«УТВЕРЖДЕНО»

Исполняющий обязанности
Директора ГАУК г. Москвы ПКиО
«Лианозовский»

_____/Н. Н. Зотова/

«___» _____ 2019 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ
на право заключения договора на размещение некапитального объекта «5D кинотеатр» на земельном участке по адресу: г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1

Дата аукциона «19» апреля 2019 года

г. Москва, 2019 г.

1

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Наименование разделов и приложений
Извещение о проведении открытого аукциона
Раздел 1. Общие сведения
1.1. Общие положения об аукционе
1.2. Сведения о предмете и объекте аукциона
Раздел 2. Условия участия в аукционе
2.1. Требования к участникам аукциона
2.2. Условия допуска к участию в аукционе
Раздел 3. Подача заявок и допуск Заявителя к участию в аукционе. Проведение аукциона. Заключение договора
3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе
3.2. Порядок допуска Заявителя к участию в аукционе
3.3. Порядок проведения аукциона
3.4. Заключение договора по результатам аукциона
Приложение № 1 (Сведения о предмете договора)
Приложение № 2 (Информационная карта аукциона)
Приложение № 3 (Форма заявки (заявления) на участие в аукционе)
Приложение № 4 (Проект договора на размещение некапитального объекта)
Приложение № 5 (Предварительный проект размещения некапитального объекта «5D кинотеатр»)

Извещение
о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение некапитального объекта «5D кинотеатр» на земельном участке по адресу: г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1

1. Организатор аукциона:
Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Лианозовский парк культуры и отдыха» (ГАУК г. Москвы ПКиО «Лианозовский»)
Адрес: г. Москва, ул. Угличская, дом 13
Телефон: +7 (499) 908-35-00
Интернет-сайт: www.liapark.ru
E-mail: parklianozovskiy@culture.mos.ru
Контактное лицо: Задирако Александр Анатольевич
Телефон контактного лица: +7(499) 908-35-00
2. Специализированная организация:
Общество с ограниченной ответственностью «Коммерческое бюро специальных проектов» (ООО «КБСП»)
Адрес Специализированной организации: 107076, г. Москва, Стромынский переулок, дом 4.
Телефон: 8 (916) 142-84-00
E-mail: ooo.kbsp@mail.ru
Контактное лицо: Рыжова Марина
Телефон: 8 (916) 142-84-00
3. Основание для проведения аукциона: приказ Государственного автономного учреждения культуры города Москвы «Лианозовский парк культуры и отдыха» от «11» декабря 2018 г. № 186 «О проведении открытого аукциона на право размещения объекта, не являющегося объектом капитального строительства».
4. Предмет аукциона: лот № 1 - право на заключение договора на размещение некапитального объекта «5D кинотеатр» на земельном участке по адресу: г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1 (далее «Объект»).
Местоположение размещения некапитального объекта: г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1.
Адрес земельного участка, предназначенного для размещения некапитального объекта «5D кинотеатр»: г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1.
Площадь земельного участка для размещения некапитального объекта «5D кинотеатр»: 22,5 кв. м.
Вид некапитального объекта: некапитальный объект «5D кинотеатр».
Функциональное назначение объекта: аттракцион.
Параметры и характеристики некапитального объекта «5D кинотеатр»:
Основой павильона для аттракциона «5D кинотеатр» является несущий металлический каркас, собираемый на болтовых соединениях. Ограждающие конструкции павильона должны быть изготовлены из сэндвич-панелей, которые

своими теплофизическими свойствами должны обеспечить комфортное пребывание внутри помещений. Важным моментом изделия является возможность установки и монтажа не только на готовый фундамент, но и на уплотненную ровную подготовленную площадку.

Внутри павильон должен быть разделен перегородкой на два отделения: зрительный зал (площадь 3550х3550 мм) и операторскую (площадью 2550х3550 мм).

В зрительном зале должно быть установлено оборудование аттракциона «5D кинотеатр», включающее в себя: динамическая платформа, трап с акустической системой и системой звукоусиления, экран, сидения, акустические системы, система видеопроекторов, комплект дополнительных эффектов (брызги воды, ветер, вспышки молний, «мышиные хвосты»), камеры видеонаблюдения, сплит-система, система вентиляции.

Павильон "ЕвроКом 2" относится к временным зданиям и сооружениям. Класс ответственности здания - III. Коэффициент надежности по назначению Gn=0.8 (Согласно ГОСТ 27751-88 и Постановлению Госстроя СССР от 19 марта 1981 г. №41 "О Правилах учета степени ответственности зданий и сооружений при проектировании конструкций").

Условия эксплуатации павильона имеют нормальный температурный и влажностный режимы. Павильон соответствует IV степени огнестойкости согласно СНиП 2.01.02-85.

Расчетная нагрузка на полы павильона составляет 250 кг/кв. м.

Несущий каркас: сборно-разборный, из легких металлических конструкций. Стальные конструкции и элементы павильона грунтованы и окрашены в соответствии с требованиями ГОСТ 9.104-79.

Пол: половая сэндвич-панель с верхней обкладкой из фанеры повышенной водостойкости толщиной 12 мм по ГОСТ 3916.2-89.

Кровля: кровельная сэндвич-панель ТУ 5284-001-30184316-2011 толщиной 100мм, состоящая из трех функциональных слоев - это слой наполнителя для тепло- и звукоизоляции, а также два наружных слоя для формирования защиты от воздействия внешней среды, а также жесткости конструкции. Два внешних слоя состоят из оцинкованного профилированного металла, защищенного слоем полимера.

Стены: стеновая сэндвич-панель ТУ 5284-001-30184316-2011 толщиной 100-200мм.

Дверь: металлическая (полимерное покрытие, замок, ручка).

Окна устанавливаются двух видов: ПВХ, алюминиевые (стеклопакет однокамерный, стекло прозрачное простое толщиной 6мм).

Система общего электроснабжения рассчитана на напряжение 230В, 50Гц.

Система отопления включает в себя электрические обогреватели (конвекторы). Расчет тепловой нагрузки на отопление модульного комплекса производится согласно: СНиП 23-01-99 «Строительная климатология»; СНиП 2.04.05-91 «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха»; СНиП П-3-79 «Строительная теплотехника»; СНиП П-3-76.

Сплит-система состоит из двух блоков, внутреннего и наружного размещения, соединённых между собой трассой фреонопровода.

Период размещения некапитального объекта: круглогодично. Режим работы Объекта: 7 (Семь) дней в неделю с 10:00 до 22:00 часов.
Срок размещения некапитального объекта: 5 (Пять) лет (согласно периоду размещения). Фактическое размещение (установка) Объекта осуществляется Предпринимателем после утверждения основного проекта в соответствии с Порядком размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства на земельных участках, предоставленных в пользование учреждениям, подведомственным Департаменту культуры города Москвы, утвержденным Департаментом культуры города Москвы.
Предприниматель обеспечивает разработку и согласование основного проекта размещения некапитального объекта в срок до 10 (Десяти) дней.
Фактическое размещение (установка) Объекта осуществляется Предпринимателем после утверждения основного проекта в соответствии с Порядком размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства на земельных участках, предоставленных в пользование учреждениям, подведомственным Департаменту культуры города Москвы, утвержденным Департаментом культуры города Москвы.
5. Начальная цена предмета аукциона, ежемесячная плата за право размещения Объекта: 691 (Шестьсот девяносто один) рубль 00 копеек (без учета НДС).
Срок и порядок внесения итоговой цены предмета аукциона: в соответствии с настоящей Документацией об аукционе.
6. «Шаг» аукциона: 50 % от начальной цены аукциона – 345 (Триста сорок пять) рублей 50 копеек.
7. Требования к содержанию и уборке территории: согласно постановлению Правительства Москвы от 9 ноября 1999 г. N 1018 "Об утверждении Правил санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в г. Москве", а также иных нормативно-правовых актов РФ.
8. Форма заявки, порядок, место, дата и время начала и окончания приёма заявок на участие в аукционе: приём заявок на участие в аукционе и документов, указанных в приложении 2, п. 10 настоящей Документации, осуществляется Специализированной организацией ООО «КБСП» нарочно в письменном виде в запечатанном конверте, заявки с документами принимаются в рабочие дни с 10-00 до 16-00 часов московского времени, пятница и предпраздничные дни – с 10-00 до 15-00 часов московского времени, обед с 13-00 до 14-00 часов московского времени, по адресу: г. Москва, Стромынский переулок, дом 4, 2-й этаж, комн. 208 (Специализированная организация ООО «КБСП»), с «20» марта 2019 г. по «15» апреля 2019 г. В последний день приема заявок заявки принимаются до 11-00 часов московского времени.
Заявки на участие в аукционе (форма заявки установлена в приложении № 3 к настоящей Документации) с прилагаемыми документами принимаются в письменной форме в запечатанном конверте.
На конверте должно быть указано: предмет аукциона, дата проведения аукциона, полное наименование заявителя, его местонахождение, контактный телефон.
9. Задаток на участие в аукционе. Для участия в данном аукционе претендент обеспечивает поступление задатка на участие в аукционе в размере 100 000 (Сто

тысяч) рублей 00 копеек, без НДС, на счет Организатора аукциона. Задаток должен поступить на счет Организатора до дня окончания приема заявок и документов для участия в аукционе.

Реквизиты для перечисления задатка:

Учреждение:
ГАУК г. Москвы ПКиО «Лианозовский», ОГРН 1027700304048
Адрес: 127572, г. Москва, ул. Угличская, д.13,
Почтовый адрес: 127572, г. Москва, ул. Угличская, д.13,
ИНН 7715029346, КПП 771501001
л/сч. № 2105651000800008
р/сч. № 40301810245253000002
в ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35, БИК 044525000
ОКВЭД – 93.29.9, ОКТМО-45354000
Телефон: 8(499) 908-35-00
e-mail: info@liapark.ru

Порядок возврата задатка: в соответствии с настоящей Документацией об аукционе.

