проекту СУП счет 1.205.28.000 «Расчеты по единому налоговому платежу» дополнен следующими аналитическими кодами по классификационному признаку (выделено красным цветом):<table><tr><td>Расчеты по доходам от предоставления неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации</td><td>xxxx 0000000000 120
xxxx xxxxxxxxxx 120</td><td>2</td><td>205.28</td><td>562
564
566
662
664
666</td></tr></table>Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.</td></tr>
<tr><td>82.</td><td>Приложение 4 – Положение об инвентаризации активов и обязательств
Раздел 4. Оформление итогов проведения инвентаризации
Пункт 4.3.</td><td>Абзац 2 пункта 4.3. изложить в следующей редакции:
Информация о должниках (кредиторах) является неотъемлемой частью инвентаризационной описи и включает следующие данные:
- наименование вида доходов, по которому отражаются расчеты по суммам доходов (поступлениям);
- идентификатор контрагента, в структуре сформированной субъектом централизованного учета;
- полное наименование юридического лица или</td><td>Произвести надлежаще оформленную сверку взаимных расчетов с родителями/законными представителями детей в части предоставления платных образовательных услуг, а также с Департаментом образования и науки города Москвы в части предоставления субсидий на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели,</td><td>Предложение не принято.
Пункт 4.3 проекта Приложения 4 «Положение об инвентаризации активов и обязательств» к проекту СУП устанавливает особенности порядка проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности по доходам при организации аналитического учета по группе плательщиков.
Пункт 2.3.1 проекта СУП устанавливает особенности организации аналитического учета по группе плательщиков доходов. Ведение учета по группе плательщиков доходов в части платных образовательных услуг для отрасли «Образование» не предусмотрено положениями проекта СУП.
Следовательно, указанные положения не применяются образовательными учреждениями.
Дополнительно сообщаем, что способы (методы) проведения инвентаризации</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (индивидуального предпринимателя), контрагента (плательщика доходов);
- наименование документа-основания, подтверждающего возникновение задолженности (например, договор, решение суда), дата в формате «ДД.ММ.ГГГГ», номер соответственно;
- дата исполнения задолженности, установленная документом-основания;
- сумма задолженности на дату проведения инвентаризации в иностранной валюте и в рублях (рублевом эквиваленте) соответственно с указанием статуса задолженности («с истекшим сроком давности», «просроченная»);
- по суммам задолженности, подтвержденным актом сверки расчетов на дату проведения инвентаризации, в иностранной валюте и в рублях (рублевом эквиваленте) соответственно - дата в формате «ДД.ММ.ГГГГ» и номер акта сверки расчетов соответственно. При этом состояние расчетов с физическими лицами (заказчиками платных образовательных услуг) признается подтвержденным в сумме данных учета субъекта централизованного учета, если в течение 14 дней после предоставления информации централизованной бухгалтерией о состоянии расчетов в личном кабинете на портале mos.ru от физического лица не поступило возражений;
- иная информация.</td><td>грантов в форме субсидий не предоставляется возможным по причинам технического и организационного характера.
Признание расчетов подтвержденными в сумме учетных данных позволит формировать Акты о результатах инвентаризации (ф. 0510463) без отклонений в Разделе 2 (3). В противном случае (если в инвентаризационной описи расчетов по поступления по ф. 0510468 задолженность отражать как неподтвержденную в гр. 19,20 так как акты сверки физически отсутствуют), то Акт о результатах инвентаризации сформируется с отклонениями, что не соответствуют истинному положению вещей.</td><td>установлены таблицей 1 «Перечень объектов инвентаризации, сроки и способы (методы) проведения инвентаризации» Приложения 4 «Положение об инвентаризации активов и обязательств» к проекту СУП, согласно которым:
- расчеты по предоставленным (полученным) межбюджетным трансфертам, субсидиям (грантам) подтверждаются посредством подписания Извещения о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453), Извещения (ф. 0504805). Формирование Акта сверки не требуется (п.1.25);
- инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности может осуществляться методом выверки (интеграции) (сверка данных регистров бухгалтерского учета и данных государственных реестров (информационных ресурсов) (п.1.24).
Внесение изменений не требуется.
Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.</td></tr>
<tr><td>83.</td><td>Приложение 6 - Корреспонденция счетов бюджетного учета
Раздел 13. Корреспонденция счетов по операциям со счетом бюджетного учета 1.206.00 «Расчеты по выданным авансам»
Подраздел 13.4. Учет расчетов с поставщиками, подрядчиками и другими лицами по авансированию за</td><td>Изложить в следующей редакции:
Выписка из лицевого счета
Платежное поручение (ф. 0401060)
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>Необходимо удалить повторяющийся первичный документ «Выписка из лицевого счета»</td><td>Предложение принято.
В проект Приложения 6 «Корреспонденция счетов бюджетного учета фактов хозяйственной жизни» к СУП будут внесены изменения (выделено красным цветом):
<table><tr><th colspan="4">13.4. Учет расчетов с поставщиками, подрядчиками и другими лицами по авансированию за выполнение работ, оказание услуг, поставку товара</th></tr><tr><td>Поступление сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет (при условии продолжения действия контракта (соглашения) (на лицевой счет подведомственного учреждения):</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>- погашение дебиторской</td><td>Выписка из лицевого счета</td><td>1.304.05.22х
1.304.05.3хх</td><td>1.206.хх.66х</td></tr></table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td>выполнение работ, оказание услуг, поставку товара
Поступление сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет (при условии продолжения действия контракта (соглашения) (на лицевой счет подведомственного учреждения):
- погашение дебиторской задолженности поставщиков, исполнителей, подрядчиков</td><td></td><td></td><td><table><tr><td>задолженности поставщиков, исполнителей, подрядчиков</td><td>Платежное поручение (ф. 0401060)
<s>Выписка из лицевого счета</s>
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td></td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>84.</td><td>Приложение 6 - Корреспонденция счетов бюджетного учета
Раздел 19. Корреспонденция счетов по операциям со счетом бюджетного учета 1.302.00 «Расчеты по принятым обязательствам»
Подраздел 19.2. Расчеты по принятым обязательствам
Пункт 19.2.2. Операции по исполнению (удержанию, погашению) обязательств Учреждением
Строка 4. Исполнение удержаний, произведенных для</td><td>Изложить в следующей редакции:
Исполнение удержаний, произведенных для выплат профсоюзных взносов, по удержаниям за выданные вкладыши в трудовую книжку</td><td>Пункт 3.6.1 Приложения к Инструкции по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 августа 2025 г. № 118н</td><td>Предложение не принято.
