

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 февраля 2012 г. N 66-ПП

**О СОЗДАНИИ ШТАБА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ
СУБЪЕКТОВ ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ И ПРОЕКТНОГО ОФИСА ПО УЛУЧШЕНИЮ
ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Москвы
от 13.11.2013 [N 731-ПП](#), от 04.02.2014 [N 35-ПП](#), от 25.02.2014 [N 79-ПП](#),
от 03.02.2016 [N 23-ПП](#), от 08.08.2017 [N 538-ПП](#))

В целях создания благоприятных условий для ведения инвестиционной и предпринимательской деятельности, развития и защиты конкуренции, обеспечения гарантий государственной защиты прав и законных интересов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в городе Москве Правительство Москвы постановляет: (преамбула в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

1. Создать Штаб по защите прав и законных интересов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в городе Москве.
(в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

1(1). Создать Проектный офис по улучшению инвестиционного климата в городе Москве.
(п. 1(1) введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 08.08.2017 N 538-ПП)

2. Утвердить [Положение](#) о Штабе по защите прав и законных интересов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в городе Москве (приложение 1).
(в ред. постановлений Правительства Москвы от 04.02.2014 [N 35-ПП](#), от 08.08.2017 [N 538-ПП](#))

2(1). Утвердить [Положение](#) о Проектном офисе по улучшению инвестиционного климата в городе Москве (приложение 2).
(п. 2(1) введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 08.08.2017 N 538-ПП)

3. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП.

4. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 26 июля 2011 г. N 334-ПП "Об утверждении Положения о Департаменте науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы", дополнив [приложение](#) к постановлению пунктом 13.6 в следующей редакции:

"13.6. Обеспечивает деятельность Штаба по защите прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности в городе Москве."

5. Признать утратившими силу:

5.1. Постановление Правительства города Москвы от 31 марта 2009 г. N 241-ПП "О создании Московского городского штаба при Правительстве Москвы по координации деятельности в области защиты юридических лиц и индивидуальных предпринимателей от противоправных поглощений и завладения имущественными правами".

5.2. [Постановление](#) Правительства города Москвы от 19 июля 2011 г. N 326-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 31 марта 2009 г. N 241-ПП".

6. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Москвы от 25.02.2014 N 79-ПП.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергунину Н.А.

(п. 7 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 13.11.2013 N 731-ПП)

Мэр Москвы
С.С. Собянин

Приложение 1
к постановлению Правительства
Москвы
от 22 февраля 2012 г. N 66-ПП

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШТАБЕ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ СУБЪЕКТОВ
ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Москвы
от 13.11.2013 N 731-ПП, от 04.02.2014 N 35-ПП, от 03.02.2016 N 23-ПП,
от 08.08.2017 N 538-ПП)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](#) города Москвы, законами, другими нормативными правовыми актами города Москвы и определяет основные задачи, полномочия и порядок деятельности Штаба по защите прав и законных интересов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в городе Москве (далее - Штаб).

(в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

1.2. Штаб является постоянно действующим коллегиальным рабочим органом Правительства Москвы и образуется в целях создания благоприятных условий для ведения инвестиционной и предпринимательской деятельности, развития и защиты конкуренции, обеспечения гарантий государственной защиты прав и законных интересов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в городе Москве, а также в целях выполнения функций по организации и координации проектного управления в городе Москве.

(п. 1.2 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 08.08.2017 N 538-ПП)

1.3. Председателем Штаба является Мэр Москвы.

(в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

1.4. Заместителями председателя Штаба являются:

- заместитель Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений;

- руководитель Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы.

(п. 1.4 введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

1.5. Ответственным секретарем Штаба является заместитель руководителя Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы.

(п. 1.5 введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП; в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 03.02.2016 N 23-ПП)

1.6. В состав Штаба входят руководители следующих органов исполнительной власти города Москвы, руководители (заместители руководителей) следующих территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию):

1.6.1. Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы.

1.6.2. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Москвы от 08.08.2017 N 538-ПП.

1.6.3. Департамента городского имущества города Москвы.

1.6.4. Департамента экономической политики и развития города Москвы.

1.6.5. Департамента города Москвы по конкурентной политике.

1.6.6. Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы.

1.6.7. Департамента градостроительной политики города Москвы.

1.6.8. Комитета государственных услуг города Москвы.

1.6.9. Главного контрольного управления города Москвы.