10. Дата, место и время проведения аукциона:

Место проведения аукциона: г. Москва, ул. Угличская, вл. 13.
«19» апреля 2019 г. в 11 час. 00 мин. по московскому времени.

Для оформления пропуска Участнику аукциона необходимо заранее (не менее, чем за 1 рабочий день) сообщить данные представителя участника аукциона Организатору аукциона (пропуск оформляется на физическое лицо).

11. Документация об аукционе размещена на следующих сайтах: http://www.liapark.ru/ и http://www.mos.ru/tender/ и доступна без взимания платы. Документация об аукционе на бумажном носителе выдается претенденту без взимания платы на основании письменного обращения претендента в адрес Специализированной организации ОО «КБСП» в течение 2-х рабочих дней с даты получения такого обращения.

12. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три календарных дня до дня проведения аукциона.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня размещения сообщения об отказе в проведение аукциона обязан известить претендентов на участие в аукционе, подавших заявки, о своем отказе в проведение аукциона и в течение трех рабочих дней возвратить таким претендентам внесенные задатки. Извещение об отказе размещается на следующих сайтах: http://www.liapark.ru/ и http://www.mos.ru/tender/.

Раздел 1. Общие сведения

1.1. Общие положения об аукционе

1.1.1. Настоящий открытый аукцион проводится в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Москвы от 13 ноября 2012 г. № 636-ПП «О размещении и установке на территории города Москвы объектов, не являющихся объектами капитального строительства, и объектов, размещение которых осуществляется без предоставления земельных участков и установления сервитутов», приказом Департамента культуры города Москвы от 28.04.2018 г. № 312/ОД «Об утверждении Порядка размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства, на земельных участках, предоставленных в пользование учреждениям, подведомственным Департаменту культуры города Москвы», а также иными нормативными правовыми актами, регулирующим отношения, связанные с предметом настоящего аукциона.

1.1.2. Основание для проведения аукциона: приказ Государственного автономного учреждения культуры города Москвы «Лианозовский парк культуры и отдыха» от «11» декабря 2018 г. № 186 «О проведении открытого аукциона на право размещения объекта, не являющегося объектом капитального строительства».

1.1.3. Организатор аукциона указан в приложении № 2 к Документации об аукционе.

1.1.4. Организатор аукциона проводит аукцион в соответствии с условиями и положениями настоящей Документации об аукционе, в день, час и по адресу, указанным в приложении № 2 к настоящей Документации об аукционе.

1.1.5. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, а также аудиозапись аукциона хранятся Организатором аукциона не менее трех лет.

1.2. Сведения о предмете аукциона

1.2.1. Предмет аукциона: лот № 1 - право на заключение договора на размещение некапитального объекта «5D кинотеатр» на земельном участке по адресу: г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1.

1.2.2. Сведения о предмете аукциона указаны в приложениях № 1 и № 2.

1.2.3. Начальная цена предмета аукциона указана в приложении № 2.

1.2.4. Требования к содержанию и уборке территории указаны в приложении № 2.

1.2.5. Наличие возможности подключения некапитального объекта к сетям инженерно-технического обеспечения указано в приложениях № 2 и № 5.

Раздел 2. Условия участия в аукционе

2.1. Требования к участникам аукциона

2.1.1. Заявителем на участие в аукционе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо, подавшее заявку на участие в аукционе.

2.1.2. Плата за участие в аукционе не взимается.

2.1.3. Стоимость и порядок выдачи документации об аукционе на бумажном носителе указаны в приложении № 2. Предоставление документации об аукционе в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

2.1.4. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе.

2.1.5. Проект договора на размещение некапитального объекта приведен в приложении № 4.

2.1.6. Для участия в данном аукционе заявитель обеспечивает перечисление задатка в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей 00 копеек, без НДС, на счет Организатора аукциона. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика. Задаток должен поступить на счет Организатора аукциона до дня окончания приема заявок и документов для участия в аукционе.

Непредставление претендентом в составе заявки документа, подтверждающего перечисление суммы задатка, а также непоступление задатка на счет Организатора аукциона в установленный извещением о проведение аукциона срок, считается существенным отклонением от требований и условий настоящей Документации об аукционе и ведет к отказу признания заявителя (претендента) участником аукциона.

2.2. Условия допуска к участию в аукционе

2.2.1. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) Непредставление документов, необходимых для участия в аукционе, определенных приложением 2 к настоящей Документации, или представление недостоверных сведений. Подача заявки и документов лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий, является предоставлением недостоверных сведений;

б) Непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема заявок и документов для участия в аукционе.

2.2.2. Отказ в допуске к участию в торгах по иным основаниям, кроме указанных в пункте 2.2.1 настоящей Документации об аукционе оснований, не допускается.

2.2.3. Место, день и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе указаны в приложении № 2.

Раздел 3. Подача заявок и допуск Заявителя к участию в аукционе. Проведение аукциона. Заключение договора

3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

3.1.1. Заявитель подает заявку на участие в аукционе (форма заявки установлена в приложении 3 к настоящей Документации) в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с условиями и требованиями, предусмотренными настоящей Документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

От имени заявителя может действовать иное уполномоченное лицо. При этом на уполномоченное лицо должна быть надлежащим образом оформлена доверенность. Указанная доверенность, в случае подачи заявки и документов для участия в аукционе уполномоченным лицом, включается в комплект подаваемых для участия в аукционе документов.

Доверенность на право подачи заявки и документов для участия в торгах и/или на право участия в аукционе от имени заявителя оформляется на бланке организации-заявителя, за подписью уполномоченного исполнительного органа заявителя, скрепленной печатью организации-заявителя (для юридических лиц), либо оформляется нотариально (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц).

3.1.2. Заявка на участие в аукционе, подготовленная заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются заявитель и Организатор аукциона должны быть написаны на русском языке.

3.1.3. Документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права в отношении российских организаций и граждан или иностранных лиц, принимаются Организатором торгов при наличии легализации указанных документов или проставлении апостиля, если иное не установлено международным договором с участием Российской Федерации, а также при наличии нотариально удостоверенного перевода как самих документов, так и документа, подтверждающего их легализацию.

3.1.4. Заявка на участие в аукционе, которую представляет заявитель в соответствии с настоящей Документацией об аукционе, должна быть подготовлена строго в соответствии с требованиями настоящей Документации об аукционе, по форме в соответствии с приложением № 3, также для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок документы, указанные в приложении № 2. Сведения, которые содержатся в заявке с прилагаемыми к ней документами, указанными в приложении № 2 настоящей Документации об аукционе, не должны допускать двусмысленного толкования.

3.1.5. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, подписанную заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем, и скрепленную печатью заявителя (для юридических лиц).

3.1.6. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются заявителю, кроме отозванных заявителями заявок на участие в

аукционе в соответствии с п. 3.1.10 настоящей Документации об аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок на участие в аукционе, возвращается заявителю в день ее поступления.

3.1.7. Заявитель вправе подать только одну заявку на каждый лот аукциона. При подаче двух или более заявок на участие в аукционе в отношение одного и того же лота одним заявителем при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе, поданные заявителем в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

3.1.8. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

3.1.9. При приеме заявки регистрируются Специализированной организацией в журнале регистрации заявок на участие в аукционе в порядке поступления заявок. Лицо, осуществляющее подачу заявки в конверте должно иметь при себе документ, удостоверяющий личность. Запись регистрации заявки на участие в аукционе включает регистрационный номер заявки, наименование заявителя, дату, время, способ подачи, фамилию, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность подавшего заявку. По требованию заявителя Специализированная организация выдает расписку в получении конверта с документами с указанием даты и времени его получения, а также регистрационного номера заявки на участие в аукционе.

3.1.10. Заявитель имеет право отозвать принятую Специализированной организацией заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.2. Порядок допуска заявителя к участию в аукционе

3.2.1. Организатор аукциона ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа. Протокол приема заявок подписывается Организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания Организатором аукциона протокола приема заявок.

3.2.2. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе.

3.2.3. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.2.4. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

1) в аукционе участвовали менее двух участников;

2) на участие в аукционе по данному лоту не подана ни одна заявка, либо если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе по данному лоту принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей, подавших заявки на участие в аукционе, либо на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске одного заявителя.

3.2.5. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в ч. 1 п. 3.2.4 настоящей Документации об аукционе, единственный участник вправе, а Организатор аукциона обязан заключить договор на размещение некапитального объекта по начальной цене аукциона.

3.3. Порядок проведения аукциона

3.3.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Заявители, признанные участниками аукциона, проходят процедуру регистрации участников аукциона в день проведения аукциона по месту проведения аукциона с 10-30 до 11-00 часов. Для регистрации участник (представитель участника) аукциона обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность. Представитель участника аукциона должен иметь документ, подтверждающий полномочие представлять интересы участника на аукционе (выписка из протокола общего собрания участников (акционеров)/решение об избрании исполнительного органа юридического лица, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации либо оригинал доверенности). Доверенность оформляется надлежащим образом на бланке организации-участника, за подписью уполномоченного исполнительного органа, скрепленной печатью организации-участника (для юридических лиц), либо оформляется нотариально (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц).

3.3.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведение аукциона, на "шаг аукциона".

3.3.3. Перед началом аукциона аукционист озвучивает правила проведения аукциона. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, начальной цены предмета аукциона, "шага аукциона";

2) участник аукциона поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона";

3) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом цены предмета аукциона, а также новую цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона";

4) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены предмета аукциона о своем согласии заключить договор по объявленной аукционистом цене аукциона, увеличенной на «шаг аукциона» не заявил ни один участник аукциона (не поднял карточку).

В этом случае аукционист объявляет об окончание аукциона, номера карточек и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

3.3.4. Победителем аукциона признается лицо, выразившее свое согласие на заключение договора по наиболее высокой цене предмета аукциона.

В случае если после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона, победителем признается лицо, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

3.3.5. Организатор аукциона ведет аудиозапись процедуры аукциона.

