ДИТ

Как проверить результаты ГИА на портале mos.ru

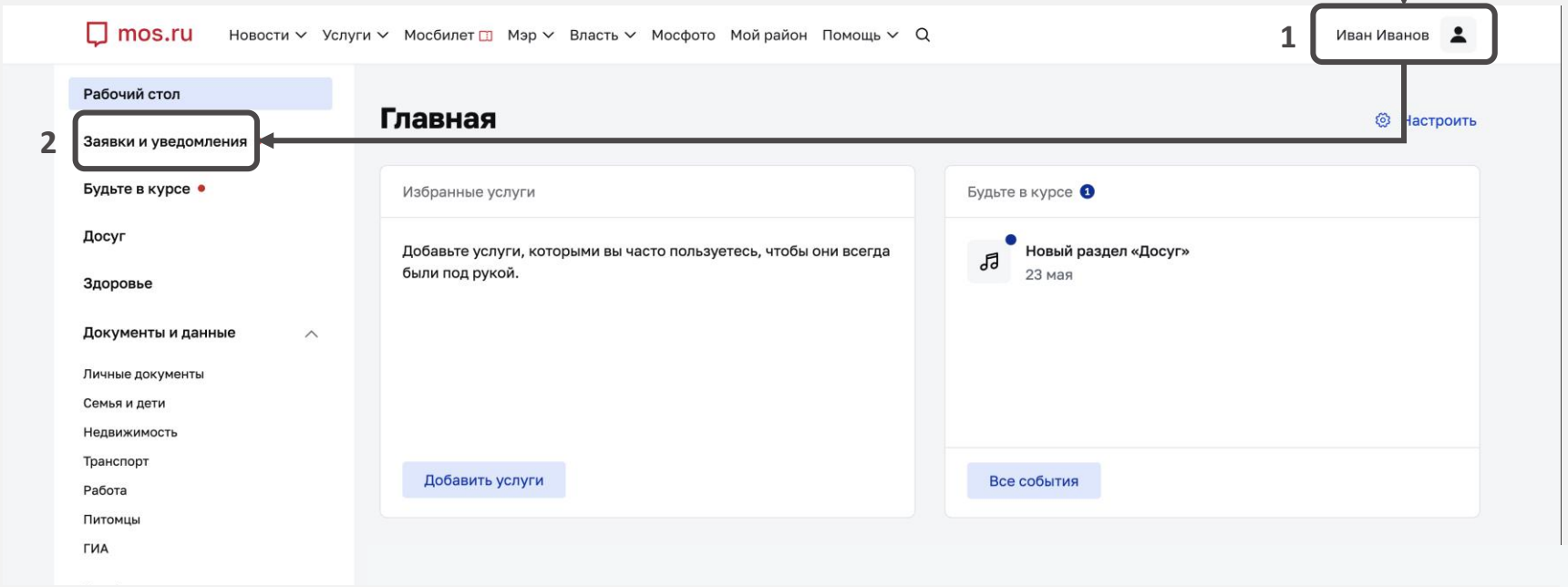
Инструкция

1 Авторизуйтесь на портале

Зайдите на mos.ru под той учётной записью (ученика или родителя), с которой было подано заявление на участие в ГИА.

Потребуется стандартная учетная запись на портале.

Перейдите в личный кабинет,
откройте раздел «Заявки и уведомления».

