



Правительство
Москвы

ПОШАГОВАЯ
ИНСТРУКЦИЯ

ПОЛУЧЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

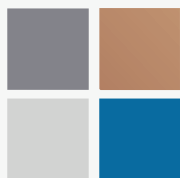
Правительство Москвы
2020



Правительство
Москвы

Получайте услуги онлайн
на сайте www.mos.ru





Пошаговая инструкция ПОЛУЧЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

Срок предоставления услуги: 5 рабочих дней

ВЕДОМСТВО (разрешение на ввод в эксплуатацию выдается тем же органом, который выдал разрешение на строительство).

№ п/п	Ведомство	В каких случаях ведомство выдает разрешение на ввод в эксплуатацию
1	Комитет государственного надзора города Москвы	По общему правилу для объектов на территории города Москвы, в том числе применительно к объекту, строительство, реконструкция которого осуществлена частично в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, за исключением объекта капитального строительства, если такой объект (часть такого объекта) не может быть введен в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно от объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия (части такого объекта)
2	Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы	Если строительство осуществлено в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, за исключением объекта, строительство, реконструкция которого осуществлена частично в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве
3	Департамент культурного наследия города Москвы	Применительно к объекту культурного наследия или выявленному объекту культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия или выявленного объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта, за исключением объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации, а также применительно к объекту капитального строительства, если такой объект (часть такого объекта) не может быть введен в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно от объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия (части такого объекта)
4	Администрация городского округа Троицк	Применительно к территории городского округа Троицк
5	Администрация городского округа Щербинка	Применительно к территории городского округа Щербинка

КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ ЗАЯВИТЕЛЮ

1. **Заявление о предоставлении государственной услуги** (в электронном виде на Портале mos.ru).
2. **Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя** (в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителем заявителя).
3. **Правоустанавливающие документы на земельный участок**, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута (в случае, если необходимые документы и сведения о правах на земельный участок отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, а также в случае отсутствия указанных документов и сведений в органе исполнительной власти города Москвы, уполномоченном на управление

и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной собственности города Москвы, и земельными участками, находящимися на территории города Москвы, государственная собственность на которые не разграничена).

4. Акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора).

5. Акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора).

6. Документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).

7. Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта.

8. Документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.

9. Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

При проведении работ по сохранению объекта культурного наследия или выявленного объекта культурного наследия, при проведении которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта

1. Документы, предусмотренные пунктами в 1–9 раздела «Какие документы необходимо предоставить заявителю».

2. Акт приемки работ по сохранению объекта культурного наследия или выявленного объекта культурного наследия, выданный Департаментом культурного наследия города Москвы.

ССЫЛКИ НА НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Постановление Правительства Москвы от 17.04.2012 № 145-ПП «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг города Москвы «Выдача разрешения на строительство» и «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

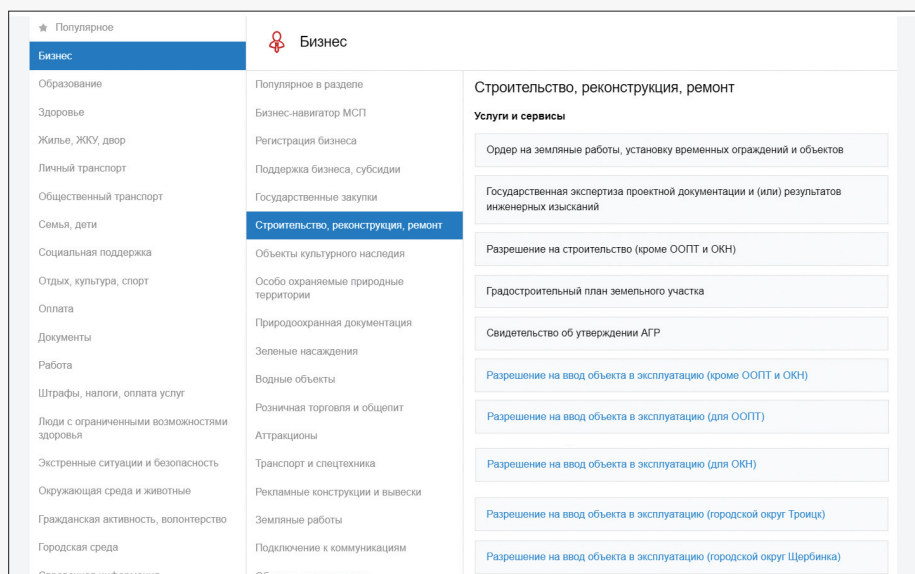
Постановление Правительства Москвы от 6 декабря 2019 г. № 1634-ПП «О предоставлении муниципальных услуг «Выдача разрешения на строительство» и «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», оказываемых администрациями городских округов Троицк и Щербинка в городе Москве исключительно в электронной форме, и внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 17 апреля 2012 г. № 145-ПП».