3.3.6. Результаты аукциона оформляются протоколом, который в день проведения аукциона подписывается Организатором аукциона, победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в трех экземплярах: по одному для Организатора аукциона, победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для физического лица) победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

3.3.7. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатков денежные средства участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания договора на размещение некапитального объекта с победителем аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатка денежные средства участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

При заключении договора на размещение некапитального объекта с победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, сумма внесенного им задатка засчитывается Организатором аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору и не возвращается участнику аукциона.

В том случае, если сумма задатка превышает цену договора на размещение некапитального объекта, Организатор аукциона обязан возвратить участнику аукциона денежные средства в части, превышающей цену договора.

3.3.8. В случаях если аукцион был признан несостоявшимся и по его результатам не заключен договор на размещение некапитального объекта либо если победитель аукциона и участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, признаны уклонившимися от заключения договора на

размещение некапитального объекта, либо если досрочно расторгнут договор на размещение некапитального объекта, Организатор аукциона обязан объявить о проведении повторного аукциона либо в установленном порядке исключить объект из схемы размещения либо внести в нее соответствующие изменения (для объектов, размещаемых по схеме размещения).

3.3.9. Информация о результатах аукциона размещается Организатором аукциона в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на следующих сайтах http://www.liapark.ru/ и http://www.mos.ru/tender/.

3.4. Заключение договора по результатам аукциона

3.4.1. Победитель аукциона и Организатор аукциона в течение десяти рабочих дней со дня проведения аукциона подписывают договор на размещение некапитального объекта, к которому прикладывается ситуационный план (схема ситуационного плана) размещения некапитального объекта в границах места его размещения в соответствии с предварительным проектом размещения некапитального объекта.

Проект договора представлен в приложении № 4 настоящей Документации.

3.4.2. Договор на размещение некапитального объекта заключается только после передачи участником аукциона, с которым заключается договор, Организатору аукциона денежных средств в размере, составляющем 1/6 от итоговой цены аукциона на право размещения некапитального объекта (либо цены итогового предложения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона).

3.4.3. Участник аукциона, с которым заключается договор на размещение некапитального объекта, вносит указанные в пункте 3.4.2 денежные средства на лицевой счет Организатора аукциона, открытый в органах казначейства, в любое время после подписания протокола о результатах аукциона и до подачи заявления о выдаче договора.

Реквизиты для зачисления средств гарантийной суммы:

Учреждение:
ГАУК г. Москвы ПКиО «Лианозовский», ОГРН 1027700304048
Адрес: 127572, г. Москва, ул. Угличская, д.13,
Почтовый адрес: 127572, г. Москва, ул. Угличская, д.13,
ИНН 7715029346, КПП 771501001
л/сч. № 2805651000800008
р/сч. № 40601810245253000002
в ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35
БИК 044525000, ОКВЭД – 93.29.9, ОКТМО-45354000
Телефон: 8(499) 908-35-00
e-mail: info@liapark.ru

Факт передачи денежных средств подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией в случае наличной формы оплаты).

3.4.4. В случае если победитель аукциона и (или) участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, отказались от подписания

протокола о результатах аукциона, и (или) не обратились к Организатору аукциона с заявлением о заключении договора на размещение некапитального объекта в установленный срок (п. 3.4.1), и (или) не передали Организатору аукциона денежные средства в размере, установленном пунктом 3.4.2 настоящей Документации об аукционе, победитель аукциона и (или) участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, признаются уклонившимися от заключения договора, и денежные средства, внесенные ими в качестве задатка, не возвращаются.

3.4.5. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора Организатор аукциона заключает договор на размещение некапитального объекта с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона. При этом заключение договора для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, является обязательным.

3.4.6. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, Организатор аукциона уведомляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по телефону, электронной почте или телеграммой с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе, о необходимости обращения к Организатору аукциона с заявлением о подготовке и выдаче договора на размещение некапитального объекта с обязательным выполнением требования пункта 3.4.2 настоящей Документации об аукционе.

Также указанная в настоящем пункте информация размещается на сайтах http://www.liapark.ru/ и http://www.mos.ru/tender/.

3.4.7. Организатор направляет телеграмму с уведомлением о вручении не позднее следующего рабочего дня, когда Организатору аукциона стало известно об уклонении победителя аукциона от заключения договора. В этот же срок Организатор аукциона размещает указанную в пункте 3.4.6 настоящей Документации информацию об аукционе на сайтах http://www.liapark.ru/ и http://www.mos.ru/tender/.

В течение пяти дней с даты уведомления участник аукциона обязан обратиться к Организатору аукциона с заявлением, указанным в пункте 3.4.6 настоящей Документации об аукционе.

Приложение № 1
к Документации об аукционе

СВЕДЕНИЯ
О ПРЕДМЕТЕ ДОГОВОРА

Предмет договора: размещение некапитального объекта «5D кинотеатр» на земельном участке по адресу: г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1.

Местоположение размещения некапитального объекта: г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1.

Адрес земельного участка, предназначенного для размещения некапитального объекта «5D кинотеатр»: г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1.

Площадь земельного участка для размещения некапитального объекта «5D кинотеатр»: 22,5 кв. м.

Вид некапитального объекта: некапитальный объект «5D кинотеатр».

Функциональное назначение объекта: аттракцион.

Параметры и характеристики некапитального объекта «5D кинотеатр»:

Основой павильона для аттракциона «5D кинотеатр» является несущий металлический каркас, собираемый на болтовых соединениях. Ограждающие конструкции павильона должны быть изготовлены из сэндвич-панелей, которые своими теплофизическими свойствами должны обеспечить комфортное пребывание внутри помещений. Важным моментом изделия является возможность установки и монтажа не только на готовый фундамент, но и на уплотненную ровную подготовленную площадку.

Внутри павильон должен быть разделен перегородкой на два отделения: зрительный зал (площадь 3550х3550 мм) и операторскую (площадью 2550х3550 мм).

В зрительном зале должно быть установлено оборудование аттракциона «5D кинотеатр», включающее в себя: динамическая платформа, трап с акустической системой и системой звукоусиления, экран, сидения, акустические системы, система видеопроекторов, комплект дополнительных эффектов (брызги воды, ветер, вспышки молний, «мышиные хвосты»), камеры видеонаблюдения, сплит-система, система вентиляции.

Павильон "ЕвроКом 2" относится к временным зданиям и сооружениям. Класс ответственности здания - III. Коэффициент надежности по назначению Gn=0.8 (Согласно ГОСТ 27751-88 и Постановлению Госстроя СССР от 19 марта 1981 г. №41 "О Правилах учета степени ответственности зданий и сооружений при проектировании конструкций").

Условия эксплуатации павильона имеют нормальный температурный и влажностный режимы. Павильон соответствует IV степени огнестойкости согласно СНиП 2.01.02-85.

Расчетная нагрузка на полы павильона составляет 250 кг/кв. м.

Несущий каркас: сборно-разборный, из легких металлических конструкций. Стальные конструкции и элементы павильона грунтованы и окрашены в соответствии с требованиями ГОСТ 9.104-79.

Пол: половая сэндвич-панель с верхней обкладкой из фанеры повышенной водостойкости толщиной 12 мм по ГОСТ 3916.2-89.

Кровля: кровельная сэндвич-панель ТУ 5284-001-30184316-2011 толщиной 100мм, состоящая из трех функциональных слоев - это слой наполнителя для тепло- и звукоизоляции, а также два наружных слоя для формирования защиты от воздействия внешней среды, а также жесткости конструкции. Два внешних слоя состоят из оцинкованного профилированного металла, защищенного слоем полимера.

Стены: стеновая сэндвич-панель ТУ 5284-001-30184316-2011 толщиной 100-200мм.

Дверь: металлическая (полимерное покрытие, замок, ручка).

Окна устанавливаются двух видов: ПВХ, алюминиевые (стеклопакет однокамерный, стекло прозрачное простое толщиной 6мм).

Система общего электроснабжения рассчитана на напряжение 230В, 50Гц.

Система отопления включает в себя электрические обогреватели (конвекторы). Расчет тепловой нагрузки на отопление модульного комплекса производится согласно: СНиП 23-01-99 «Строительная климатология»; СНиП 2.04.05-91 «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха»; СНиП П-3-79 «Строительная теплотехника»; СНиП П-3-76.

Сплит-система состоит из двух блоков, внутреннего и наружного размещения, соединённых между собой трассой фреонопровода.

Период размещения некапитального объекта: круглогодично. Режим работы Объекта: 7 (Семь) дней в неделю с 10:00 до 22:00 часов.

Срок размещения некапитального объекта: 5 (Пять) лет (согласно периоду размещения). Фактическое размещение (установка) Объекта осуществляется Предпринимателем после утверждения основного проекта в соответствии с Порядком размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства на земельных участках, предоставленных в пользование учреждениям, подведомственным Департаменту культуры города Москвы, утвержденным Департаментом культуры города Москвы.

Предприниматель обеспечивает разработку и согласование основного проекта размещения некапитального объекта в срок до 10 (Десяти) дней.

Фактическое размещение (установка) Объекта осуществляется Предпринимателем после утверждения основного проекта в соответствии с Порядком размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства на земельных участках, предоставленных в пользование учреждениям, подведомственным Департаменту культуры города Москвы, утвержденным Департаментом культуры города Москвы.

Начальная цена предмета аукциона, ежемесячная плата за право размещения Объекта: 691 (Шестьсот девяносто один) рубль 00 копеек (без учета НДС).
Срок и порядок внесения итоговой цены предмета аукциона: в соответствии с настоящей Документацией об аукционе.
«Шаг» аукциона: 50 % от начальной цены аукциона – 345 (Триста сорок пять) рублей 50 копеек.