Корреспонденции счетов по операциям со счетом бюджетного учета 1.304.03 «Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда» отражены в разделе 21.3 Приложения 6 «Корреспонденция счетов бюджетного учета фактов хозяйственной жизни» к проекту стандартизированной учетной политики:
<table><tr><td colspan="4">21.3. Корреспонденция счетов по операциям со счетом бюджетного учета 1.304.03 «Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда»</td></tr><tr><td>Исполнение удержаний, произведенных из начисленной суммы оплаты труда, вознаграждений по договорам гражданско-правового характера</td><td>Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401)
Расчетная ведомость (ф. 0504402)
Справка о суммах начисленных выплат по оплате труда и иных выплат и связанных с ними платежей (неунифицированная форма)
Договор гражданско-правового характера
Акт выполненных работ (оказания услуг) (неунифицированная форма)
Заявление на удержание из заработной платы
Постановление (решение) суда
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>1.302.xx.837</td><td>1.304.03.737</td></tr></table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td>выплат профсоюзных взносов</td><td></td><td></td><td>Учитывая изложенное, предложение считаем избыточным.</td></tr>
<tr><td>85.</td><td>Приложение 6 - Корреспонденция счетов бюджетного учета
Раздел 6. Корреспонденция счетов по операциям со счетом бухгалтерского учета 0.106.00 «Вложения в нефинансовые активы»
Подраздел 6.1. Вложения в ОС
Пункт 6.1.2. Безвозмездное получение (передача) вложений в ОС</td><td>Дополнить подпунктом:
Безвозмездная передача работ услуг. /
Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф.0510448);
Извещение (ф.0504805);
Бухгалтерская справка (ф.0504833) /
Дт 4.401.20.281 /
Кт 4.106.3I.420</td><td>ГАУ «Центр цифровизации образования» осуществляет развитие ЕКИС, балансодержателем которой является ДОНМ, данное развитие осуществляется Учреждением в рамках выполнения государственного задания, за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Далее затраты направленные на модернизацию платформы ЕКИС переданы безвозмездно в ДОНМ.(Приложение к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 29 августа 2025 г. № 119н пункт 1.6.17)</td><td>Предложение принято с уточнением.
Пункт 6.1.2.4. Приложения 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП будет уточнен по предложению Методического совета Департамента образования города Москвы, в части безвозмездной передачи вложений в ОС (уточнения выделены красным).
ФСБУ 133н
пункт 21. По кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета X106XX4X0 отражаются операции в корреспонденции с дебетом соответствующих счетов аналитического учета при прекращении признания (выбытии с бухгалтерского учета) вложений в нефинансовые активы - X101XX310, X102XX320, X105XX340, X1116X350, X113XX360, X304XXXX0, X401101X0, X401202X0

Предлагаемая редакция
Приложение 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни»:
<table>
<tr><td colspan="4">6. Корреспонденция счетов по операциям со счетом бухгалтерского учета 0.106.00 «Вложения в нефинансовые активы»</td></tr>
<tr><td colspan="4">6.1. Вложения в ~~ОС~~ НФА</td></tr>
<tr><td colspan="4">6.1.2. Безвозмездное получение (передача) вложений в ~~ОС~~ НФА</td></tr>
<tr><td colspan="4">6.1.2.4. Безвозмездная передача вложений в ~~ОС~~ НФА</td></tr>
<tr><td>Передача вложений другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации:</td><td rowspan="2">Извещение (ф. 0504805)
Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>0.401.20.254</td><td>0.106.xx~~1~~.410</td></tr>
<tr><td>Передача вложений сектору государственного управления (органу власти, государственным учреждениям)</td><td>0.401.20.281</td><td>0.106.xx~~1~~.410</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>86.</td><td>Приложение 6 - Корреспонденция счетов бюджетного учета
Раздел 10. Корреспонденция счетов по операциям со счетом бухгалтерского учета 0.201.00 «Денежные средства учреждения»
Подраздел 10.1 Денежные средства учреждения</td><td>Дополнить строкой:
Иные доходы, перечисляемые банком на лицевой счет Учреждения за привлечение физических лиц на обслуживание в банк в рамках зарплатных проектов /
Платежное поручение (ф. 0401060)
Выписка из лицевого счета
Бухгалтерская справка (ф. 0504833) /
Дт 2.201.11.510 /
Кт 2.205.89.665</td><td>Согласно разъяснений Департамента налоговой политики Минфина России (письмо от 09.12.2021 № 03-11-11/100176) суммы «кешбэка», полученные от банка классифицируются как внереализационные доходы налогоплательщика.
В соответствии с пунктом 9.8.5 Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного приказом Минфина России от 29.11.2017</td><td>Отработано в рамках обращения.
Дополнения в Приложения 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП внесены в рамках обращения ГКУ ЦФО ДОНМ № 16078706.</td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
	Пункт 10.1.1. Поступление Подпункт 10.1.1.1. На лицевой счет учреждения		№ 209н, поступления от иных доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в государственные (муниципальные) учреждения, не отнесенных на другие статьи КОСГУ группы 100 «Доходы», относятся на подстатью 189 «Иные доходы» КОСГУ.	
87.	Раздел 12. Корреспонденция счетов по операциям со счетом бухгалтерского учета 0.205.00 «Расчеты по доходам»	**Дополнить подразделом «Иные доходы»:** Иные доходы, перечисляемые банком на лицевой счет Учреждения за привлечение физических лиц на обслуживание в банк в рамках зарплатных проектов / Платежное поручение (ф. 0401060) Выписка из лицевого счета Бухгалтерская справка (ф. 0504833) / Дт 2.201.11.510 / Кт 2.205.89.665	Согласно разъяснений Департамента налоговой политики Минфина России (письмо от 09.12.2021 № 03-11-11/100176) суммы «кешбэка», полученные от банка классифицируются как внереализационные доходы налогоплательщика. В соответствии с пунктом 9.8.5 Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н, поступления от иных доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в государственные (муниципальные) учреждения, не отнесенных на другие статьи КОСГУ группы 100 «Доходы», относятся на подстатью 189 «Иные доходы» КОСГУ.	**Отработано в рамках обращения.** См. пояснения по строке 86 предложений.