1.6.10. Департамента торговли и услуг города Москвы.

1.6.11. Департамента строительства города Москвы.

1.6.12. Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы.

(п. 1.6.12 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 08.08.2017 N 538-ПП)

1.6.13. Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы.

1.6.14. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Москвы от 08.08.2017 N 538-ПП.

1.6.15. Управления Федеральной антимонопольной службы по г. Москве.

1.6.16. Управления Федеральной налоговой службы по г. Москве.

1.6.17. Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве.

1.6.18. Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Москве.

(п. 1.6 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 03.02.2016 N 23-ПП)

1.7. Члены Штаба от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти включаются в состав Штаба на основании письменных предложений их руководителей.
(п. 1.7 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

1.8. Присутствие на заседании Штаба является обязательным для членов Штаба - руководителей органов исполнительной власти города Москвы, к полномочиям которых относятся вопросы, рассматриваемые на заседании Штаба.
(пункт введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 13.11.2013 N 731-ПП; в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

1.9. В случае необходимости на заседания Штаба могут приглашаться представители органов государственной власти города Москвы, федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее - органы местного самоуправления), Аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, общественных и иных организаций.
(п. 1.9 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 08.08.2017 N 538-ПП)

1.10. Штаб может формировать в своем составе постоянные и оперативные рабочие группы по основным направлениям деятельности.

1.10(1). В целях обеспечения взаимодействия субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности и органов государственной власти города Москвы при Штабе может создаваться экспертный совет. Положение об экспертном совете и его состав утверждаются заместителем председателя Штаба.
(п. 1.10(1) введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 03.02.2016 N 23-ПП)

1.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Штаба осуществляет Департамент науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы (далее - Департамент).

1.12. В своей деятельности Штаб руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](#) города Москвы, законами, другими нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Положением.

2. Основные задачи и полномочия Штаба

2.1. Основными задачами Штаба являются:

2.1.1. Содействие в защите прав и законных интересов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в городе Москве.
(п. 2.1.1 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 08.08.2017 N 538-ПП)

2.1.2. Содействие устранению административных барьеров при осуществлении инвестиционной и предпринимательской деятельности в городе Москве.
(в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.1.3. Содействие созданию открытого информационного пространства для взаимодействия органов государственной власти города Москвы, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и инвесторов.
(п. 2.1.3 введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.1.4. Координация деятельности, обеспечение согласованных действий и выработка единой позиции органов исполнительной власти города Москвы по вопросам, затрагивающим права и законные интересы субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в городе Москве.

(в ред. постановлений Правительства Москвы от 13.11.2013 N 731-ПП, от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.1.5. Содействие в развитии и укреплении сотрудничества с федеральными органами государственной власти, Аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, органами государственной власти города Москвы, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями в области защиты прав и законных интересов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности.

(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.1.6. Рассмотрение и подготовка предложений по повышению эффективности деятельности органов исполнительной власти города Москвы, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по развитию и защите конкуренции.

(пункт введен постановлением Правительства Москвы от 13.11.2013 N 731-ПП)

2.1.7. Рассмотрение и подготовка предложений по развитию и защите конкуренции, развитию предпринимательства в отдельных сферах деятельности, в том числе по вопросам участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, по сокращению избыточного вмешательства органов исполнительной власти города Москвы в деятельность хозяйствующих субъектов.

(пункт введен постановлением Правительства Москвы от 13.11.2013 N 731-ПП)

2.1.8. Координация работы межведомственных комиссий при префектурах административных округов города Москвы по устранению административных барьеров при развитии предпринимательства.

(пункт введен постановлением Правительства Москвы от 13.11.2013 N 731-ПП)

2.1.9. Организация и координация проектного управления в городе Москве, в том числе разработка организационной структуры внедрения проектного управления, утверждение и контроль реализации планов мероприятий ("дорожных карт") по достижению показателей целевых моделей в городе Москве.

(п. 2.1.9 введен постановлением Правительства Москвы от 08.08.2017 N 538-ПП)

2.2. Штаб в соответствии с возложенными на него задачами наделяется следующими полномочиями:

2.2.1. Рассматривать передаваемые Департаментом в Штаб обращения субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, которые полагают, что их права и законные интересы нарушены в результате действий (бездействия), издания ненормативных правовых актов органов исполнительной власти города Москвы, в целях выработки рекомендаций по их решению.