Приложение № 2
к Документации об аукционе

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА (ЛОТ № 1)

№	Наименование разделов	Содержание разделов
1.	**1.1. Организатор аукциона** **1.2. Специализированная организация**	**1.1. Организатор аукциона:** Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Лианозовский парк культуры и отдыха» (ГАУК г. Москвы ПКиО «Лианозовский») Адрес: г. Москва, ул. Угличская, дом 13 Телефон: +7 (499) 908-35-00 Интернет-сайт: www.liapark.ru E-mail: parklianozovskiy@culture.mos.ru Контактное лицо: Задирако Александр Анатольевич Телефон контактного лица: +7(499) 908-35-00 **Специализированная организация:** Общество с ограниченной ответственностью «Коммерческое бюро специальных проектов» (ООО «КБСП») Адрес Специализированной организации: 107076, г. Москва, Стромынский переулок, дом 4. Телефон: 8 (916) 142-84-00 E-mail: ooo.kbsp@mail.ru Контактное лицо: Рыжова Марина Телефон: 8 (916) 142-84-00
2.	**Предмет аукциона**	**Предмет аукциона:** лот № 1 - право на заключение договора на размещение некапитального объекта «5D кинотеатр» на земельном участке по адресу: г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1 (далее «Объект»). **Местоположение размещения некапитального объекта:** г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1. **Адрес земельного участка, предназначенного для размещения некапитального объекта «5D кинотеатр»:** г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1.

		Площадь земельного участка для размещения некапитального объекта «5D кинотеатр»: 22,5 кв. м. **Вид некапитального объекта:** некапитальный объект «5D кинотеатр». **Функциональное назначение объекта:** аттракцион. **Период размещения некапитального объекта:** круглогодично. Режим работы Объекта: 7 (Семь) дней в неделю с 10:00 до 22:00 часов. **Срок размещения некапитального объекта:** 5 (Пять) лет (согласно периоду размещения). Фактическое размещение (установка) Объекта осуществляется Предпринимателем после утверждения основного проекта в соответствии с Порядком размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства на земельных участках, предоставленных в пользование учреждениям, подведомственным Департаменту культуры города Москвы, утвержденным Департаментом культуры города Москвы. **Предприниматель обеспечивает разработку и согласование основного проекта** размещения некапитального объекта в срок до 10 (Десяти) дней. **Фактическое размещение (установка) Объекта** осуществляется Предпринимателем после утверждения основного проекта в соответствии с Порядком размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства на земельных участках, предоставленных в пользование учреждениям, подведомственным Департаменту культуры города Москвы, утвержденным Департаментом культуры города Москвы.
3.	**Начальная цена предмета аукциона**	**Начальная цена предмета аукциона, ежемесячная плата за право размещения Объекта**: 691 (Шестьсот девяносто один) рубль 00 копеек (без учета НДС). Срок и порядок внесения итоговой цены предмета аукциона: в соответствии с настоящей Документацией об аукционе
4.	**«Шаг» аукциона**	50 % от начальной цены аукциона – 345 (Триста сорок пять) рублей 50 копеек
5.	**Место, дата и время начала и окончания приёма заявок на участие в аукционе**	Приём заявок на участие в аукционе и документов, указанных в приложении 2, п. 10 настоящей Документации, осуществляется Специализированной организацией ООО «КБСП» нарочно в письменном виде в запечатанном конверте, заявки и документы

		принимаются в рабочие дни с 10-00 до 16-00 часов московского времени, пятница и предпраздничные дни – с 10-00 до 15-00 часов московского времени, обед с 13-00 до 14-00 часов московского времени, по адресу: г. Москва, Стромынский переулок, дом 4, 2-й этаж, комн. 208 (ООО «КБСП»), с «20» марта 2019 г. по «15» апреля 2019 г. В последний день приема заявок заявки принимаются до 11-00 часов московского времени. Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами принимаются в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте должно быть указано: предмет аукциона, дата проведения аукциона, полное наименование заявителя, его местонахождение, контактный телефон
6.	**Место, дата и время аукциона**	Место проведения аукциона: г. Москва, ул. Угличская, вл. 13. «19» апреля 2019 г. в 11 час. 00 мин. по московскому времени
7.	**Требования к содержанию и уборке территории**	Согласно постановлению Правительства Москвы от 9 ноября 1999 г. N 1018 "Об утверждении Правил санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в г. Москве", а также иных нормативно правовых актов РФ
8.	**Возможность подключения некапитального объекта к сетям инженерно-технического обеспечения**	В соответствии с Предварительным проектом размещения некапитального объекта аттракцион "5D кинотеатр", (приложение № 5 к настоящей Документации об аукционе)
9.	**Стоимость и порядок выдачи документации об аукционе**	Документация об аукционе размещена на следующих сайтах: http://www.liapark.ru/ и http://www.mos.ru/tender/ и доступна без взимания платы. Документация об аукционе на бумажном носителе выдается без взимания платы на основании письменного обращения претендента к Специализированной организации ООО «КБСП» в течение 2-х рабочих дней с даты получения такого обращения
10.	**Документы предоставляемые для участия в аукционе**	Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведение аукциона срок следующие документы: 1) заявку на участие в аукционе по утвержденной форме (приложение № 3 к настоящей Документации). Заявка должна быть подготовлена в соответствии с

		требованиями настоящей Документации об аукционе, по форме в соответствии с приложением № 3 и должна содержать банковские реквизиты заявителя для возврата задатка; 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки), выданную не позднее 2-х месяцев до даты приема заявок - для юридических лиц; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенная копия такой выписки) выданную не позднее 2-х месяцев до даты приема заявок - для индивидуальных предпринимателей; 3) платежный документ, подтверждающий внесение задатка. От имени заявителя может действовать иное уполномоченное лицо. При этом на уполномоченное лицо должна быть надлежащим образом оформлена доверенность. Указанная доверенность, в случае подачи заявки и документов для участия в аукционе уполномоченным лицом, включается в комплект подаваемых для участия в аукционе документов. Доверенность на право подачи заявки и документов для участия в торгах и/или на право участия в аукционе от имени заявителя оформляется на бланке организации-заявителя, за подписью уполномоченного исполнительного органа, скрепленной печатью организации-заявителя (для юридических лиц), либо оформляется нотариально (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц)
11.	**Задаток на участие в аукционе**	Для участия в аукционе претендент обеспечивает поступление задатка в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей 00 копеек, без НДС, на счет Организатора аукциона. Задаток должен поступить на счет Организатора до дня окончания приема заявок и документов для участия в аукционе. **Реквизиты для перечисления задатка:** Учреждение: ГАУК г. Москвы ПКиО «Лианозовский» ОГРН 1027700304048 Адрес: 127572, г. Москва, ул. Угличская, д.13, Почтовый адрес: 127572, г. Москва, ул. Угличская, д.13, ИНН 7715029346, КПП 771501001

		л/сч. № 2105651000800008 р/сч. № 40301810245253000002 в ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35 БИК 044525000, ОКВЭД – 93.29.9, ОКТМО-45354000 Телефон: 8(499) 908-35-00 e-mail: info@liapark.ru Непредставление претендентом в составе заявки документа, подтверждающего перечисление суммы задатка, а также непоступление задатка на счет Организатора аукциона в установленный извещением о проведение аукциона срок, считается существенным отклонением от требований и условий настоящей Документации об аукционе и ведет к отказу признания заявителя (претендента) участником аукциона

Приложение № 3
к Документации об аукционе

Форма заявки (заявления) на участие в аукционе

БЛАНК ПРЕТЕНДЕНТА
(если имеется фирменный бланк)

В Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Лианозовский парк культуры и отдыха»

Заявка на участие в аукционе (лот № __)

«__» _____ 201__ г.

1. Изучив утвержденную Документацию об аукционе на право заключения договора на размещение некапитального объекта _____ *(наименование объекта),* место размещения некапитального объекта: _____, вид некапитального объекта: _____, в том числе проект договора, Предварительный проект размещения некапитального объекта _____*(полное наименование заявителя)* (ОГРН заявителя _____, ИНН заявителя _____, КПП заявителя _____) в лице _____*(наименование должности руководителя заявителя и его Ф.И.О.),* действующего на основании _____, с учетом положений статьи 173.1 ГК РФ (*для юридических лиц)** сообщает о согласии участвовать в указанном аукционе на условиях и в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ и Документацией об указанном аукционе.

В случае признания _____ *(наименование заявителя)* победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, обязуемся подписать протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона.

2. В случае признания _____*(наименование заявителя)* победителем аукциона, обязуемся подписать договор на размещение некапитального объекта в редакции и в сроки, установленные Документацией об аукционе, и осуществлять функции Предпринимателя по предмету аукциона.

3. Мы уведомлены, что в случае признания _____*(наименование заявителя)* победителем аукциона и (или) участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, и нашего отказа от подписания протокола о результатах аукциона и (или) не обращения к Организатору аукциона с заявлением о заключении договора на размещение некапитального объекта в установленный срок, и (или) не передачи

Организатору аукциона денежных средств в размере, установленном пунктом 3.4.2 Документации об аукционе, _____*(наименование заявителя)* будет признан(о) уклонившимся от заключения договора, и денежные средства, внесенные _____*(наименование заявителя)* в качестве задатка, не возвращаются.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона нами уполномочен _____ *(Ф.И.О., контактный телефон уполномоченного заявителем лица)*.

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу. Наша организация несет полную ответственность за получение сведений уполномоченным лицом.

5. Объявляем, что до заключения договора на размещение некапитального объекта данная заявка будет считаться имеющей силу договора между Организатором аукциона - Государственным автономным учреждением культуры города Москвы «Лианозовский парк культуры и отдыха» и _____ *(полное наименование заявителя на участие в аукционе)*.

6. Наше место нахождения (адрес): _____,
телефон _____, факс _____, электронная почта: _____.
Банковские реквизиты для возврата задатка:
_____
_____
_____.

7. Корреспонденцию для нас просим направлять по почтовому адресу: _____
_____.

8. Мы уведомлены, что в случае несоответствия заявки требованиям документации об аукционе, установленной документацией форме, можем быть не допущены к участию в аукционе.

9. Мы несем полную ответственность за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией об аукционе и действующим законодательством РФ.

Приложение к заявке: опись представленных документов.

_____ _____ /_____/
(должность) *(подпись)* *(ФИО)*

М.П.