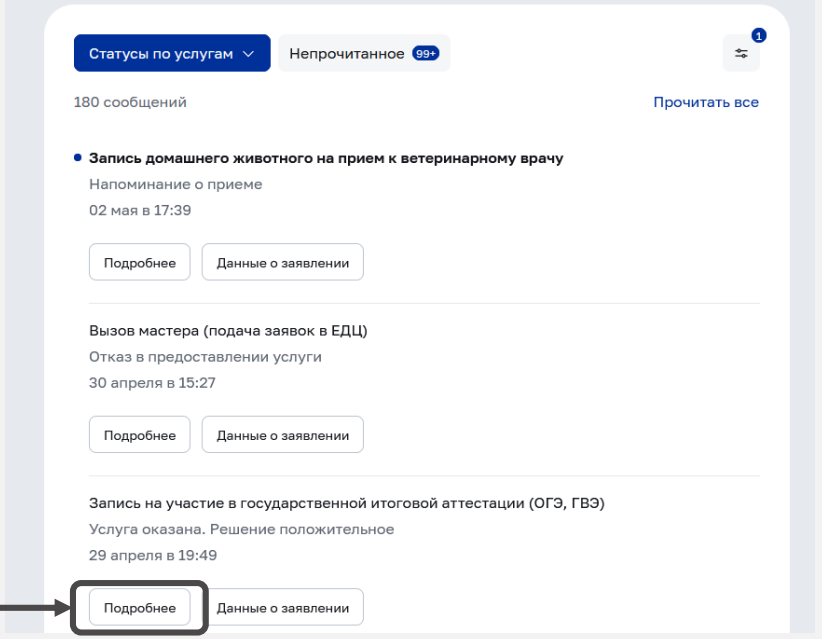


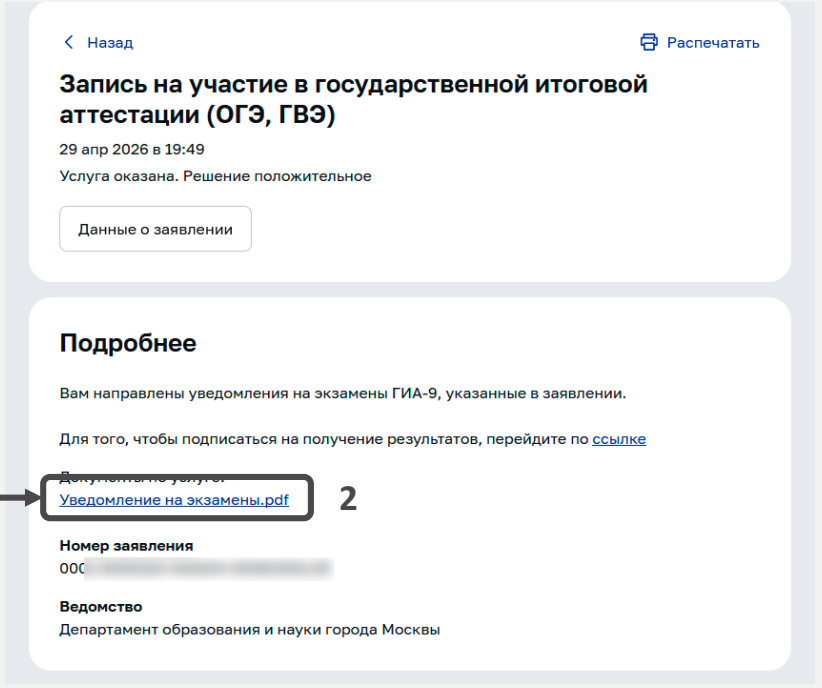
2 Откройте уведомление на экзамены

Найдите статус услуги
«Запись на участие в государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ)».
Нажмите «Подробнее».

Откройте вложенный файл
«Уведомление на экзамены.pdf».

Уведомление на экзамены поступает за 2 недели до сдачи первого предмета.