(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.2.1.1. Решения о передаче обращения (жалобы) в Штаб принимает Департамент и передает (направляет) обращение (жалобу) для рассмотрения в Штаб в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем регистрации обращения (жалобы) в Департаменте.

(в ред. постановления Правительства Москвы от 03.02.2016 N 23-ПП)

2.2.1.1(1). Срок рассмотрения обращения (жалобы) Штабом составляет не более 15 рабочих дней со дня регистрации обращения (жалобы) в Департаменте, а в исключительных случаях либо в случае направления запроса для подготовки ответа на поставленные в обращении (жалобе) вопросы в органы исполнительной власти города Москвы, органы местного самоуправления, организации срок рассмотрения обращения (жалобы) продлевается, но не более чем на срок, установленный законодательством Российской Федерации.

(п. 2.2.1.1(1) введен постановлением Правительства Москвы от 03.02.2016 N 23-ПП; в ред.

[постановления](#) Правительства Москвы от 08.08.2017 N 538-ПП)

2.2.1.2. По результатам рассмотрения обращения (жалобы) Штабом готовится заключение с рекомендацией по решению поставленных в обращении (жалобе) вопросов, которое направляется в Департамент.

2.2.2. Рассматривать предложения субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности по совершенствованию нормативных правовых актов города Москвы, затрагивающих права и законные интересы субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в городе Москве.

(в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.2.3. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для осуществления своей деятельности информацию и (или) материалы, за исключением содержащих сведения ограниченного доступа в соответствии с законодательством Российской Федерации, у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, руководители (заместители руководителей) которых входят в состав Штаба, органов исполнительной власти города Москвы, органов местного самоуправления, организаций и их должностных лиц, которые направляют запрашиваемые сведения в Штаб в срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения запроса о представлении информации и (или) материалов, за исключением случаев, когда срок подготовки документов, необходимых для представления соответствующих сведений, установлен законодательством Российской Федерации.

(п. 2.2.3 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 03.02.2016 N 23-ПП)

2.2.4. Совместно с федеральными органами государственной власти, Аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, органами государственной власти города Москвы, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями содействовать устранению нарушений прав и законных интересов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в городе Москве.

(в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.2.5. Направлять в органы исполнительной власти города Москвы, их должностным лицам, в действиях (бездействии), ненормативных правовых актах которых усматриваются нарушения прав субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, свое заключение, содержащее рекомендации относительно возможных и необходимых мер по восстановлению прав и предотвращению подобных нарушений.

(в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.2.6. Направлять на рассмотрение межведомственных комиссий при префектурах административных округов города Москвы по устранению административных барьеров при развитии предпринимательства в соответствии с их компетенцией обращения предпринимателей, иные материалы по вопросам, связанным с устранением административных барьеров при развитии предпринимательства.

(п. 2.2.6 введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 13.11.2013 N 731-ПП; в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.2.7. Принимать участие в разработке нормативных правовых актов города Москвы, затрагивающих права и законные интересы субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности города Москвы.

(в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.2.8. Осуществлять сбор, изучение, анализ и обобщение информации по поступающим обращениям от субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности города Москвы.

(в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.2.9. Вырабатывать рекомендации по совершенствованию механизмов налоговой и финансовой поддержки инвестиционной деятельности и защиты прав инвесторов.
(п. 2.2.9 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.2.10. Вырабатывать рекомендации по государственной поддержке инвестиционной деятельности и стимулированию инвестиционной активности.
(п. 2.2.10 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.2.11. Разрабатывать критерии эффективности реализации инвестиционных проектов.
(п. 2.2.11 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

2.2.11(1). Запрашивать и получать у органов исполнительной власти города Москвы проекты правовых актов, материалы, послужившие основанием для их разработки, необходимые для проведения анализа проектов правовых актов с целью выявления положений, нарушающих права и законные интересы субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности и (или) содержащих административные барьеры, препятствующие развитию предпринимательства.
(п. 2.2.11(1) введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 03.02.2016 N 23-ПП)

2.2.11(2). Осуществлять подготовку председателю Штаба и заместителям председателя Штаба заключений по проектам правовых актов города Москвы, а также направлять предложения и замечания к проектам правовых актов города Москвы по вопросам, относящимся к компетенции Штаба, в том числе:

2.2.11(2).1. По вопросам, затрагивающим интересы субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности.