*- **В случае, если участие в данном аукционе, заключение договора по результатам аукциона и/или внесение задатка на участие в аукционе является для юридического лица крупной сделкой, необходимо приложить согласие органа юридического лица, необходимость получения которого предусмотрена законом*

Приложение № 4
к Документации об аукционе

ПРОЕКТ

ДОГОВОР НА РАЗМЕЩЕНИЕ
ОБЪЕКТА, НЕ ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ОБЪЕКТОМ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

г. Москва "__" _____ 20___ г.

Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Лианозовский парк культуры и отдыха» (ГАУК г. Москвы ПКиО «Лианозовский»), именуемое в дальнейшем «**Учреждение»** в лице директора Окутина Антона Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Предприниматель**, с другой стороны, далее вместе именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора и общие условия

1.1. В соответствии с предварительным проектом размещения объекта, не являющегося объектом капитального строительства, утвержденным в соответствии с Порядком размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства, на земельных участках, предоставленных в пользование учреждениям культуры города Москвы, утвержденным приказом Департамента культуры города Москвы от 28 апреля 2018 г. № 312/ОД Учреждение предоставляет Предпринимателю право разместить на земельном участке, принадлежащем Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования по адресу: г. Москва, ул. Софьи Ковалевской,14 не являющийся Объектом капитального строительства (далее – Объект):

Вид Объекта: некапитальный объект «Аттракцион».

Назначение Объекта: «5Д- кинотеатр».

Место размещения Объекта, его габариты, внешний вид, иные требования к Объекту указаны в предварительном проекте размещения некапитального объекта, который является приложением 3 к Договору.

Площадь участка, занимаемая Объектом 20 кв.м.

1.2. Предприниматель обязуется оплатить право на размещение Объекта согласно раздела 4 Договора, разместить Объект и обеспечить в течение всего срока действия Договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных Договором, федеральным законодательством и нормативными актами города Москвы, после окончания срока действия настоящего договора освободить место размещения Объекта в течение 14 (Четырнадцати) дней.

1.3. Режим работы Объекта: 7 (семь) дней в неделю с 11:00 до 22:00 часов, в зависимости от погодных условий возможно изменение начала/окончания работы Объекта.

Изменение режима работы возможно исключительно при условии предварительного письменного согласования с Учреждением.

1.4. Предприниматель подтверждает, что у него отсутствуют признаки несостоятельности (банкротства).

1.5. Размещение Объекта осуществляется Предпринимателем в соответствии с основным проектом размещения некапитального объекта в следующие сроки:

1.5.1. Предприниматель обеспечивает разработку и согласование основного проекта размещения некапитального объекта в срок до 45 (сорока пяти) рабочих дней с даты заключения Договора.

1.5.2. Фактическое размещение (установка) Объекта осуществляется Предпринимателем после утверждения основного проекта в соответствии с Порядком размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства на земельных участках, предоставленных в пользование учреждениям, подведомственным Департаменту культуры города Москвы, утвержденным Департаментом культуры города Москвы.

1.6. Ввиду того, что Объект не является объектом недвижимого имущества, Договор и Объект не подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном для регистрации недвижимого имущества и сделок с ним. У Предпринимателя не возникает каких-либо прав в отношении земельного участка (или его части), на котором находится Объект.

2. Правовой статус и режим использования территории

2.1. Земельный участок, на котором размещается Объект (далее – Земельный участок), находится в собственности города Москвы и принадлежит Учреждению на праве (бессрочного) пользования.

2.2. В случае изменения статуса Земельного участка, в частности, закрепления за Земельным участком статуса особо охраняемой природной территории Учреждение незамедлительно уведомит об этом Предпринимателя, и Стороны внесут соответствующие изменения в Договор, для обеспечения соблюдения Предпринимателем при размещении и использовании Объекта требований законодательства Российской Федерации и г. Москвы об особо охраняемых природных территориях.

2.3. Предприниматель не вправе использовать предоставленное право на размещение Объекта в иных целях (например, для предложения, распространения иных товаров и услуг), чем предусмотренные Договором и Приложениями к нему.

2.4. При исполнении Договора Предприниматель обязуется соблюдать все существующие правила, не нарушать запреты и предписания, действующие в Учреждении в отношении порядка поведения на территории и использования расположенных в нём объектов, а также новые правила, запреты и предписания, введенные Учреждением после подписания Договора, о которых Учреждение обязуется уведомлять Предпринимателя в письменном виде в течении 5 рабочих дней.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Предприниматель имеет право:

3.1.1. Разместить Объект в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Использовать Объект для целей, предусмотренных п. 1.1 Договора, а также предварительным проектом размещения некапитального объекта, а также в соответствии с требованиями федерального законодательства и нормативных актов города Москвы.

3.1.3. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в предварительный и (или) основной проект размещения Объекта за свой счёт и в установленные сроки переместить Объект с места его размещения на компенсационное место размещения, определяемое Учреждением в каждом конкретном случае.

3.2. Предприниматель обязан:

3.2.1. Обеспечить своевременную разработку и согласование основного проекта размещения некапитального объекта.

3.2.2. Приступить к размещению и эксплуатации Объекта в сроки, предусмотренные Договором.

3.2.3. Вносить плату за размещение Объекта в соответствии с Договором.

3.2.4. Сохранять согласованные Сторонами вид и назначение Объекта, местоположение и размеры Объекта в течение установленного периода размещения Объекта.

3.2.5. После монтажа Объекта обеспечить за свой счет благоустройство и оборудование места размещения Объекта.

3.2.6. До начала использования аттракционов зарегистрировать в ОАТИ г. Москвы на свое имя в соответствии с Временным положением о порядке регистрации, надзоре за техническим состоянием и безопасной эксплуатацией аттракционной техники в городе Москве (утверждено

постановлением Правительства Москвы от 13.06.2006 г. № 392-ПП). Ежегодно, до начала сезона работы аттракционов, получать в ОАТИ г. Москвы талон (допуск) на ежегодную (сезонную) эксплуатацию аттракционов и регистрационные знаки установленной формы. Осуществлять своевременную перерегистрацию аттракционов, в случае проведения их капитального ремонта либо реконструкции.

3.2.7. Обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта в течение всего срока действия Договора в соответствии с согласованными Сторонами характеристиками и фотографиями образцов, приведёнными в предварительном и основном проектах размещения некапитального объекта.

3.2.8. В день заключения Договора подписать с Учреждением Акт разграничения ответственности по присоединенным сетям.

3.2.9. При эксплуатации Объекта не совершать действия, которые могут привести к повреждению, разрушению или уничтожению, изменению облика Учреждения, могущие причинить вред объектам культурного наследия, находящемуся на территории Учреждения.

3.2.10. Не допускать необоснованного прекращения работы Объекта, кроме случаев, когда перебои в работе, а также остановка работы Объекта вызваны атмосферными явлениями (ураганный ветер, проливные дожди) и иными обстоятельствами, не зависящими от воли Сторон и исключающими такое использование, что должно быть подтверждено соответствующими документами. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, Предприниматель вправе самостоятельно согласовывать порядок эксплуатации аттракционов и оказания услуг потребителям с соответствующими контрольными и/или надзорными органами государственной власти Российской Федерации и города Москвы.

3.2.11. Возмещать Учреждению расходы по оплате электричества, предоставляемых Учреждением на основании счетов, выставленных бухгалтерией на основании показателей, предоставленных техническим отделом Учреждения в течение 10 (десяти) рабочих дней.

3.2.12. Заблаговременно предоставлять Учреждению списки сотрудников, осуществляющих эксплуатацию Объекта, а также информацию об используемых автотранспортных средствах.

3.2.13. В течение 3 (трёх) календарных дней с момента заключения договора предоставить Учреждению:

- паспорта аттракционов на русском языке,
- оформленные в соответствии с требованиями нормативных актов, приказы об организации внутреннего контроля, назначении аттестованных, инженерно-технических работников, отвечающих за безопасную эксплуатацию Объекта, а также оперативно-технического, ремонтного и обслуживающего персонала;
- копии удостоверений о прохождении обучения по курсу «Безопасная эксплуатация аттракционов и аттракционной техники».

3.2.14. Договор (полис) страхования рисков причинения Предпринимателем (его сотрудниками) вреда (повреждения, порчи) Объекту, вреда имуществу, жизни и здоровью третьих лиц при эксплуатации Объекта. Выбор страховщика Предприниматель обязан предварительно согласовать с Учреждением.

3.2.15. За счет собственных средств установить сертифицированные и проверенные органами Госстандарта Российской Федерации приборы учета, в соответствии с показаниями которых будет осуществляться возмещение затрат Учреждения по оплате потребленной Предпринимателем электроэнергии. Установленные приборы учета должны быть защищены и опломбированы; сохранность пломб, своевременность периодических проверок и работоспособность приборов учета должны полностью обеспечиваться Предпринимателем. Показания приборов учета снимаются ответственными представителями Предпринимателя и Учреждения, о чем составляется соответствующий Акт.

3.2.16. Должным образом за счет собственных средств содержать территорию Объекта, на которой располагается аттракцион в пределах установленного ограждения осуществлять ее регулярную уборку. Любое изменение внешнего облика вышеуказанной территории должно быть предварительно согласовано с Учреждением.

3.2.17. Обеспечить соответствие размещаемых аттракционов установленным правилам технической эксплуатации, пожарной и экологической безопасности, безопасности электроустановок и электрических сетей, нормативным правовым и нормативно-техническим актам, определяющим качественные параметры и показатели безопасности для данных видов аттракционов.

3.3. Учреждение имеет право:

3.3.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Предпринимателем условий Договора на месте размещения Объекта.

3.3.2. В случае отказа Предпринимателя демонтировать и вывезти Объект при прекращении Договора самостоятельно, с отнесением расходов за счет Предпринимателя. Учреждение перемещает Объект в место, оборудованное для хранения, но при этом не несет ответственность за сохранность Объекта, находящихся в нем товаров, оборудования и т.д.

3.4. Учреждение обязано:

3.4.1. Предоставить Предпринимателю право на размещение Объекта в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Обеспечить реализацию права на размещение и эксплуатацию Объекта в соответствии с Договором, дополнительными соглашениями и приложениями к нему.