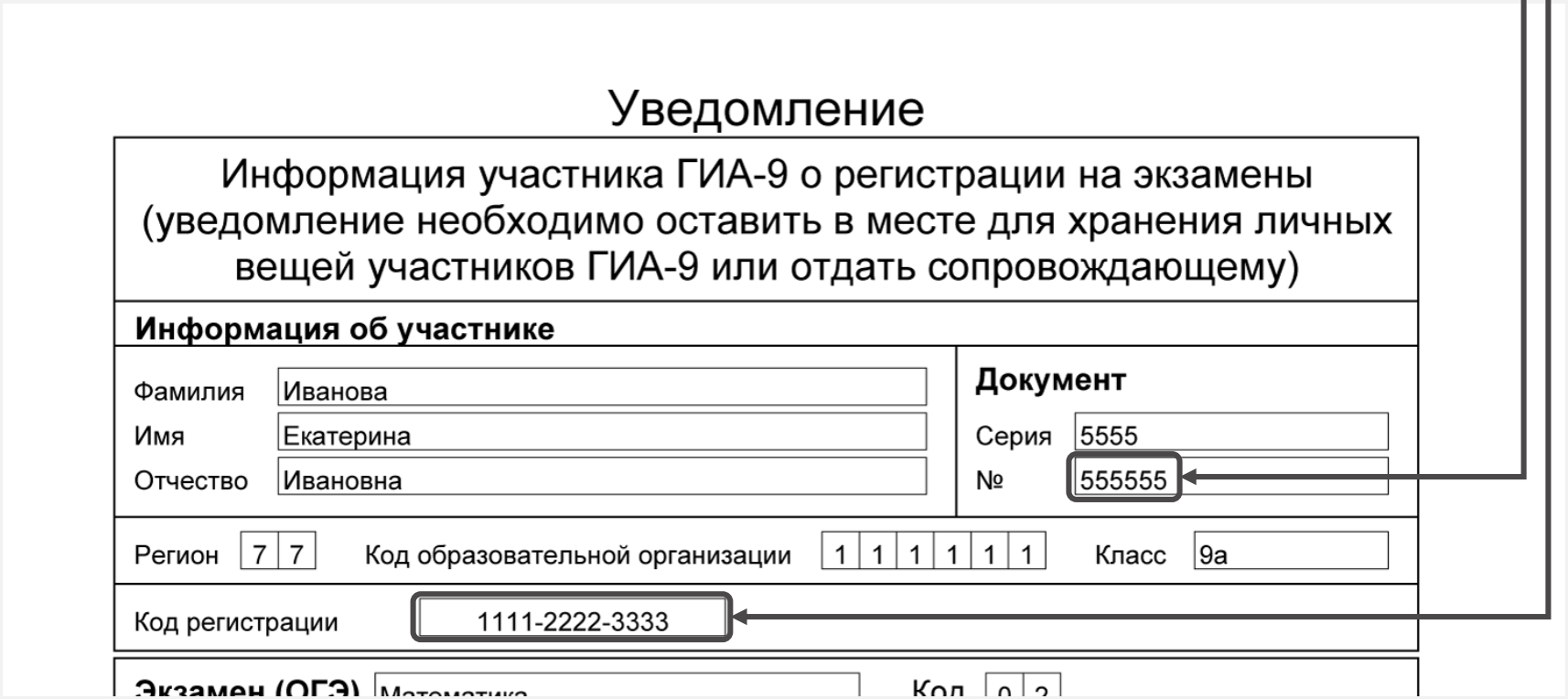




3

Ознакомьтесь с информацией в уведомлении

В уведомлении указаны код регистрации и номер документа, которые необходимы для проверки результатов.



Уведомление

Информация участника ГИА-9 о регистрации на экзамены (уведомление необходимо оставить в месте для хранения личных вещей участников ГИА-9 или отдать сопровождающему)