2.2.11(2).2. По вопросам, касающимся устранения административных барьеров при осуществлении и развитии инвестиционной и предпринимательской деятельности.

2.2.11(2).3. По вопросам создания в городе Москве благоприятных условий для инвестиционной и предпринимательской деятельности.

2.2.11(2).4. По вопросам развития конкуренции.
(п. 2.2.11(2) введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 03.02.2016 N 23-ПП)

2.2.12. Размещать информацию о результатах деятельности Штаба на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
(п. 2.2.12 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 08.08.2017 N 538-ПП)

2.2.13. Осуществлять иные полномочия, отвечающие целям и задачам Штаба и не противоречащие законодательству Российской Федерации и города Москвы, а также настоящему Положению.

3. Порядок деятельности Штаба

3.1. Для достижения целей и реализации задач Штаба председатель Штаба (на время его отсутствия - один из заместителей председателя Штаба, определенный председателем Штаба):
(в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

3.1.1. Осуществляет руководство деятельностью Штаба.

3.1.2. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП.

3.1.3. Выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Штаба.

3.1.4. Ведет заседания Штаба.

3.1.5. Назначает ответственного секретаря Штаба.

(в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 13.11.2013 N 731-ПП)

3.1.6. Осуществляет иные полномочия, направленные на обеспечение деятельности Штаба.

3.2. Ответственный секретарь Штаба:

3.2.1. Осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Штаба, подготавливает повестку дня заседания Штаба и формирует по согласованию с председателем Штаба список приглашенных на заседание лиц.

3.2.2. Осуществляет сбор материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Штаба.

3.2.3. Не позже чем за два дня до заседания извещает членов Штаба и лиц, приглашенных на заседание, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения, а также направляет членам Штаба материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Штаба.

3.2.4. Ведет протокол заседания Штаба.

3.2.5. Направляет копии протокола заседания Штаба или выписки из него членам Штаба, лицам, принимавшим участие в заседании Штаба, в течение трех дней с момента его подписания председателем Штаба.

3.2.6. Осуществляет координацию деятельности постоянных и оперативных рабочих групп Штаба по основным направлениям деятельности.

(п. 3.2.6 введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

3.2.7. Обеспечивает рассмотрение обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, поступающих в Штаб.

(п. 3.2.7 введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

3.3. Члены Штаба:

3.3.1. Присутствуют на заседаниях Штаба и участвуют в обсуждении рассматриваемых Штабом вопросов и выработке по ним решений.

3.3.2. Вносят председателю Штаба предложения по плану работы Штаба и в повестку заседания Штаба.

3.3.3. Представляют ответственному секретарю Штаба материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Штаба.

3.3.4. Предлагают кандидатуры представителей заинтересованных федеральных органов государственной власти, органов государственной власти города Москвы, органов местного самоуправления, организаций, независимых экспертов и иных заинтересованных лиц для участия в заседании Штаба, рабочих групп.

3.3.5. Обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

3.3.6. Осуществляют свои полномочия лично. Полномочия члена Штаба не могут быть переданы другому лицу.

3.4. Штаб проводит свою работу в форме заседаний.

3.5. Заседание считается состоявшимся при наличии не менее половины от общего числа членов Штаба.

3.6. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

(п. 3.6 в ред. [постановления](#) Правительства Москвы от 04.02.2014 N 35-ПП)

3.7. Штаб в рамках своей компетенции рассматривает вопросы:

3.7.1. По предложениям членов Штаба, представителей органов государственной власти города Москвы, федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, Аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, общественных и иных организаций.

3.7.2. По инициативе председателя Штаба, в случае его отсутствия - заместителя председателя Штаба.

3.8. В целях полного и всестороннего рассмотрения вопросов для участия в заседаниях Штаба могут привлекаться представители органов государственной власти города Москвы, федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, Аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, общественных и иных организаций, присутствие которых целесообразно при рассмотрении вопросов повестки дня заседаний.

3.9. Принятие решений Штаба:

3.9.1. Штаб принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Штаба. В случае равенства голосов голос председателя Штаба является решающим.

3.9.2. Члены Штаба, не согласные с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к принятому решению.

3.10. Решения Штаба оформляются протоколом заседания Штаба, который подписывается ответственным секретарем и утверждается председателем Штаба, а в его отсутствие - председательствующим на заседании заместителем председателя Штаба.