88.	Раздел 16. Корреспонденция счетов по операциям со счетом бухгалтерского учета 0.209.00 «Расчеты по ущербу и иным доходам» Подраздел 16.1. Начисление доходов по ущербу и иным доходам	**Дополнить строкой:** Уменьшение (уточнение) сумм ранее начисленных доходов от компенсации затрат в части неправомерно полученного дохода по компенсации затрат в связи с вновь открывшимися обстоятельствами. / Решение суда; Бухгалтерская справка (ф. 0504833) / Дт 2.401.10.134 / Кт 2.209.34.667	ФСБУ «Доходы» (Приказ Минфина от 27.02.2018 № 32н): Согласно стандарту, доходы признаются в учете при условии наличия права на их получение. Корректировка ранее признанных доходов, согласно принципам стандарта, производится в том периоде, когда возникли основания для такой корректировки (новые обстоятельства). СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (Приказ Минфина от 30.12.2017	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
			№ 274н): Пункт 2 (в части оценочных значений) и раздел V: Изменение информации о состоянии объектов учета, которое не связано с выявлением ошибок, признается изменением оценочного значения или новым событием. Такие изменения отражаются в периоде их возникновения (2025 год) и не требуют использования счетов исправления ошибок прошлых лет. Инструкция № 174н (п. 109): Счет 209.34 используется для расчетов по компенсации затрат. Сумма, подлежащая возврату контрагенту (сотруднику) вследствие пересмотра условий или оснований платежа, отражается как уменьшение (дебиторской задолженности) или восстановление обязательства перед ним.	направлен заявителю в установленном порядке.
89.	Раздел 28. Корреспонденция счетов по операциям по исправлению ошибок прошлых лет (отдельные примеры) Подраздел 28.3. По ошибкам, корректирующим показатели по НФА Пункт 28.3.4. Исправление расчетов по безвозмездному поступлению и выбытию объектов НФА методом **«Красное сторно»**:	**Дополнить строкой:** Списание объекта недвижимого имущества, числящегося на балансовом учете / Бухгалтерская справка (ф. 0504833) / Дт 4.101.xx.310 / Кт 4.401.1x.199	В процессе анализа первичных учетных документов, связанных с объектами недвижимого имущества, возникает необходимость корректировки их стоимости. Данная процедура является важной для обеспечения точности и актуальности бухгалтерской и налоговой отчетности. Используется вместе с проводкой пункт 1.1.5. «Принятие к учету неучтенных объектов ОС».	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы				
90.	СУП 1.7. Порядок	Предлагается исключить в предложении «Если дебиторская задолженность признана безнадежной	Полагаем, требование о наличии приказа-избыточно.	**Предложение не принято** В соответствии с пунктом 4.7 Распоряжения Правительства Москвы от 25.10.2016

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
	списания дебиторской задолженности	к взысканию и отсутствуют основания для возобновления процедуры взыскания, централизованная бухгалтерия на основании оформленного субъектом централизованного учета Акта о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436)**, приказа о списании безнадежной задолженности** и решения комиссии по поступлению и выбытию активов / иной профильной комиссии учредителя (при необходимости) производит списание задолженности с балансового учета (если ранее такая задолженность не была уже признана сомнительной), без создания резерва по сомнительным долгам, формируемом на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность» слова «приказа о списании безнадежной задолженности»	Списание сумм дебиторской задолженности, признанной безнадежной к взысканию осуществляется на основании Акта о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436). Данный документ, также как и Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463) утверждается руководителем субъекта учета. Ожидание подписания приказа руководителем создает временной лаг между оформлением Акта о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436) и приказом, который может привести к нарушениям сроков оформления документов: - Акт (ф. 0510463) **оформляется не позднее дня, следующего за днем окончания инвентаризации** по всем группам объектов, проведенных инвентаризационной комиссией; - В соответствии с п.64.79 приказа № 61н на основании утвержденного руководителем субъекта учета Акта (ф. 0510463) в соответствии с решением инвентаризационной комиссии, **не позднее рабочего дня, следующего за днем его утверждения**, осуществляется формирование следующих документов: Акта (ф. 0510436), Решения (ф 0510445).	№ 558-РП «Об утверждении порядка работы с дебиторской задолженностью» **решение о списании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности принимается** руководителем органа исполнительной власти города Москвы, руководителем подведомственной организации на основании документов, являющихся основанием для рассмотрения вопроса о списании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности, и **оформляется приказом (распоряжением)** органа исполнительной власти города Москвы, подведомственной организации о списании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности, который подписывается руководителем органа исполнительной власти города Москвы, руководителем подведомственной организации. Учитывая изложенное, положения пункта 1.7. проекта СУП соответствуют бюджетному законодательству. Внесение изменений не требуется.
91.		Дополнить раздел положением: Уменьшение (списание) дебиторской задолженности в связи уточнением суммы задолженности по решению судебных органов, оформляется Извещением о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432).	Целесообразно определить каким документом оформляется уменьшение (списание) дебиторской задолженности в связи уточнением суммы задолженности по решению судебных органов, т.к. напрямую Приказом № 61н такой документ не определен. Первичным учетным документом	**Предложение не принято.** Порядок списания дебиторской задолженности в связи с уточнением суммы задолженности по решению суда установлен пунктом 16.1 Приложения 6 «Корреспонденция счетов бюджетного/бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП. Согласно пункту 16.1 «Корреспонденция счетов бюджетного/бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП уменьшение (списание) дебиторской задолженности в связи с уточнением суммы задолженности по решению суда отражается корреспонденцией счетов Дебет 0.401.4х.1хх Кредит 0.209.хх.66х первичным учетным документом Извещение о начислении доходов (уточнении

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>для данной операции может служить Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432).</td><td>начисления) (ф. 0510432).
Предложение считаем избыточным.