Информация об участнике

Фамилия: Иванова
Имя: Екатерина
Отчество: Ивановна

Документ

Серия: 5555
№: 555555

Регион: 7 7
Код образовательной организации: 1 1 1 1 1 1
Класс: 9а

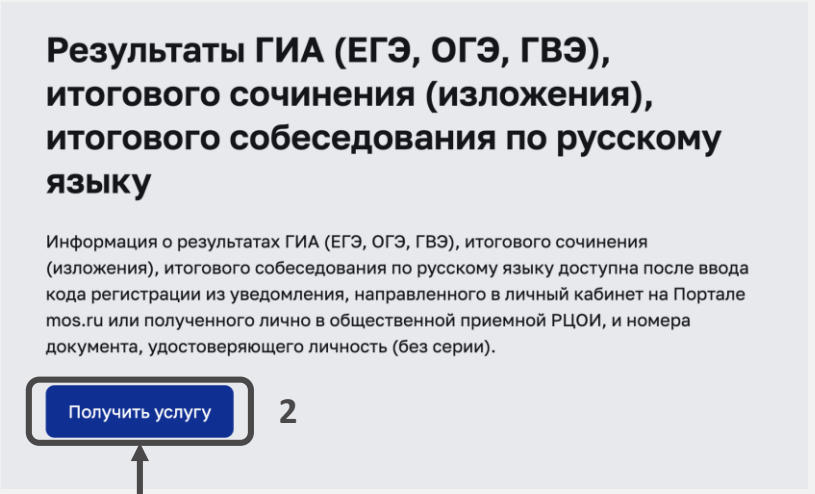
Код регистрации: 1111-2222-3333

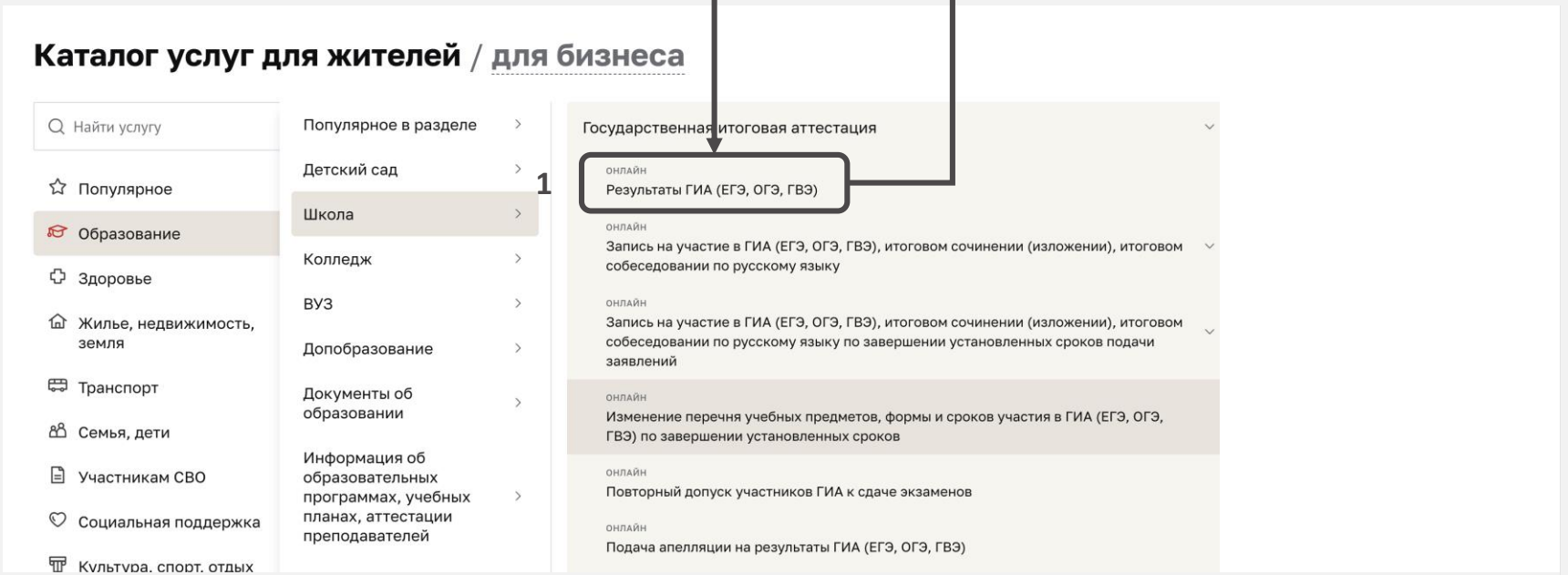
Экзамен (ОГЭ) Математика Код 0 2

4

Зайдите в услугу «Результаты ГИА (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ)»

В каталоге услуг для жителей выберите услугу «Результаты ГИА (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ)». Она находится в разделе «Образование» -> «Школа» -> «Государственная итоговая аттестация». Откройте страницу услуги и нажмите «Получить услугу».