3.4.3. В день заключения Договора подписать с Предпринимателем Акт разграничения ответственности по присоединенным сетям.

4. Плата за размещение Объекта и порядок расчётов

4.1. Плата за право размещения Объекта устанавливается в размере итоговой цены аукциона, за которую Предприниматель приобрел право на заключение Договора и составляет _____.

4.2. Цена, установленная п.4.1, не может быть изменена по соглашению Сторон.

4.3. В соответствии с условиями проведения аукциона, Предприниматель до заключения Договора перечисляет Учреждению _____ (_____) рублей.

Указанные денежные средства засчитываются в качестве гарантийной денежной суммы, которая обеспечивает надлежащее исполнение Предпринимателем обязательств в рамках Договора.

4.4. Ежемесячно, не позднее 3 (третьего) числа расчетного месяца, Предприниматель вносит часть Цены путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения, указанный в Договоре.

Первый платёж Предприниматель вносит в течение 10(десять) рабочих дней с момента подписания Договора. Первый платёж рассчитывается исходя из ежемесячного платежа по количеству календарных дней, остающихся до конца расчётного периода (месяца) со дня подписания Сторонами Договора.

4.5. За счёт гарантийной денежной суммы могут быть полностью или частично удовлетворены в одностороннем порядке требования Учреждения:

4.5.1. об уплате сумм, причитающихся Учреждению за право размещения Объекта (цены), а также иных платежей, оплата которых предусмотрена настоящим Договором, дополнительными соглашениями и приложениями к нему;

4.5.2. об уплате неустойки (штрафов, пени) вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Предпринимателем своих обязательств по Договору.

4.6. Удовлетворение требований Учреждения за счёт гарантийной суммы производится в случае не устранения Предпринимателем допущенных нарушений в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения письменного требования Учреждения.

Если гарантийная денежная сумма окажется недостаточной для удовлетворения требований Учреждения в полном объеме, в первую очередь погашаются издержки Учреждения по получению такого удовлетворения, во вторую – неустойки (штрафы, пени), в третью - сумма основного долга.

За счет гарантийной денежной суммы требования Учреждения удовлетворяются без обращения в судебные органы.

4.7. Гарантийная денежная сумма подлежит восполнению Предпринимателем до первоначального размера в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Учреждения

письменного уведомления о частичном или полном удовлетворении требований Учреждения за счет гарантийной денежной суммы, в котором должен быть указан размер удержанной суммы и основания её удержания.

4.8. Гарантийная денежная сумма зачитывается в счет оплаты Цены Договора за последний расчётный период срока действия Договора.

4.9. Цена, установленная п. 4.1 настоящего Договора подлежит корректировке не чаще одного раза в год на коэффициент-дефлятор, ежегодно утверждаемый Министерством экономического развития Российской Федерации.

4.10. Обязательство Предпринимателя по уплате предусмотренных настоящим Договором платежей возникает с даты заключения Договора и не зависит от даты начала фактической эксплуатации Объекта Предпринимателем.

5. Изменение и досрочное прекращение Договора

5.1. Срок действия Договора составляет 5 (пять) лет с момента его подписания Сторонами.

5.2. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Договору, подписываемого обеими Сторонами.

5.3. Договор подлежит досрочному расторжению в случаях:

5.3.1. ликвидации / прекращения деятельности Предпринимателя, как юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

5.3.2. прекращения у Учреждения права (бессрочного) пользования земельным участком в случаях, предусмотренных статьей 45 Земельного кодекса Российской Федерации;

5.3.3. по соглашению Сторон.

5.4. Учреждение вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления уведомления Предпринимателю, в том числе в случаях:

5.4.1. размещения Предпринимателем Объекта, назначение которого не соответствует условиям Договора, а также в случае несоответствия вида, параметров и характеристик Объекта установленным Правительством Москвы видам, параметрам и характеристикам объектов, для размещения которых не требуется получение разрешения на строительство;

5.4.2. однократного нарушения Предпринимателем существенных условий Договора, к которым в том числе относятся правила эксплуатации Объекта и места его размещения, условия, содержащиеся в пунктах 1.1, 1.5, 3.2.3. - 3.2.13. Договора, а также оплата Цены договора, возмещение гарантийной суммы, если такое нарушение не устранено в течение 1 (одного) дня с момента направления Учреждением уведомления о необходимости устранения соответствующего нарушения, либо в иной согласованный сторонами срок;

5.4.3. неоднократного неисполнения или ненадлежащего исполнения Предпринимателем иных обязательств по Договору;

5.4.4. внесения изменений в действующее законодательство, включая нормативные акты Правительства г. Москвы, которые делают реализацию Договора невозможной и/или противоречащей действующему законодательству;

5.4.5. при существенном изменении обстоятельств, когда они изменились настолько, насколько это возможно было разумно предвидеть на момент заключения, Договор вообще не был бы заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях;

5.4.6. в иных случаях, когда реализация Договора станет для Учреждения затруднительной или экономически необоснованной, при условии возмещения Предпринимателю разумно понесенных и документально подтвержденных расходов по демонтажу и вывозу Объекта.

5.5. В случае отказа Учреждения от исполнения Договора в порядке, предусмотренном п. 5.4., Договор считается расторгнутым с момента получения Предпринимателем соответствующего письменного уведомления.

5.6. В случае досрочного расторжения Договора по причинам, не зависящим от Предпринимателя, Учреждение осуществляет возврат Гарантийной денежной суммы, за вычетом

всех сумм, предусмотренных Договором, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты расторжения Договора.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение не несет ответственности за:

6.2.1. перебои с электроэнергией, поставкой иных коммунальных услуг на территории Учреждения;

6.2.2. сохранность имущества Предпринимателя, включая Объект.

6.3. Ответственность за причинение вреда жизни и здоровья, а также имуществу третьих лиц несет Предприниматель (его сотрудники).

6.4. За просрочку платежей, установленных Договором, Предприниматель обязуется по требованию Учреждения и в сроки, указанные Учреждением, выплатить Учреждению неустойку (пени) в размере 0,5 % (ноль целях пять десятых процента) от суммы, подлежащей уплате Учреждению, за каждый день просрочки исполнения денежного обязательства.

6.5. Убытки, причиненные Учреждению в случае нарушения Предпринимателем своих обязанностей по Договору, могут быть взысканы Учреждением в полной сумме сверх неустойки.

6.6. В случае нарушения Предпринимателем режима особо охраняемой территории, объекта культурного наследия, помимо установленной законодательством уголовной и административной ответственности, Учреждение имеет право применить к Предпринимателю меры гражданско-правовой ответственности, в том числе, отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и потребовать с Предпринимателя полного возмещения убытков, причиненных указанным нарушением и досрочным расторжением Договора, а также выплаты компенсации в полном размере административных и иных санкций, которые могут быть применены к Учреждению со стороны уполномоченных государственных в связи с вышеуказанными нарушениями, совершенными Предпринимателем.

6.7. Неукоснительно выполнять предписания организаций, осуществляющих энергоснабжение, техническое обслуживание сетей и инженерного оборудования и иных специализированных организаций, включая требования о введении ограничения режима потребления электрической энергии (мощности) и замечания по составу сбрасываемых сточных вод.

6.8. Обеспечить наличие на Объекте копий Договора, надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих соответствие Объекта нормам безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, а также иным требованиям действующего законодательства (включая, но не ограничиваясь, гигиенические сертификаты, сертификаты соответствия, и прочее).

6.9. Обеспечить соблюдение сотрудниками действующего законодательства, в том числе наличие у них необходимой разрешительной документации.

6.10. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, а также не наносить вред окружающей историко-культурной и природной среде, правам и законным интересам Учреждения и других лиц.

6.11. Обеспечить при размещении и использовании Объекта строгое соблюдение требований градостроительных регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных норм и правил, в том числе вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта, либо обеспечить надлежащую подготовку для вывоза.

6.12. При прекращении Договора, не позднее 10 рабочих дней со дня следующего за датой прекращения Договора, своими силами и за свой счет обеспечить демонтаж и вывоз Объекта, иного имущества с места размещения.

6.13. В случае установления контрольными и уполномоченными органами фактов действий (бездействий) Предпринимателя, повлекшими за собой наложение штрафных санкций на Учреждение, Предприниматель возмещает указанные штрафы в полном объеме самостоятельно.

6.14. Предприниматель при эксплуатации Объекта несет полную ответственность перед третьими лицами за соблюдение авторских и смежных прав. В случае возникновения у третьих лиц претензий (спора) в отношении нарушения Предпринимателем Федерального закона № 230-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 г., Предприниматель обязуется урегулировать такие претензии самостоятельно, а если это невозможно, то своими силами и за свой счет организует оказание Учреждению юридических услуг по защите интересов Учреждения и, безусловно, обязуется возместить Учреждению любые затраты, вызванные нарушением Предпринимателем авторских и смежных прав.

6.15. Обеспечить соблюдение сотрудниками, представителями Предпринимателя и иными привлеченными им лицами правил поведения в общественных местах, норм вежливости, а также предпринять все усилия для того, чтобы указанные лица вели себя культурно и доброжелательно с третьими лицами, включая посетителей Учреждения.

6.16. Ответственность за причинение вреда жизни и здоровья, а также имуществу третьих лиц несет Предприниматель (его сотрудники).

6.17. По требованию Учреждения и в установленный Учреждением срок возмещать материальный ущерб, причинённый Учреждению.

6.18. В течение 10 дней с момента размещения Объекта предоставить в Учреждение:

- заключение специализированной организации о техническом состоянии аттракционов;
- акт о завершении монтажа и приемке аттракционов;
- технический отчет специализированной организации о замере сопротивления изоляции и протокол измерения сопротивления заземленного контура.

6.19. Обеспечить соблюдение установленного Сторонами внешнего вида сотрудников, в частности, обеспечить их униформой с логотипом Учреждения (Приложение № 1 к Договору), изготовленной за счёт Предпринимателя.