Справочно: выдержка из СУП:
<table>
<tr><td colspan="4">16.1. Начисление доходов по ущербу и иным доходам</td></tr>
<tr><td>Отражение сумм выявленных недостач, хищений, потерь имущества (НФА):</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>- уменьшение (списание) дебиторской задолженности в связи с уточнением суммы задолженности по решению суда, а также с не установлением виновных лиц</td><td>Решение суда
Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>0.401.41.172</td><td>0.209.7х.66х</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td colspan="4">16.1. Начисление доходов по ущербу и иным доходам</td></tr>
<tr><td>Отражение сумм выявленных недостач, хищений, потерь имущества (НФА):</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>- уменьшение (списание) дебиторской задолженности в связи с уточнением суммы задолженности по решению суда, а также с не установлением виновных лиц</td><td>Решение суда
Ведомость начисления доходов бюджета (ф. 0510837)
Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</td><td>1.401.41.172</td><td>1.209.7х.66х</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>92.</td><td>СУП
1.8. Порядок списания кредиторской задолженности</td><td>Предлагается в предложении «Решение об отнесении кредиторской задолженности в состав просроченной кредиторской задолженности, задолженности невостребованной кредиторами принимается комиссией по поступлению и выбытию активов / иной профильной комиссией (при участии инвентаризационной комиссии, если решение принимается по результатам инвентаризации обязательств) и оформляется субъектом централизованного учета Решением о</td><td>Признаки задолженности невостребованной кредиторами определяются при проведении инвентаризации, данное обстоятельство отражается (кодируется) в Инвентаризационной описи расчетов с поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0510469) и</td><td>Предложение принято
Абзац 7 пункта 1.8 проекта СУП уточнен по предложению ДТСЗН в следующей редакции (изменения выделены красным цветом):
Решение об отнесении кредиторской задолженности в состав просроченной кредиторской задолженности, ~~задолженности невостребованной кредиторами~~ принимается комиссией по поступлению и выбытию активов / иной профильной комиссией (при участии инвентаризационной комиссии, если решение принимается по результатам инвентаризации обязательств) и оформляется субъектом централизованного учета Решением о реклассификации кредиторской задолженности (неунифицированная форма).</td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
		реклассификации кредиторской задолженности (неунифицированная форма) убрать слова «задолженности невостребованной кредиторами».	фиксируется в Акте о результатах инвентаризации (ф. 0510463). На основании Акта о результатах инвентаризации (ф. 0510463) формируется Решение о списании задолженности, невостребованной кредиторами со счета __ (ф. 0510437). Таким образом, применение в данной ситуации дополнительно и неунифицированной формы Решение о реклассификации кредиторской задолженности - избыточно. Предлагается оставить применение неунифицированной формы только для отнесения кредиторской задолженности, числящейся на балансовых счетах, в состав просроченной. Также, в УАИС БУ появилась возможность использования документа «Сведения о долгосрочной и просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности», в котором, при правильном учете Контрагентов и Правовых оснований автоматически выводится информация о просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности. На основании данного документа информация о просроченной задолженности автоматически подтягивается в форму 0503169.	
93.	СУП 2.3. Доходы Таблица 6 КОСГУ 136, 151, 155	Указан первичный учетный документ Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)	В настоящее время документ Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453) **не доработан и не формирует бухгалтерских операций** (в документе отсутствуют поля для выбора бухгалтерских операций или самостоятельного заполнения бухгалтерских операций). Для бухгалтера двойная работа-заполнить требуемую форму	**Предложение не принято** В соответствии с пунктом 64.29 Приказа Минфина России от 15.04.2021 № 61н **Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453) формируется по каждому трансферту, передаваемому с условием передачи активов (межбюджетный трансферт** в форме целевой дотации (в случае, предусмотренном законодательством), субсидия, субвенция, иной межбюджетный трансферт, **субсидия, предоставляемая государственному (муниципальному) учреждению, в том числе субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания),** в целях: - отражения взаимосвязанных операций по признанию финансовых результатов использования трансферта, расчетов между сторонами трансферта, включая расчеты по возврату остатка трансферта;

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
			вручную (автоматически не заполняется ни по каким операциям), а затем заполнять иной документ, формирующий бухгалтерские проводки.	- подтверждения потребности в использовании остатка трансферта; - уведомления Получателя трансферта о принятии решения о взыскании остатков целевого трансферта; - уведомления Получателя трансферта о возврате субсидии при недостижении результатов, в том числе при невыполнении государственного (муниципального) задания; подтверждения (сверки) взаимных расчетов между сторонами по предоставленному (полученному) трансферту. Учитывая изложенное, для отражения в учете доходов от дотаций, субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, доходов от возврата организациями остатков субсидий, имеющих целевое назначение прошлых лет, возврата бюджетными (автономными) учреждениями остатков субсидии на выполнение государственного задания прошлых лет применение Извещения о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453) является обязательным.
94.	СУП 2.3. Доходы Таблица 6 КОСГУ 151 Графа «Момент признания в учете»	Добавить после слов «(дата Соглашения)» слова «принятия федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период).	Не все межбюджетные трансферты предоставляются на основании Соглашения, в соответствии со ст.133 БК РФ субвенции бюджетам субъектов предоставляются в соответствии с положениями федеральных законов, и (или) нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, и (или) нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
95.	СУП 2.3. Доходы Таблица 6 КОСГУ 155 Графа «Момент признания в учете»	В предложении «На дату предоставления информации о невыполнении предоставлении субсидии на иные цели» заменить слова «субсидии на иные цели» на слова «субсидии, гранта в форме субсидии»	Доходы от возврата субсидии на иные цели отражаются по КОСГУ 153	**Предложение принято с уточнением.** Согласно пункту 9.5.5 Порядка № 209н на подстатью 155 «Поступления текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)» КОСГУ относятся безвозмездные поступления текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора), физических лиц, в том числе: - гранты, пожертвования, в том числе денежные пожертвования и безвозмездные поступления от физических и (или) юридических лиц; - средства самообложения граждан; **- доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями,** за исключением государственных (муниципальных) бюджетных (автономных) учреждений и организаций государственного сектора, **остатков субсидии, имеющих целевое назначение, прошлых лет;** - безвозмездные поступления от иных организаций, за исключением государственных (муниципальных) бюджетных (автономных) учреждений и организаций государственного сектора; **- иные безвозмездные целевые поступления.**

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Учитывая изложенное, графа «Момент признания в учете» таблицы 6 «Перечень основных видов доходов и порядок их признания в учете» проекта СУП уточнена:
Таблица 6 «Перечень основных видов доходов и порядок их признания в учете»
<table>
<tr><th>Подстатья дохода</th><th>…</th><th>Момент признания в учете</th></tr>
<tr><td>Поступления текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)</td><td></td><td>На дату поступления предписания контрольного органа
На дату предоставления информации о невыполнении предоставлении субсидии, ~~на иные цели,~~ имеющей целевое назначение</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>96.</td><td>СУП
2.3. Доходы
Таблица 6
КОСГУ 173
Графа «Документ-основание»</td><td>Добавить Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463)</td><td>Пунктом 24 Приказа №61н предусмотрено формирование Решения о списании задолженности, невостребованной кредиторами со счета __ (ф. 0510437) на основании Акта о результатах инвентаризации (ф. 0510463)</td><td>Предложение принято.
Графа «Документ-основание» Таблицы 6 «Перечень основных видов доходов и порядок их признания в учете» проекта СУП уточнена:
Таблица 6 «Перечень основных видов доходов и порядок их признания в учете»
<table>
<tr><th>Подстатья дохода</th><th>…</th><th>Документ-основание</th></tr>
<tr><td>Чрезвычайные доходы от операций с активами</td><td></td><td>Договор (государственный контракт)
Инвентаризационная опись расчетов с поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0510469)
Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468)
Акты сверки взаимных расчетов (неунифицированная форма) / Акт сверки расчетов (ф. 0510477)
Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463)</td></tr>
</table>
Таблица 6 «Перечень основных видов доходов и порядок их признания в учете»
<table>
<tr><th>Подстатья дохода</th><th>…</th><th>Документ-основание</th></tr>
<tr><td>Чрезвычайные доходы от операций с активами</td><td></td><td>Договор (государственный контракт)
Инвентаризационная опись расчетов с поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0510469)
Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468)
Акты сверки взаимных расчетов (неунифицированная форма) / Акт сверки расчетов (ф. 0510477);
Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463)</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>97.</td><td>СУП
2.3. Доходы
Таблица 6
КОСГУ 174
Графа «Документ-основание»</td><td>Добавить в документ-основание приказ субъекта учета о списании сумм неустоек (штрафов, пеней)</td><td>В соответствии с п.9 постановления Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или</td><td>Отложенный пункт.
Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.
Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802.
Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов</td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
			ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» списание сумм неустоек (штрафов, пеней) производится на основании **решения комиссии** по поступлению и выбытию активов **и приказа о списании**	города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
98.	СУП 2.3. Доходы Таблица 6 КОСГУ 182 Графа «Момент признания в учете»	В предложении «В составе доходов текущего периода – на последнее число каждого месяца» заменить словами «В составе доходов текущего периода – на первое число каждого месяца»	В соответствии с п. 85 (1) Приказа № 157н амортизация начисляется для имущества, полученного в пользование **- первого числа месяца, следующего за месяцем принятия к учету** в течение срока полезного использования объекта учета аренды и заканчивается на дату окончания (расторжения) договора аренды (права пользования объектом аренды, также письмо Минфина РФ от 15.12.2023 № 02-07-10/121749	**Предложение принято с уточнением.** В соответствии с пунктами 19, 21 ФСБУ «Аренда» объект учета неоперационной (финансовой) аренды, принятый к бухгалтерскому учету, амортизируется в течение срока полезного использования объекта учета аренды методом, применяемым для амортизации аналогичных объектов основных средств. Объект учета операционной аренды - право пользования активом, принятый к бухгалтерскому учету, амортизируется в течение срока пользования имуществом, установленного договором, методом, применяемым для амортизации объектов основных средств, аналогичных полученному в пользование имуществу. Начисление амортизации (признание текущих расходов в сумме начисленной амортизации) осуществляется ежемесячно в сумме арендных платежей, причитающихся к уплате. При этом пунктом 93 Приказа № 61н предусмотрен следующий порядок заполнения графика начисления амортизации: Начисление амортизации по принятому к учету объекту права пользования активом на основании договора аренды производится ежемесячно в соответствии с датами графика оплаты арендных платежей, установленного условиями договора. **Начисление амортизации по принятому к учету объекту права пользования активом на основании договора безвозмездного пользования производится ежемесячно, начиная с даты принятия объекта права пользования активом к бухгалтерскому учету, далее - 1 числа каждого месяца.** Согласно пункту 1.9. Приложения 1 к приказу Департамента финансов г. Москвы и Департамента информационных технологий г. Москвы от 23.08.2021 № 208ф/64-16-416/21 «Об утверждении общих минимальных требований к централизации ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности органов исполнительной власти города Москвы и государственных учреждений города Москвы» (далее – Общие минимальные требования), СУП не должна содержать положения, дублирующие положения нормативных правовых актов, регулирующих ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление отчетности (методы, правила, способы ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, установленные нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление отчетности). В Таблицу 6 внесены уточнения (изменения выделены красным цветом): Подстатья дохода: Доходы от безвозмездного права пользования активом, предоставленным организациями (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора) КОСГУ: 182 Момент признания в учете: В составе доходов будущих периодов - более ранняя дата из следующих дат: дата подписания договора безвозмездного пользования (ссуды);

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>дата принятия обязательств в отношении основных условий пользования и содержания имущества, предусмотренных договором.
В составе доходов текущего периода – <s>на последнее число каждого месяца</s> на дату принятия объекта права пользования активом к бухгалтерскому учету, далее - 1 числа каждого месяца.</td></tr>
<tr><td>99.</td><td>СУП
2.3. Доходы
Таблица 6
КОСГУ 192, 193, 196, 197
Графа «Документ-основание»</td><td>Заменить слова Извещение «(ф. 0504805)» на слова Акт приема-передачи</td><td>Указанные организации не относятся к субъектам учета в рамках Приказа №52н, Извещение (ф. 0504805) в отношении них не формируется</td><td>Предложение принято с уточнением.
Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448) отражен в графе «Первичный учетный документ» Таблицы 6.
Таблица 6 «Перечень основных видов доходов и порядок их признания в учете» уточнена по предложению ДТСЗН
<table>
<tr><th>Подстатья дохода</th><th>Вид дохода (поступлений)</th><th>…</th><th>Документ-основание</th></tr>
<tr><td>Безвозмездные неденежные поступления текущего характера от организаций (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)</td><td>Доходы в виде безвозмездных неденежных поступлений текущего характера от организаций (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)</td><td></td><td><s>Извещение (ф. 0504805)</s></td></tr>
<tr><td>Безвозмездные неденежные поступления текущего характера от физических лиц</td><td>Доходы в виде безвозмездных неденежных поступлений текущего характера от физических лиц</td><td></td><td><s>Извещение (ф. 0504805)</s></td></tr>
<tr><td>Безвозмездные неденежные поступления капитального характера от организаций (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)</td><td>Доходы в виде безвозмездных неденежных поступлений капитального характера от организаций (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)</td><td></td><td>Договор пожертвования
Акт приема-передачи (Акт дарения), подтверждающий безвозмездность передачи благотворителем имущества и факт получения объектов учреждением
Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)
Документ о государственной регистрации прав на недвижимость
Документ, подтверждающий существование актива – свидетельство, патент и</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				документы, подтверждающие исключительное право ~~Извещение (ф. 0504805)~~
				Безвозмездные неденежные поступления капитального характера от физических лиц | Доходы в виде безвозмездных неденежных поступлений капитального характера от физических лиц | Договор пожертвования Акт приема-передачи (Акт дарения), подтверждающий безвозмездность передачи благотворителем имущества и факт получения объектов учреждением Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442) Документ о государственной регистрации прав на недвижимость Документ, подтверждающий существование актива – свидетельство, патент и документы, подтверждающие исключительное право ~~Извещение (ф. 0504805)~~
100.	СУП Раздел 2.2.1. Денежные средства	Пункт 2.2.1.1. Продпункт (ГКУ) 4) и подпункт (ГБУ) 3) «расчетные счета в кредитных организациях» дополнить словами « - номинальные счета, открываемые опекунам или попечителям и предназначенные для совершения операций с денежными средствами, бенефициарами по которым являются подопечные»	Положение Банка России от 24.11.2022 № 809-П «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения», ст.860.1 ГК. РФ «Договор номинального счета»	**Предложение не принято.** Предлагаемые положения содержатся проекте СУП: - для целей **бюджетного учета** в подпункте 4 пункта 2.2.1.1 проекта СУП: Субъект централизованного учета осуществляет операции по безналичным и наличным расчетам через: **4) расчетные счета в кредитных организациях»** - для целей **бухгалтерского учета** в подпункте 3 пункта 2.2.1.1 проекта СУП: Субъект централизованного учета осуществляет операции по безналичным и наличным расчетам через: 3) расчетные счета в кредитных организациях. Расчетные счета в кредитных организациях предназначены для: - учета операций по движению денежных средств субъекта централизованного учета в валюте Российской Федерации (в части операций по формированию фонда

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				капитального ремонта МКД, расчетов с нерезидентами, иные операции в соответствии законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы): - учета операций по размещению денежных средств субъекта централизованного учета (автономного учреждения), получаемых от приносящей доход деятельности, на банковские депозитные счета; - учета операций по движению денежных средств субъекта централизованного учета в иностранной валюте; **- учета иных операций по движению денежных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
101.	СУП Раздел 2.2.1. Денежные средства пункт 2.2.1.1. в Сегменте «Социальная сфера»	Дополнить: Денежные средства подопечного (алименты, пенсии, пособия, возмещение вреда здоровью и вреда причиненного в случае смерти кормильца, а также иные выплачиваемые на содержание подопечного средства, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно) подлежат отражению на счете 3.201.21.000 «Денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации»	Письмо Минфина России от 12 декабря 2024 г. № 02-06-09/125847	**Отложенный пункт.** **Вопрос требует дополнительной проработки с рассмотрением документов-оснований.** Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики. Учитывая изложенное, предложения, требующие дополнительной проработки (**отложенные пункты**), будут зарегистрированы в системе обращений, в соответствии с пунктом 1.4 Общих минимальных требований. Ответ будет направлен заявителю в установленном порядке.