3.11. Решения Штаба вступают в силу со дня подписания протокола заседания Штаба ответственным секретарем Штаба и утверждения протокола председателем Штаба, а в его отсутствие - председательствующим на заседании заместителем председателя Штаба.

(п. 3.11 введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 13.11.2013 N 731-ПП)

3.12. Решения Штаба являются обязательными для органов исполнительной власти города Москвы.

(п. 3.12 введен [постановлением](#) Правительства Москвы от 13.11.2013 N 731-ПП)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОЕКТНОМ ОФИСЕ ПО УЛУЧШЕНИЮ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Москвы от 08.08.2017 N 538-ПП)

1. Общие положения

1.1. Проектный офис по улучшению инвестиционного климата в городе Москве (далее - Проектный офис) является коллегиальным рабочим органом Правительства Москвы по управлению проектной деятельностью, направленной на формирование благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности в городе Москве, снижение административных барьеров, а также на достижение показателей целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации (далее - целевые модели), Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации.

1.2. Целевая модель является совокупностью обязательных целевых показателей по ключевым факторам, наиболее влияющим на улучшение инвестиционного климата в городе Москве по приоритетному направлению, к которому относится целевая модель.

1.3. В своей деятельности Проектный офис руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](#) города Москвы, законами города Москвы и иными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Проектного офиса

2.1. Рассмотрение и согласование планов мероприятий ("дорожных карт") по достижению показателей целевых моделей в городе Москве.

2.2. Организация мероприятий "дорожных карт" по достижению показателей целевых моделей в городе Москве.

2.3. Подготовка предложений, аналитических материалов, рекомендаций по достижению показателей целевых моделей в городе Москве.

2.4. Организация взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее - органы местного самоуправления), заинтересованных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории города Москвы, по вопросам внедрения целевых моделей в городе Москве.

3. Полномочия Проектного офиса

3.1. Запрашивать в установленном порядке информацию по вопросам, входящим в компетенцию Проектного офиса, у органов исполнительной власти города Москвы, территориальных органов федеральных органов государственной власти в городе Москве, органов местного самоуправления.

3.2. Привлекать к работе Проектного офиса представителей органов исполнительной власти города Москвы, территориальных органов федеральных органов государственной власти в городе

Москве, органов местного самоуправления, субъектов предпринимательской деятельности, общественных и иных организаций, не входящих в состав Проектного офиса.

3.3. Создавать рабочие группы в целях достижения показателей целевых моделей в городе Москве. Порядок работы и состав рабочих групп утверждаются руководителем Проектного офиса.

4. Порядок работы Проектного офиса

4.1. В состав Проектного офиса входят руководитель Проектного офиса, заместители руководителя Проектного офиса, члены Проектного офиса, ответственный секретарь Проектного офиса.

4.2. Состав Проектного офиса утверждается руководителем Проектного офиса.

4.3. Руководителем Проектного офиса является заместитель Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений.

4.4. Заместителями руководителя Проектного офиса являются руководитель Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы, руководитель Департамента экономической политики и развития города Москвы и председатель Комитета государственных услуг города Москвы.

4.5. Проектный офис осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.6. Заседания Проектного офиса проводятся по решению его руководителя (заместителя руководителя), но не реже одного раза в квартал. Заместители руководителя Проектного офиса и члены Проектного офиса вправе вносить предложения о проведении заседания Проектного офиса и предлагать повестку дня заседаний Проектного офиса.

4.7. Дата проведения и повестка дня заседаний Проектного офиса утверждаются руководителем Проектного офиса или заместителем руководителя Проектного офиса.

4.8. Руководитель Проектного офиса (заместитель руководителя Проектного офиса) председательствует на заседаниях Проектного офиса и осуществляет контроль за реализацией решений Проектного офиса.

4.9. В случае отсутствия руководителя Проектного офиса или по его поручению полномочия председательствующего на заседаниях Проектного офиса осуществляет заместитель руководителя Проектного офиса.

4.10. Заседание Проектного офиса считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава Проектного офиса.

4.11. Решения Проектного офиса принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Проектного офиса. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Проектного офиса.

4.12. Решения Проектного офиса оформляются ответственным секретарем Проектного офиса в форме протокола заседания Проектного офиса и утверждаются председательствующим на заседании Проектного офиса в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Проектного офиса.

4.13. Решения Проектного офиса являются обязательными для исполнения всеми членами Проектного офиса.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Проектного офиса

осуществляет Департамент науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы.