Обеспечить соблюдение сотрудниками действующего законодательства, в том числе наличие у них необходимой разрешительной документации.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров, а в случае не достижения согласия - передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

7.2. Передача или уступка прав по Договору, либо ведение третьими лицами торговой деятельности с использованием Объекта не допускаются.

7.3. Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

7.4. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

- Приложение № 1 – Вид униформы;
- Приложение № 2 – Форма Акта о размещении некапитального Объекта;
- Приложение № 3 - Предварительный проект размещения некапитального объекта

8. Реквизиты и подписи Сторон

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ:

УЧРЕЖДЕНИЕ:
ГАУК г. Москвы ПКиО «Лианозовский»
ОГРН 1027700304048
Адрес: 127572, г. Москва,
ул. Угличская, д.13,
Почтовый адрес: 127572, г. Москва,
ул. Угличская, д.13,
ИНН 7715029346, КПП 771501001
л/сч. № 2805651000800008

р/сч. № 40601810245253000002
в ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35
БИК 044525000

Ф.И.О._____ Директор _____ А. А. Окутин

Приложение № 1
к договору № ____ от «__»_____2019 г.

Вид униформы

 КЕПКА ФУТБОЛКА	 ТОЛСТОВКА
 КУРТКА	 БЕЙДЖ

Подписи Сторон:

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ:

Ф.И.О._____

УЧРЕЖДЕНИЕ:

Директор_____А. А. Окутин

Приложение № 2
к договору № ____ от «__»_____2019 г.

Форма Акта о размещении некапитального Объекта

Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Лианозовский парк культуры и отдыха» (ГАУК г. Москвы ПКиО Лианозовский»), именуемое в дальнейшем **«Учреждение»** в лице директора Окутина Антона Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,
в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Предприниматель**, с другой стороны, далее вместе именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, являющиеся сторонами Договора _____ от ___.___.20__г. № _____, руководствуясь положениями данного Договора, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Предприниматель размещает некапитальный Объект____ в количестве ____ штук, площадью ___ кв. м, по адресу: _____ в соответствии с условиями Договора и основным проектом, являющимся приложением к Договору.
2. Датой размещения некапитальный Объект____ в количестве ____ штук, площадью ___ кв. м, по адресу: _____ в соответствии с условиями Договора по настоящему Акту является _____.
3. Срок размещения некапитальный Объект____ в количестве ____ штук, площадью ___ кв. м, по адресу: _____ с _____ по _____.
4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны Договора.

Учреждение:	Предприниматель:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____/_____/	_____/_____/
МП	МП

Приложение № 5
к Документации об аукционе

Предварительный проект размещения некапитального объекта «5D кинотеатр»

«СОГЛАСОВАНО»
Директор ГКУ г. Москвы
"Объединенная дирекция
"Мосгорпарк"

В.А.ДУНАЕВ
"5" сентября 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Исполняющий обязанности
директора ГАУК г. Москвы
ПКиО «Лианозовский»

А.А. ОКУТИН
" " 2018 г.

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

РАЗМЕЩЕНИЯ НЕКАПИТАЛЬНОГО ОБЪЕКТА АТТРАКЦИОН «5D КИНОТЕАТР»

на территории парка «Ангарские пруды»
по адресу: Москва, ул. Софьи Ковалевской,
пересечение с Коровинским шоссе, д. 21/1



ГАУК г. Москвы
ПКиО «Лианозовский»
2018 год

Содержание

Пояснительная записка 3
к проекту размещения н/к объекта

Технические 8
характеристики аттракциона «5D кинотеатр»

Технико-экономические 8
показатели объекта

Соответствие с санитарными нормами и требованиями. 9

Схема расположения 10
объекта в городе Москве

Схема расположения 11
на территории парка «Ангарские пруды»

План парка 12
точки фотофиксации

Фотофиксация территории 13

Визуализация объекта с привязкой к местности 17

Эскизное решение и основные параметры 19
аттракционов на территории парка

Внутренняя планировка объекта 20

Обоснование выбора места размещения 22

Пояснительная записка

Вид некапитального объекта.



Обоснование для размещения некапитального объекта.

Данный проект разработан по заказу ПКиО ГАУК г. Москвы парк «Лианозовский» в целях размещения некапитального объекта (аттракциона «5D-кинотеатр») на территории парка «Ангарские пруды» в соответствии с требованиями порядка размещения и установки на территории города Москвы объектов, не являющихся объектами капитального строительства, утвержденного Правительством Москвы.

Некапитальный объект «Аттракцион «5D кинотеатр» размещается на территории парка, в целях организации общественного пространства и формирования рекреационного кластера.

Посетители парка проводят свободное время на аттракционе «5D кинотеатр», как в зоне активного отдыха.

Портрет посетителей очень широк и состоит из детей от 3 до 18 лет, а также молодых людей и взрослых вплоть до 65-ти летнего возраста. Аттракцион «5D кинотеатр» является всесезонным и пользуется популярностью у посетителей парка. Наличие такого объекта создает благоприятную картинку ухоженного, приглашающего к отдыху общественного пространства, что, в общем, позитивно характеризует столицу, как комфортный для проживания и отдыха мегаполис.

Аттракцион «5D кинотеатр» привлекает внимание жителей района к посещению парка. Наличие подобного объекта позволяет значительно расширить спектр предоставляемых досуговых услуг, а также способствует укреплению имиджа парка «Ангарские пруды», как современного,

дружелюбного, комфортного для посетителей разного возраста, стремящегося использовать в своей работе разнообразные коммуникативные технологии при взаимодействии со всей аудиторией. Функционирование некапитального объекта позволяет увеличить внебюджетные доходы парка.

Наличие подобного объекта на территории парка имеет экономическую целесообразность в части привлечения дополнительного потока посетителей парка, увеличив объёмы оказываемых услуг (как сопутствующих, так и основных) приростом внебюджетного дохода Учреждения. Нахождением на территории парка объекта «5D кинотеатр» администрация формирует досуговый кластер, сконцентрировав целевую аудиторию на данной территории, оказав ее посетителям сопутствующие услуги (питание, торговля сувенирами, прокат спортивного инвентаря и т.п.).

Описание и технические показатели объекта.

Основой павильона для аттракциона «5D кинотеатр» является несущий металлический каркас, собираемый на болтовых соединениях. Ограждающие конструкции павильона изготовлены из сэндвич-панелей, которые своими теплофизическими свойствами обеспечивают комфортное пребывание внутри помещений. Важным моментом изделия является возможность установки и монтажа не только на готовый фундамент, но и на уплотненную ровную подготовленную площадку.

Внутри павильон разделен перегородкой на два отделения: зрительный зал (площадь 3550х3550 мм) и операторскую (площадью 2550х3550 мм).

В зрительном зале установлено оборудование аттракциона «5D кинотеатр», включающее в себя: динамическая платформа, трап с акустической системой и системой звукоусиления, экран, сидения, акустические системы, система видеопроекторов, комплект дополнительных эффектов (брызги воды, ветер, вспышки молний, «мышиные хвосты»), камеры видеонаблюдения, сплит- система, система вентиляции.

В операторской установлены стойка управления аттракционом, монитор видеонаблюдения, а также рабочее место оператора. Операторская также служит местом для ожидания посетителей аттракциона или сопровождающих лиц.

Подобная конструкция павильона позволяет функционировать аттракциону круглогодично и в любую погоду.

Павильон "ЕвроКом 2" относится к временным зданиям и сооружениям. Класс ответственности здания - III. Коэффициент надежности по назначению Gn=0.8 (Согласно ГОСТ 27751-88 и Постановлению Госстроя СССР от 19 марта 1981 г. №41 "О Правилах учета степени ответственности зданий и сооружений при проектировании конструкций").

Типовой проект павильона рассчитан:

Ветровые нагрузки и снеговые нагрузки (СНиП 2.01.07-85*) в соответствии с предполагаемым районом эксплуатации павильона.

При размещении павильона рядом с более высокими зданиями и сооружениями, где возможно появление снеговых мешков необходимо

предусматривать мероприятия по удалению снега с кровли павильона, в течение всего зимнего периода.

Условия эксплуатации здания имеют нормальный температурный и влажностный режимы. Здание соответствует IV степени огнестойкости согласно СНиП 2.01.02-85.

Расчетная нагрузка на полы павильона составляет 250 кг/кв. м.

Несущий каркас: сборно-разборный, из легких металлических конструкций. Стальные конструкции и элементы павильона грунтованы и окрашены в соответствии с требованиями ГОСТ 9.104-79.

Пол: половая сэндвич-панель с верхней обкладкой из фанеры повышенной водостойкости толщиной 12 мм по ГОСТ 3916.2-89.

Кровля: кровельная сэндвич-панель ТУ 5284-001-30184316-2011 толщиной 100мм, состоящая из трех функциональных слоев - это слой наполнителя для тепло- и звукоизоляции, а также два наружных слоя для формирования защиты от воздействия внешней среды, а также жесткости конструкции. Два внешних слоя состоят из оцинкованного профилированного металла, защищенного слоем полимера.

Стены: стеновая сэндвич-панель ТУ 5284-001-30184316-2011 толщиной 100-200мм.

Дверь: металлическая (полимерное покрытие, замок, ручка).

Окна устанавливаются двух видов: ПВХ, алюминиевые (стеклопакет однокамерный, стекло прозрачное простое толщиной 6мм).

Внешняя облицовка модуля выполнена из оцинкованного металла, защищенного слоем полимера.

Система общего электроснабжения рассчитана на напряжение 230В, 50Гц. Общее электроснабжение модуля состоит из следующих основных компонентов:

- щиток распределительный;
- люминесцентные светильники рабочего освещения;
- выключателей двухклавишных;
- розеток бытовых одинарных или двойных;
- проводов, кабель каналов.

Система вентиляции состоит из вытяжных вентиляторов необходимых для обеспечения нормального воздухообмена. С наружной стороны модуля вентиляционные отверстия защищены декоративными решетками с сеткой мелкой фильтрации.