102.	СУП Пункт 2.2.1.1.	− лицевой счет автономного учреждения (код лицевого счета 28) (КВФО 2, 4) добавлено уточнение «грантов в форме субсидий»;	Данное уточнение необходимо отразить в следующем абзаце (код лицевого счета 29) (КВФО 5); пункт 14 Приказ № 121н	**Предложение принято.** Пункт 2.2.1.1 проекта СУП будет уточнен по предложениям ДТСЗН в редакции: Субъект централизованного учета осуществляет операции по безналичным и наличным расчетам через: 1) лицевые счета, открытые в Департаменте финансов города Москвы: … − лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами автономных учреждений города Москвы (за исключением субсидий на иные цели, а также субсидий на капитальные вложения, ~~грантов в форме субсидий,~~

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				предоставленных автономным учреждениям из бюджета города Москвы) (лицевой счет автономного учреждения) (код лицевого счета 28) (КВФО 2, 4); – лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными автономным учреждениям города Москвы из бюджета города Москвы в виде субсидий на иные цели, грантов в форме субсидий, а также субсидий на капитальные вложения (отдельный лицевой счет автономного учреждения) (код лицевого счета 29) (КВФО 5).
103.	Приложение 4 СУП Положение об инвентаризации активов и обязательств	**п.1.2 добавить информацию:** Приказ Минкультуры России от 08.10.2012 № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (далее – Приказ № 1077); Приказ Минфина России от 09.12.2016 № 231н «Об утверждении Инструкции о порядке учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней, продукции из них и ведения отчетности при их производстве, использовании и обращении».	По тексту приложения есть ссылки на данные документы	**Предложение принято.** Пункт 1.2. Приложения 4 «Положение об инвентаризации активов и обязательств» к проекту СУП будет дополнен по предложениям ДТСЗН следующими нормативными правовыми актами: Приказ Минкультуры России от 08.10.2012 № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (далее – Приказ № 1077); Приказ Минфина России от 09.12.2016 № 231н «Об утверждении Инструкции о порядке учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней, продукции из них и ведения отчетности при их производстве, использовании и обращении».
104.	Приложение 4 СУП Положение об инвентаризации активов и обязательств	**п.4.1** ФСБУ «Учетная политика»	Задвоенная информация	**Предложение принято.** Пункт 4.1. Приложение 4 «Положение об инвентаризации активов и обязательств» к проекту СУП будет уточнен по предложениям ДТСЗН в следующей редакции: 4.1. Документальное оформление результатов инвентаризации осуществляется с применением форм первичных учетных документов, утвержденных Приказом № 52н, Приказом № 61н и неунифицированных форм первичной учетной документации (приложение 2 к учетной политике) в порядке, установленном разделом 4 Общих требований к организации инвентаризации активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности ФСБУ «Учетная политика». ~~ФСБУ «Учетная политика».~~
105.	Приложение 4 СУП Положение об инвентаризации активов и обязательств Таблица 1 «Перечень объектов инвентаризации, сроки и способы (методы) проведения инвентаризации» № п/п 1.7	В пункте 1.7. в столбце «Документальное оформление инвентаризации» предложения «При проведении инвентаризации составляется отдельная Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0510466). В графе 19 описи указывается субъект учета, передавший имущество (собственник имущества). Опись составляется в двух экземплярах, один экземпляр направляется контрагенту» исключить.	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0510466) заполняется и подписывается в электронном виде. В случае необходимости копию описи можно распечатать. Также, согласно п.64.118 Приказа № 61н в данной описи нет гр.19. Полагаем, что требование о составлении описи в двух экземплярах избыточно	**Предложение не принято.** Согласно пункту 64.118 Приказа 61н информация, не нашедшая отражения в предыдущих графах, в том числе информация о пользователе имущества и документе-основании, на основании которого объект имущества передан в пользование (например, в аренду) и иная информация (при необходимости) указывается в пункте 10 Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0510466). Согласно Методическим указаниям по применению федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» направленных письмом Минфина России от 13 декабря 2017 г. № 02-07-07/83464 в случае передачи (возврата) комплекса объектов учета (имущественного комплекса) в аренду, управление, безвозмездное пользование, хранение, а также при выкупе, продаже комплекса объектов учета (имущественного комплекса) в обязательном порядке проводится инвентаризация указанного имущества. Проведение такой инвентаризации следует осуществлять комиссией стороны, принимающей имущество, с участием представителей стороны передающей. Учитывая изложенное, в данном случае считаем целесообразным оформление Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				активов (ф. 0510466) в двух экземплярах для наличия у контрагента результатов совместной работы с инвентаризационной комиссией. Дополнительно в Таблицу 1 Приложения 4 «Положение об инвентаризации активов и обязательств» к проекту СУП внесены уточнения номера графы Инвентаризационной описи (ф. 0510466). Пункт 1.7. «Имущество, полученное во временное пользование»: «В графе 10~~9~~ описи указывается субъект учета, передавший имущество (собственник имущества).