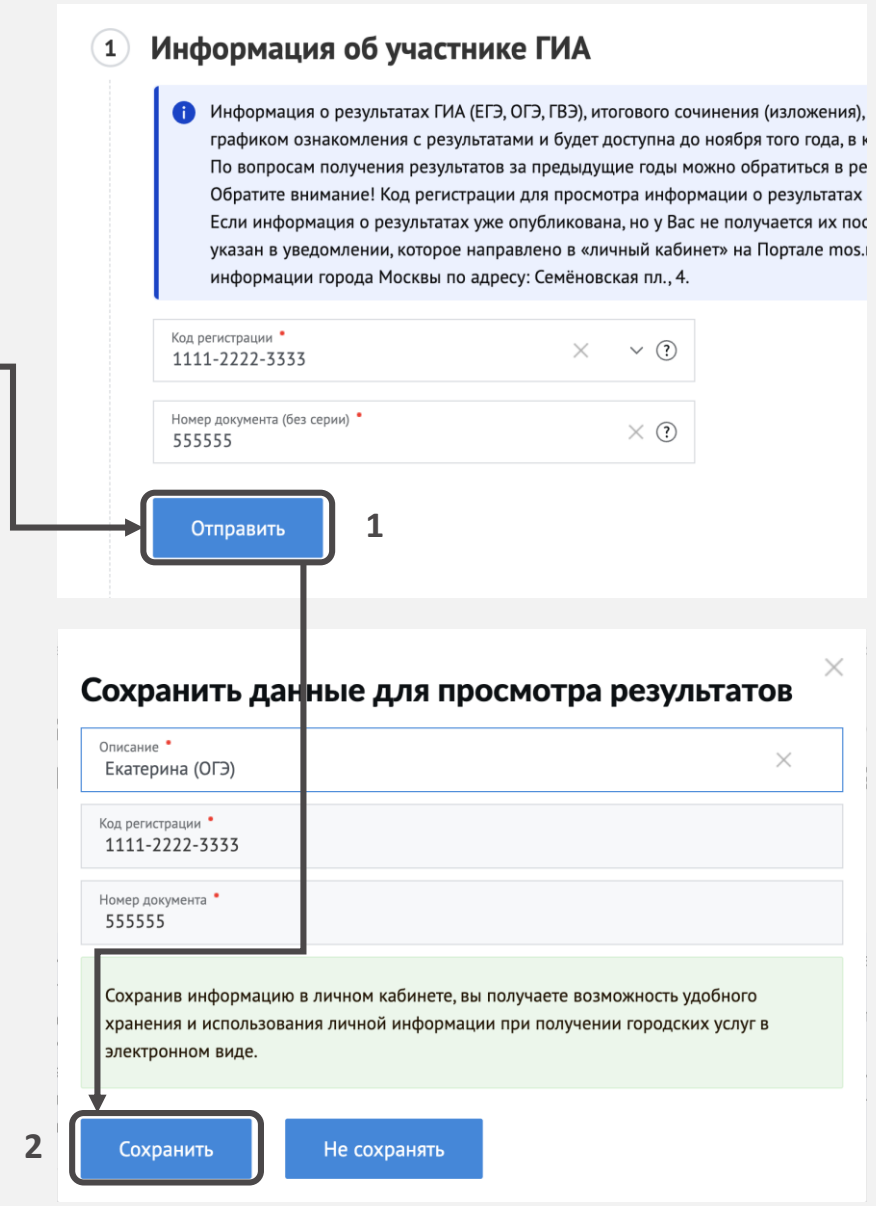


5 Введите необходимые данные и отправьте запрос

Укажите код регистрации из уведомления и номер документа участника ГИА (без серии). Нажмите кнопку «Отправить».