Система отопления включает в себя электрические обогреватели (конвекторы). Расчет тепловой нагрузки на отопление модульного комплекса производится согласно: СНиП 23-01-99 «Строительная климатология»; СНиП 2.04.05-91 «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха»; СНиП П-3-79 «Строительная теплотехника»; СНиП П-3-76.

Сплит-система состоит из двух блоков, внутреннего и наружного размещения, соединённых между собой трассой фреонопровода.

Проектируемый объект некапитального строительства представляет собой аттракцион заводского производства, относится к бесфундаментным сборно-разборным конструкциям и имеет необходимые документы по безопасности.

В состав аттракциона входят:
– основание платформы,
– верхняя часть платформы,
– трап,
– пульт управления,
– экран,
– акустические системы,
– система видеопроекторов.

Основание платформы аттракциона представляет собой неразборную металлическую конструкцию, на которой установлены: гидравлическая система с двумя цилиндрами, электросиловой щит.

Верхняя часть платформы оснащена четырьмя посадочными местами. В кресла вмонтированы датчики присутствия посетителей.

Пульт управления аттракциона – это персональный компьютер, который осуществляет управление работой аттракциона.

Экран выполнен со специальным покрытием, обеспечивающим воспроизведение стереофильмов.

Акустические системы установлены на стойках, с регулируемой высотой.

Система видеопроекторов крепится к потолку или устанавливается на специальной стойке.

Работа аттракциона устроена следующим образом. Перед посадкой посетителей оператор нажимает на картинку фильма на сенсорном экране, после чего платформа кратковременно включается и выравнивается, если не была в горизонтальном положении. Затем, приглашает посетителей и помогает им занять места. После того, как посетители заняли места на платформе, оператор включает программу симуляции, выбирая фильм, нажимает кнопку «СТАРТ» программы проигрывания. Начинается сеанс. После окончания сеанса платформа фиксируется в горизонтальном положении, и посетители сходят с платформы.

Аттракцион «5D Кинотеатр» изготовлен в соответствии с ГОСТ Р 53130-2008 и ГОСТ Р 52170. Аттракцион предназначен для развлечения посетителей в возрасте от 6 лет.

Аттракцион по условиям эксплуатации может функционировать при температуре от +15ºС до +35 ºС.

Установка аттракциона производится с учетом существующих норм и правил.

Монтаж аттракциона производится на заранее подготовленной горизонтальной площадке, без крепления в грунт.

Питание аттракциона осуществляется от существующей силовой сети парка имени «Ангарские пруды», в соответствии ГОСТ 12.1.030-81 "Электробезопасность. Защитное заземление, зануление."

Аттракцион «5D Кинотеатр» расположен в центральной части парка, у Большого Ангарского пруда. Данное расположение не препятствует свободному движению пешеходов и посетителей парка, не блокирует пешеходных дорожек и путей.

Аттракцион «5D Кинотеатр» относится к детским и семейным

аттракционам, которые создают семейный комплекс отдыха, который располагается на сложившейся территории парка с учетом зонирования и существующих пешеходных маршрутов, ландшафтных особенностей. Небольшая высота сооружения позволяет не вмешиваться в панорамы окружающего парка.

Конструктивное решение объекта не предусматривает производство строительных работ на участке размещения. Аттракцион «5D Кинотеатр» производится в заводских условиях и монтируется на месте при помощи болтовых соединений. Все узлы и детали разрабатываются производителем, и проходят сертификацию в соответствии с установленным порядком.

Технические характеристики аттракциона «5D кинотеатр»

Внешние габаритные размеры:	
длина, мм	5965
ширина, мм	3750
высота, мм	2885
Внутренние полезные размеры:	
длина, мм	5695
ширина, мм	3535
высота, мм	2525
Общая полезная площадь, $м^2$	20,13
Масса павильона, не более, кг	3500
Расчетный срок службы, лет	10

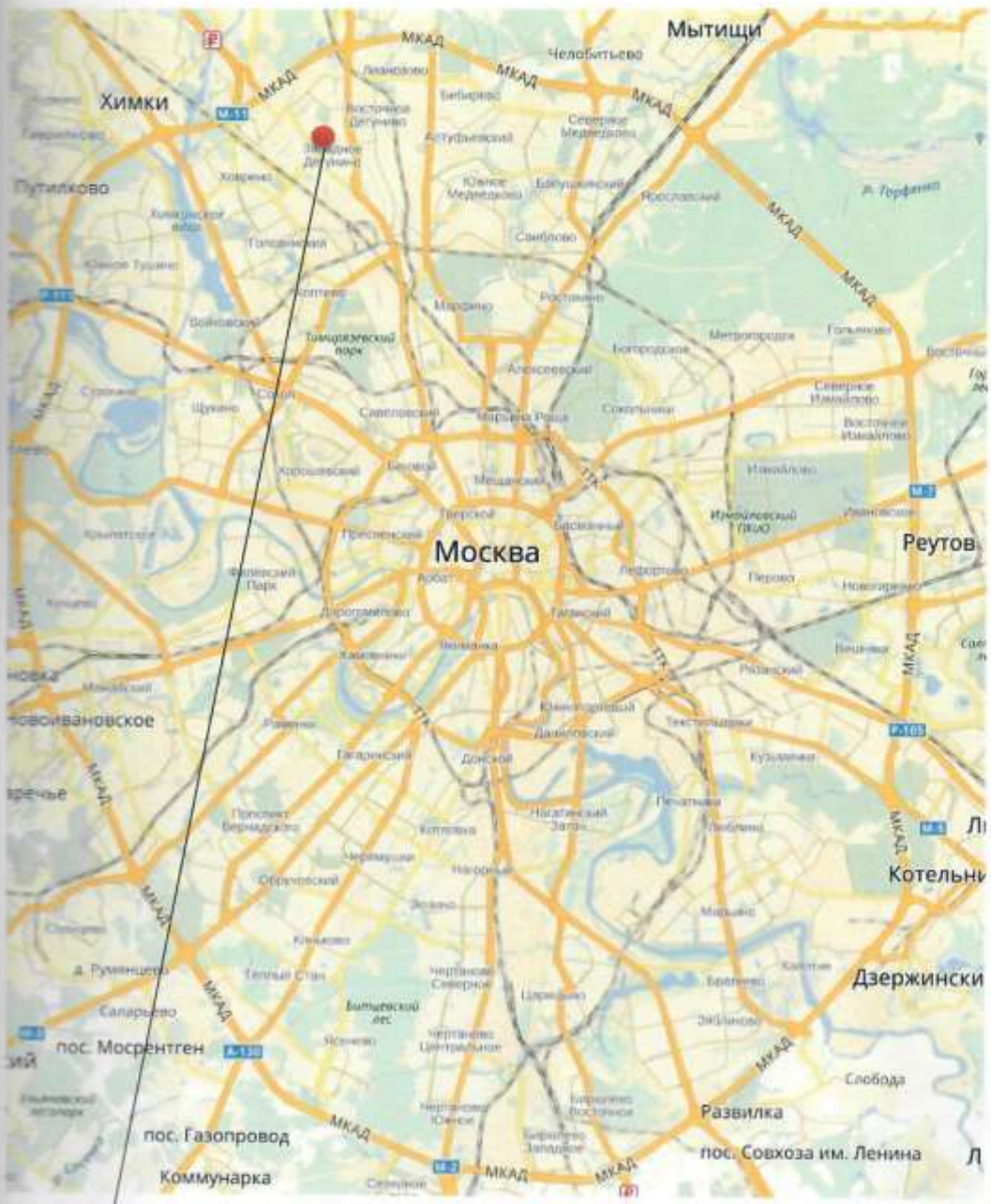
Технико-экономические показатели объекта.

Функциональное назначение –	Аттракцион «5D Кинотеатр»
Площадь занимаемого участка –	22,5 $м^2$
Максимальная высота –	3,0 м
Количество аттракционов –	1 шт.
Максимальная вместимость –	4 человека.
Пропускная способность –	32 чел/час.
Электрическая нагрузка –	380 В, 5 кВт.
Сезонность –	всесезонный.

Соответствие санитарным нормам и требованиям

Проект разработан в соответствии с требованиями СНиП, государственных стандартов, сводов правил, Федерального закона от 22.07.2008 г. №123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов", постановлений Правительства Москвы от 20.01.2000 г. №49-ПП "Об утверждении норм и правил проектирования планировки и застройки города Москвы МГСН 1.01-99" и №623-ПП от 6.08.2002 "Об утверждении норм и правил проектирования комплексного благоустройства на территории города Москвы МГСН 1.02-02"

Схема расположения объекта в городе Москве



г. Москва, САО, территория
парка «Ангарские пруды»

Схема расположения объекта на территории парка «Ангарские пруды»



Место размещения объекта на территории парка «Ангарские пруды»

План парка с указанием точек фотофиксации объекта



Фотофиксация территории земельного участка.













ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Наименование: Документация об аукционе на право заключения договора на размещение некапитального объекта «5Д – кинотеатр» по адресу: г. Москва, ул. Софьи Ковалевской, пересечением с Коровинским шоссе, д.21/1.
Дата документа: от 11 марта 2019 г.
После окончательного согласования вернуть в отдел бухгалтерии

Должность	**Ф.И.О.**	**Дата согласования документа**	**Подпись**
Заместитель директора	Зотова Н.Н.		
Заместитель директора	Саламатин А.С.		
Начальник безопасности	Мальцев А.В.		
Исполняющий обязанности заместителя директора	Жданова И.А.		
Юрисконсульт 1 категории	Михайлова Е.Н.		
Главный бухгалтер	Крайнова О.Н.		
Инициатор	Задирако А.А.		

Замечания

Должность	**Ф.И.О.**	**Замечания**
Заместитель директора	Зотова Н.Н.	
Заместитель директора	Саламатин А.С.	
Начальник безопасности	Мальцев А.В.	
Исполняющий обязанности заместителя директора	Жданова И.А.	
Юрисконсульт 1 категории	Михайлова Е.Н.	
Главный бухгалтер	Крайнова О.Н.	
Инициатор	Уточнения	