106.	Приложение 4 СУП Положение об инвентаризации активов и обязательств Таблица 1 «Перечень объектов инвентаризации, сроки и способы (методы) проведения инвентаризации» № п/п 1.17 столбец «Способ (метод) проведения инвентаризации»	Исключить параметры, которые должны быть указаны в инвентаризационной описи: Лекарственная форма; фасовка; дозировка; цена за единицу.	В инвентаризационной описи (ф.0510466) Приказа №61н отражается информация в соответствии с п. 64.117, п. 64.118 (дополнительные параметры как: лекарственная форма, фасовка, дозировка, цена за единицу в унифицированном электронном документе не предусмотрены)	**Предложение не принято.** В соответствии с пунктом 17 Общих требований к инвентаризации активов и обязательств **в целях инвентаризации материальных ценностей, по которым установлены особые требования к их хранению (использованию) (например, лекарственных препаратов, продовольствия, активных (агрессивных) веществ, средств вооружения), порядком проведения инвентаризации устанавливаются особенности** по каждой группе таких материальных ценностей, с учетом условий их хранения (использования). Согласно пункту 64.118 Приказа 61н информация, не нашедшая отражения в предыдущих графах Инвентаризационной описи (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0510466), в том числе **любая иная информация (при необходимости) указывается в пункте 10** Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (ф. 0510466).
107.	Приложение 4 СУП Положение об инвентаризации активов и обязательств Таблица 1 «Перечень объектов инвентаризации, сроки и способы (методы) проведения инвентаризации» № п/п 1.20 столбец «Документальное оформление инвентаризации»	Предлагается прописать, что инвентаризация бланков строгой отчетности, которые числятся на счете 0.105.00, оформляется инвентаризационной описью (сличительной ведомостью) по объектам нефинансовых активов (ф.0510466) до момента реализации организационно-технической возможности формирования по данным счетам Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) бланков строгой отчетности и денежных документов (ф. 0510465)	В настоящий момент включение бланков строгой отчетности, которые числятся на счете 0.105.00 в инвентаризационную опись (сличительную ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф.0510466) технически невозможно. ДТСЗН было направлено обращение в службу технической поддержки УАИС «Бюджетный учет». Развернутый ответ техподдержки: *«Служба технической поддержки УАИС «Бюджетный учет» рассмотрела ваше обращение и сообщает:* *Действительно, согласно пункта 64.115 приказа Минфина от 15.04.2021 N 61н, БСО на счете 105.00 не должны отражаться в описи 0510466.* *Ранее была зарегистрирована ошибка 00-00745717,*	**Предложение не принято.** На сегодняшний день в УАИС Бюджетный учет не реализовано формирование ЭД Инвентаризационная опись (ф. 0510465) по БСО, учтенным в составе материальных запасов на счете 0.105.36.349 «Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения» (в соответствии с Методическими рекомендациями и положениями Приказа № 61н. Согласно положениям Приказа № 61н при отсутствии у субъекта учета организационно-технической возможности формирования и хранения электронных документов допускается применение Инвентаризационной описи (ф. 0510465) на бумажном носителе. Одновременно сообщаем, что в целях корректного формирования Инвентаризационной описи (ф. 0510465) для отражения результатов инвентаризации БСО, учтенных в составе материальных запасов на счете 0.105.36.349 «Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения», в соответствии с Методическими рекомендациями и положениями Приказа № 61н будет направлен запрос вендору о необходимости доработки функционала ЭД «Инвентаризационная опись (ф.0510465)». Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям,

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
			исправление включено в релиз 2.0.104.29. *Однако, в ближайшем следующем релизе ситуация опять поменяется. БСО будут по-прежнему включаться в опись 0510466. Такой порядок будет применяться до тех пор, пока в программе не появится возможность включать БСО на счете 105.00 в опись 0510465.* *В настоящее время в описи 0510465 такие БСО не могут быть отражены из-за отсутствия возможности ведения учета БСО по сериям и номерам в программе на счетах 105.00. После появления такой возможности в программе будет добавлено отражение таких БСО в описи 0510465.* *Несмотря на наличие требования пункта 64.109 приказ Минфина России от 15.04.2021 N 61н о заполнении описи 0510465 по БСО на счетах 105, исполнить такое требование объективно невозможно, поскольку учет на счетах 105 по сериям и номерам бланков не ведется».* *Если Вы располагаете ссылками на нормативные акты или разъясняющие письма законодателя о правилах учета БСО на счетах 105 с примерами оформления документов, просьба привести такие ссылки.* *Пункт 119 приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н устанавливает следующие требования к аналитическому учету на счетах 105:* *Аналитический учет материальных запасов ведется по их группам (видам), наименованиям, сортам (возрастным группам) и*	пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
			количеству, в разрезе ответственных лиц, местонахождений объектов (адресов, мест хранения), а также при необходимости правовых оснований поступления с учетом положений, предусмотренных отраслевыми особенностями. *Также пункт 338 приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н устанавливает следующие требования к аналитическому учету на забалансовом счете 03:* *Аналитический учет по счету ведется по каждому виду бланков строгой отчетности (по наименованию бланка, номеру, серии) в разрезе ответственных лиц и местонахождений (адресов, мест хранения) в Книге по учету бланков строгой отчетности.* *Как видно, учет по сериям и номерам бланков предусмотрен законодательством только для БСО на забалансовом счете 03. А для счетов 105 не предусмотрен.* *В описи 0510465 законодательством предусматривается указание серии и номера БСО. Для БСО, учитываемых в том или ином виде на счетах 105, эти сведения в программе отсутствуют и опись не может быть сформирована и заполнена в утвержденном законодательстве виде* *С уважением, Команда ДИТ. Облако»*	
108.	Приложение 5 к СУП Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов	Пункт 2.1.1.3 убрать слова «переходных ключей».	Дублирование в предложении.	**Предложение принято.** Пункт 2.1.1.3 Приложения 5 «Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов» к проекту СУП будет уточнен по предложениям ДТСЗН в следующей редакции: 2.1.1.3. Определение амортизационной группы для объектов основных средств,

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				нематериальных активов согласно требованиям ОКОФ. Инвентарные объекты основных средств принимаются к учету согласно требованиям Общероссийского классификатора основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008), утвержденного приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2018-ст (далее - ОКОФ). В случае наличия противоречий в применении прямого и обратного переходных ключей ~~переходных ключей~~ между редакциями ОК 013-94 и ОК 013-2014 (СНС 2008) Общероссийского классификатора основных фондов, утвержденных Приказом Росстандарта от 21.04.2016 № 458, а также отсутствия позиций в новых кодах ОКОФ ОК 013-2014 (СНС 2008) для объектов учета, ранее включаемых в группы материальных ценностей, по своим критериям являющихся основными средствами, комиссия по поступлению и выбытию активов принимает самостоятельное решение по отнесению указанных объектов к соответствующей группе кодов ОКОФ ОК 013-2014 (СНС 2008) и определению их сроков полезного использования. Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
109.	Приложение 5 к СУП Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов	Пункт 2.1.10. удалить	Дублирует пункт 2.1.2.4 (3-й абзац).	**Предложение не принято.** По тексту стандартизированной учетной политики и приложений к ней синим шрифтом определены положения, применяемые при ведении бюджетного учета органами исполнительной власти города Москвы, казенными учреждениями города Москвы. Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.