* Предоставление правоустанавливающих документов на земельный участок не требуется, в случае если в целях реализации решений о реновации жилищного фонда в городе Москве на землях или земельных участках, которые находятся в собственности города Москвы или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута предусматривается строительство, реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов инженерной инфраструктуры и иных технологически связанных с ними объектов капитального строительства, перечень которых определяется нормативным правовым актом города Москвы.

КАК ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ НА САЙТЕ WWW.MOS.RU?

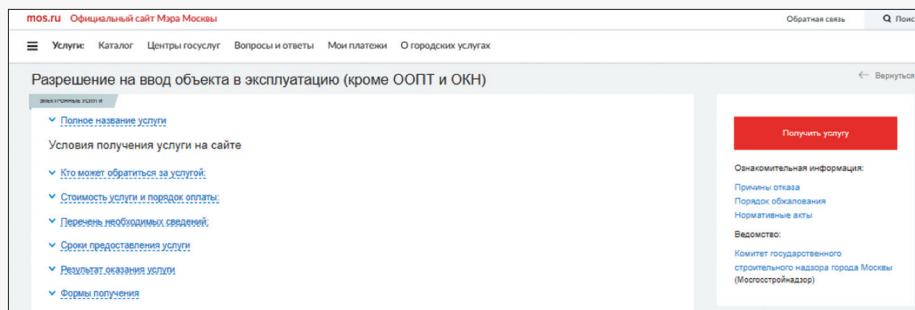
1

На официальном сайте Мэра Москвы **www.mos.ru** выберите в категории «Услуги» раздел «Бизнес». В разделе «Бизнес» войдите в подраздел «Строительство, реконструкция, ремонт». Выберите услугу «Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (кроме ООПТ и ОКН)».



2

Ознакомьтесь с условиями получения услуги и нажмите «Получить услугу».



Получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

★ Добавить в избранное

1. Сведения о заявителе

2

3

Шаг 1. Сведения о заявителе

Сведения о заявителе

Фамилия *

Имя *

Отчество

Дата рождения *

Контактный телефон *

Адрес электронной почты *

Документ, удостоверяющий личность

Тип документа *

Паспорт гражданина РФ

Серия и номер *

Когда выдан *

Кем выдан *

Продолжить

4

Введите данные об объекте, его почтовом и строительном адресе.

Шаг 2. Основные документы

Сведения об объекте

Полное наименование объекта * ?

Вид объекта * ☐ Линейный ☒ Нелинейный

Разрешение на строительство выдано Мосгосстройнадзором? * ☒ Да ☐ Нет

Номер разрешения на строительство * ?

В случае если было выдано несколько разрешений, указываются реквизиты последнего

Почтовый адрес объекта капитального строительства

☐ Ввести адрес вручную

Адрес * ?

[+ Добавить блок](#)

Строительный адрес объекта капитального строительства

Округ * ▼

Район * ▼

Адресный ориентир *

5

Внесите сведения о земельно-правовых отношениях.

Сведения о земельно-правовых отношениях

Статус земельного участка * ▼

Тип номера земельного участка * ☐ Кадастровый номер ☐ Условный номер

6

Укажите номер ГПЗУ.

Градостроительная документация

Номер ГПЗУ * ?

7

Выберите подходящую информацию о ЗОС.