Если нажать кнопку «Сохранить», то данные больше не придется вносить, они будут подставляться автоматически.

Код регистрации указан в уведомлении на экзамены (см. шаг 3).



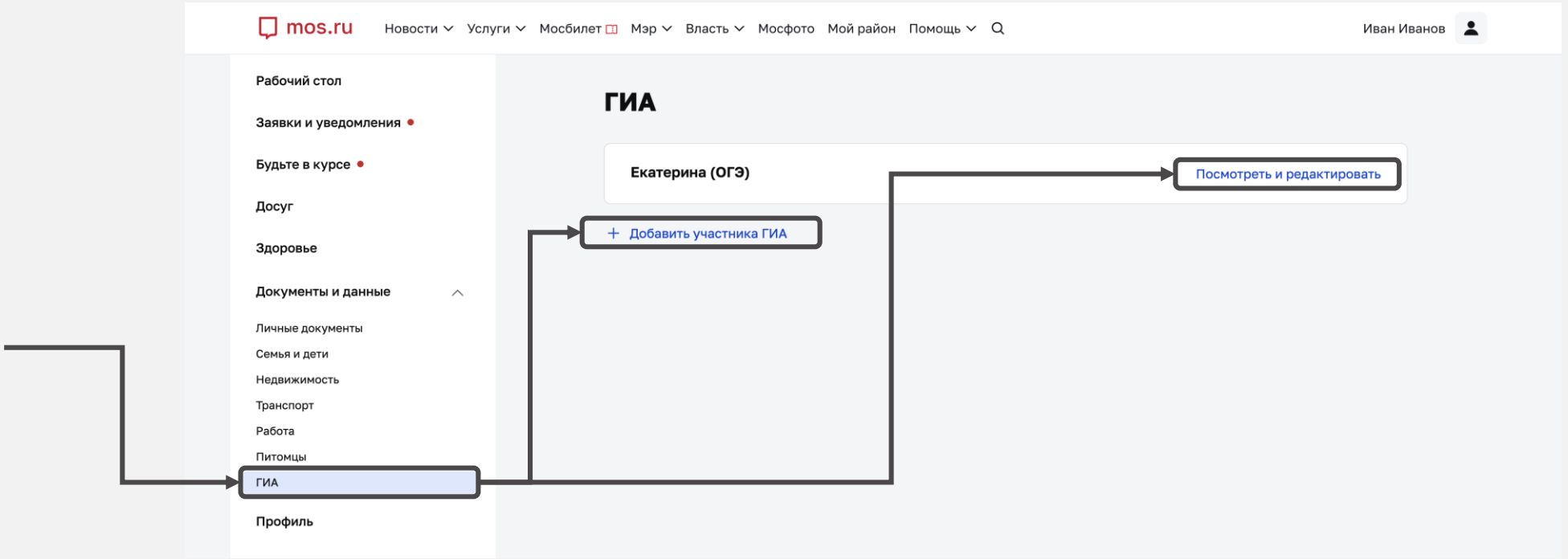
6 Ознакомьтесь с результатами экзаменов

7

Добавьте профиль участника ГИА в личном кабинете, чтобы подписаться на получение результатов

Информирование доступно по электронной почте или с помощью push-уведомлений в мобильном приложении «Госуслуги Москвы».

Войдите в раздел «ГИА», затем нажмите «Посмотреть и редактировать» для нужного профиля. Если нужного профиля нет, создайте новый, нажав «Добавить участника ГИА».



8 Подпишитесь на информирование о результатах

В открывшейся форме поставьте галочку «Результаты ГИА» в разделе «Управление подписками». Убедитесь, что данные участника ГИА (код регистрации и номер документа) в форме заполнены верно. Затем нажмите «Сохранить».