110.	СУП (предложение ЦБ)	**Установить порядок закрытия (списание, доначисление) разницы на счете 303.04** «Расчеты по налогу на добавленную стоимость» в конце финансового года	Стоимостные показатели счета-фактуры, в том числе в графе 8 «Сумма налога, предъявляемая покупателю», указываются в рублях и копейках (пункт 3 правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137). Вместе с тем, в декларации по НДС налог, подлежащий уплате	**Предложение не принято.** На сегодняшний день вопрос по корректировке НДС в части остатков, образовавшихся по счету 303.04 «Расчеты по налогу на добавленную стоимость» после округления налога прорабатывается Департаментом финансов города Москвы совместно с Минфином России. По результатам проработки вопроса информация будет доведена дополнительно.

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
			в бюджет за налоговый период, указывается в полных рублях. Сумма налога менее 50 копеек отбрасывается, а сумма налога 50 копеек и более округляется до полного рубля (пункт 6 статьи 52 Налогового Кодекса РФ). В карточке расчетов с бюджетом в налоговом органе сумма НДС, подлежащая уплате, отражается на основании декларации, то есть в полных рублях. Поэтому уплачивать НДС в бюджет следует в полных рублях несмотря на то, что в счетах-фактурах и книге продаж НДС указывается в рублях и копейках. В связи с этим в бухгалтерском учете учреждения на счете 303 04 «Расчеты по налогу на добавленную стоимость» накапливается разница между суммой НДС, исчисленной в полных рублях, к уплате в бюджет за налоговый период и суммой налога, указанной за соответствующий налоговый период в книге продаж. При этом разница по периодам может формироваться как в большую, так и в меньшую сторону. Законодательство не регулирует учет таких разниц. Счет 303 04 активно-пассивный. Согласно инструкции, утвержденной приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н, по этому счету в бухгалтерской отчетности по состоянию на отчетную дату может быть отражена как кредиторская, так и дебиторская задолженность. Законодательство не содержит запрета на закрытие остатков в виде разницы в результате округления НДС.	
111.	СУП	По тексту ГКУ «ГЦЖС» заменить на ГКУ	Функции ГКУ «ГЦЖС» с	**Предложение принято.**

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)</th><th>Текст замечаний и предложений</th><th>Содержание (обоснование) замечаний и предложений</th><th>Позиция Департамента финансов города Москвы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>«Соцказначейство Москвы»</td><td>01.01.2026 полностью переданы в ГКУ «Соцказанчейство Москвы»
Постановление Правительства Москвы от 28.11.2025 № 2925-ПП</td><td>В соответствии с пунктом 1.5 Приложения 1 к Постановлению Правительства Москвы от 04.06.2002 № 411-ПП субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и услуг связи предоставляются Государственным казенным учреждением города Москвы «Социальное казначейство города Москвы».
Учитывая изложенное, по тексту проекта СУП, Приложения 6 «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни» к проекту СУП ГКУ «ГЦЖС» будет заменено на ГКУ «Социальное казначейство города Москвы».</td></tr>
<tr><td>112.</td><td>СУП
Раздел 2.7. «Санкционирование расходов»
Таблица 8</td><td>Пункт 4.1:
- в графе «Операция по обязательствам» предложение «По начислениям в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации» дополнить словами «Законом города Москвы от 26.01.2005 № 3 «О государственной гражданской службе города Москвы»;
- в графе «Документ-основание» слова «Объем утвержденных лимитов бюджетных обязательств» заменить на слова «Бюджетная смета»</td><td></td><td>1. Предложение принято с уточнением.
Согласно статье 73 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, содержащие нормы трудового права, применяются к отношениям, связанным с гражданской службой, в части, не урегулированной настоящим Федеральным законом.
В соответствии со статьей 4 Закона г. Москвы от 26.01.2005 № 3 «О государственной гражданской службе города Москвы» правовую основу регулирования гражданской службы составляют:
1) Конституция Российской Федерации;
2) федеральные конституционные законы;
3) федеральные законы и иные нормативные правовые акты;
4) Устав города Москвы;
5) настоящий Закон и иные нормативные правовые акты города Москвы.
2. Предложение принято
В соответствии с пунктом 2 статьи 161. Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и на основании бюджетной сметы.
С учетом изложенного в Таблицу 8 «Порядок принятия бюджетных обязательств (принятых, принимаемых, отложенных) по хозяйственным операциям» будут внесены дополнения (выделено красным цветом):
<table>
<tr><th colspan="5">4. Принятие обязательств, связанных с расчетами с работниками</th></tr>
<tr><td>4.1.</td><td>По начислениям в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, применяемые к гражданским служащим города Москвы</td><td>По состоянию на 1 января текущего финансового года;
Дата изменения Бюджетной сметы, объема утвержденных лимитов бюджетных обязательств</td><td><s>Объем утвержденных лимитов бюджетных обязательств</s>
Бюджетная смета, Уведомление о бюджетных ассигнованиях (лимитах бюджетных обязательств)</td><td>Объем утвержденных лимитов бюджетных обязательств</td></tr>
</table>
Вместе с тем обращаем внимание, что представленные предложения не относятся к вопросам, рассматриваемым в рамках поручения Департамента финансов города</td></tr>
</table>

№ п/п	Номер раздела, пункта, документа СУП, подлежащий изменению (дополнению)	Текст замечаний и предложений	Содержание (обоснование) замечаний и предложений	Позиция Департамента финансов города Москвы
				Москвы, направленного письмом от 15.12.2025 № 11-05-21802. Вопросы текущего характера, возникающие в процессе деятельности субъекта учета и требующие внесения изменений в стандартизированную учетную политику подлежат направлению в Центр поддержки, созданный при Департаменте финансов города Москвы направляются на адрес электронной почты scu@mos.ru в порядке, установленном пунктом 1.4 Приложения 1 к Общим минимальным требованиям, пунктом 1.1.2 стандартизированной учетной политики.