Сведения о выданном заключении органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов

Заключение о соответствии
выдавалось органом
государственного строительного
надзора? *

☐ Да

☐ Нет

8

Укажите, осуществлялось ли строительство (реконструкция) на основании договора или нет?

Акт приемки объекта строительства

Строительство (реконструкция)
осуществлялась на основании
договора? *

☐ Да

☐ Нет

9

Заполните раздел «Акт приемки объекта строительства».

Акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора)

Номер

Дата выдачи

Кем выдан

?

Электронная копия документа

Прикрепить файл

?

10

Внесите сведения о соответствии техническим условиям.

Документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения

Вид документа

Выбрать...

▼

Добавить блок

11

Прикрепите схему расположения объекта и планировочной организации земельного участка.

Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка

Электронная копия документа *

Прикрепить файл

?

12

Укажите, входят ли в состав вашего объекта опасные.

Документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте



Опасные объекты – это объекты отнесенные к данной категории статьей 5 Федерального закона "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте" от 27.07.2010 № 225-ФЗ

Входят ли в состав Вашего объекта капитального строительства опасные объекты? *

☐ Да

☐ Нет

13

Прикрепите технический план здания.

Технический план здания (сооружения)

Технический план здания подготовлен в результате выполнения кадастровых работ в связи с:

Дата подготовки *

?

Технический план – это набор файлов, упакованных в один ZIP-архив. Содержимое пакета: XML-файл, содержащий семантические сведения, а также один или несколько файлов с расширением.pdf или.jpg, содержащих графическую часть. Каждый вложенный файл должен быть подписан электронной подписью кадастрового инженера. Формат электронной подписи – *.sig. Формат пакета – *.zip.

14

Укажите сведения о кадастровом инженере.

Сведения о кадастровом инженере

Фамилия *

Имя *

Отчество

№ квалификационного аттестата *

?

15

Выберите **способ получения результатов оказания услуги**, подтвердите **согласие с условиями предоставления услуги**.

Шаг 3. Способ получения результата



Результат предоставления государственной услуги будет направлен в форме электронного документа, подписанного в установленном порядке электронной подписью должностного лица, в Ваш личный кабинет



Хочу получить результат на бумажном носителе при личном посещении Комитета государственного строительного надзора города Москвы.



Согласие с условиями предоставления услуги



Я ознакомлен с правилами предоставления государственной услуги и как заявитель несу ответственность за полноту и достоверность представленных сведений. Обязуюсь сообщать обо всех изменениях, связанных с представленными в настоящем заявлении документами и сведениями. *

16

Заявление может быть сохранено как черновик. К его заполнению можно будет вернуться позже, загрузив из **списка черновиков**.

Черновики

[← Вернуться](#)

Номер черновика	Наименование черновика	Наименование услуги	Статус	
#54663838 23.08.2019 17:57	Мой черновик #1	Получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Продолжить оформление >	x

17

После отправки заявления ему будет присвоен номер. Статусы обработки заявления в ходе предоставления услуги доступны в разделе **«Статусы по услугам»**.

Статусы по услугам ¹⁹

[Получить новую услугу](#)

Все Статусы по услугам Платежи Жалобы и обращения Подписки

Услуга ▾ Все статусы ▾ Номер заявки ▾ Дата изменения ▾ ☐ Только не прочитанное ☐ Избранное

Найдено 14 результатов

[Отметить все, как прочитанное](#)

20 сентября 2019 в 14:32



Услуга оказана. Решение положительное

Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

[Подробнее ▾](#) [История ▾](#) [Данные по заявке →](#)



Правительство
Москвы

Получайте услуги онлайн
на сайте www.mos.ru



Единый контакт-центр
Комплекса градостроительной политики
и строительства г. Москвы
+7 (499) 401-01-01

Все о процедурах в строительстве на сайте
«Строим просто»
www.stroimprosto-msk.ru

Служба одного окна «Могосстройнадзор»
+7 (499) 240-25-06

Могосстройнадзор
Москва, ул. Брянская, д. 9
+7 (499) 240-03-12
<http://stroinadzor.mos.ru>

